

המועצה האזורית חוף הכרמל

משאבי אנוש: טלפון 04-8136297



מכרז חיצוני מספר 138/2022

תואר המשרה: מזכירת לשכת סגני ראש המועצה

דירוג: מנהלי/מח"ר **דרגה:** 38-40/8-10

שיעור משרה: 100%

אגף: מזכירות המועצה

כפיפות: סגני ראש המועצה/ מנהלת לשכת אש המועצה

תיאור התפקיד:

- ביצוע עבודות מזכירות ומטלות פקידותיות הנוגעות לעבודת הסגנים, תיאום פגישות, תיוק, הקלדת מסמכים, דואר, הכנת מצגות, הכנת חומרים לפגישות, סיכום פגישות ובקרה על ביצוע משימות.
- מענה לפניית תושבים ותושבות.
- סיוע לסגני ראש המועצה וייצוגם מול גורמים בתוך ומחוץ למועצה.
- תיעוד משימות והגדרת סדרי עדיפויות עבור הסגנים.
- תיאום וייצוג של פעילותו המקצועית של סגן ראש הרשות.

דרישות התפקיד:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה, תואר ראשון – יתרון
- ניסיון של 2 שנים לפחות בתחום עיסוק עם זיקה למטלות הכרוכות במשרה זו או תואר אקדמי- יתרון משמעותי
- ניסיון מוכח עם תוכנות ה- OFFICE, בעיקר פאור פוינט, אקסל ותיאום פגישות באוטלוק
- עברית ברמה גבוהה בכתב ובעל פה

כישורים אישיים:

- אמינות
- דיסקרטיות
- ייצוגיות
- יכולת התבטאות גבוהה בעל פה ובכתב

הגשת מועמדות במייל: Drushim@hcarmel.org.il עד לתאריך 03.08.2022

- התפקיד נכתב בלשון זכר אך מופנה לשני המינים

רק מועמדים/ות העומדים בדרישות הסף ייענו מובהר כי מועמד עם מוגבלויות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
מועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם בקרב עובדי הרשויות המקומיות מתבקש/ת לציין מקורות החיים את פרטי הזכאות.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתליה
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה