

המועצה האזורית חוף הכרמל

מכרז פומבי מספר 03/2021

להפעלת מעונות יום ביישובי המועצה

1. המועצה האזורית חוף הכרמל (להלן: "המועצה") מבקשת לקבל הצעות מגופים המעוניינים להפעיל מעונות יום לגיל הרך (עד גיל 3 שנים) בזרם הממלכתי, כדלקמן:
 - 1.1 החל משנה"ל תשפ"ב – מעון-יום תלת-כיתתי בשכונת "נחלים" בעתלית – החלפה של מפעיל קיים.
 - 1.2 אופציה (תופעל בהסכמת שני הצדדים) – החל משנה"ל תשפ"ג או שנה מאוחרת יותר, מעון יום נוסף אחד או יותר.
2. משך ההתקשרות עם הזוכה יהיה ל-5 (חמש) שנים, עם אופציה של המועצה בלבד להארכת תקופת ההתקשרות ב-3 (שלוש) שנים נוספות. עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא יחזיר הזוכה את כל המבנים שנמסרו לו להפעלת מעונות לחזקת המועצה ולא תהא לו כל טענה לכל זכות שהיא במקרקעין או במבנה.
3. **תנאי הסף להשתתפות במכרז:**
 - 3.1 המציע בעל ניסיון מוכח בניהול והפעלה של לפחות שלושה מעונות יום (גילאי 0-3) במקביל, ב-5 השנים האחרונות ברציפות (ניתן גם ברשויות מקומיות שונות). לעניין זה, "מעון" – כהגדרתו בחוק הפיקוח על מעונות, התשכ"ה-1965 ותקנותיו, אשר בו שוהים ילדים.
 - 3.2 ברשות המציע סמל ארגון ממשרד הכלכלה בשנתיים האחרונות ברציפות לפחות.
 - 3.3 במידה והמציע הינו עמותה רשומה, על המציע להציג אישור ניהול תקין בתוקף.
 - 3.4 המציע בעל היכולת הפיננסית להפעלת מעונות יום וברשותו כל האמצעים, הציוד והאביזרים הדרושים למתן השירות.
 - 3.5 המציע, וכן בעלי הזיקה אליו, לא הורשעו בעבירות הקבועות בחוק עסקאות גופים ציבוריים או בעבירות שיש עמן קלון או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע; ולא תלויים נגד מי מהם הליכים פליליים או חקירה משטרתית בעניינים אלה. כמו כן, המציע (ואם המציע תאגיד – גם בעל השליטה במציע ו/או אחד ממנהליו) לא הורשע ו/או לא תלויים כנגדו הליכים פליליים לאחר הגשת כתב אישום ב-7 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז בעבירה שיש עמה קלון ו/או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע ו/או שבוצעה במהלך ובקשר למתן השירותים לרשות, כגון עבירות בתחום המיסוי וכלכלה ו/או זיוף ו/או הונאה וכו'.
 - 3.6 המציע צריך להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח המצ"ב **כנספח ב'** ע"ס 50,000 ₪ בתוקף עד ליום **15.09.2021**. לדרישת המועצה, יאריך המציע את תוקף הערבות לתקופה של עד 90 ימים נוספים על חשבונו. אי הגשת הערבות עם ההצעה תביא לפסילת ההצעה על הסף.
 - 3.7 המציע רכש את מסמכי המכרז תמורת 150 ₪ שלא יוחזרו. רכישת מסמכי המכרז תיעשה במחלקת הגבייה, וקבלת חוברת המכרז תיעשה במשרד מנכ"ל המועצה, בקיבוץ עין כרמל בין השעות 8:00 – 13:30 בימים א' עד ה'. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום טרם רכישתם.
 - 3.8 המציע השתתף בסיור ומפגש מציעים (חובה) אשר ייערך ביום **21/03/2021** בשעה **17:00** במקום **נחל גלים 5, עתלית** באחריות המציע לוודא כי השתתפות הנציג מטעמו נרשמה בפרוטוקול הסיור והמפגש. פרוטוקול יישלח לכל המשתתפים בסיור ולא יהיה כל תוקף למה שנאמר בסיור בעל פה אם לא נכתב גם בפרוטוקול.
4. הצעת המציע תוגש ע"י אישיות משפטית אחת, וכל המסמכים יהיו על שם אותה אישיות משפטית (כולל ערבות המכרז).

.5

מסמכים שיש לצרף להצעה:

הצעת המציע תכלול את כל המסמכים המפורטים להלן, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם המציע:

- 5.1. טופס פרטי המציע וההצעה המצ"ב **כנספח א'**.
 - 5.2. אישורים להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף – סעיפים 3.1, 3.2, 3.3, 3.4. מציע שהוא תאגיד (חברה/עמותה וכד') יגיש בנוסף את תעודת רישום התאגיד וכן תדפיס עדכני מאת רשם התאגידים. יש להגיש את פרטי המעונות המנוהלים ומופיעים על ידי המציע: רישיון המעון, מיקום המעון, הגדרת המעון על פי התקנות (מעון רגיל, מעון משפחתי וכו'), מספר השוהים במעון, ופרטים נוספים על המעון לפי שיקול דעת המציע.
 - 5.3. תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף – סעיף 3.5 – בנוסח המצ"ב **כנספח ג'**.
 - 5.4. ערבות מכרז כנדרש על פי סעיף 3.6 – בנוסח המצ"ב **כנספח ב'**.
 - 5.5. קבלה על רכישת מסמכי המכרז ע"י המציע כנדרש על פי סעיף 3.7.
 - 5.6. פרוטוקול סיור ומפגש מציעים בו השתתף המציע כנדרש על פי סעיף 3.8.
 - 5.7. דו"חות כספיים מאושרים לשנות המס 2018-2017 ודו"ח כספי מבוקר לשנת המס 2019.
 - 5.8. אישורים תקפים על ניהול ספרים, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 - 5.9. אישור מאת מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות וקנסות שהושתו על המציע ובעלי השליטה בו ב-3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בגין הפרה של דיני העבודה.
 - 5.10. אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשי החתימה בשם המציע.
 - 5.11. נתונים באשר ליכולתו המקצועית של המציע, כגון: רשימת צוות מוצע (ופרטים על השכלתם ונסיונם), מספר הפעוטות שנרשמו למסגרת (אם ידוע), תכנים פדגוגיים שהמציע מתחייב להעביר (כגון: סדר יום, רשימת נושאים נלמדים, תפריט יומי מזין, וכדומה), וכן הלאה.
 - 5.12. המלצות, אם ישנן.
6. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים לפי שיקול דעתה.
7. את ההצעות יש להגיש עד ליום **05.04.2021** שעה **11:00 בדיוק** במסירה ידנית (לא בדואר/פקס וכד') לתיבת המכרזים במשרד מנכ"ל המועצה בקיבוץ עין כרמל. את ההצעות יש להגיש בעותק אחד כאשר כל מסמכי המכרז לרבות הטפסים והנספחים הדרושים מלאים וחתומים על ידי מורשי החתימה של המציע. ההצעה תוגש במעטפה אטומה וסגורה עליה מצוין מספר המכרז בלבד (ללא פרטים מזהים של המציע). ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום 15.09.2021 ולדרישת המועצה יוארך תוקפה של ההצעה עד 90 ימים נוספים.
8. הגשת הצעה מהווה אישור והצהרה בלתי חוזרים מצד המציע כי כל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז לרבות החוזה.
- כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
9. אם מציע ימצא במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו עליו להודיע על כך בכתב לפקס שמספרו 04-8136258 או בדוא"ל hilager@hcarmel.org.il. הבהרה מטעם המועצה תישלח לכל מי שרכש את חוברת המכרז ותהווה חלק ממסמכי המכרז.

המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז, על פי פרטי ההתקשרות שנמסרו בעת רכישת חוברת המכרז.

להסרת ספק, רק הודעה בכתב מאת המועצה תחייב את המועצה.

10. בכוונת המועצה לבחור בזוכה אחד במכרז (ללא פיצול כיתות בין מספר מציעים/זוכים).

בחירת הזוכה תיעשה על בסיס קריטריונים של איכות בלבד, בהתאם למענה שמילא המציע בטופס הצעת המציע נספח א'.

למען הסר ספק, בגין הפעלת המעון התלת-כיתתי בשכונת "נחלים בעתלית" לא ייגבו דמי שימוש/דמי שכירות. גובה דמי השימוש/דמי השכירות בגין הפעלת מעונות נוספים, אם וככל שיימסרו למפעיל בעתיד, יסוכמו בנפרד.

בבחינת ההצעות, תשקול המועצה את נסיונו וכושרו של המציע, את נסיונה הקודם עמו לרבות נסיונם של מזמיני-שירות קודמים שעבדו עם המציע, את הצוות המיועד לעבוד במעון, את ההמלצות שהגיש המציע, את מספר הפעוטות שנרשמו למסגרת (אם ידוע), את התכנים הפדגוגיים שהמציע מתחייב להעביר (כגון: סדר יום, רשימת נושאים נלמדים, תפריט יומי מזין, וכדומה), וכיוצא באלה שיקולים.

על המפעיל לעמוד גם בתנאים הדרושים לקבלת "תו האיכות החוף-כרמלי" למסגרות חינוך לגיל הרך; נכון ליום פרסום המכרז, אלו הם התנאים:

- אישור ראשוני
- לחצן מצוקה
- אישור על ביטוח ילדים
- שרות פסיכולוגי
- הדרכה פדגוגית שמקובלת על אגף החינוך
- יועץ בטיחות
- תקינת כח אדם לפי כללי התמ"ת; תינתן העדפה במכרז למציע שיתחייב לתקינה טובה יותר

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא. נמסרה למציע הודעת זכייה, ימציא למועצה בתוך 14 ימים את החוזה חתום על ידו בשלושה עותקים וכן אישור עריכת ביטוחים כנדרש בחוזה וערבות ביצוע כנדרש בחוזה. יובהר, כי מסירת הודעת זכייה לא תיחשב כיוצרת קשר חוזי בין הצדדים, התקשרות מחייבת הינה רק לאחר חתימת החוזה על ידי המועצה.

11. ערבות המכרז תוחזר למציע הזוכה לאחר שיפקיד ערבות ביצוע בהתאם להוראות החוזה. ערבות המכרז תוחזר למציעים שלא זכו לאחר קבלת החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה במכרז.

12. המועצה רשאית לבטל או להרחיב או לצמצם את היקף המכרז בגלל סיבות תקציביות ו/או מנהלתיות ו/או ארגוניות ו/או אחרות, לפי שיקול דעת המועצה. למציע לא תהא כל טענה או תביעה עקב החלטת המועצה.

ביצוע ההתקשרות מותנה בסעיף תקציבי מאושר.

13. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

בכבוד רב,
אסיף איזק
ראש המועצה