

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה

מכרז פומבי מס' 20/2022 לעריכת תכנית מתאר מפורטת לחוף המבצר בעתלית-
מועצה אזורית חוף הכרמל

תאריך: אוגוסט 2022

מחלקת תכנון והנדסה

מכרז פומבי מס' 20/2022 לעריכת תכנית מתאר מפורטת לחוף המבצר בעתלית- מועצה אזורית חוף הכרמל

מסמכי המכרז:

- * תנאי המכרז
- * נספח א' – פרטי המציע
- * נספח א'1 – מפרט מקצועי
- * נספח ב' – הסכם
- * נספח ג' – נוסח תצהיר שמירת זכויות עובדים
- * נספח ד' – נוסח התחייבות לשימוש במוצרי תוכנה מקוריים
- * נספח ה' – נוסח התחייבות לאי תיאום הצעות
- * נספח ו' – הצהרת ניגוד עניינים
- * נספח ז'1 – הצהרת אי ניגוד עניינים
- * נספח ז'2 – שאלון לבדיקת ניגוד עניינים
- * נספח ח' – טופס הצעת המחיר

המועצה האזורית חוף הכרמל (להלן: "המועצה") באמצעות אגף הנדסה (להלן: "האגף"), מעוניינת לקבל הצעות לעריכת תכנית מתאר מפורטת לחוף המבצר, עתלית-מועצה אזורית חוף הכרמל (להלן: "המכרז"), והכל כמפורט במסמכי המכרז.

1. כללי

- 1.1. המכרז הוא לעריכת תכנית מתאר מפורטת לחוף המבצר בעתלית (להלן: "השירותים"). ייעודי הקרקע באיזור הרלוונטי נקבעו בתכנית חכ/340 ובתכנית המתאר הכוללת ליישוב עתלית שמספרה 0161620-303.
- 1.2. רקע על המועצה: שטח שיפוט המועצה הינו כ-190 אלף דונם המשתרעים מכפר גלים בצפון ועד קיסריה בדרום, ובמזרח מקיבוץ בית אורן במרומי הכרמל ובת שלמה עד חופי הים התיכון. המועצה מונה כ-32 אלף תושבים המתגוררים ב-27 ישובים. הגידול הטבעי בחוף הכרמל עומד על 3.3% בשנה. ישובי המועצה: בית אורן, בית חנניה, בת שלמה, גבע כרמל, דור, הבונים, החותרים, ימין אורד, כרם מהר"ל, כפר גלים, כפר סיטרין, מגדים, מעגן מיכאל, מעין צבי, נווה ים, נחשולים, ניר עציון, עופר, עין איילה, עין הוד, עין חוד, עין כרמל, עתלית, צרופה, קיסריה, שדות ים, שפיה. רוב הישובים נמנים על המגזר הכפרי וכן ישנם 2 ישובים סמי-עירוניים: עתלית וקיסריה. תכנית



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

- חכ/340 הגדירה את הפולגון של יעוד חוף הרחצה וייעודים סמוכים, ותכנית המתאר של עתלית (תכנית 303-0161620) הרחיבה את ייעוד חוף הרחצה דרומה.
- 1.3. מטרת המכרז היא לממש את מה שנקבע בתכנית המתאר מבחינת הכנת תכנית מפורטת, אשר תאפשר למצות את הפוטנציאל הגלום במתחם זה.
- בכוונת המועצה לשקול מגוון חלופות לשימושים האפשריים בחוף במסגרת קידום התב"ע. תיתכן אפשרות של הרחבת הקו הכחול אל מעבר לגבולות חוף הרחצה המאושר בתכנית חכ/340 ובתכנית המתאר 303-0161620, והוספת שימושים רלבנטיים נוספים כגון אזור להורדת כלי שיט, אזור לספורט ימי, אזור לאירוח כפרי (קמפינג) וכדומה.
- בכוונת המועצה כי חוף הרחצה המוכרז יהיה בסטנדרטים של דגל כחול Blue Flag. צוות התכנון של התכנית המפורטת יכלול אנשי מקצוע בקיאים בנושא אשר ידאגו להתאמת התכנון לסטנדרטים אלה.
- יובהר, כי המועצה בחרה זכיין להפעלת החוף המוכרז ושירותים נלווים, והוא יישא בעלויות הכנת התכנית. הזכיין האמור יטול חלק בהליכי קידום התב"ע ויביע דעתו על השימושים המתוכננים בה, אך יובהר למען הסר ספק כי המועצה בלבד היא זו אשר תפעיל את המתכנן (שייבחר במכרז זה) לרבות צוות התכנון וההחלטה הסופית בכל סוגיה בתכנון תהיה שלה בלבד.
- 1.4. יובהר כי השירות הנדרש הוא תכנון תב"ע, עד לאישור התכנית ופרסומה למתן תוקף, ואינו כולל תכנון הנדסי / אדריכלי מפורט לביצוע עבודה קבלנית.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

2.1. תנאי סף מקצועיים

2.1.1. המציע

- 2.1.1.1. המציע הוא משרד אדריכלים פעיל או משרד העוסק בתכנון ערים פעיל 10 שנים אחרונות לפחות. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע להצעתו, פרופיל משרד עדכני וקורות חיים של מנהל/י המשרד. משרד שבראשו עומד אדריכל יצרף גם רשיון בתוקף.
- 2.1.1.2. המציע הוא עצמאי (עוסק מורשה) או תאגיד שעיקר פעולתו בישראל או שהינו בעל נציגות בישראל, בעל אישור תקף על ניהול ספרים וניכוי מס במקור. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע להצעתו אישור תקף על ניהול ספרים כחוק ואישור תקף על ניכוי מס במקור.

2.1.2. ניסיון מקצועי

- 2.1.2.1. המציע בעל ניסיון ב-10 השנים האחרונות בהכנת תכניות מתאר מפורטות בסמכות מחוזית ו/או ותמ"ל וקידומן מול מוסדות התכנון



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

הרלבנטיים, עד לאישור ופרסום למתן תוקף. לצורך סעיף זה, הניסיון הנדרש הינו בשתי תכניות שהופקדו או אושרו למתן תוקף ב-10 השנים האחרונות, ואשר כל אחת מהן כוללת לפחות את שני המרכיבים הבאים:

- שטח התכנית לפחות 100 דונם.
- התכנית כוללת ייעודים או תכליות בתחום חוף הים (הכוונה לרצועת ה-100 מטר מקו החוף) ובתחום הסביבה החופית (הכוונה לרצועת ה-300 מטר מקו החוף) כהגדרתם בחוק שמירת הסביבה החופית, התשס"ד-2004. יתרון לניסיון בייעודים/תכליות חופי רחצה.

2.1.2.2. להוכחת עמידת המציע בתנאי זה, יצרף המציע להצעתו רשימה של כל התכניות, העומדות בתנאי האמור, שנערכו על ידו, בציון שם ומספר התכנית, מוסד התכנון שאישר אותה, מראה מקום ברשומות של פרסום להפקדה או למתן תוקף, באחריות המציע לוודא כי ניתן לעיין בכל מסמכי התכנית באתר מינהל התכנון בגרסתם העדכנית (כולל חותמות).

2.1.3. צוות התכנון

2.1.3.1. במסגרת מכרז זה, נדרש המציע להציג צוות תכנון המונה מספר אנשי צוות מטעמו: ראש צוות התכנון, יועץ נוף, יועץ תחבורה, יועץ סביבתי, יועץ מים ניקוז וביוב, יועץ בינוי-אדריכל, יועץ עצים, אקולוג, יועץ תאורה למניעת זיהום תאורה. יובהר כי אין חובה כי חברי צוות התכנון יהיו מועסקים (=שכירים) במשרדו של המציע, וניתן כי ההתקשרות עמם תהיה כקבלני-משנה של המציע.

להוכחת עמידת המציע בתנאי זה, יצרף המציע להצעתו אישורי העסקה של חברי צוות התכנון בציון שמם, תפקידם אצל המציע, היקף משרתם וניסיונם המקצועי; במידה ומדובר בקבלני-משנה, יצרף את ההסכמים שכת עמם לצורך מתן השירותים. ניתן להשחיר בהסכם את התנאים המסחריים (התמורה ותנאי התשלום). הסכמי ההתקשרות כאמור יכללו לפחות את הפרטים הבאים:

2.1.3.1.1. משך ההסכם - יתייחס לכל תקופת ההסכם נשוא המכרז והאופציות הנתונות.

2.1.3.1.2. הגדרת העבודה בהסכם - על פי המפורט במכרז זה.

מובהר, כי המועצה תהיה רשאית לדרוש ממציע להגיש לו הסכם מתוקן עם אנשי צוות התכנון המוצעים, וזאת במקרה שהמועצה תהיה סבורה כי ההסכם שהוגש במסגרת ההצעה אינו מספק.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

2.2. תנאי סף מנהליים

2.2.1. אם המציע הינו תאגיד מסוג כלשהו, יצרף להצעתו תדפיס (נסח) ממרשם התאגידיים הרלבנטי, אשר הודפס לא יותר מ-7 ימים לפני מועד הגשת ההצעות, וכן יצרף אישור עדכני וברור של עו"ד או רו"ח, בדבר מורשי החתימה בשם התאגיד. יובהר, כי במידה ובתדפיס ממרשם התאגידיים יצוין חוב אגרה או הערה בדבר חברה מפרת חוק, עלול הדבר להביא לפסילת ההצעה.

2.2.2. צירוף תצהיר בדבר עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, מאושר ע"י עו"ד, עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 בהתאם לנוסח המצ"ב למכרז כנספח ג.

2.2.3. צירוף התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד

על המציע לצרף להצעתו התחייבות לעשות שימוש לצורך המכרז בתוכנות מקוריות בלבד, בהתאם לנוסח המצ"ב למכרז כנספח ד.

2.2.4. צירוף התחייבות לאי ביצוע פעולות לתיאום הצעות במסגרת המכרז

על המציע לצרף להצעתו תצהיר ולפיו ההצעה המוגשת מטעמו במסגרת מכרז זה, לרבות נתוני כמויות ומחירים הכלולים בה, לא נערכה בעקבות הסדר או דין ודברים עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי, אחר וכי לא נעשו על ידו פעולות לתיאום הצעות במסגרת מכרז זה. הצהרה כאמור תינתן בהתאם לנוסח המצ"ב למכרז כנספח ה.

2.3. ניגוד עניינים

2.3.1. על המציע וכל אחד מאנשי צוות התכנון המוצעים מטעמו, להצהיר כי אינו נמצא בניגוד עניינים בין השירותים אותם הוא מספק כיום לבין השירותים הנדרשים למשרד במסגרת מכרז זה, וכי יימנע מלהימצא במצב זה לתקופה הקבועה במסמכי המכרז. המציע וכל אחד מאנשי הצוות המוצעים ישיבו על שאלון בנושא ניגוד עניינים. **ההצהרות והשאלון יהיו על גבי המסמכים המצ"ב למכרז כנספחים ו', ז'1.**

2.3.2. על המציע ואנשי צוות התכנון המוצעים מטעמו לפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, הכלכליים והאישיים עם גורמים אחרים במהלך חמש השנים האחרונות, העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידיים הקשורים למציע).



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

- 2.3.3. ועדת המכרזים של המועצה רשאית לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים. כן רשאית הוועדה לקבוע עם הזוכה הסדר למניעת ניגוד עניינים, והכול ע"פ שקול דעתה הבלעדי.
- 2.4. יובהר כי ועדת המכרזים רשאית להתיר למציע, במידת הצורך ולפי שיקול דעתה בלבד, להשלים מסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאי הסף, ובלבד שתנאי הסף התקיימו במציע במועד האחרון להגשת ההצעות (גם אם המסמך הומצא לאחר מכן).

3. תנאים כלליים הקשורים לביצוע העבודה:

- 3.1. הממונה מטעם המועצה על ביצוע השירותים נשוא מכרז זה הוא מהנדס המועצה או מי שימונה מטעמו בכתב (להלן: "הממונה").
- 3.2. **המצאת ביטוחים** - העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בהתאם לחוזר המפקח על הביטוח 6-1-2019 מיום 15.05.2019 יומצאו על ידי הזוכה למועצה עד למועד חתימת ההסכם.
- 3.3. **מתן השירותים** - השירותים יינתנו על ידי הזוכה ונותני השירותים המועסקים על ידו שאושרו על ידי המועצה בהתאם לתנאי המכרז, לשביעות רצונו של הממונה, בהתאם לתנאי הסכם זה.
- 3.3.1. הזוכה או מי מטעמו לא יהיה רשאי להעביר או להסב את זכויותיו ע"פ הצעה זו, כולן או חלקן, לצד שלישי אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמועצה.
- 3.3.2. נותני השירותים מטעם הזוכה, יהיו אלו שהוצעו ע"י הזוכה במסגרת ההצעה. החלפת מי מנותני שירותים אלו ביוזמת הזוכה בנותני שירותים אחרים בעלי ידע וניסיון דומים או עדיפים, מותנית בהסכמה להחלפה מראש ובכתב ע"י המועצה ובהתראה של 60 ימים מראש, אלא אם אישר הממונה החלפה מסוימת במועד שונה.
- 3.3.3. הממונה יהיה רשאי לדרוש את החלפתו של מי מנותני השירותים ועל הזוכה יהיה להחליפו, בתוך 60 ימים מיום דרישת הממונה, בנותן שירותים אחר בעל ידע וניסיון דומים או עדיפים לו אשר יאושר מראש בידי הממונה.
- 3.3.4. הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי כל הסטנדרטים המקצועיים המקובלים אצל מומחים.
- 3.4. **שמירה על סודיות** - הזוכה יתחייב לשמור על סודיות המידע שיגיע אליו עקב מתן השירותים הן בתקופת ההסכם והן לאחריה. כן יתחייב ויגרום הזוכה כי כל נותני השירותים מטעמו במסגרת הסכם זה, יימנעו מגילוי של מידע כלשהו הנוגע לפעילותם עבור המועצה, הן לגורמים שאינם קשורים לזוכה והן לגורמים אצל הזוכה עצמו שאינם מספקים שירותים בקשר עם מכרז זה. הזוכה ונותני השירותים מטעמו יידרשו



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

לחתום על טופסי התחייבות לשמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים המצורפים **כנספח** 1'.

3.5. **זכויות יוצרים** - כל תוצר עבודה של הזוכה, בכל מידה שהיא, בכל שלב של העבודה, יהא שייך בלעדית למועצה. מובהר בזאת, כי העבודה וכל תוצריה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכושה הבלעדי של המועצה, והזוכה לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו אלא באישור מפורש מראש ובכתב המועצה. הזכות לפרסום כל החומרים ותוצרי העבודה שמורה למועצה בלבד, והזוכה לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש אלא באישור מפורש מראש ובכתב.

3.6. **התחלת העבודה** - על הזוכה להיות מוכן להתחיל לבצע את השירותים מיד עם חתימת ההסכם על כל נספחיו, ולא יאוחר מ-14 ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו במכרז, לפי המוקדם.

4. מתודולוגיה מוצעת למתן השירותים

כל מציע יצרף להצעתו מתודולוגיה לאופן מתן השירותים המוצעים על ידו במסמך תמציתי. המתודולוגיה תכלול, בין היתר, את התייחסות המציע אל הנושאים הבאים:

4.1. תפיסה תכנונית לעריכת תב"ע מסוג זה על רקע מורכבות התכנית מבחינת הימצאותה בסביבה החופית ובסמיכות לשמורת טבע, לנחל, לתשתיות ועוד;

4.2. תכנית עבודה מפורטת, בהתאם לאמור בנספח א1.

4.3. כל פרט אחר המהותי לביצוע העבודה לדעתו של המציע.

5. ההסכם:

5.1. עם הזוכה יחתם הסכם, מצ"ב **כנספח ב'**, לביצוע השירותים המפורטים במפרט המצ"ב **כנספח א'1**, בשינויים המחויבים.

5.2. תקופת ההסכם תהיה למשך **25 חודשים או עד לאישור התכנית (פרסום ברשומות)**, לפי המוקדם מביניהם, כאשר למועצה נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של **12 חודשים כל אחת ועד לזמן מצטבר של ארבע שנים סך הכול**. ההארכה תהיה בהודעה מראש ובכתב של המועצה, ללא צורך בהסכמה מפורשת של הזוכה.

5.3. על אף כל הוראה אחרת, המועצה תהא רשאית להפסיק את ההסכם, לפי שיקול דעתה הבלעדי, על ידי מתן הודעה בכתב 30 ימים מראש.

5.4. למען הסר ספק, מובהר ומודגש בזה כי המועצה אינה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

6. הצעת המחיר:

- 6.1. הצעת מחיר תוגש על גבי הטופס המצ"ב **כנספח ח'** (יוגש במעטפה נפרדת בתוך מעטפת ההצעה עליה ירשם: הצעת מחיר).
- 6.2. לתנאי התמורה נא ראו סעיף 5 **בנספח א'1** – המפרט המקצועי.

7. מבנה ההצעה ואופן הגשתה:

- 7.1. ההצעה תוגש במקור, בתוספת העתק קשיח אחד והעתק דיגיטלי אחד צרוב על CD או דיסק און קי (החסן נייד). על העותק הדיגיטלי להיות בפורמט PDF המאפשר חיפוש לפי מילות מפתח (לא סרוק), למעט תעודות ומסמכים). עותק זה לא יכלול את המכרז ואינו צריך להיות חתום אך מלבד זאת עליו להיות זהה למקור. ההצעה תוגש בהתאם להוראות המכרז ותכלול את כל המסמכים הנדרשים בתנאי הסף, בתכולת ההצעה ובמפרט, כולל כל האסמכתאות האחרות להוכחת עמידתו בתנאי הסף.
- 7.2. את ההצעה על כל נספחיה יש להכניס לתוך מעטפה סגורה, **שעליה יצוין מספר ושם המכרז בלבד. אין לציין את שם המציע על גבי המעטפה.** בתוך המעטפה תהיינה שתי מעטפות סגורות: באחת, יש לשים את ההצעה על פרטיה ומסמכיה השונים - על מעטפה זו ירשם **"פירוט ההצעה ללא מחיר"**. במעטפה שנייה סגורה ונפרדת יש לשים את טופס הצעת המחיר - על מעטפה זו יירשם **"הצעת מחיר"**.
- 7.3. את המעטפה יש להכניס במסירה אישית לתיבת המכרזים, הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה האזורית חוף הכרמל, קיבוץ עין כרמל **לא יאוחר מיום 11.9.22 בשעה 12:00.**
- 7.4. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור, תיפסל.

8. אמות מידה ותהליך לבחירת הזוכה:

- המכרז הוא מכרז דו-שלבי, ובדיקת ההצעות תתבצע על בסיס שקלול איכות ההצעה ומחירה. הליך בחירת הזוכה יתבצע בארבעה שלבים, כדלהלן:
- 8.1. **שלב ראשון – בדיקת עמידה בתנאי סף**
בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף. רק הצעה אשר עמדה בתנאי הסף הנדרשים כאמור לעיל תעבור לשלב הבא של בדיקת איכות ההצעה.
 - 8.2. **שלב שני - בדיקת איכות ההצעה (80% מהציון הסופי)**
בשלב זה תיבדקנה ההצעות בהתאם לטיב ההצעה, הערכת כישורי צוות התכנון המוצע על ידי המציע, ניסיון ומיומנות, בהתאם למשקלות המפורטים בטבלה הבאה:



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

| משקל | פירוט | תיאור |
|------|---|-----------------|
| 30% | ניסיון מוכח של המציע בהכנת תכניות הכוללות את המרכיבים המפורטים בסעיף 2.1.2.1. יתרון לתכניות שקבלו תוקף (ניתן להציג גם תכניות מופקדות). ניקוד מרבי לתכנית 6 נק' (עד חמש תכניות). יש להציג את ניסיון המציע בטבלאות בהתאם לנדרש בסעיף 8.2.2.3. יובהר כי יינתן ניקוד רק לתכניות העונות לתנאי סעיף 2.1.2.1 במכרז. תכניות שמעבר לחמש הראשונות שיוצגו לא יכללו במסגרת בדיקת האיכות בסעיף זה ולכן יש להקפיד לציין רק תכניות רלוונטיות. | המציע |
| 10% | הערכה כללית של שלמות ההצעה ואופן ההגשה. הערכת התפיסה התכנונית המוצעת בפרק המתודולוגיה. | הערכת ההצעה |
| 12% | ניסיון בניהול ובריכוז צוות תכנון מקצועי רב-תחומי. יש להציג את התכניות עליהן מתבסס הניסיון (עד עשר תכניות) ולפרט ביחס לשלוש מהתכניות את אנשי הצוות ותפקידיהם בהכנת התכנית. אין חובה שתכניות אלה יענו לתנאי סעיף 2.1.2.1 למכרז, וניתן להציג ניסיון מוכח בתכנון, עריכה וקידום גם של תכניות מפורטות אחרות, ברמה המחוזית או הארצית, אם הן עוסקות בנושאים רלוונטיים למהות התכנית ואם עולה מהן ניסיון המציע בניהול ובריכוז צוות תכנון מקצועי רב-תחומי. | ראש צוות התכנון |
| 5% | התרשמות מיכולות מקצועיות בהתבסס על מידע שיאסף מאנשי הקשר שיוצגו בטבלה ומאנשי תכנון מולם קודמו התכניות במוסדות התכנון, מניסיון של המועצה (אם קיים) וממקורות נוספים*. | |
| | * לועדת המכרזים נשמרת הזכות לזמן את ראש הצוות לראיון להתרשמות מניסיונו ומגישתו לעבודת התכנון. ראש צוות המעוניין להגיע בכל מקרה לראיון יציין זאת במסמכי המכרז ובקשתו תישקל. | |



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

| | | |
|------|--|---|
| 43% | השכלה וניסיון רלוונטי לתכנית זו עבור כל אחד מהיועצים (ר' נספח א' 1) עד 5 נק' לכל יועץ ועד 8 נק' ליועץ בינוי/אדריכל | צוות היועצים: יועץ נוף, יועץ תחבורה, יועץ סביבתי, יועץ מים ניקוז וביוב, יועץ בינוי-אדריכל, יועץ עצים, יועץ תאורה למניעת זיהום תאורה, אקולוג |
| 100% | | סה"כ |

רק הצעות אשר ינוקדו בציון איכות של 80% לפחות יעברו לשלב השלישי (בדיקת הצעות המחיר).

8.2.1. הבהרות:

8.2.1.1. על המציע להציג את כל חברי צוות התכנון המפורטים בטבלה לעיל. **יועצים נוספים**, ככל שיידרשו, במהלך העבודה לנושאים משיקים לתכנון בתחום משפטי, שמאות וכדומה, נותני שירותים נוספים הנדרשים להכנת התכנית כגון אנשי מחשוב וכדומה - **אין צורך להציגם במסגרת הצעה למכרז אולם עלות עבודתם תיכלל בהצעת המחיר.**

8.2.2. המציע יצרף את המסמכים הבאים ביחס לכל אחד מאנשי צוות התכנון המוצעים מטעמו:

8.2.2.1. קורות חיים מעודכנים;

8.2.2.2. תעודות המעידות על השכלה;

הבהרה: בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילת תואר מחו"ל לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל של משרד החינוך.

8.2.2.3. רשימה מסודרת בהתאם לטבלה שלהלן של עד 10 תכניות (תכניות שמעבר לעשר הראשונות שיוצגו לא יכללו במסגרת בדיקת האיכות ולכן יש להקפיד לציין רק תכניות רלוונטיות. כמו כן, רשאית המועצה להתחשב בתכניות אחרות של המציע המוכרות לה):



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

| מספר ושם תכנית* | שנות ביצוע העבודה | סטטוס תכנוני נוכחי (אושר/ אושר להפקדה/ בתכנון/ נדחה וכד') * | פירוט התפקיד בפרויקט | רלוונטיות התכנית לנושא מכרז זה | מזמין העבודה | איש קשר מטעם המזמין | |
|-----------------|-------------------|---|----------------------|--------------------------------|--------------|---------------------|----------------------|
| | | | | | | שם | טלפון + נייד + דוא"ל |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

8.2.3. יובהר, כי המועצה רשאית לפנות לאנשי קשר מהרשימה שתוצג או לאחרים על בסיס מידע קיים או העולה מן ההצעה או מבדיקתה על מנת להתרשם ממידת שביעות הרצון שלהם מהשירותים שסופקו להם ע"י איש הצוות הרלבנטי.

8.2.4. ההחלטה האם המציע או מי מטעמו עומדים בדרישת הניסיון וההשכלה, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון בהתאם לדרישות או האם ההשכלה של חברי הצוות הינה רלוונטית לשירותים נשוא מכרז זה, נתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

8.2.5. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לגרוע נקודות ממציע אשר הוא או מי מאנשי צוות התכנון שהציע עבד בעבר עם המועצה כנותן שירותים ולא עמד בלוחות הזמנים ו/או בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפק. במקרה זה, רשאית המועצה (אך לא חייבת) עפ"י שיקול דעתה, להקנות למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפני מתן ההחלטה הסופית.

8.2.6. המועצה רשאית להתחשב בניסיון קודם שלה עם המציע או מי מחברי הצוות ובניסיון קודם של המציע עם גורמים אחרים, ככל שידוע למועצה על ניסיון זה.

8.2.7. ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותהיה רשאית (אך לא חייבת) בכל עת, לפי שיקול דעתה, לפנות לכל המציעים או לחלקם או אפילו למציע בודד ולדרוש לקבל מידע, הבהרות, השלמות, מסמכים או כל דבר אחר הנחוץ לדעתה בכדי לדון בהצעה ספציפית או בכל ההצעות ביחד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהיה הוועדה רשאית לדרוש אישור או חוות דעת מגורם בלתי תלוי בקשר לכל פרט שהועבר למועצה במסגרת ההצעה. כמו כן, תהיה הוועדה רשאית לחזור למציעים או למי מהם, לשם קביעת עמדתה הסופית בקשר להצעה. במסגרת פניות המועצה היא תהיה רשאית לקבוע לוח זמנים לקבלתם וכן לקבוע שאי עמידה בלוח הזמנים תביא לטיפול בהצעה ללא מידע זה או אף לדחיית ההצעה.

8.3. שלב שלישי – בדיקת הצעות המחיר (20% מהציון הסופי)

לאחר שוועדת המכרזים תאשר את הציונים משלב השיפוט השני, ייבחנו ההצעות שקיבלו ציון איכות של 80% לפחות מניקוד האיכות המירבי, כמפורט להלן. מעטפות



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

המחיר של מציעים שלא עברו את ציון הסף של 80% בבדיקת האיכות לא תיבדקנה ותוחזרנה למציעים.

8.3.1. הצעת המחיר שהינה הנמוכה ביותר תקבל את הציון 100, ואילו יתר ההצעות האחרות יקבלו ציון יחסי להצעה זו בסדר יורד.

8.3.2. קביעת ציון המחיר תבוצע כדלהלן:

הצעת המחיר הזולה ביותר בש"ח,

ציון המחיר של ההצעה הנבדקת = 20% * מבין כל ההצעות בשלב השלישי

* $\frac{\text{הצעת המחיר הנבדקת בש"ח}}{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר בש"ח}}$

דירוג הצעות המחיר יתבצע על בסיס הצעות המחיר כפי שהוגשו, כולל מע"מ.

8.4. שלב רביעי – בחירת ההצעה הזוכה

הציון הסופי של ההצעות שעברו לשלב האחרון יינתן כסכום של ציון איכות (עד 80) + ציון מחיר (עד 20).

בכפוף לכל דין, תמליץ ועדת המכרזים לראש המועצה על ההצעה שזכתה לניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.

9. סוד מסחרי

9.1. בהתאם לדין, עומדת למציעים שלא זכו במכרז, הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

9.2. מציע המעוניין בכך, מתבקש לסמן באופן בולט את החלקים בהצעתו, המהווים לדעתו מידע סודי מסחרי שאין לגלותו. יובהר כי ההצעה הכספית לא תהא חסויה בכל מקרה. המציע לא יהא רשאי לקבל מוועדת המכרזים פרטים על אודות הצעות של מציעים אחרים, החופפים את אלו שסומנו על ידו כמידע סודי ואסור לפרסום.

9.3. החלקים שלא סומנו כמידע חסוי, ייחשבו כמידע הניתן לגילוי במידת הצורך, לרבות העברתם לעיון מציעים שלא זכו במכרז.

9.4. מובהר, כי ההחלטה הסופית לגבי חלקי ההצעה הניתנים לפרסום, ככל שיידרש, תתקבל על ידי ועדת המכרזים בלבד.

10. מציע שהינו עסק בשליטת אישה

10.1. על מציע העונה על ההגדרה "עסק בשליטת אישה" להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (למשמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה פרט 22(ה1) לתוספת השניה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958).



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

10.2. לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

11. כללי

11.1. המועצה שומרת לעצמו את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים במכרז זה ובנספחיו, לרבות בכל תנאי מתנאיו ובמועד הגשת ההצעות. השינוי ו/או התיקון ייערך בכתב ויופץ באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: <https://www.hof-hacarmel.co.il>. תחת לשונית "מנכ"ל המועצה" ← "מכרזים". באחריות המציעים לבדוק מפעם לפעם אם חלו שינויים במסמכי המכרז.

11.2. המועצה תהיה רשאית לפנות למציעים, כולם או חלקם, בבקשה לקבל מהם הבהרות לפרטים בהצעה, וכן כל מידע נוסף אם יש בו לדעת המועצה כדי לסייע לו בקבלת החלטות. כן ניתן יהיה לפנות למציעים בבקשה להשלמת מסמכים.

11.3. על כל מציע להגיש הצעה אחת בלבד. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול את הצעותיו של מציע אשר יגיש יותר מהצעה אחת במכרז או שיתברר לה כי היה מעורב בהגשת יותר מאשר הצעה אחת במכרז.

11.4. על המציע להגיש את הצעתו באופן מסודר ובהיר, להציג תוכן עניינים ומספרי עמודים ולהפריד בבירור בין מרכיבי ההצעה (תנאי סף מינהליים, תנאי סף מקצועיים, הצגת אנשי הצוות, מתודולוגיה וכד').

11.5. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה שתזכה לציון הגבוה ביותר, או כל הצעה שהיא.

11.6. במקרים מיוחדים ומנסיבות שירשמו, שומרת לעצמה וועדת המכרזים את הזכות לנהל משא ומתן עם מציעים שהצעתם עמדה בתנאי הסף במכרז. המועצה רשאית לבטל את המכרז בכל עת, משיקוליה הבלעדיים.

11.7. הוצאות הכנת ההצעות והגשתן יחולו על המציע.

11.8. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר כאמור, בין היתר אם מצא את ההצעה בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו וזאת לאחר שניתנה למציע הזדמנות להציג את עמדתו ולהסבירה.

11.9. המועצה רשאית, אם היא סבורה כי קיימים טעמים מיוחדים המצדיקים זאת, להכשיר הצעה אף אם אינה עונה על דרישות פורמאליות או טכניות מסוימות.

11.10. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא תובא בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלולה לגרום לפסילתה.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

- 11.11. במקרה שהזכיה של הזוכה הראשון לא מומשה מכל סיבה שהיא, וכל עוד לא חלפו 90 ימים ממועד פרסום תוצאות המכרז, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה, להכריז על בעל ההצעה שדורגה שנייה כזוכה במכרז בכפוף להמצאת ערבות.
- 11.12. ההכרזה על הזוכה לא תקשור חוזה בין הצדדים, רק חתימת ההסכם על ידי שני הצדדים תהווה חוזה מחייב.
- 11.13. חתימת החוזה וקיום ההתקשרות מותנים בקיום תקציב מתאים וקבלת האישורים הדרושים. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את העבודה בשלבים, בהתאם למגבלות התקציב.
- 11.14. היה ובתוך 12 חודשים לא התממשה מסיבה כלשהי ההתקשרות עם המציע שהצעתו זכתה, רשאית המועצה להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה הבאה אחריו על פי תוצאות המכרז, בכפוף להסכמתו להתקשרות לפי הצעתו במכרז.
- 11.15. המועצה רשאית לא לאשר העסקת עובדים מסוימים בצוות התכנון, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

12. סמכות השיפוט

בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מינהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, עתירה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבתי המשפט המוסמכים **בחיפה**.

13. הליך שאלות ובקשות להבהרות

- 13.1. ניתן להגיש שאלות ובקשות להבהרות בקשר למכרז זה, עד לתאריך **21.08.22 בשעה 16:00**.
- 13.2. שאלות ובקשות כאמור יש להפנות לגב' סילביה סון לביא באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו: silvia@hcarmel.org.il במסמך WORD בלבד. המועצה לא תשיב על שאלות שיגיעו אליה לאחר מועד זה. על הפונה חלה האחריות לוודא קבלת הדוא"ל ששלח, באמצעות טלפון שמספרו 04-8136215/211.
- 13.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

| תשובות הבהרה | פירוט השאלה / בקשת הבהרה | מס' סעיף | עמ' במסמכי המכרז |
|--------------|--------------------------|----------|------------------|
| | | | |
| | | | |

- 13.4. ריכוז השאלות והתשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה החל מיום **4.9.22** והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים.

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה

13.5. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להימנע מלהשיב לגופה של שאלה אם ימצא כי מתן מענה לשאלה עלול לסכל או לפגוע בהליך המכרז או בתכליתו.

ב ב ר כ ה,
אסיף איזק
ראש המועצה

נספח א'

פרטי המציע

פרטי המציע

1. שם המציע: _____
2. סוג מציע (חברה / שותפות / עמותה/עוסק מורשה): _____
3. (לתאגיד) מספר חברה / שותפות / עמותה: _____
4. תאריך התאגדות: _____
5. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

6. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו של המציע:
שם: _____, ת.ז.: _____



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

- שם: _____, ת.ז.: _____
7. שמו של מנהל המציע: _____
8. כתובתו של המציע (כולל מיקוד): _____
9. מספרי טלפון: _____
10. מספר פקס: _____
11. איש הקשר מטעם המציע: _____
12. מספר טלפון: _____ מספר פקס: _____
13. כתובת דואר אלקטרוני: _____
14. פרטי קשר של היועצים השונים: _____
- _____
- _____

| תאריך | חתימת מורשה/י החתימה מטעם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------------|--------------------|
| | | |

נספח א'1

מפרט מקצועי

מכרז פומבי מס' 20/2022 לעריכת תכנית מתאר מפורטת לחוף המבצר, עתלית- מועצה אזורית חוף הכרמל

1. רקע

1.1. שטח שיפוט מוא"ז חוף הכרמל הינו כ-190,000 דונם המשתרעים מכפר גלים בצפון ועד קיסריה בדרום, ובמזרח מקיבוץ בית אורן במרומי הכרמל ובת שלמה עד חופי הים התיכון.

המועצה מונה כ-32,000 תושבים המתגוררים ב-27 ישובים. הגידול הטבעי בחוף הכרמל עומד על 3.3% בשנה. ישובי המועצה: בית אור, בית חנניה, בת שלמה, גבע כרמל, דור, הבונים, החותרים, ימין אורד, כרם מהר"ל, כפר גלים, כפר סיטרין, מגדים, מעגן מיכאל, מעין צבי, נווה ים, נחשולים, ניר עציון, עופר, עין איילה, עין הוד, עין חוד, עין

דאר נע חוף הכרמל 3086000, טלפון: 8136215 - 04, פקס' 8136295 - 04

מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

כרמל, עתלית, צרופה, קיסריה, שדות ים ושפיה. רוב הישובים נמנים על המגזר הכפרי וכן ישנם 2 ישובים סמי-עירוניים: קיסריה ועתלית.

1.2. המועצה מבקשת ליזום תכנית ביעוד חוף רחצה כמוגדר בתכניות חכ/340 ובתכנית המתאר הכוללת של עתלית (תכנית מספר 0161620-303, סעיפים 4.16, 6.15.3.3)



- 1.3. השטח לתכנון עומד על כ-100 ד'.
- 1.4. שטח התכנית בפועל יכול לחרוג לצורך התאמה לתנאים מקומיים או להצטמצם בהתאם לשיקולים תכנוניים, סביבתיים ואחרים.
- 1.5. התכנית תכלול בין היתר:
 - 1.5.1. מסמכי תכנית.
 - 1.5.2. הכל כמצוין בתוכנית המתאר ובתכנית חכ/340.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

2. צוות התכנון

להלן תיאור עיקרי הדרישות מחברי צוות התכנון.

2.1. ראש צוות התכנון

ראש הצוות ישמש כמנהל הפרויקט והאחראי כלפי המועצה מטעם המציע. על ראש הצוות לרכז את עבודת צוות היועצים המקצועי, לדאוג לקידום התכנית מול הממונה, מוסדות התכנון ובעלי העניין הרלוונטיים וכן ולערוך את מסמכי התכנית כנדרש. ראש צוות התכנון יידרש להיות זמין ולהציג לממונה בקביעות את הנושאים המטופלים שבאחריותו ולשביעות רצונו של הממונה. ראש הצוות ישתתף בכל הישיבות והסיורים הנוגעים לתכנית. ראש הצוות יתייחס לכך שכוונת המועצה כי חוף הרחצה המוכרז יהיה בסטנדרטים של דגל blue flag ויתכלל זאת בעבודת התכנון.

2.2. יועץ סביבתי

היועץ הסביבתי ייתן מענה למכלול ההיבטים הסביבתיים שנובעים מהתוכנית. על היועץ הסביבתי לערוך מסמכים רלוונטיים בהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה, מוסדות התכנון והממונה. היועץ הסביבתי ירכז את עבודת היועצים שיידרשו לצורך הכנת המסמכים הדרושים.

2.3. יועץ תחבורה

יועץ התחבורה אחראי לאורך כל תהליך התכנון והכנת הנספחים התחבורתיים ועדכונם. אחראי לשילוב הנספחים התחבורתיים בהוראות התכנית, תיקונם בהתאם לצורך והשלמתם כנספח כחלק מאישורה של התכנית.

2.4. יועץ נוף

יועץ (אדריכל נוף) ייתן מענה למכלול הנושאים הנוגעים להיבטים הנופיים של התכנית ובכלל זה הטמעת הנדרש בהתאם לתקני blue flag: כל הנדרש בהתאם לתכנית המתאר של עתלית; אחראי לאורך כל תהליך התכנון והכנת הנספחים הנופיים ועדכונם. אחראי לשילוב הנספחים הנופיים בהוראות התכנית, תיקונם בהתאם לצורך והשלמתם כנספח כחלק מאישורה של התכנית.

2.5. אקולוג

היועץ יהיה בעל תואר שני לפחות בתחום אקדמי רלוונטי. תפקיד היועץ האקולוגי יהיה לנתח את היבטי החי, הצומח, הגיאולוגיה, הקרקע, ההידרולוגיה, בתי-גידול מיוחדים, מערכות אקולוגיות, מסדרונות אקולוגיים, מעברים אקולוגיים ורצף השטחים הפתוחים – באזור הסובב את המתחם לתכנון, את ההשפעות האפשריות של מאפייני המתחם על הסביבה הטבעית (כגון: זיהום אור, רעש, שעות פעילות, אופי הפעילות, נוכחות חיות בית – כלבים וחתולים, מינים פולשים – חי וצומח, מינים



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

מתפרצים מלווי-אדם, טיפול בפסולת, גינון וכד"ו) ואמצעים למזעור ההשפעות הללו ומעל הכל בקי בתקני blue flag.

2.6. יועץ מים, ניקוז וביוב-

אחראי על לוח התכנון ותכנון נספחי מים, ביוב וניקוז, תיאום הפתרונות המוצעים מול הגופים האחראים בתחומם.

2.7. יועץ בינוי

אדריכל במקצועו, אחראי לתרגם את המידע הפרוגרמטי, הסביבתי והנופי לבינוי שמשללב בסביבתו, נדרש בינוי בעל תקינה ירוקה ככל האפשר.

2.8. יועץ תאורה למניעת זיהום תאורה- בהתאם להנחיות להלן הלקוחות מ.אבישר.א.2018, הנחיות לתכנון תאורה בעיריית נתניה (יועצת למכון דש"א):

הנחיות למניעת זיהום אורי בקווי המגע עם שטחים טבעיים- חוף כרמל

- א. התאורה תתוכנן על ידי מתכנן תאורה מוסמך (ולא ע"י מהנדס החשמל. אסמכתא תוצג על פי דרישה).
- ב. מתכנן התאורה יהיה אחראי על תכנון התאורה, איפיון גופי התאורה, בדיקת גופי התאורה טרם רכישתם (לרבות בדיקת חומרה אחרי הגשת גופים "שווי ערך" ע"י הקבלן המבצע) ואישור בכתב על הגוף שנבחר, בקרת איכות על הביצוע לאחר ההתקנה לרבות אישור בכתב על התאמה בין המיפוי הפוטומטרי והתוצר בשטח.
- ג. על מתכנן התאורה לצרף למסמכי התכנית את המיפוי הפוטומטרי לתאורה אופקית למרחק של 100 מ' לכיוון השטחים הטבעיים. המיפוי יוגש ע"ג תצ"א, וכקובץ אוטוקאד.
- ד. על מתכנן התאורה לתכנן בהתאם לתקן הישראלי ולא לחרוג מעוצמה של 20% מעל המינימום המוגדר בו תוך התחשבות במקדם תחזוקה מוגדר.
- ה. ככלל לערך הסף הנמדד מחוץ לתחומי הארה בגובה של 1.5 מ' בכל מישור לא יעלה על 5 Lux, ויוגבל ל 1 Lux בשטח מגורים ו- 0.27 Lux בשטח טבעי.
- א. מתקן תאורה סטטי יתוכנן כך שיאיר למרחק מקסימלי של עד פעמיים מגובה המיועד להארה. קרי, גבול הארה יכול להיות עד פעמיים גובה העמוד. (לדוגמה: עמוד תאורה בגובה 12 מ' לא יתוכנן להאיר מרחק גבוה מ 24 מ' לכל כיוון). הפיצוי לתאורה חסרה לא יושג על ידי שינוי בזווית הגוף.
- ב. תאורה אסורה בתכנון:
 - א. תאורה מכוונת כלפי מעלה
 - ב. תאורה ארכיטקטונית של מבנה בעל מעטפת חיצונית מבריקה או מזכוכית
 - ג. שימוש בתאורת זרקור תצמצם למינימום הנדרש
 - ד. תאורת ליזר
 - ה. תאורה מהבהבת בקביעות



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

בחירת גוף תאורה:

- א. יש להשתמש בגופי תאורה בעלי פיזור מוגבל (Full Cutoff) ולהקפיד שגוף התאורה יותקן בשיפוע של 0 מעלות ביחס לאופק בכדי למנוע זליגת אור לשמים. על דרישה זו להתקיים כשגוף התאורה מותקן במקומו.
- ב. יש לוודא שגוף תאורה משתייך לקבוצת סיכוך G-6

- ג. יש לבחור בעדשה שאינה קעורה.
- ד. הפנס חייב להיות בעל נצילות אורית של 75% ומעלה.
- ה. על גופי תאורה לעמוד בתקן אטימות 65IP ומעלה.

בחירת מקור אור:

- א. יש לבחור במקור אור בעל גוון חם (צהוב) בהרכב ספקטרום שאינו עולה על 3000K¹
- ב. בתאורת לד, הפיק הכחול בתדר 420-450 ננוטמטר יהיה נמוך מ 40% מהפיק הכולל
- ג. יש לבחור במקור אור בעל נצילות אורית של מעל 90 לומן/וואט
- ד. אין להשתמש בתאורת כספית
- ה. אין להשתמש בתאורת לייזר

- 2.9. יועץ עצים - יועץ זה יהיה אחראי להכנת נספח העצים כנדרש וקבלת אישור מהגורמים המוסמכים (פקיד יערות וכל הדרוש).
- 2.10. יועצים נוספים ונותני שירותים
ככל שיידרשו- תפקידם יוגדר בהתאם לצרכים שיעלו במהלך העבודה.

3. תיאור העבודה המבוקשת

3.1. שלב א': סקירה מקיפה- מצב קיים

בשלב זה יידרש איסוף נתונים רלוונטיים, ריכוז מידע וארגון בסיס נתונים לגבי כל המרכיבים הדרושים להכנת התכנית, לרבות: שימור; תכניות חלות וגובלות בתוקף ובהליכי תכנון; תשתיות חוצות וגובלות; נצפות וערכי טבע; בעלויות וזכויות בקרקע; מיפוי בעלי עניין רלוונטיים; מערך הדרכים; ונושאים רלוונטיים נוספים. נתונים אלה יעובדו ויוצגו כסקירה ערוכה ומסודרת שתשמש כבסיס לתכנון ושתוצג לממונה ולמוסד תכנון, ככל שידרש.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

3.2. שלב ב': גיבוש חלופות

צוות התכנון יגבש מתודולוגיה לבחינת החלופות לתכנון האתר ויצג את החלופות המוצעות תוך התייחסות למאפייני השטח, דרכי הגישה, ממשק עם שטחים גובלים, ניצפות, ממשק עם תשתיות גובלות וכדומה. גיבוש החלופות יעשה תוך תיאום עם המועצה ובהנחייתה וביצוע התיאומים הנדרשים עם הגורמים הרלוונטיים ובעלי עניין לרבות משרדי ממשלה רלוונטיים, רשות מקרקעי ישראל, רט"ג, לשכת התכנון המחוזית, מוסדות תכנון, חברות תשתית, אגפים רלוונטיים במועצה האזורית וכל גורם רלוונטי אחר.

3.3. שלב ג': בחירת החלופה המועדפת

בחירת החלופה המועדפת תיעשה משיקולים תכנוניים, שיקולים סביבתיים וכל מידע מהותי אחר. מסמכי התכנית יגובשו על בסיס החלופה הנבחרת ויוגשו למוסד התכנון.

3.4. שלב ד': עדכון מסמכי התכנית

עריכת תיאומים עם הגופים הרלוונטיים בהתאם להנחיות מוסד התכנון והמועצה, עדכון מסמכי התכנית בהתאם לדרישות ולהחלטות מוסד תכנון ולהנחיות המועצה. התכנית תכלול בין היתר:

- הוראות ותשריטים

הוראות ותשריטים בהתאם לדרישות מוסד תכנון ולהנחיות המועצה.

התכנית תכלול בין היתר הוראות הקובעות את ייעודי הקרקע והשימושים המותרים בהם, זכויות בניה, שלביות, הנחיות למזעור מפגעים, ונושאים נוספים ככל שיידרש.

- נספח סביבתי

נספח סביבתי אשר יתייחס לערכיות הנופית והסביבתית ולממשק של הפיתוח מול הסובב אותו כולל התייחסות לזיהום אור, הכל כמצוין וכמשתמע מתכנית המתאר.

- נספחים נוספים ככל שיידרשו ע"י מוסדות התכנון

תשתיות, תנועה, ניקוז, סקר עצים וכיוצא באלה.

3.5. שלב ה': ליווי התכנית וקידומה עד לקבלת תוקף

המשך ליווי התכנית בכל השלבים עד למתן תוקף לתכנית ובכלל זה הצגת התכנית בפני מוסד התכנון, מתן מענה להערות / התנגדויות / להשגות הציבור, ביצוע תיקונים בתכנית בהתאם להחלטות של מוסד התכנון והנחיות הממונה והפצת מסמכי התכנית כנדרש.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

4. הנחיות כלליות:

- המועצה בחרה זכיין להפעלת החוף המוכרז ושירותים נלווים, והוא יישא בעלויות הכנת התכנית. הזכיין האמור יטול חלק בהליכי קידום התב"ע ויביע דעתו על השימושים המתוכננים בה, אך יובהר למען הסר ספק כי המועצה בלבד היא זו אשר תפעיל את המתכנן (שייבחר במכרז זה) לרבות צוות התכנון וההחלטה הסופית בכל סוגיה בתכנון תהיה שלה בלבד.
- **סיורים** - ביצוע סיורים בשטח עבור אנשי התכנון, מזמין העבודה וגורמים רלוונטיים נוספים - עפ"י הנדרש.
- **הליכי עבודה שוטפים** - קידום התכנית עפ"י הלו"ז שיקבע עם התנעת התכנית ובתיאום עם המועצה. ביצוע תיאומים מול גופים רלוונטיים והצגתה בפניהם ככל שהדבר יידרש. על הזוכה לדאוג לתיאום ישיבות עבודה עם המועצה; לוודא נוכחות צוות התכנון בישיבות העבודה וישיבות אחרות ככל הנדרש; כתיבת פרוטוקולים של הישיבות ותיקונם; מעקב אחר ביצוע החלטות מוסדות התכנון; הזמנה וביטול של ישיבות כולל קביעת מקום הישיבה; ארגון עזרים טכניים; וכן הלאה.
- **אישור המועצה** - הגשת מסמכי התכנית, דו"חות, וכל מסמך נלווה אחר למוסד תכנון תעשה רק בהתאם לאישור המועצה.
- **שיתוף ציבור** - קיום תהליך שיתוף ציבור באופן מקצועי והוגן מתוך מטרה להגביר את אמון הציבור בתהליך ולצמצם התנגדויות תוך שמירה על יעדי התוכנית. התהליך יכלול, בין היתר, מפגשים פיזיים עם בעלי העניין כבר משלבי התכנון המוקדמים, שימוש בכלי שיתוף מקוונים (אתר היוועצות מקוון, מדיה חברתית וכדומה) ואמצעים מתאימים נוספים, מפגשים עם ועד תושבים עתלית ותושבי עתלית ובמידת הצורך הצגתה בפני תושבי עתלית.
- **מיפוי רקע** - הזוכה נדרש להתאים את הפרטים כמוגדר במפרט מדידה של נוהל מבנה אחיד לתכניות (מבא"ת). באחריות הזוכה לבצע את מיפוי הרקע (מפה טופוגרפית) בחתימת מודד מוסמך מטעמו ועדכנונו לעת הפקדת התכנית ואישורה. למען הסר ספק, עלות המיפוי כלולה בהצעת המחיר.
- **מחשוב, תוצרים ועותקים** - מסמכי התכנית המפורטת יוגשו על פי דרישות מינהל התכנון והמועצה בקבצים הנדרשים לרבות קבצי Shape, dwg, plt.
- המציע יגיש כל חומר גראפי ומילולי, שיידרש לצורך ביצוע העבודה, בהתאם להנחיות ועדות התכנון ועפ"י דרישת המועצה לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשריטים, הוראות, דוחות, מצגות ותצלומי אוויר.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

המציע יעביר בהתאם לנדרש עותקים של התכניות, החלופות וגרסאות מעודכנות של התכנית בכל אחת מאבני הדרך הקבועות, ובכל עת שיידרש, וכן נתונים נוספים אשר נאספו או עובדו או הוכנו במסגרת העבודה. עותקים יועברו בהתאם לנדרש במכרז במדיה דיגיטלית ובעותקים קשיחים בכל עת שיידרש ובמספר העותקים שיידרש ע"י המועצה.

5. התמורה ואבני דרך לתשלום:

- 5.1. ביצוע השירותים לפי סעיף זה יעשה בהתאם לדרישת המועצה ולפי צרכיה ובכפוף לקבלת כל האישורים הדרושים.
- 5.2. התמורה לשירותים, בגין ביצוע השירותים הנ"ל, תשולם על ידי המועצה על בסיס הצעת המציע הזוכה במכרז כמפורט **בנספח ח'**.
- 5.3. כאמור לעיל, מימון הכנת התכנית ייעשה על ידי הזכין שנבחר להפעלת החוף המוכרז. מובהר, אם כן, כי התמורה למתכנן תשולם בהתאם להוראות **חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז - 2017**. תשלום התמורה בעד אבן הדרך הרלבנטית יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מתום החודש בו המציא המתכנן חשבונית עסקה/חשבון ובכפוף לאישור הממונה כי הושלמה אבן הדרך הרלוונטית לשביעות רצונו המלאה.

טבלה 1: קידום התכנית בוועדה המחוזית (לו"ז משוער)

| השלב | שם אבן הדרך | לוחות זמנים (בחודשים) | אחוז לתשלום מעלות העבודה |
|------|--|-----------------------|--------------------------|
| 1 | הכנת סקירה מקיפה, אישור המועצה לחלופות המוצעות וקיום פגישות היוועצות מוקדמת עם לשכת התכנון המחוזית, המשרד להגנת הסביבה וכל גורם אחר שיידרש | 5 | 10% |
| 2 | אישור המועצה לחלופה המועדפת ולמסמכי התכנית, קליטת התכנית במערכת המקוונת והגשה לוועדה המקומית | 2 | 10% |
| 3 | דיון בוועדה המקומית | 2 | 10% |
| 4 | קליטה לתנאי סף בוועדה המחוזית | להגיש במקביל | 20% |

מחלקת תכנון והנדסה

| | לועדה המחוזית והמקומית | | |
|-------------|------------------------------|--|---|
| 15% | 4 | דיון בועדה המחוזית והחלטה על פרסום התכנית להפקדה | 5 |
| 15% | 6 | מילוי תנאים להפקדה והפקדה | 6 |
| 15% | 4 | אישור התכנית למתן תוקף בוועדה המחוזית | 7 |
| 5% | 2 | פרסום ברשומות | 8 |
| 100% | 25 | סה"כ להשלמת שלבי העבודה | |

הפחתת תשלום מהתמורה בגין איחור בהגשה

5.4

מובהר כי על הזוכה במכרז לעמוד בלוחות הזמנים המוגדרים לעיל. אשר על כן, במקרה של סטייה מלוחות הזמנים המוגדרים מסיבות הקשורות עם המתכנן בהגשת התוצרים הנדרשים, בתקופה של מעבר לחודשיים (בכל אחד מהשלבים) רשאי הממונה **להפחית 5,000 ₪ בגין כל חודש איחור** שחלף מסך התמורה בעת התשלום של אבן הדרך הקרובה.

5.5 הצעת המחיר תהיה סופית ותכלול את כל עלויות המציע, כולל כוח אדם, מיסים ותשלומי חובה, הוצאות נסיעה, צילומים, טלפונים, עריכה לשונית וגרפית, תרגומים, הכנת תחשיבים, הכנת ניירות עמדה, הכנת מצגות, השתתפות בישיבות חיצוניות ופנימיות עם אנשי המועצה וכדומה לרבות רווח קבלני.

5.6 למען הסר ספק יובהר כי התשלומים יבוצעו לאחר אישור המועצה שהעבודה בוצעה לשביעות רצונה, בהתאם לתנאי ההסכם, ולאחר הגשת החשבונית למועצה.

5.7 לצרכי הסכם זה מוסכם כי "מועד הגשת החשבונית למועצה" הינו המועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל המועצה. בכל מקרה, "מועד הגשת החשבונית למועצה" לא יהיה מוקדם ממועד קבלת מלא התמורה שבגינה הוגשה החשבונית.

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה

נספח ב'

הסכם שירותי מתכנן

מס' חוזה: _____

שנעשה ונחתם בחוף הכרמל, ביום _____ בחודש _____ שנת _____

- ב י ן -

מועצה אזורית חוף הכרמל (להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- ו ב י ן -

מס' ח.פ. / עוסק מורשה _____ (להלן: "המתכנן")

מצד שני;

והואיל: והמועצה מעוניינת לקבל שירותי תכנון לעריכת תכנית מתאר מפורטת לחוף המבצר, עתלית - מועצה אזורית חוף הכרמל כמפורט בהסכם זה ובמפרט השירותים המצ"ב (להלן: "השירותים");

והואיל: ולצורך קבלת השירותים פרסמה המועצה מכרז פומבי מס' 20/2022 המכרז והמפרט שצורף לו מצ"ב כנספח א' ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: והמתכנן הציע הצעתו והצהיר שהוא כשיר, מסוגל ומסכים לבצע עבור המועצה את השירותים ברמה מעולה, באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה. הצעת המתכנן מצ"ב כנספח ח' למכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: והצעת המתכנן נבחרה כזוכה במכרז, בתנאי שהמתכנן יבצע את השירותים עבור המועצה שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעסיק אלא כאשר המתכנן פועל כקבלן



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

עצמאי, ומקבל בגין ביצוע השירותים תמורה לפי תעריף מיוחד המותאם למעמדו כקבלן עצמאי ;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים ופרשנות

- א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין ההסכם גופו לבין נספחיו, הוראת ההסכם גופו עדיפות.
- ב. כותרות הסעיפים הן לצרכי נוחות בלבד ואין בהן כדי ללמד על פרשנות ההסכם.
- ג. מסמכי המכרז על כל נספחיו יהוו חלק בלתי נפרד מההסכם.

2. ההתקשרות

- א. המתכנן מקבל על עצמו לבצע עבור המועצה את השירותים והכול כמפורט וכמוגדר בהסכם זה ונספחיו. השירותים יינתנו כשהם כוללים כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם זה אף אם אינה נזכרת במפורש בהסכם זה ונספחיו. נספח א'1 – מפרט מקצועי, ייחשב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- ב. השירותים יבוצעו לפי הזמנת עבודה מפורשת בכתב של המועצה. למען הסר ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לפנות למתכנן בהזמנת עבודה כלשהי. פנייה במסגרת הזמנת עבודה תיעשה בהתאם לצרכי ושיקולי המועצה ובכפוף לסעיף תקציבי מאושר.
- ג. המועצה תהיה רשאית לפרט בהזמנה רק חלק מן המטלות אותן על המתכנן לבצע, או לחלקן לשלבים, הכל לפי שיקול דעתה וכפי שנקבע בהזמנה, וכן לעדכן, לתקן, להרחיב, לצמצם, לשנותן או לבטלן מפעם לפעם, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- ד. **מתן השירותים** - השירותים יינתנו על ידי הזוכה ונותני השירותים המועסקים על ידו שאושרו על ידי המועצה בהתאם לתנאי המכרז, לשביעות רצונה של המועצה, בהתאם לתנאי הסכם זה.
 1. הזוכה או מי מטעמו לא יהיה רשאי להעביר או להסב את זכויותיו ע"פ הצעה זו, כולן או חלקן, לצד שלישי אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמועצה.
 2. נותני השירותים מטעם הזוכה, יהיו אלו שהוצעו ע"י הזוכה במסגרת ההצעה. החלפת מי מנותני שירותים אלו ביוזמת הזוכה בנותני שירותים אחרים בעלי ידע וניסיון דומים או עדיפים, מותנית בהסכמה להחלפה מראש ובכתב ע"י



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

המועצה ובהתראה של 60 ימים מראש, אלא אם אישרה המועצה החלפה מסוימת במועד שונה.

3. המועצה תהיה רשאית לדרוש את החלפתו של מי מנותני השירותים ועל הזוכה יהיה להחליפו, בתוך 60 ימים מיום דרישת המועצה, בנותן שירותים אחר בעל ידע וניסיון דומים או עדיפים לו אשר יאושר מראש בידי המועצה.

4. הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי כל הסטנדרטים המקצועיים המקובלים.

3. נציג המועצה

א. המתכנן יבצע את השירותים בפיקוחו של מהנדס המועצה (להלן: "הממונה"). המועצה תהא רשאית להחליף את הממונה בכל עת וזאת בדרך של הודעה בכתב שתשלח למתכנן.

ב. המועצה תהיה זכאית לעיין בכל מסמך ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור או הכרוך במתן השירותים.

4. תקופת ההסכם

א. הסכם זה נעשה לתקופה של 25 חודשים, החל מיום חתימתו על ידי שני הצדדים (להלן: "תקופת ההסכם") או עד לאישור התכנית (פרסום ברשומות), המוקדם מביניהם.

ב. למועצה בלבד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם לתקופות נוספות, בנות 12 חודשים כל אחת, ובלבד שסך תקופת ההסכם לא תעלה על ארבע (4) שנים. זאת על פי הודעה מראש ובכתב של המועצה, ללא צורך בהסכמה מפורשת של היועץ.

ג. במסגרת מימוש האופציה, על המתכנן להמציא למועצה את האישורים המבוקשים במסגרת ההסכם זה, בתוקף למועד ההארכה.

5. ערבות

א. להבטחת התחייבויותיו לפי חוזה זה מוסר המתכנן למועצה עם חתימת החוזה, ערבות בנקאית בלתי מותנית שתוצא לבקשתו (שמו יופיע בבקשה) ע"ס 5% מהיקפו הכספי של ההסכם בתוספת מע"מ (להלן: "הערבות"). הערבות תהיה בתוקף לפחות 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם, ותוצמד למדד המחירים לצרכן. נוסח הערבות מצ"ב כנספח ט'. מסירת הערבות תהיה תנאי מוקדם לכניסת ההתקשרות לתוקף.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

- ב. אם היקף השירותים יורחב, תורחב הערבות בסכום יחסי. המתכנן יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה. לא האריך המתכנן את תוקף הערבות או לא הגדילה ע"פ דרישת המועצה תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם המתכנן מילא אחר יתר חיוביו. **במקרה של הארכת הערבות, הרחבתה או הוצאת ערבות חדשה, הערבות תוצמד בהתאם לערבות המקור- מיום החתימה על ההסכם.**
- ג. בכל מקרה שבו לדעת המועצה הפר המתכנן ו/או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה ו/או לא תיקן המעוות עפ"י דרישת המועצה, ו/או בכל מקרה בו לא עמד המתכנן בהתחייבויותיו ו/או שהמועצה עשתה שימוש בזכויותיה להוצאות הסכומים שהמתכנן חייב בהם על פי החוזה, תהא המועצה זכאית לממש את הערבות, כולה או מקצתה.
- ד. הערבות תהיה ניתנת לחילוט ע"י המועצה גם לצורך גביית תשלום פיצויים למועצה עקב הפרת ההסכם ע"י המתכנן, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למועצה מהמתכנן או התנהגות שלא בתום לב של המתכנן.
- ה. אין בגובה הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של המתכנן. נוסח הערבות יהיה חתום על ידי מורשה חתימה מטעם הבנק. עלויות הערבות יחולו על המתכנן בלבד.
- ו. חילטה המועצה את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על המתכנן לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום זהה.

6. התחייבויות והצהרות המתכנן

- המתכנן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- א. ידוע לו כי עמידה בזמנים היא תנאי יסודי להסכם זה וכי סטייה מהם עלולה לפגוע במטרה לשמה נשכרו שירותיו.
- ב. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים בהתאם להסכם זה באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונה של המועצה, לרבות העסקת כוח אדם בהיקף ובעל כישורים וניסיון כנדרש במסמכי המכרז ובהסכם.
- ג. יש באפשרותו הטכנית והמקצועית למלא אחר תנאי הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- ד. לתקן כל הפרה של תנאי מתנאי הסכם זה תוך 7 ימים מיום מסירת הודעה בכתב ע"י המועצה על ההפרה כאמור.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

ה. המתכנן יהא אחראי חוזית, תקציבית ומשפטית מול כל העובדים, הגורמים והספקים המועסקים מטעמו. אם וכאשר תוגש תביעה נגד המועצה בגין האמור המתכנן ידאג למחוק את המועצה כנתבעת וליטול על עצמו את כל האחריות הכספית והארגונית הקשורה בניהול התביעה. הוראה זו היא תנאי יסודי בחוזה.

7. תמורה ותנאי תשלום

א. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות המתכנן על פי הסכם זה, תשלם המועצה למתכנן, בהתאם להצעת המחיר, ובתנאי כי השירותים שבוצעו היו לשביעות רצונה המלאה של המועצה (להלן: "התמורה").

ב. ההיקף הכספי הכולל של ההסכם לא יעלה על הסך שנקב בהצעת המתכנן במכרז.

ג. התמורה תבוסס על הצעת המחיר של המתכנן המצ"ב **כנספח ח'**, שהינה סופית ומוחלטת לכל תקופת ההסכם.

ד. התמורה תשולם למתכנן בתשלומים, כנגד ביצוע אבני הדרך, כפי שמפורט ב**נספח א'1 - מפרט מקצועי**.

ה. מובהר למען הסר ספק, כי אין המועצה מתחייבת לביצוע המלא של כל אבני הדרך, וכי המועצה רשאית להחליט כי אין צורך בהשלמת יתרת ביצוע אבני הדרך ולעצור את העבודה בהתאמה.

ו. סכום התמורה הוא סופי ומוחלט, יכלול את כל הוצאות המתכנן, הישירות והעקיפות, ולא יחולו עליו התייקרויות או הצמדות כלשהן.

ז. המתכנן לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת מעבר לתמורה, לרבות תשלומים בעד נסיעות, הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא בזה.

ח. למען הסר ספק יובהר כי התשלומים יבוצעו לאחר אישור המועצה שהעבודה בוצעה לשביעות רצונה ולאחר הגשת החשבונית למועצה.

ט. לצרכי הסכם זה מוסכם כי "מועד הגשת החשבונית למועצה" הינו המועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל המועצה. בכל מקרה, "מועד הגשת החשבונית למועצה" לא יהיה מוקדם ממועד קבלת מלא התמורה שבגינה הוגשה החשבונית.

י. התשלומים יתבצעו כדלקמן:

1. התמורה למתכנן תשולם בהתאם לאמור להלן ובכפוף להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז - 2017.

2. **תשלום התמורה בעד אבן הדרך הרלבנטית יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מתום החודש בו המציא המתכנן חשבונית עסקה/חשבון.**



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

יא. המועצה רשאית בכל עת לעכב כל תשלום, אם מפר המתכנן או אינו ממלא אחד או יותר מתנאי הסכם זה וזאת מבלי לפגוע בזכויותיו של המועצה לפי הסכם זה ולפי כל דין.

יב. מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף לא ישולם על ידי המועצה, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא למתכנן ולא לכל אדם או גוף אחר.

8. היתרים רישיונות ואישורים

א. המתכנן מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא וכל מי מטעמו מחזיקים במסמכים ובאישורים התקפים הנדרשים לביצוע השירותים כאמור בהסכם זה ונספחיו בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. המתכנן מתחייב להציגם למועצה בכל עת שיידרש, או עם כל שינוי שיחול בהם.

ב. ידוע למתכנן כי החזקת אישורים, רישיונות והיתרים ברי תוקף כאמור היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות המתכנן לעניין זה, כולן או חלקן, תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

ג. המתכנן מתחייב להודיע למועצה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו כאמור, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

ד. המתכנן מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

9. ביטול ההסכם

א. המועצה רשאית לבטל את ההסכם בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי הודעה מוקדמת בכתב, 30 ימים מראש, ללא חובת הנמקה.

ב. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד המתכנן, המועצה תהיה רשאית לבטל הסכם זה בהתראה מוקדמת של 7 ימים בלבד.

ג. בעקבות ביטול ההסכם על ידי המועצה, תשלם המועצה למתכנן רק את החלק היחסי בהתאם לשירותים שניתנו בפועל ובהתאם לאישור המועצה, ככל שניתן. המועצה לא תהיה חייב למתכנן בכל פיצוי, תמורה, או תשלום אחר בקשר לביטול ההסכם.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

- ד. בוטל ההסכם לפי סעיף זה, ובמידה ונדרש כך על ידי המועצה, ישלים המתכנן פעילות שהחל בה לפני הביטול ויקבל תמורתה כאמור בסעיף 7.
- ה. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, המתכנן יהיה חייב להעביר למועצה את כל הציוד והחומר שברשותו והשייך למועצה או את כל העבודה שעשה עבור המועצה וממצאיה עד להפסקת ההסכם. המתכנן אינו רשאי לעכב אצלו ציוד או כל ממצא מכל סוג שהוא, לרבות בגין תשלומים המגיעים לו מהמועצה.

10. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- א. המועצה תהיה בעלת זכויות היוצרים הבלעדי בכל עבודה שיבצע המתכנן במסגרת הסכם זה, לרבות נתונים שאסף, מפות שהכין, דוחות שכתב, מודלים שגיבש וכיו"ב, והמתכנן לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהם, אלא לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- ב. כל חומר מכל סוג שהוא, לרבות מפרטי נתונים, תוכנות, צילומים, קבצי אקסל או תוכנות מחשב אחרות וכו' שרכש המתכנן לצורך ביצוע השירותים ושבינו שילמה המועצה, יהיה רכושה של המועצה, ועל המתכנן להעבירו למועצה מיד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.
- ג. במסגרת ביצוע השירותים על-פי הסכם זה, המתכנן לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה המתכנן האחראי הבלעדי בגין הפרה זו, וישפה את המועצה בגין כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לה עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור. הוראה זו היא תנאי יסודי בהסכם.
- ד. סעיף זה יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת הסכם זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.

11. התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

- א. המתכנן מצהיר ומתחייב כי אין הוא או מי מטעמו הנוטל חלק במתן השירותים לפי הסכם זה נמצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיו במסגרת הסכם זה לבין עיסוקיו האחרים, וכי יימנע מלהימצא במצב זה משך כל תקופת ההסכם. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור, יפנה המתכנן לממונה ויפעל עפ"י הנחיותיו.
- ב. במשך תקופת ההסכם, לא ישתתף המתכנן בדרך כלשהי בהכנה או הצגה של פרויקט אחר המוגש לאישור המועצה, אלא אם ניתן אישור המועצה לכך, בכתב ומראש.

12. הפרת הוראות ההסכם



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

הפר המתכנן הוראה מהוראות הסכם זה, רשאית המועצה, בנוסף לזכויותיה על פי כל דין ועל פי הסכם זה, לראות הסכם זה כמבוטל, לאחר שניתנה למתכנן הודעה בה נדרש לתקן את המעוות. אם התיקון לא בוצע תוך פרק הזמן שנקבע לך בהודעה, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כלשהו למתכנן.

13. ביטוח

המתכנן מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקול דעתו הבלעדי לכיסוי אחריות על פי האמור בהסכם ההתקשרות ו/או על פי דין.

14. אחריות ושיפוי בנזיקין

המתכנן יהיה אחראי לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן שייגרם למתכנן ו/או למי מטעמו ו/או למועצה ועובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו בכל הקשור ו/או הנובע לשירותים ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המתכנן ו/או מי מטעמו בכל הקשור לשירותים ו/או על פי ההסכם. המתכנן יהיה אחראי בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לצידו מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע השירותים וכן לכל נזק שיגרם לעובדיו (להן "הנזקים"). המתכנן פוטר בזאת את המועצה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפות את המועצה ו/או את הפועלים מטעמה על כל סכום שיחויבו לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

15. עובדי המתכנן

- א. כל האנשים שיועסקו על ידי המתכנן בתפקיד כלשהו, יועסקו על חשבונו הוא ועליו בלבד תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו אתם.
- ב. האנשים המועסקים על ידי המתכנן ייחשבו לכל צורך כעובדיו או כשליחים של המתכנן בלבד. כן תחול על המתכנן חובת התשלומים שהוא חייב בהם במשכורת – דמי ביטוח, דמי ביטוח לאומי, דמי הבראה, שכר שעות נוספות, מס מקביל, תשלומים לקרן פיצויים או קרן מבטחים, תשלומים בגין מחלה או בגין לידה וכל יתר התשלומים החלים על המעסיק בהתאם לכל דין או הסכם, או בהתאם לדרישות ארגון העובדים שבו מאורגנים האנשים המועסקים על ידי המתכנן. המתכנן מתחייב לנכות משכרם של עובדיו את כל תשלומי החובה שעליו לנכות, ולהעביר אותם במלואם ובמועדם לרשויות המוסמכות.
- ג. המתכנן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים כדרוש על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי פקח עבודה במובנו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

16. קיזוז

המתכנן מסכים ומצהיר בזאת כי המועצה תהא רשאית לקיזוז מהתמורה שעל המועצה לשלם למתכנן על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למועצה מהמתכנן על פי הסכם זה או כל הסכם אחר או לפי כל דין.

17. שימוש בכלים ובחומרים

כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי המתכנן ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב. כל הכלים והחומרים בהם יעשה המתכנן שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין - כהפרת הסכם זה.

18. כללי

- א. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המתכנן אינו רשאי להשתמש בצידוד, חומרים, שירותים של המועצה.
- ב. על המתכנן להחזיר למועצה את כל המסמכים, דיסקטים וכל מידע במדיה אחרת שקיבל מהמועצה בתום הטיפול בהם לצורך מתן השירותים, לרבות צילומים, מפרטי נתונים, תוכנות או מדיה מגנטית אחרת.
- ג. המתכנן מתחייב לספק את השירותים אך ורק באמצעות עובדיו הקבועים, קבלני המשנה שהוצעו על ידו וקבלני משנה בתפקידים נוספים, אשר קיבלו את אישור המועצה בכתב, אם ידרשו.
- ד. המתכנן לא יהיה סוכן, שליח או נציג המועצה, אלא אם נעשה כזה במיוחד לצורך עניין פלוני.
- ה. התנאים בהסכם זה הנוגעים למתן השירותים למועצה במועד הנס תנאים עיקריים ויסודיים של ההסכם.
- ו. אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר כוויתור של אותו צד על זכויותיו אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים שיקרו לאחר מכן.
- ז. המתכנן מצהיר בזה כי ידוע לו שאין בכל הוראה מהוראות הסכם זה או בכל הוראה שתניתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או מן הצורך לקבל רישיון, היתר או רשות, או מן הצורך לתת כל הודעה, המוטלים על פי כל דין.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

ח. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יהיו בתוקף רק אם נעשו בכתב ובחתימת כל הצדדים להסכם.

ט. חוזה זה וכן ההזמנות שיוצאו על פיו, לא יהוו ולא יתפרשו בשום מקרה כייפוי כח או כהרשאה למתכנן או מי מטעמו להציג עצמו כמוסמך לקבל התחייבויות משפטיות, כספיות או אחרות בשם המועצה, ובשום מקרה ובשום נסיבות לא יקבל על עצמו המתכנן התחייבויות כאמור בשם המועצה או יציג עצמו כמי שמוסמך לכך. המתכנן יישא באחריות הבלעדית לכל נזק למועצה או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המועצה לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המועצה, מראש ובכתב.

19. בהסכם זה:

א. "שנה" ו"חודש" - למניין הלוח הגרגוריאני.

ב. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון הרבים במשמע, וכן להיפך; וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.

20. כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תשלח בדואר רשום, לפי המענים הבאים:

מועצה אזורית חוף הכרמל – קיבוץ עין כרמל, ד.ג חוף הכרמל 3086000

המתכנן –

כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר; ואם נמסרה בדואר רשום או במסירה ידנית, במועד הנקוב על גבי אישור המסירה החתום.

21. מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור להסכם זה, לרבות הפרתו יהיה בחיפה.

22. ההוצאה תמומן מסעיף תקציב: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש הסכם זה:

חתימת המתכנן וחתימת

גזבר המועצה

ראש המועצה



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר בזאת כי הייה החתומים לעיל _____
מס' ת.ז. _____ ו- _____ מס' ת.ז. _____, המוכרים לי אישית/
אשר זוהו על ידי תעודות הזהות, חתמו בפני מטעם המתכנן _____ על הסכם זה, וכי הם
מוסמכים לעשות כן ולחייב את המתכנן _____ בחתימותיהם.

חתימת עו"ד

וחותמת

תאריך

מחלקת תכנון והנדסה

נספח ג

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מורשה החתימה של התאגיד _____ (שם) מספר התאגיד: _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב בשם המציע כדלקמן:

1. הנני נותן תצהירי זה במסגרת הצעת המציע למכרז מספר 20/2022 לעריכת תכנית מפורטת לחוף המבצר, עתלית (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר כי (יש לסמן את החלופה הרלבנטית):

[] המציע ובעל הזיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום.

[] המציע ובעל הזיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום, וטרם חלפה שנה מאז ההרשעה האחרונה. להלן פרטי ההרשעות: _____

[] המציע או בעל הזיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום, אך ההרשעה האחרונה לא היתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. להלן פרטי ההרשעות: _____

3. לעניין סעיף 2 –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע.

(2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

1.1 בעל השליטה בו.

1.2 חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה

במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם

דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

- 1.3. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
- (3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.
- "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31.10.02).
- "חוק להגברת האכיפה" – חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- "חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.
- "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.
4. הנני מצהיר כי (יש לסמן את החלופה הרלבנטית):
- [] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בדבר חובת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות **אינן חלות** על המציע.
- [] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בדבר חובת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות **חלות** על המציע והוא מקיים אותן.
5. במידה והמציע מעסיק 100 עובדים לפחות: (יש לסמן את החלופה הרלבנטית)
- [] המציע מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לקבלת הנחיות בקשר ליישומן. ככל שהצעת המציע תיבחר כזוכה במכרז, מתחייב המציע להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה בתוך 30 ימים ממועד חתימת החוזה עם המועצה.
- [] המציע מצהיר כי פנה בעבר למנכ"ל משרד העבודה והרווחה לפי האמור לעיל **ולא קיבל** הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.
- [] המציע מצהיר כי פנה בעבר למנכ"ל משרד העבודה והרווחה לפי האמור לעיל, הוא **קיבל** הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ופועל לפיהן.
6. לענין סעיפים 4 ו-5 –
- "חוק שוויון זכויות" – חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.
7. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שזיהיתו לפי תעודת זהות מספר _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, המוסמך/כת לחתום על הצהרה זו בשם המציע על פי דין ומסמכי ההתאגדות של המציע, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

תאריך: _____
חתימה וחותמת עורך הדין _____

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה

נספח ד

התחייבות בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז פומבי 20/2022 לעריכת תכנית מתאר מפורטת חוף המבצר, עתלית- מועצה אזורית חוף הכרמל (להלן: "המציע"). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת למסור תצהיר זה בשם המציע.

1. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז זה ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.
2. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| | | | |
|-------|-------|--------------------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| חותמת | חתימה | שם מורשה החתימה | תאריך |

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| | | |
|--------------|------------|-------|
| _____ | _____ | _____ |
| חתימה וחותמת | מס' רישיון | תאריך |



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

נספח ה'

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ העובד במציע
(שם מציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם קבלן-המשנה ופרטי יצירת קשר עימו, אין צורך לפרט גורמים שהינם עובדים קבועים של המציע):

| פרטי יצירת קשר | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | שם קבלן-המשנה |
|----------------|-----------------------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה

יש לסמן V במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- מציע ההצעה נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אלא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

| תאריך | שם המציע | חותמת המציע | שם המצהיר | חתימת המצהיר |
|-------|----------|-------------|-----------|--------------|
| | | | | |

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| | | |
|-------|------------|--------------|
| תאריך | מס' רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|------------|--------------|



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

נספח ו'

התחייבות נותן שירותים מטעם המתכנן, בדבר הימנעות ממצב של חשש לניגוד עניינים

(לחתימת המתכנן - התאגיד/ העוסק המורשה)

שנערכה ונחתמה בתאריך: _____
על ידי מורשי החתימה מטעם _____ (להלן: "המתכנן")
שם/ שמות מורשה/י החתימה מטעם המתכנן: _____
מספר/י ת.ז. _____
כתובת המתכנן (כתובת רשומה של התאגיד/ העוסק המורשה): _____

הואיל: והמתכנן מגיש הצעה למועצה האזורית חוף הכרמל (להלן: "המועצה"), לאספקת השירותים כהגדרתם במכרז פומבי מס' 20/2022 עריכת תכנית מפורטת לחוף המבצר, עתלית-מועצה אזורית חוף הכרמל (להלן, בהתאמה: "המכרז", "השירותים");

והואיל: ותנאי לחתימת ההסכם, אם תזכה הצעת המתכנן במכרז, הינו התחייבות של המתכנן ונותני השירותים מטעמו להימנע ממצב של ניגוד עניינים בין השירותים הניתנים למועצה מהמתכנן לבין עניינים אחרים של המתכנן ועובדיו, עסקיים או פרטיים (להלן: "ניגוד עניינים");

לפיכך מצהיר ומתחייב המתכנן כלפי מועצה אזורית חוף הכרמל, כדלקמן:

1. המתכנן מצהיר שלא ידוע לו על חשש לניגוד עניינים בין השירותים כהגדרתם לעיל, לבין עניינים אחרים, שלו ושל עובדיו.
2. המתכנן מתחייב לבצע כל פעולה סבירה על מנת להימנע ממצב של חשש לניגוד עניינים כאמור, שלו ושל עובדיו, במהלך כל תקופת מתן השירותים, ובמהלך שישה חודשים מתום תקופה זו.
3. המתכנן מתחייב שלא ייצג או יפעל מטעם כל גורם שהוא, מול המועצה, בתחום השירותים הניתנים למועצה, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושישה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המועצה.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

4. המתכנן מצהיר ומתחייב לדווח מראש למועצה על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 3 לעיל, ולפעול בהתאם להוראותיו של המועצה בעניין. המועצה רשאית לא לאשר למתכנן לערוך התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר חשש לניגוד עניינים, והמתכנן מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.
5. המתכנן מתחייב להודיע למועצה באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלו המתכנן או מי מעובדיו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע למתכנן על כך.
6. ולראיה בא המתכנן על החתום, באמצעות מורשה/י החתימה שלו:

| | | | |
|-------|-------|--------------------|-------|
| חותמת | חתימה | שם מורשה החתימה | תאריך |
|-------|-------|--------------------|-------|

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת בזאת כי התאגיד/עוסק מורשה דלעיל רשום בישראל על פי דין וכי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי מר/גב' _____ שזוהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, והמוסמך לחייב את התאגיד/עוסק מורשה בחתימתו, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם על הצהרה והתחייבת זו בפני.

| | | |
|--------------|------------|-------|
| חותמת וחתימה | מס' רישיון | תאריך |
|--------------|------------|-------|



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

נספח ז'1

התחייבות מתכנן בדבר הימנעות ממצב של חשש לניגוד עניינים

(נוסח לחתימת כל אחד מנותני השירותים מטעם המתכנן - התאגיד / עוסק

מורשה)

שנערכה ונחתמה בתאריך: _____

על ידי נותן השירותים מטעם המתכנן, מר/גב' _____ (להלן: "נותן

השירותים")

מספרי/י ת.ז. _____

כתובת המתכנן (כתובת רשומה של התאגיד/עוסק מורשה): _____

הואיל: והמתכנן מגיש הצעה למועצה האזורית חוף הכרמל (להלן: "המועצה"), לאספקת השירותים כהגדרתם במכרז פומבי מס' 20/2022 עריכת תכנית מפורטת חוף המבצר, עתלית - מועצה אזורית חוף הכרמל (להלן, בהתאמה: "המכרז", "השירותים");

והואיל: ותנאי לחתימת ההסכם, אם תזכה הצעת המתכנן במכרז, הינו התחייבות של המתכנן ונותני השירותים מטעמו להימנע ממצב של ניגוד עניינים בין השירותים הניתנים למועצה מהמתכנן לבין עניינים אחרים של המתכנן ועובדיו, עסקיים או פרטיים (להלן: "ניגוד עניינים");

לפיכך הנני מצהיר ומתחייב כלפי מועצה אזורית חוף הכרמל, כדלקמן:

1. הנני מצהיר שלא ידוע לי על חשש לניגוד עניינים בין השירותים כהגדרתם לעיל, לבין עניינים אחרים שלי.
2. הנני מתחייב לבצע כל פעולה סבירה על מנת להימנע ממצב של חשש לניגוד עניינים כאמור, במהלך כל תקופת מתן השירותים, ובמהלך שישה חודשים מתום תקופה זו.
3. הנני מתחייב שלא לייצג או לפעול מטעם כל גורם שהוא, מול המועצה, בתחום השירותים הניתנים למועצה, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושישה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המועצה.



מועצה אזורית חוף הכרמל

מחלקת תכנון והנדסה

4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למועצה על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 3 לעיל, ולפעול בהתאם להוראותיו של המועצה בעניין. המועצה רשאית לא לאשר לי לערוך התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר חשש לניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.
5. הנני מתחייב להודיע למועצה באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלו אני צפוי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור, מיד עם היודע לי על כך.
6. ולראיה, באתי על החתום:

תאריך _____ שם _____ ת.ז. _____ חתימה _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי מר/גב' _____ שזוהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם על הצהרה והתחייבות זו בפני.

תאריך _____ מס' רישיון _____ חתימה וחותמת _____

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה

נספח ז'2

שאלון לבדיקת ניגוד עניינים

(נוסח למילוי ע"י כל אחד מנותני השירותים המוצעים מטעם המציע)

במסגרת מכרז פומבי מס' 20/2022 לעריכת תכנית מפורטת לחוף המבצר, עתלית-מועצה אזורית חוף הכרמל

שם המציע:

שמות המצהירים מטעמו:

לצורך בחינת החשש לניגוד עניינים אנא פרט כל קשר אותו המציע, ו/או מי מעובדיו, ו/או התאגדות בה יש למציע תפקיד ו/או בעלות, מקיים, קיים או בכוונתו לקיים, הקשורים עם השירותים הנדרשים ע"י המועצה, במסגרת המכרז הנ"ל. (במידת הצורך, ניתן לצרף רשימה נפרדת):

אין קשרים כאמור.

להלן רשימת הקשרים:

| שם הגוף | תחום עיסוקו של הגוף | התחום בו ניתן השירות | תקופת העבודה עם גוף זה |
|---------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

אני החתום מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, מלאים, נכונים ואמיתיים;

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה

2. אני מתחייב לעדכן את מועצה אזורית חוף הכרמל על כל שינוי שיחול בפרטים ובמידע שמסרתי;
3. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעשוי להוות חשש לניגוד עניינים בין מתן השירותים למועצה ובין עיסוקים אחרים שלי, עסקיים או פרטיים, עד לקבלת הנחיה אחרת מהמועצה.

חתימה

ת.ז.

שם

תאריך

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה

נספח ח'

הצעת מחיר

לכבוד: מועצה אזורית חוף הכרמל,

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי המכרז ונספחיו אנו מסכימים לכל האמור בהם, אנו מתכבדים להגיש לכם בזאת את הצעתנו הכספית במסגרת מכרז פומבי מס' 20/2022 עריכת תכנית מפורטת, חוף המבצר-מועצה אזורית חוף הכרמל

הצעת המחיר לביצוע העבודה: _____ ש"ח, בתוספת מע"מ;

ובמילים: _____ שקלים חדשים, בתוספת מע"מ

[במקרה של סתירה בין הנתונים לפני ואחרי מע"מ, ייחשב המחיר הגבוה מבין השניים]

הצעת המחיר לעיל הינה סופית, וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים (כגון חומרים, טלפונים, צילומים, אש"ל, ביטול זמן בנסיעות וכיו"ב). המועצה לא תשלם כל תוספת מעבר למחיר המוצג.

שם המציע:

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/ ח.פ. / ת.ז.)

שם איש הקשר:

כתובת:

טלפון:

טלפון נוסף:

כתובת דוא"ל:

שם החותם (מורשה/י החתימה):

תפקיד החותם:

חתימת וחותמת מטעם המציע

תאריך

מועצה אזורית חוף הכרמל



מחלקת תכנון והנדסה