



# המועצה האזורית חוף הכרמל

אגף הון אנושי: טלפון 04-8136221/299



בית אורן  
בית חנניה  
בת שלמה  
גבע כרמל  
דור  
הבונים  
החותרים  
ימין אורד  
כרם מהר"ל



כפר גלים  
כפר סטרין  
מגדים  
מעגן מיכאל  
מעין צבי  
נוה ים  
נחשולים  
נר עציון  
עופר



עין אילה  
עין הוד  
עין חוד  
עין כרמל  
עתלית  
צרופה  
קיסריה  
שדות ים  
שפיה

## דרושה:

### מזכיר/ת הלשכה המשפטית ולשכת מבקר המועצה - החלפה לחופשת לידה

- שיעור משרה : 100%
- שם המחלקה : לשכה משפטית ולשכת מבקר המועצה
- דירוג : מנהלי / מח"ר
- דרגה : 37-39 / 7-9

### תיאור התפקיד:

- עבודה שוטפת מול מנהלי הלשכות ועובדיהן.
- אוריינות דיגיטלית.
- אוריינטציה ארגונית.
- מענה טלפוני וטיפול בפניות בתוך הארגון ומחוצה לו.
- מעקב ותיאום בין אגפי המועצה.
- עבודה מול משרדי ממשלה וגורמי חוץ נוספים.

### השכלה:

- 12 שנות לימוד – חובה. תואר ראשון – יתרון.

### ניסיון מקצועי:

- ניסיון מקצועי מוכח ומוצלח בתחום רלוונטי בארגון, במוסד או ברשות מקומית במשך שנתיים לפחות.
- ידע מלא והבנה בתוכנות ה Office.
- עבודה ושימוש במערכות ממוחשבות מגוונות.
- ניסיון בעבודה במערכת עו"ד/כנית, נט המשפט – יתרון.
- ניסיון בעבודה ברשות מקומית או במשרד עריכת דין – יתרון.

### כישורים אישיים:

- אמינות ודיסקרטיות.
- יוזמה והובלת פרויקטים.
- עברית רהוטה, כושר הבעה וניסוח בכתב ובעל פה.
- יכולת ארגון ותכנון, יעילות וניהול זמן.
- יכולת ייצוג הרשות בפני גורמים חיצוניים.
- שירותיות, יחסי אנוש ועבודה בצוות.
- יסודיות ויכולת התעמקות בפרטים.

הגשת מועמדות במייל : [Drushim@hcarmel.org.il](mailto:Drushim@hcarmel.org.il)

התפקיד נכתב בלשון זכר אך מופנה לכל המגדרים

רק מועמדים/ות העומדים בדרישות הסף ייענו. מובהר כי מועמד עם מוגבלויות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה. מועמדות/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם בקרב עובדי הרשויות המקומיות מתבקש/ת לציין בקורות החיים את פרטי הזכאות.

דאר נע חוף הכרמל 30860, טלפון : 04-8136221/299  
E – mail: [Moran@hcarmel.org.il](mailto:Moran@hcarmel.org.il)