



מבקר המועצה

דו"ח ביקורת שנתי

2017

מחלקה וטרינרית
וועד מקומי מגדים
וועד מקומי מעין צבי
מעקב מים בחירום
מעקב משאבי אנוש

מארס 2018
אדר תשע"ח



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

1

דוח מבקר

המועצה

האזורית

חוף הכרמל

לשנת 2017

שבט התשע"ח

פברואר 2018

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

2

לכבוד
מר כרמל סלע
ראש המועצה

א.נ.,

הנדון: דוח מבקר המועצה לשנת 2017

הנני מתכבד להגיש לך דוח שנתי זה של מבקר המועצה לשנת 2017.

במהלך שנת עבודה זו בוצעו ביקורות במספר חתכים. תוכנית העבודה השנתית של הביקורת כללה ביקורת באגף המוניציפאלי במחלקה הוטרינרית. שתי ביקורות נוספות עסקו השנה בוועדים המקומיים ולכן בוצעו ביקורות הן בוועד המקומי מגדים והן בוועד המקומי במעיין צבי. בנוסף ביצעה הביקורת שתי ביקורות מעקב אחת בנושא יכולת המועצה לתת מענה בעת משבר מים בחירום והשניה בנושא משאבי האנוש.

במסגרת הביקורות רואיינו מספר רב של מנהלים ועובדים מהמועצה וכמובן הביקורת הסתייעה כמדד להשוואה ברשויות אחרות ובגורמים שילטוניים נוספים.

מצאתי לנכון להדגיש בפניך את הרצינות והשותפות שהפגינו חברי הוועדה לענייני ביקורת, אשר תרמו מזמנם וממרחם לקידום הנושאים שעלו בדוחות הביקורת.

בהתאם להוראות החוק יועבר עותק מדוח זה, לאחר התייחסות, לחברי הוועדה לענייני ביקורת.

בכבוד רב

שלמה כהן
מבקר המועצה

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטריין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הזד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

לשכת ראש המועצה וסגנו, טלפון 04-8136220, פקס : 04-8136349

3

יום רביעי 24 ינואר 2018
ח' שבט תשע"ח

לכבוד
מר שלמה כהן
מבקר המועצה

שלום רב,

הנדון: דו"ח מבקר המועצה לשנת 2017

דו"ח הביקורת הפנימית לשנת 2017 עוסק השנה בשלושה נושאים: המחלקה הווטרנרית, וועדים מקומיים וביקורת מעקב מדו"חות ביקורת קודמים בנושאי מים בחרום ומשאבי אנוש.

בתחום הווטרנרית אנו עדים לגידול מתמיד במספר בעלי החיים במועצה ובד בבד כח האדם המטפל בנושא (הווטרנר) לא משתנה מזה שנים רבות. תחום הוועדים המקומיים נמצא בתהליך ביקורת וחשיבה כלל ארצית.

בדו"ח ביקורת זה בחר מבקר המועצה לבקר תחומים שנמצאים בצד העשייה המרכזית במועצה אך הם חשובים לנו ביותר ולא בוקרו שנים רבות.

1. המחלקה הווטרנרית

השרות הווטרנרי הינו שרות האחראי על שמירת בריאות תושבי המועצה ופועל כדי למנוע מחלות ומפגעים הנגרמים ע"י בעלי חיים.

פיקוח על בעלי חיים - שמחתי לקרוא שמטופל ע"פ הנחיות משרד החקלאות.

חיסון למניעת מחלת הכלבת - יש להקפיד על ביצוע חיסונים, לדרוש רישיונות כלב במועד ולגבות תשלומים בהתאם לנהלים.

כלבים משוטטים - על המחלקה לרכז את הפניות ולעקוב אחר פניות הציבור.

מוצרים מן החי - מטופל כראוי אך יש לתקן את הכתוב בדו"ח.

סיכום - מברך על יציאתה של המחלקה הווטרנרית לשרות ביישובים. מנהל האגף המוניציפלי, משה אלזרע והווטרנר הרשותי ד"ר מיכאל שרגנהיים יקבעו נהלים, אכיפה, בקרה, גביה והכנת תכניות ע"פ הכתוב בדו"ח.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

לשכת ראש המועצה וסגנו, טלפון 04-8136220, פקס : 04-8136349

4

2. וועדים מקומיים

מגדים - שמחתי לקרוא ששיבות הוועד המקומי מתנהלות כסדרן יש לתקן את תיעוד הישיבות. על מזכיר הוועד לפרסם את הפרוטוקולים לציבור התושבים. מודל אבטחת המושב הינו ייחודי וטוב היה אם היה מועתק ליישובים נוספים.

מעין צבי – טוב לקרוא גם כאן ששיבות הוועד המקומי מתנהלות ע"פ החוק. על הוועד המקומי לתקן את הערות הביקורת בדבר תשלום שכר והעסקת עובדים.

וועדים מקומיים כללי - באחריות משה אלזרע, מנהל האגף המוניציפלי, לוודא שהוועדים המקומיים מכירים ויודעים את הסמכויות שהוצעו להם ע"י מליאת המועצה.

צוות מנכ"לים של המועצות האזוריות בשיתוף מרכז לשלטון מקומי עוסק בימים אלו בהגדרת נהלי קבלת עובדים בוועדים המקומיים. להערכתי בתחילת שנת 2019 יצא חוזר מנכ"ל משרד הפנים בנושא.

3. סיכום

דו"ח הביקורת מראה ומסמן לכולנו את הדרך למנהל תקין ולעבודה נכונה שמביאה את המועצה לעבודה יעילה, נכונה וזולה יותר. יפה לקרוא בדו"ח שבעלי התפקידים במועצה ובוועדים המקומיים שיתפו איתך בפעולה תוך רצון לקידום ותיקון הליקויים.

אני קורא למנהלים הרלוונטיים במועצה ובוועדים המקומיים לשאוף לכך שכלל הערות הביקורת יתוקנו לטובת רווחת תושבי המועצה ועבודה תקינה ע"פ הנהלים וההסכמים להם אנו מחויבים.

מבקש להודות לחברי וועדת הביקורת יורם פניאס, זהבה מרקוביץ, איתן שטנגר, כרמל אברהם וזוהר קנטור על עבודתם ושיתוף הפעולה עם מבקר המועצה.

תודה לך שלמה כהן, מבקר המועצה, על חקר האמת וכתובת דו"ח ביקורת מקצועי, ייסודי ומלמד.

בכבוד רב,

כרמל סלע

ראש המועצה

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

5

תוכן עניינים

2	מכתב פתיחה
4 - 3	התייחסות ראש המועצה
5	תוכן עניינים
49 - 6	המחלקה הוטרינרית
78 - 50	ועד מקומי - מגדים
101 - 79	ועד מקומי - מעיין צבי
121 - 102	ביקורת מעקב - יכולת המועצה לתת מענה בעת משבר מים
170 - 122	ביקורת מעקב - ניהול משאבי אנוש במועצה
171	לוח תפוצה

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטריין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

6

המחלקה הוטרינרית במועצה

2017

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

7

תוכן עניינים

מבוא	9 – 8
ממצאים	40 – 10
פרק א' - כללי	10
פרק ב' - מבנה ותפקידי המחלקה	13 – 11
פרק ג' - פיקוח על בעלי חיים	33 - 14
פרק ד' - פיקוח על מוצרים מן החי	37 – 34
פרק ה' - הסברה והדרכה	40 - 38
המלצות	41
נספחים	49 - 42

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

8

טיוטת דוח ביקורת - המחלקה הווטרינרית במועצה

מבוא

1. בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) הוגדר כי בסמכויותיה של המועצה " לקבוע סדרים, להטיל איסורים והגבלות, לאחוז באמצעים ולחייב תושבים, בעלים ומחזיקים שהם יאחזו באמצעים - כדי להבטיח את בריאות הציבור ... למנוע הופעתם והתפשטותם של מחלות ונגעים, לרבות מחלות ונגעים של בעלי חיים ... להשמיד מזיקים או בעלי חיים שאין להם בעלים"¹.
2. באחריות הרשות המקומית להעסיק וטרינר בהתאם להגדרות משרד הפנים².

כללי

3. במועצה האזורית חוף הכרמל, נכון למועד הביקורת שבוצעה בין החודשים ינואר – מאי 2017, מועסק וטרינר רשותי ב 50% משרה וכפופים לו בעלי תפקידים נוספים.
4. עיקר פעילות המחלקה הווטרינרית במועצה עוסקת בשני תחומים מרכזיים והם :
 - א. פיקוח על בעלי חיים,
 - ב. פיקוח על מוצרים מן החי.

מטרת הביקורת

5. בחינת השמירה על בריאות הציבור מפני מחלות וסכנות שמקורן בבעלי החיים על ידי המחלקה הווטרינרית במועצה בהתאם לחוקים, תקנות וצווים בתחום.

¹ צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), סעיף 63 (8), סמכויות המועצה, (ספר צהוב דיני מועצות אזוריות), עמוד 13.

² הגדרת תפקידים בשלטון המקומי, משרד הפנים מינהל השלטון המקומי, אגף בכיר לניהול ההון האנושי ברשויות המקומיות, תאריך עדכון - דצמבר 2016.

בית אורן
 בית חנניה
 בת שלמה
 גבע כרמל
 דור
 הבונים
 החותרים
 ימין אורד
 כרם מהר"ל



כפר גלים
 כפר סטירן
 מגדים
 מעגן מיכאל
 מעין צבי
 נוה ים
 נחשולים
 ניר עציון
 עופר



עין אילה
 עין הוד
 עין חוד
 עין כרמל
 עתלית
 צרופה
 קיסריה
 שדות ים
 שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

9

נושאי הביקורת

6. הביקורת תתמקד בנושאים הבאים:

- א. פיקוח על בעלי חיים.
- ב. פיקוח על מוצרים מן החי.

שיטת הביקורת 7.

- א. לימוד החומר.
- ב. מפגש עם בעלי התפקידים ובהם: מנכ"ל המועצה, סגן ראש המועצה, מנהלת האגף המוניציפאלי, וטרינר המועצה, מנהלת רישוי עסקים, דובר המועצה, מבקרת מועצה אזורית חוף השרון, מבקר מועצה אזורית משגב, מפעם, מרכז שלטון מקומי ומשרד הבריאות.
- ג. כתיבת דוח טיוטה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין חוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

10

ממצאי הדוח

כללי

8. השירות הווטרינרי הינו שרות משמעותי האחראי על שמירת בריאות הציבור ומניעת מחלות ומפגעים הנובעים מבעלי חיים ותוצרתם.
9. בכדי לממש מטרה זו פועל השירות הווטרינרי בשני ערוצים. הראשון מתייחס לטיפול מונע בבעלי חיים שונים ובהגנה על האוכלוסייה מפני הידבקות מהן והשני מתייחס לפיקוח ואבטחה של טיב ואיכות המזון מהחי המסופק לתושבים.
10. מקצועית המחלקה נסמכת על הנחיות מקצועיות של מנהל השירותים הווטרינריים במשרד החקלאות, מנהל שירותי מזון ומנהל היחידה הווטרינרית במשרד הבריאות.
11. פעילות השירות הווטרינרי במועצה מוסדר באמצעות מספר רב של חוקים, צווים, תקנות וחוקי עזר המהווים את המסגרת החוקית לפעילותה של המחלקה. חלק ממסגרת חוקית זו הינה:
 - א. חוק רישוי עסקים ותקנותיו, התשל"ב - 1972.
 - ב. חוק הגנה על בריאות הציבור (מזון) התשע"ו - 2015.
 - ג. חוק להסדרת הפיקוח על כלבים, תשס"ג-2002.
 - ד. פקודת הכלבת, 1934.
 - ה. חוק צער בעלי חיים (הגנה על בעלי חיים) התשנ"ד - 1994.
12. המועצה האזורית היא זו האחראית להעסקת וטרינר, ובהתאם להגדרת התפקיד כפי שקבע משרד הפנים³.
13. מטרת הביקורת: **בחינת השמירה על בריאות הציבור מפני מחלות וסכנות שמקורן בבעלי החיים על ידי המחלקה הווטרינרית במועצה בהתאם לחוקים, תקנות וצווים בתחום.**

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

³ הגדרת תפקידים בשלטון המקומי, משרד הפנים מינהל השלטון המקומי, אגף בכיר לניהול ההון האנושי ברשויות המקומיות, תאריך עדכון - דצמבר 2016.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

11

פרק ב' – תפקידי ומבנה המחלקה

14. סעיף 2 לחוק הרופאים הווטרינריים קובע כי, "שליחותו של הרופא הווטרינר היא למנוע ולהקל על סבלם של בעלי חיים, למנוע מחלותיהם ולרפא אותם, לסייע באחזקתו התקינה של משק בעלי החיים ולהגן על האדם מפני סכנות ונזקים שמקורם מחלות בעלי חיים או במזון או במוצרי מזון שמקורם בעלי חיים, וכן לפעול לשיפור איכותם של מוצרי מזון שמקורם בעלי חיים".⁴

15. באתר המועצה מוגדרים תחומי האחריות שהמחלקה הווטרינרית אחראית לביצועם, והם:

- א. פעולות למניעת כלבת,
- ב. טיפול בנשיכות,
- ג. טיפול בכלבים משוטטים,
- ד. פיקוח על מזון מהחי,
- ה. פיקוח על אחזקת בעלי חיים,
- ו. הסברה בנושא מניעת מחלות שמקורם בבעלי חיים.

16. הביקורת מצאה, כי:

כלל, הנושאים המוצגים מטופלים במידה כזו או אחרת על ידי המחלקה הווטרינרית במועצה פרט לנושא הסברה אשר לא מטופל כלל.

17. במועצה אזורית חוף הכרמל המחלקה הווטרינרית כפיפה באופן ישיר לאגף המוניציפאלי.

18. משרד מנהל המחלקה הווטרינרית ממוקם במבנה המחלקה המוניציפאלית ונתמך ומסתייע בעובדי האגף בטיפול בחלק מהתחומים עליהם המחלקה אחראית.

19. המחלקה הווטרינרית מקבלת את ההנחיות המקצועיות שלה ממשרד החקלאות, משרד הבריאות וכן ממנהל שרותי מזון.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁴ חוק הרופאים הווטרינריים, חתשנ"א – 1991, סעיף 2, עמוד 1.



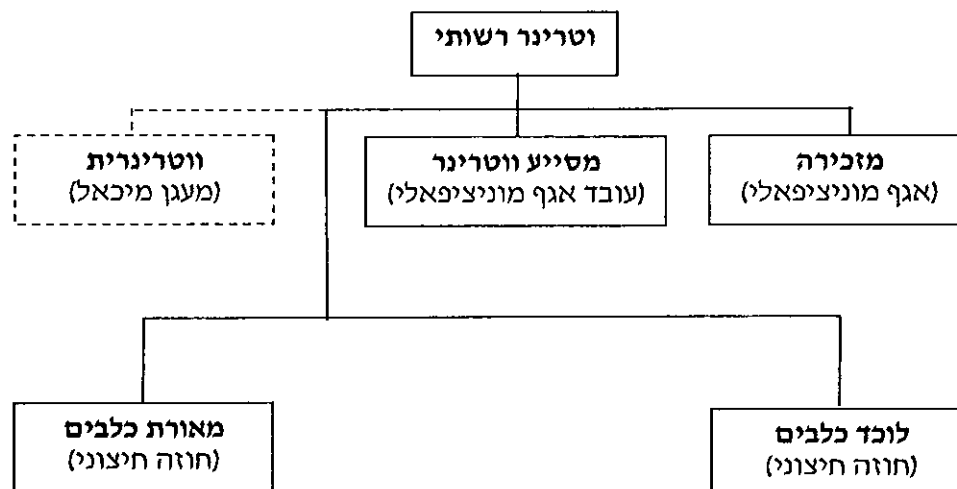
המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

12

20. המחלקה הווטרינרית כוללת את בעלי התפקידים הבאים :

- א. וטרינר רשותי.
- ב. מזכירה (אגף מוניציפאלי)
- ג. מסייע לוטרינר (עובר האגף המוניציפאלי).
- ד. וטרינרית (ווטרינרית לדגה במעגן מיכאל).
- ה. לוכד כלבים (בחוזה).
- ו. מאורת כלבים (בחוזה).



21. הביקורת מצאה, כי :

בשנים האחרונות לא התקיימה ישיבה עיתית של כלל בעלי התפקידים

במחלקה הווטרינרית לצורך עדכון, הנחיות מקצועיות העברת מידע וכו'.

22. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב שמנהל האגף יקבע את תדירות הישיבות שיתבצעו במחלקה.

23. בתחום המועצה מצוי משק "מעגן מיכאל" המשווק דגי מאכל. ע"פ התקנות והנהלים לא ניתן לשווק דגי ברכות למאכל אדם ללא בדיקה ווטרינרית המבטיחה את בטיחותם לצרכן. בדיקה זו חייבת להתבצע בידי ווטרינר מפקח עובד הרשות המקומית⁵.

⁵ חוק הגנה על בריאות הציבור (מזון) – 2015, עמודים 54 – 56.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

13

24. במכתב ששלח משרד החקלאות ופיתוח הכפר למועצה, הנחה, כי יש להעמיד את אחוזי משרתה של הוטרנירית העובדת במשק הדגה של "מעגן מיכאל" על 80%⁶.

25. היות ועובדת זו הינה עובדת מועצה היא כפיפה למחלקה הוטרנירית ברשות.

26. הביקורת מצאה, כי:

א. לא מתקיימות פגישות עיתיות לצורך עדכון, הנחיות מקצועיות או אחרות בין הוטרניר לבין הוטרנירית הכפיפה לו.

ב. לא מתבצעת בקרה של הוטרניר הרשותי על הוטרנירית העובדת בדגה במעגל מיכאל וזאת למרות שהיא כפיפה לו.

27. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי בעתיד יקבעו פגישות עבודה בין מנהל המחלקה הוטרנירית למפקחת על הדגה במעגן מיכאל.

28. תחום ממשקי העבודה בין המחלקה הוטרנירית ברשות לבין לוכד הכלבים ובעלי מאורת כלבים שבמגדים (אשר איתם קיים חוזה העסקה כמפעילים חיצוניים), יוצג בהמשך הדוח.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁶ אחוזי משרה הרופאה הוטרנירית המפקחת במעגן מיכאל, משרד החקלאות ופיתוח הכפר, 14 ביוני 2010.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

14

פרק ג' – פיקוח על בעלי חיים

כללי

29. גידול חיות מחמד, בעיקר כלבים וחתולים, נפוץ מאוד בישראל. לחיות מחמד השפעה מרגיעה על בעליהן, הן משמשות מקור תעסוקה ושעשוע לילדים וגורם מפיג בדידות עבור אנשים החיים בגפם. אולם, ללא פיקוח וטיפול מתאימים כלבים וחתולים עלולים להיות מקור למטרדים שונים, לפצוע בני אדם ואף להדביק אותם במחלות שונות.

30. פקודת הכלבת, 1934,⁷ החוק להסדרת הפיקוח על כלבים, התשס"ג-2002,⁸ והתקנות שהותקנו על פיהם, נועדו להסדיר את ההתמודדות כנגד מחלת הכלבת ואת נוהלי החזקת הכלבים כחיות מחמד. השירותים הווטרינריים ובריאות המקנה, מהווה יחידת סמך של משרד החקלאות ופיתוח הכפר, ומופקד ברמה הארצית על מניעת מחלות המשותפות לבעלי חיים ולבני אדם, לרבות מחלת הכלבת, על ריכוז האספקטים הווטרינריים ברשויות המקומיות ועל פיקוחם.

31. צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות),⁹ התשי"ח-1958, קובע כי בין חובותיה של רשות מקומית כלולה גם הדאגה לתחומי התברואה ובריאות הציבור בתחומה. המחלקה הווטרינרית ברשות המקומית אחראית לבריאות הציבור מנקודת ראותה של הרפואה הווטרינרית: בין השאר, עליה לפעול למניעת מחלות ומטרדים אחרים העוברים מבעלי חיים לבני אדם, באמצעות פיקוח על בעלי החיים בתחומה.

32. פקודת הכלבת מגדירה רופא וטרינר עירוני כרופא וטרינר שמינתה רשות מקומית - בהסכמת מנהל השירותים הווטרינריים - להיות רופא וטרינר של אותה רשות.¹⁰ וטרינר המועצה, העומד בראש המחלקה הווטרינרית, הוא בעל הסמכויות הקשורות בשמירת בריאות הציבור בנושא הממשק עם בעלי החיים. תפקידו בין היתר לטפל בכלבים ובחתולים הנמצאים בתחום המועצה.

בית אורן
בית חגניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁷ פקודת הכלבת, 1934.

⁸ החוק להסדרת הפיקוח על כלבים, 2002.

⁹ צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), סעיף 63 (8), סמכויות המועצה, (ספר צהוב דיני מועצות אזוריות), עמוד 13.

¹⁰ פקודת הכלבת, תיקון מספר 2, 1992, עמוד 2.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

15

33. התנאים להחזקת כלבים הוסדרו בחוק להסדרת הפיקוח על הכלבים, 2002, והתקנות שהותקנו מכוחו, 2005. בין השאר נקבע כי קיימת החובה לסמן את הכלב, לחסנו, להחזיק ברישיון כלב בתוקף, לשלם האגרות הנדרשות, ועוד.

34. הליך הפעולות הווטרינריות של בעל הכלב אל מול המועצה כולל את הצעדים הבאים:

- א. תשלום אגרות (חיסון כלבת, שבב)
- ב. הגעה לרופא ווטרינר לקבלת השירות (התקנת שבב, קבלת חיסון כנגד מחלת הכלבת וקבלת רישיון כלב).
35. בפרק זה נעסוק בפיקוח על הכלבים הכולל סימון ורישום, קבלת חיסון למניעת מחלת הכלבת, קבלת רישיון לכלב, כלבים מסוכנים, אגרות, טיפול בכלבים משוטטים ופינות חי.

סימון ורישום כלבים

36. סימון ורישום כלב נעשה באמצעות שבב אלקטרוני תת עורי המשמש מהן תעודת זהות של הכלב. באמצעות השבב ניתן לדעת מי הם בעלי הכלב, מידע באשר לחיסונים שקיבל הכלב, כל מידע נדרש כולל נשיכות, ניתוחים שעבר הכלב ועוד.

37. בסעיף 4 בחוק הסדרת הפיקוח על הכלבים נקבע כי, כלב יסומן על ידי רופא וטרינר עירוני או רופא וטרינר מוסמך באמצעות סימון תת עורי בשבב אלקטרוני שאישר המנהל, או בסימון אחר שאישר¹¹.

38. מכאן עולה כי, תושב המחזיק כלב חייב לסמנו בשבב אלקטרוני. הסימון בשבב מתבצע על ידי הווטרינר הרשותי או על ידי ווטרינר אחר (פרטי) שהוסמך לכך, אשר מעביר דיווח על ביצוע הסימון על ידי שבב, לווטרינר הרשותי.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹¹ חוק להסדרת הפיקוח על הכלבים תשס"ג – 2002, סעיף 4, עמוד 3.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

16

39. במועצה האזורית חוף הכרמל תהליך התקנת שבב בכלב מתבצעת באחת מהדרכים הבאות :

א. בעת הגעת כלב פעם ראשונה למחלקה הווטרינרית – ובעת זו גם מקבל רישיון לכלב (כפי שיפורט בהמשך).

ב. באמצעות ווטרינר פרטי (המעביר טופס על התקנת שבב לווטרינר המועצה).

40. הביקורת מצאה לציין, כי:

התקנת שבב זיהוי כלב במועצה נעשה בצורה תקינה ובהתאם לחוק.

41. בחוק להסדרת הפיקוח על הכלבים הוגדר כי, יוקם במשרד החקלאות ופיתוח הכפר, מרכז רישום ארצי, לרישום כלבים, פרטי בעליהם והרישיונות שניתנו¹².

42. לאחר הקמתו של מרכז הרישום הארצי, המחלקה הווטרינרית ברשות נדרשת לדווח על מספר רב של נושאים, דרך מערכת ממוחשבת, למרכז הרישום. חלק מהנושאים אותם נדרש הווטרינר לדווח הינם:

א. כלב שסומן על ידו, בציון פרטי הכלב ופרטי בעליו של הכלב.

ב. רישיון שנתן או שביטל.

ג. הובאה לידיעתו התנהגות תוקפנית של כלב – העובדות הנוגעות להתנהגות זו, פרטי הכלב ופרטי בעליו ככל שידועים לו, וכל פעולה שנקט כלפי הכלב.

43. הביקורת מצאה, כי:

א. קיימת מערכת ממוחשבת אצל הווטרינר לצורך דווח, כפי שהוגדרו בחוקים ובתקנות של משרד החקלאות.

ב. הווטרינר מדווח לרשויות, כנדרש.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹² חוק להסדרת הפיקוח על הכלבים תשס"ג – 2002, סעיף 7, עמוד 4.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

17

חיסון למניעת מחלת הכלבת

44. מחלת הכלבת הינה מחלה חשוכת מרפא. לא קיימת אפשרות להציל את בני האדם או בעלי החיים שנדבקו בה, מרגע הופעת התסמינים הראשונים, והמוות ודאי ומוחלט. מניעת המחלה נעשית על ידי חיסון בעלי חיים מבעוד מועד, וחיסון בני אדם מיד לאחר החשיפה לנגיף.

45. החל בשנת 2005 רוב מקרי ההידבקות מכלבת שאובחנו היו בקרב אוכלוסיית הכלבים. לכן, הטיפול של המועצה בחיסון כנגד כלבת בכלבים הינו אמצעי מרכזי ומשמעותי במלחמה כנגד מחלת הכלבת ולשמירה על בריאות הציבור.

46. פקודת הכלבת מסדירה את ההוראות השונות למניעת מחלת הכלבת והתפשטותה¹³.

47. בתקנות הכלבת הוגדר כי, **לא יחזיק אדם כלב** אלא אם כן הכלב חוסן לפי תקנות אלה, ובלבד שלא חלפה שנה מיום חיסונו האחרון¹⁴. חשוב להדגיש כי חובתו של **בעל הכלב** להסדיר זאת.

48. אזרח בעל כלב יכול לבצע את חיסון הכלבת, לוודא דווקא אצל המחלקה הווטרינרית במועצה, וקיימת בידו האפשרות לבצע אותה גם אצל ווטרינר פרטי. חשוב להדגיש שבמידה וכך בחר, הווטרינר הפרטי מעביר את המידע על ביצוע החיסון כנגד כלבת למחלקה הווטרינרית ברשות, כך שבעל הכלב לא יידרש לבוא לבצע חיסון פעם נוספת.

49. למרות האמור לעיל, המחלקה הווטרינרית במועצה מתזכרת את בעלי הכלבים (הידועים לה כמחזיקי כלבים), על הגעת מועד המצריך קבלת חיסון הכלבת, לכלב שבבעלותו.

50. במחלקה הווטרינרית משתמשים בתוכנת "שבב-נט" לניהול כרטיסיות הכלבים. באמצעות תוכנה זו, מוציאה המחלקה הווטרינרית כל - 20 לחודש קובץ המכיל את כל בעלי הכלבים אשר נדרשים לחסן את כלביהם בחודשיים הקרובים. השוברים נשלחים לכתובת המגורים של בעלי הכלבים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹³ פקודת הכלבת, 1934.

¹⁴ תקנות הכלבת (חיסון) תשס"ה – 2005, סעיף 3 (א), עמוד 2.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

18

51. על גבי שובר התשלום הנשלח לבית בעלי הכלב מוגדרים גם זמני ביצוע החיסון בשירות הווטרינרי במועצה (יום ב' בין השעות 08:30 – 10:30)¹⁵.

52. באתר המועצה האזורית חוף הכרמל בנושא סל שרותי ווטרינרי מופיעים מועדי ביצוע חיסונים נגד מחלה הכלבת. הזמנים המופיעים הינם:

א. פעמיים בשנה מגיע הווטרינר לכל ישוב לביצוע החיסונים.

ב. בכל יום ב' בשעות 8.30 עד 10.30 במשרדי המועצה.

ג. בכל יום ב' ראשון של החודש בשעות 16.00 עד 17.00 במשרדי המועצה.

ד. בכל יום א' ראשון של החודש בשעה 17.00 עד 18.00 במרכז הנוער החדש, מול שכונה 3, בקיסריה.

53. הביקורת מצאה, כי:

לא קיימת הלימה בין המופיע בשובר התשלום הנשלח לאזרח הביתה עבור קבלת זריקת חיסון כנגד מחלת הכלבת לבין לוחות הזמנים המופיעים באתר המועצה.

54. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי התווסף בשוברי התשלום הפנייה לאתר המועצה לגבי מועדי חיסון נוספים.

55. בנוסף, בשובר התשלום הנשלח לבית בעל הכלב רשום כי עליו לשלם את השובר עד מועד מוגדר ולהגיע עם שובר משולם לווטרינר לשם ביצוע החיסון¹⁶.

56. הביקורת מצאה, כי:

לא כל בעלי הכלבים מבצעים את חיסון הכלבת במועד.

57. המחלקה הווטרינרית במועצה הערה לכך שחלק מבעלי הכלבים לא מגיעים לבצע את החיסון בזמן, וכן בשל הרצון להקל על התושבים, החליטה כי פעמיים בשנה היא תגיע לכל ישוב, וכל בעלי הכלבים יוכלו לבצע את החיסון בישוב (כפי שמופיע באתר המועצה).

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיתרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁵ הזמנה לחיסון כלב, מועצה אזורית חוף הכרמל.

¹⁶ שם.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

19

58. גם כאן, ממציאה המחלקה הווטרינרית את שוברי התשלום לתושבים של אותו היישוב כך שגם אלו שהגיע מועד ביצוע החיסון וגם אלו אשר מעדו, ולא ביצעו את החיסון במועד, יוכלו להגיע לביצוע החיסון. חשוב להדגיש שזו פעם שנייה שנשלח לבעלי הכלבים (אשר לא ביצעו את החיסון כנגד מחלת הכלבת, שובר התשלום וישנה הדגשה (באדום) שזו התראה והודעה שנייה על כך שחובתם לבצע את החיסון כנגד מחלת הכלבת.

59. המחלקה הווטרינרית מפרסמת את מועדי הפעילות הווטרינרית בישובים בשתי דרכים:

א. אל מול מזכירות הישוב.

ב. אתר המועצה.

60. הביקורת מצאה, כי:

א. לעיתים גם לאחר ביקור המחלקה הווטרינרית בישוב, ישנם בעלי

כלבים שגם לאחר התראה שנייה, לא מגיעים לחסן את הכלב.

ב. לא קיימים ולא מבוצעים נהלי אכיפה סדורים המגובים בנהלים

כנגד מיעוט בעלי הכלבים שלא חיסנו את הכלבים במועד הנדרש.

61. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי המחלקה הווטרינרית

בשיתוף המחלקה המשפטית יערכו לביצוע אכיפה מוגברת בנושא.

62. הביקורת מצאה לציין לחיוב, כי:

ללא קשר לנאמר בסעיף הקודם עצם הגעת המחלקה הווטרינרית לביצוע

הפעילות בתוך היישוב להקלה על הציבור, הינה מבורכת.

63. חיסוני נוגדני הכלבת נרכשים על ידי המחלקה הווטרינרית ממשרד

החקלאות בחדרה. הנוגדנים נרכשים בשני מינונים: הראשון לכלבים

מעוקרים/ מסורסים, והשני לכלבים שאינם מעוקרים מסורסים.

64. זריקות הנוגדן נגד מחלת הכלבת מאוחסנים במקרר במשרד המחלקה

הווטרינרית – כנדרש.

65. אחריותו של הווטרינר הרשותי להנפיק את נוגדני החיסונים לכל

הווטרינרים הפרטיים הפועלים במרחב המועצה האזורית, על מנת שיוכלו

לחסן הכלבים נגד מחלת הכלבת במרפאתם הפרטית.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

20

66. לדברי מנהל המחלקה הווטרינרית הוא נותן לכל ווטרינר חדש בין 8 ל - 10 נוגדני חיסון, ובעת שהנוגדנים עומדים להיגמר (הוא בוחן זאת דרך מערכת "שלב - נ"ט"), הוא נותן לווטרינר הפרטי נוגדנים חליפיים.
67. הביקורת מצאה, כי:

א. לא קיים במחלקה הווטרינרית במועצה תיעוד של שם הווטרינרים ומספר הווטרינריים הפרטיים, מספר נוגדני החיסונים שניתן לכל אחד מהם וכו'.

ב. המחלקה הווטרינרית במועצה לא החתימה את הווטרינרים הפרטיים על כך שקיבלו ממנה נוגדנים לחיסון כנגד כלבת (מועד ומספר נוגדני חיסון).

68. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי לאחרונה נוספה למערכת הממוחשבת אפשרות לקבלת דוחות באשר למי, מתי וכמה חיסונים נמסרו. בשל הערת הביקורת יתווקו אישורי המסירה.

קבלת רישיון לכלב

69. החוק להסדרת הפיקוח על הכלבים, הגדיר את הנהלים והאחריות לקבלת רישיון לכלב במדינת ישראל. קבלת הרישיון לכלב היא זו אשר מהווה "חותמת" לאחריותו וחובתו של בעל הכלב¹⁷.

70. חוק זה חידד וחזק במסמרות את האחריות הבלעדית של בעל הכלב בכך שהגדיר ש"לא יחזיק אדם כלב שגילו עולה על שלושה חודשים, אלא אם כן ברשותו רישיון בר תוקף להחזקת הכלב"¹⁸.

71. ראוי לציין שהחוק ראה לנכון להבהיר ש"בעליו של כלב" – לרבות מי שמחזיק בכלב דרך קבע¹⁹, קרי, אדם אשר מחזיק בכלב לא יכול לטעון לא שלי הוא.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁷ חוק להסדרת הפיקוח על הכלבים תשס"ג – 2002.

¹⁸ חוק להסדרת הפיקוח על הכלבים תשס"ג – 2002, פרק ב, סעיף 2 (א), עמוד 2.

¹⁹ שם, פרק א', סעיף 1, עמוד 1.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

21

72. תפקידה ואחריותה של המחלקה הווטרינרית ברשות להנפיק רישיון כלב לבעל הכלב **לאור בקשתו של בעל הכלב לכך**, וזאת כמוכן, שבעל הכלב עמד בתנאים הנדרשים. בלשון החוק "רופא וטרינר עירוני ייתן לבעליו של כלב, **לבקשתו**, רישיון להחזקת כלב לפי הוראות חוק זה, ובלבד שהתקיימו התנאים לפי הוראות"²⁰. גם כאן מחודד אחריותו של בעל הכלב.

73. המחוקק קבע מספר תנאים אשר בילתם הווטרינר הרשותי לא רשאי להנפיק לבעל הכלב רישיון לכלב. התנאים המוחלטים שנקבעו הינם:

א. שולמו האגרות שנקבעו לפי הוראות חוק זה;

ב. הכלב מסומן לפי הוראות חוק זה;

ג. הכלב מחוסן לפי הוראת פקודת הכלבת²¹.

74. בנוסף הוגדרו מספר סייגים נוספים לקבלת רישיון לכלב ובהם: דרישת גיל מינימלי לגבי בעליו של כלב, ויכול שתהיה שונה לפי סוג הכלב, גזעו או גודלו, ואי הפרת תנאים ברישיון קודם שניתן לבעליו של הכלב לגבי אותו כלב או לגבי כלב אחר (באשר לכלב מסוכן יפורט בהמשך בדוח).

75. שובר התשלום לביצוע חיסון נגד מחלת הכלבת משמש גם כרישיון לכלב **לאחר שהווטרינר חותם עליו** (לאחר ביצוע החיסון).

76. בגב שובר התשלום מופיעים התנאים לקבלת רישיון כלב וכן מידע באשר לאחזקתו בחצר ובעת יציאה מבית/חצר בעל הכלב.

77. **מבדיקה מדגמית שבוצעה על ידי המבקר (בימי ביצוע חיסונים כנגד מחלת**

הכלבת במועצה), עלה כי:

א. בעלי הכלבים כלל לא יודעים שיש מונח הקרוי "רישיון כלב".

ב. בעלי הכלבים כלל לא קראו את הכתוב בגב הטופס שנשלח לביתם "הזמנה לחסן כלב" ואף לא השבו את שימת ליבם לכך בעת קבלת החיסון.

ג. לא קיים פרסום ומידע המבהיר את המשמעות וחובת בעלי הכלבים באשר לקבלת רישיון כלב.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

²⁰ שם, פרק ב, סעיף 3 (א), עמוד 3.
²¹ שם, פרק ב, סעיף 3 (ב), עמוד 3.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

22

78. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי יוצב שלט מאיר עניים במחלקה הווטרינרית שמפנה את בעלי הכלבים לחובתם ולאחריותם לקבלת רישיון לכלב ולתנאי הרישיון.

79. תוקפו של רישיון לכלב הינו לשנה ובאחריות בעל הכלב לחדשו, כפי שהוזכר מעלה חידוש הרישיון מחייב עמידה בתנאים הנדרשים.

80. הביקורת מצאה, כי:

לא ננקטים פעולות כנגד בעלי הכלבים אשר אינם מחדשים את הרישיון במועד המוגדר בחוק (שנה).

כלבים מסוכנים

81. בחוק להסדרת הפיקוח על הכלבים הוגדר כי כלב מסוכן הינו כלב אשר עומד תחת ההגדרות הבאות:

א. כלב שמלאו לו שלושה חודשים ונשך נשיכה שגרמה לחבלה;

ב. כלב השייך לגזע מסוכן;

ג. כלב שהוא הכלאה של גזע מסוכן וקיים דמיון בין דפוסי התנהגותו ותכונותיו הפיסיות לאלו של כלב השייך לגזע מסוכן²².

82. התנאים לקבלת רישיון לכלב מסוכן הינם דומים לקבלת רישיון לכלב רגיל אולם קיימים עליו מספר החמרות כגון שבעל הכלב חייב להיות מעל גיל 18, הצבת שלט "כלב מסוכן" בכניסה לחצר ועוד²³. את המשמעות של התנאים להחזקת כלב מסוכן ניתן למצוא על שובר התשלום להזמנה לחיסון כלב ששולח הווטרינר לבית בעלי הכלבים בעת הגעת המועד לקבלת חיסון כנגד כלבת.

83. את ההגדרה לכלב מסוכן ספציפי ניתן למצוא בתוספת לחוק להסדרת הפיקוח על הכלבים משנת 2004²⁴.

84. ראוי לציין כי הכלבים המסוכנים נכנסו לתוך קטגוריה זו בשל המזג המסוכן שלהם, התנהגות פתאומית תוקפנית והנזק שמתרחש במידה וכלב זה תוקף.

²² שם, פרק א, סעיף 1, עמוד 1.

²³ שם.

²⁴ שם, עמוד 8.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

23

85. הביקורת מציינת, כי:

קיימת במחלקה הווטרינרית במועצה רשימה סדורה של כל הכלבים המסוכנים הנמצאים במרחב המוניציפאלי של המועצה (ע"ב התוכנה).
86. לדברי הווטרינר, כאשר מגיע בעל כלב מסוכן בפעם הראשונה לווטרינר לרשום את הכלב ולקבל חיסון, הוא מסביר לו באופן אישי מה המשמעויות לכך שיש בחזקתו כלב מסוכן. ראוי לציין, כי חלק מהמשמעויות הינם פיזיות כגון גידור ונעילת החצרות בהם מוחזק הכלב כך שלא יוכל לצאת, הצבת שלט בגודל של 5 X 5 ובו כתוב "זהירות כלב מסוכן, הליכה עם מחסום פה ועוד.

87. בנוסף, על פי הנהלים כל כלב המוגדר כמסוכן והגיע לגיל חצי שנה, מחויב לעבור סירוס.

88. הביקורת מצאה, כי:

- א. המחלקה הווטרינרית לא מחתימה את בעל הכלב המסוכן על טופס מוגדר ובו כל ההנחיות והמחויבות הנדרשת ממנו כבעל כלב מסוכן.
- ב. המחלקה הווטרינרית לא מחתימה על בעל הכלב, בביקור האחר, על כך שהוא עומד בתנאים הנדרשים.
- ג. המחלקה הווטרינרית או מי מבאי כוחה, לא ביצעו בדיקה מדגמית לבחינה, האם בעלי הכלבים המסוכנים באמת עומדים בתנאים המחייבים – ופעלה בהתאם.

89. מהתייחסות המבוקר לטיטת דוח הביקורת נכתב כי יבוצעו ביקורות מדגמיות של תנאי האחזקה של כלבים מסוכנים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטריין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

24

כלבים משוטטים (לכידה + מאורת כלבים)

90. כלבים משוטטים הינם כלבי הפקר ו/או כלבים בבעלות אשר נמצאו משוטטים על פי התנאים שנקבעו בחוק להסדרת הפיקוח על כלבים ותקנותיו.

91. בחוק הסדרת הפיקוח על הכלבים הוגדר כי, **המחזיק בכלב** לא יאפשר את יציאתו מתחומי חצריו (להלן – החצרים), אלא אם כן הכלב מוחזק בידי אדם המסוגל לשלוט בו, באמצעות רצועה שאת אורכה וטיבה יקבע השר²⁵.

92. הליך הטיפול בכלבים משוטטים מתחיל בצילום הכלב המשוטט, תפיסת הכלב והסגרתו במתקן הסגר. מטרת ההסגרה הינה מניעת מטרד מהציבור, וכן וידוא כי הכלב מחוסן בפני מחלת הכלבת ואינו מהווה סכנה לציבור.

93. לאחר הסגרתו ואם הוא מסומן בשבב, יבדוק השירות הווטרינרי מיהם בעליו של הכלב ויודיע לו כי כלבו נמצא בהסגר. בתוך עשרה ימים **רשאי בעל הכלב** לקבל את כלבו בהתאם למוגדר בחוק.

94. במידה והכלב אינו מסומן, ימתינו עשרה ימים, על מנת לאפשר לבעלי הכלב לדורשו בתחנת ההסגר.

95. לא נמסרה הודעה מכיוון שהכלב לא היה מסומן וחלפו עשרה ימים מיום העברת הכלב למאורת הרשות, או שנמסרה הודעה כאמור ובעליו של הכלב לא פנה לרופא הווטרינר העירוני לפי הוראות סעיף קטן (ג), ינהג בו הרופא הווטרינר העירוני לי הוראות סעיף 6(ה)²⁶.

96. על מנת לסגור את המעגל ראוי לציין כי סעיף 6(ה) לחוק מגדיר כי:

א. כלב שנמסר למאורת הרשות ימסרו הרופא הווטרינר העירוני למערכת הביטחון או לגורם אחר שיקבע השר, ורשאי השר לקבוע הוראות מיוחדות לגבי מסירת כלב נחיייה כהגדרתו בחוק איסור הפליית עיוורים המלווים בכלבי נחיייה, התשנ"ג-1993.

ב. לא ניתן למסור כלב לפי הוראות פסקה (1), רשאי הרופא הווטרינר העירוני להורות על המתתו; המתת הכלב תבוצע תוך מניעת סבל מיותר, ובעליו של הכלב יישא בהוצאות ההמתה²⁷.

²⁵ חוק להסדרת הפיקוח על הכלבים תשס"ג – 2002, פרק ב, סעיף 11(א), עמוד 5.

²⁶ חוק להסדרת הפיקוח על הכלבים תשס"ג – 2002, פרק ב, סעיף 13(ה), עמוד 6.

²⁷ שם, פרק ב, סעיף 6(ה), עמוד 4.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

25

97. חשוב להדגיש כי בגין הטיפול בכלבים משוטטים משולמת אגרה, לפי תעריף שנקבע ע"י משרד החקלאות.²⁸

לכידת כלבים

98. המועצה האזורית חוף הכרמל התקשרה בחוזה בשנת 2014 עם קבלן חיצוני לצורך מתן שירותי לכידת כלבים בתחום שיפוט המועצה.²⁹ לאחר שהמועצה פרסמה את המכרז פעמיים הוגשה הצעה אחת בלבד. ועדת המכרזים קיבלה את המלצת הוטרניר לקבל את ההצעה הנדונה ואישרה אותה בתאריך 5 למאוס 2014.³⁰

99. במסגרת החוזה סוכם כי התשלום עבור לכידת הכלבים יהיה 200 ₪ עבור הכלב הראשון שנלכד באותו היום ו – 150 ₪ עבור כל כלב נוסף שנלכד באותו היום.

100. הביקורת מצאה, כי:

התשלום ללכוד מתבצע בהתאם למוגדר בחוזה.

101. לכידת הכלבים המשוטטים אמורה להיות גשר לשתי מטרות מרכזיות:

א. למנוע את הסכנה לציבור.

ב. להרתיע ובכך למנוע סכנה לציבור בעתיד.

102. על מנת לממש זאת מן הראוי שלמחלקה הוטרנירית ברשות תהיה תכנית סדורה, כראות עיניה, שתהווה תוכנית עבודה ללכוד.

103. במסגרת חוזה ההתקשרות עם הלכוד שזכה במכרז הוגדר כי "הקבלן יבצע עבודות לכידת כלבים אך ורק בתאום עם הוטרניר הרשותי ועל פי תוכנית שקבע הוטרניר הרשותי".³¹ בנוסף, בנספח א' לחוזה הוגדר כי, "תכנית העבודה חודשית תיקבע על ידי הוטרניר לקראת תחילת חודש".³²

104. הביקורת מצאה, כי:

לא קיימת במחלקה הוטרנירית, לפחות בשנתיים האחרונות, תוכנית עבודה כל שהיא בנושא לכידת הכלבים (לא חודשים ולא אחרת).

²⁸ כללים להסדרת הפיקוח על הכלבים (תשלום הוצאות הובלה והחזקה במאורת הרשות), 17 לדצמבר 2017.

²⁹ מכרז פומבי 04/2014, מתן שירותי לכידת כלבים בתחום שיפוט המועצה, 2014.

³⁰ כינוס ועדת מכרזים – החלטה למכרז פומבי – 04/2014, המועצה האזורית חוף הכרמל, מאוס 2014.

³¹ חוזה למכרז פומבי 04/2014, מתן שירותי לכידת כלבים בתחום שיפוט המועצה, 2014.

³² חוזה למכרז פומבי 04/2014, נספח א' לחוזה, מתן שירותי לכידת כלבים בתחום שיפוט המועצה, 2014.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

26

105. לדברי הוטרניר הרשותי בשל קריאות רבות של תושבים באשר לכלבים משוטטים ורצון לתת לכך מענה מידי, הוא החליט לוותר על נושא בניית תוכנית עבודה, ותלונות התושבים מועברות, ברובם, באמצעות המחלקה המוניציפאלית ללכוד לצורך ביצוע לכידות.

106. לצורך התרשמות הביקורת, בוצעה בדיקה מדגמית (של טפסי לכידה של חודש ברצף) לבחינת מספר לכידות הכלבים אשר הלכוד מבצע בחודש.

107. הבדיקה העלתה (לאור הרשום בתפסי הלכידה) כי, במהלך חודש זה בוצעו 84 לכידות.

108. מכאן יצאה הביקורת לבחינה של תהליכי העבודה בנושא פניות הציבור בנושא כלבים משוטטים וטיפול במחלקה הוטרנירית.

109. המחלקה הוטרנירית טענה בפני הביקורת כי ישנם 4 ערוצים שבהם האזרחים פונים בנושא כלבים משוטטים:

א. מוקד המועצה.

ב. משרדי המחלקה המוניציפאלית.

ג. ווטרניר רשותי.

ד. ישירות ללכוד.

110. את המידע הזה, לטענת המחלקה הוטרנירית, מפנים ללכוד על מנת שיפעל ללכידת הכלבים המשוטטים.

111. הביקורת מצאה, כי:

א. לא קיים גוף אחד אשר מקבץ את כל הפניות באשר לכלבים משוטטים ומרכז אותם.

ב. בהעדר רשימה מרכזת לא מתבצע מעקב אחר טיפול בפניות הציבור בנושא כלבים משוטטים.

מאורת כלבים (כלבייה)

112. מאורת רשות (כלבייה) משמשת ככלי בידי המחלקה הוטרנירית ברשות לשמירה על בריאות הציבור.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

27

113. החוק להסדרת הפיקוח על הכלבים הגדיר כי, "נוכח רופא וטרינר עירוני או מפקח כי אין לבעליו של כלב רישיון בר תוקף לפי הוראות חוק זה, או כי כלב מוחזק שלא לפי הוראות חוק זה או שלא לפי תנאי הרישיון, רשאי הוא לתפסו ולהעבירו למאורת הרשות"³³.

114. בנוסף הגדיר החוק כי, "הועבר כלב למאורת הרשות לפי הוראות סעיף קטן (א), יודיע על כך הרופא הווטרינר העירוני האחראי על מאורת הרשות, או שבתחומו היא נמצאת, לבעליו של הכלב הרשום במרכז הרישום; לא תימסר הודעה לפי סעיף קטן זה אם הכלב אינו מסומן"³⁴.

115. בכדי להשלים את התמונה מצאה הביקורת לציין כי במידה ופנתה המחלקה הווטרינרית לבעל הכלב והוא לא ביקש לקבל את הכלב עד 10 ימים ממועד הלכידה, המחלקה הווטרינרית ברשות יכולה לפעול על פי סעיף 6(ה) בחוק האומר כי, "לא ניתן למסור כלב לפי הוראות פסקה (1), רשאי הרופא הווטרינר העירוני להורות על המתתו; המתת הכלב תבוצע תוך מניעת סבל מיותר, ובעליו של הכלב יישא בהוצאות ההמתה"³⁵.

116. המועצה האזורית חוף הכרמל התקשרה בחוזה את מול כלביית מגדים. במועד הוצאת המכרז היו במרחב המועצה 4 כלביות:

א. כלביית חדרה – אשר הודיעה שאינה יכולה לקלוט את הכלבים של חוף הכרמל (רק לצורך הסגר).

ב. כלביית חיפה – אשר לא קולטת כלבים מהאזור אלא על בסיס השתתפות בהוצאות בינוי.

ג. כלביית עין איילה (תנו לחיות לחיות) – אשר נטען שאינה יכולה לקלוט את הכלבים במרחב המועצה בשל קדימות למחויבויות אחרות

ד. כלביית מגדים³⁶.

117. חוזה ההתקשרות של המועצה עם הכלבייה במגדים נחתם בפברואר 2013. חוזה זה היה בתוקף לשנתיים עם אופציה להארכה של שנתיים נוספות (כל פעם שנה). מועד פקיעת החוזה סוף פברואר 2017.

³³ חוק להסדרת הפיקוח על הכלבים תשס"ג – 2002, פרק ב, סעיף 13(א), עמוד 5.

³⁴ שם, פרק ב, סעיף 13(ב), עמוד 5.

³⁵ שם, פרק ב, סעיף 6(ה)(2), עמוד 4.

³⁶ מכרז פומבי מס' 04/2013 – אחזקת כלבים בכלבייה, המועצה האזורית חוף הכרמל, האגף המוניציפאלי.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

28

118. הביקורת מצאה, כי:

במועד הביקורת לא היה חוזה התקשרות בתוקף בין המועצה למאורת הכלבים (כלבייה) במגדים.

119. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי המועצה האזורית יצאה למכרז לקבלת שרותי כלבייה. המכרז נפסל על ידי היועצת המשפטית של המועצה. בימים אלו מכינה היועצת המשפטית חוזה התקשרות עם הכלבייה.

120. במסגרת חוזה ההתקשרות (שנחתם מזה למעלה ל – 4 שנים) התנתה המועצה ש "מפעיל הכלבייה/ עסק יפעל בהתאם להוראות כל דין לרבות קבלת רישיון עסק אשר באחריותו הבלעדית של המפעיל והוא מתחייב לקבל רישיון עסק להפעלת הכלבייה על פי תנאי מכרז זה ועל חשבונות³⁷.

121. הביקורת מצאה, כי:

נכון למועד ביצוע הביקורת הכלבייה במגדים עדיין פועלת ללא רישיון עסק. 122. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי הכלבייה פועלת לקבלת רישיון עסק. לחוות דעת היועצת המשפטית ייחתם חוזה התקשרות מוגבל בזמן למשך שנה אחת. המשך ההתקשרות יהיה כפוף להתקדמות בנושא רישיון העסק.

קנסות מנהליים ותשלום הוצאות עבור לכידת כלבים ושהייתם במאורת הכלבים

123. חוקים, תקנות וחוקי עזר מגדירים את סכומי גביית הכספים עבור לכידת הכלבים ושהייתם במאורת הכלבים.

124. תקנות העבירות המנהליות משנת 2007 הגדירו את גובה הקנס המנהלי באשר לכלבים (לכלבים משוטטים עומד על 500 ₪)³⁸, כללים להסדרת הפיקוח על הכלבים מגדירים את גובה ההוצאות (בהתייחס להובלת כלבים ושהייה במאורת כלבים)³⁹ וקיים גם חוק העזר פיקוח על הכלבים של המועצה⁴⁰.

³⁷ מועצה אזורית חוף הכרמל - מכרז פומבי מספר 04/13.

³⁸ תקנות העבירות המנהליות (קנס מינהלי – כלבת ופיקוח על כלבים), תשס"ז – 2007,

³⁹ כללים להסדרת הפיקוח על הכלבים (תשלום הוצאות הובלה והחזקה במאורת הרשות), 17 לדצמבר 2007.

⁴⁰ חוק עזר לחוף הכרמל (פיקוח על כלבים), התשנ"ו – 1996.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

29

125. בנוסף חשוב להבהיר כי בחוק להסדרת הפיקוח על הכלבים בפרק ג' בנושאי עונשים ותשלומים ישנם מספר דרכים שהגדיר החוק והם: מאסר; קנסות (מנהליים); אגרות (תשלום עבור שבבים, חיסונים וכו'); והוצאות (לכידה, הובלה ושהייה במאורת כלבים).

126. תקנות העברות המנהליות הגדירו כי מי שעבר על סעיף 11(א) בחוק להסדרת הפיקוח על כלבים דינו קנס מנהלי של 500 ₪. סעיף 11 (א) עוסק בכלבים משוטטים מחוץ לחצר בית.

127. את הקנסות והתשלומים הנ"ל מפיקה המחלקה הווטרינרית במועצה בהתאם למדיניות שקבעה. מדיניות זו חולקה לשני רבדים:

א. כלב אשר שוטט ברשות הרבים (שטח ציבורי) בניגוד למותר בחוק, צולם, אולם לא נלכד – בעל הכלב ישלם קנס מנהלי של 500 ₪.

ב. כלב אשר שוטט ברשות הרבים (שטח ציבורי) בניגוד למותר בחוק, צולם, נלכד והובל למאורת הרשות – בעל הכלב ישלם הוצאות בסך 450 ₪. ראוי להדגיש כי על פי ההגדרה המשפטית בעל כלב זה, היה אמור לשלם בנוסף, גם את הקנס המנהלי בסך 500 ₪.

128. הביקורת סבורה, כי:

הקנס המנהלי צריך להיות מוחל על כל בעל כלב אשר כלבו שוטט ברשות הרבים. ואילו בעלי הכלב שכלבו נלכד והובא למאורת הכלבים יידרש לשלם עלות נוספת בהתאם להוצאות כמוגדר בחוק.

129. כפי שצוין מעלה תשלומי הקנסות וגובהם נקבעו בתקנות וחוקי העזר. הביקורת מצאה לנכון להדגיש שבעת שנקבע חוק או תקנה ראשית היא גוברת על חוק עזר של רשות מקומית.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

30

130. בשנת 2007 נקבע לראשונה על ידי משרד החקלאות גובה ההוצאות שניתן לגבות מבעלי כלבים עבור הובלת הכלב ושהייתו במאורת הכלבים⁴¹. משרד החקלאות מידי שנה מעדכן את המחירים ונכון ליולי 2017 המחירים עומדים על:

א. הובלה למאורת כלבים – 83 ₪.

ב. החזקה, הזנה וטיפול – 36 ₪ ליום⁴².

131. הביקורת מצאה להבהיר כי קביעת משרד החקלאות לא נגעה ולא הכלילה את נושא הלכידה.

132. חוק העזר של המועצה, שאושר ב 1996, הגדיר את סכומי הגבייה כך שבעד תפיסת הכלב והובלתו למאורה ישולם סכום של 200 שקלים חדשים⁴³.

133. המועצה מצאה לנכון שהיות ובעד הובלת כלב למאורה הגדירה החקיקה הראשית סכום של 83 ₪, יש להפחית סכום זה מסכום ההוצאות שנקבע בחוק העזר, לכן בעד הלכידה יגבה סכום של 117 ₪ בלבד.

134. מכאן יוצא שבעל כלב אשר כלבו נלכד והובל למאורת הכלבים נדרש לשלם 83 ש"ח עבור הובלה, 36 ₪ עבור כל יום במאורה ועוד 117 ₪ עבור הלכידה. סה"כ (מתוך ממוצע של 5 ימים שהות במאורת הכלבים) העלות הכוללת אמורה לעמוד על 380 ₪.

135. הביקורת מצאה, כי:

א. אין הלימה בין סכום הגבייה של 450 ₪ מבעל כלב עבור הלכידה, הובלה ושהייה במאורת הכלבים לבין הסכומים המותרים לגבייה.

ב. בניגוד לחקיקה הראשית שהגדירה שבעל הכלב יידרש לשלם 36 ₪ עבור של יום של שהיית כלבו במאורת הכלבים המועצה פעלה מתוך נקודת הנחה של 5 ימים לכל בעל כלב וגבתה תשלום בהתאם.

136. הביקורת מצאה לציין, כי:

הסכום אותו נדרש בעל הכלב לשלם, למרות חוסר ההלימה, נמוך מהקנס המנהלי שאותו, לדעת הביקורת, היה אמור לשלם בנוסף.

⁴¹ כללים להסדרת הפיקוח על הכלבים (תשלום הוצאות הובלה והחזקה במאורת הרשות) התשס"ח – 2007, משרד החקלאות, מנהל השרותים הווטרינריים.

⁴² דו"ח רשימת מחירוניהם לפי חתך, מדינת ישראל, משרד החקלאות יחידה משרדית וטרינרים, עמוד 33.

⁴³ חוק עזר לחוף הכרמל (פיקוח על כלבים), התשנ"ו – 1996 סעיף 8(ג), עמוד 2.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור

הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים

מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים

נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין חוד
עין חוד

עין כרמל
עתלית
צרופה

קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

31

137. הביקורת סבורה, כי:

ישנה חוסר הלימה ואי סבירות בכך שבעל כלב אשר המועצה השקיעה בו משאבים רבים בכך שלכדה את כלבו, הובילה אותו למאורת הכלבים ואף טיפלה בכלבו במאורת הכלבים למשך מספר ימים ישלם סכום נמוך יותר מבעל כלב אשר כלבו צולם משוטט ברשות הרבים אולם המועצה לא השקיעה בו את יתר המשאבים.

138. מהתייחסות המבוקר לטיטות דוח הביקורת נכתב כי המחלקה המשפטית במועצה הפיצה הנחיות חדשות בנושא והמחלקה הווטרינרית פועלת בהתאם להנחיות אלו.

139. באתר המועצה של חוף הכרמל תחת הכותרת "סל השירותים הווטרינריים" מצוין כי " בעלי הכלבים יכולים לשחרר את כלבם לאחר שהציגו רישיון בתוקף ושילמו סכום של 390 ₪ לכיסוי הוצאות הלכידה"⁴⁴.

140. הביקורת מצאה, כי

אין הלימה בין הסכום לתשלום לשחרור הכלב ממאורת הכלבים המצוין באתר המועצה (390 ₪), לגובה הסכום המופיע בשובר לתשלום לבעלי הכלבים כפי שמופק במחלקה הווטרינרית (450 ₪).

פינות חי

141. פינות חי ברחבי הארץ, במוסדות, חוות לימוד, קיבוצים ועוד מייצרות הזדמנויות ללימוד הציבור ולחשיפתו לבעלי חיים השוהים במקום. הקשר בין בני אדם לבעלי חיים הוכח כקשר חיובי הטמונה בו תועלת רבה. אך יחד עם זאת, מקומות המציגים בעלי חיים עלולים להוות מקור להתפרצות מחלות ו/או להעברת מחלות מדבקות לבני אדם ולבעלי חיים ולפגיעה ברווחת בעלי החיים. לפיכך, קיים צורך להסדיר את הפעילות במקומות אלה בשני ההיבטים האמורים⁴⁵.

142. פינת חי היא מעין גן חיות קטן אשר כולל בדרך כלל חיות משק כגון: כבשים, עזים, ברווזים, ארנבים, תרנגולים, סוסים, חמורים וחיות ליטוף נוספות. פינות חי נפוצות בעיקר במושבים, קיבוצים ובבתי ספר.

⁴⁴ אתר המועצה האזורית חוף הכרמל.

⁴⁵ פינות חי – מניעת מחלות ושמירה על רווחת בעלי חיים בפינות חי, השירותים הווטרינריים ובריאות המקנה, 23 לספטמבר 2014, (עדכון 25 למאי 2016) עמוד 1.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

32

143. בכל מוסד חינוכי שיש בו פינת חי ימונה מרכז שיהיה האחראי על פינת החי⁴⁶. אחראי פינת החי יהיה בעל הידע הנדרש והניסיון להחזקה של בעלי חיים מן הסוג שבפינת החי ולטיפול בהם⁴⁷.

144. בהוראת השירותים הווטרנריים ובריאות המקנה בנוהל פינות חי מוגדר כי אחראי פינות החי יוודא עריכת ביקור, לפחות אחת בחודש, של רופא ווטרינר (פרטי) בעל ידע וניסיון בטיפול בחיות הנמצאות בפינות החי⁴⁸.

145. מנגד, בחוזר מנכ"ל משרד החינוך העוסק בכללי אחזקה של בעלי חיים וטיפול בהם במוסדות חינוך מוגדר כי "הרופא הווטרנרי יערוך ביקור בפינת החי לצורך פיקוח רפואי לפחות פעם אחת בכל שלושה חודשים"⁴⁹.

146. **הביקורת מצאה, כי:**

קיימת סתירה בין הוראות של משרד החקלאות להוראות משרד החינוך באשר לתדירות בה חייב הווטרנרי לבקר בפינת החי.

147. הוראות משרד החקלאות והוראות משרד החינוך הגדירו כי על הטיפול הווטרנרי בפינת החי אחראי בעל המקום וזאת על ידי העסקת **רופא ווטרינר פרטי**. לכן אין לרופא הווטרנרי של המועצה את האחריות לטיפול ווטרינרי בחיות הנמצאות בפינות החי.

148. מנגד, על הרופא הווטרנרי הרשותי מוטלת האחריות על **פיקוח** פינת החי כפי שהוגדר בתקנות צער בעלי החיים, שהאחראי על המתקן (פינת החי), "יעביר לרופא הווטרנרי העירוני, לא יאוחר מהיום העשירי בכל חודש, דוח לפי טופס 2 שבתוספת הראשונה, על בדיקות בעלי חיים במיתקן"⁵⁰.

⁴⁶ כללי אחזקה של בעלי חיים וטיפול בהם במוסדות חינוך, מדינת ישראל, משרד החינוך, חוזר מנכ"ל הוראות הקבע סב/9(א).

⁴⁷ פינות חי – צמניעת מחלות ושמירה על רווחת בעלי חיים בפינות חי, השירותים הווטרנריים ובריאות המקנה, 23 לספטמבר 2014, (עדכון 25 למאי 2016) עמוד 3.

⁴⁸ שם, סעיף 5.2.5, עמוד 3.

⁴⁹ כללי אחזקה של בעלי חיים וטיפול בהם במוסדות חינוך, מדינת ישראל, משרד החינוך, סעיף 5.2 בחוזר הוראות הקבע סב/9(א).

⁵⁰ תקנות צער בעלי חיים (הגנה על בעלי חיים) (החזקה שלא לצרכים חקלאיים), סעיף 12 (6), התשס"ט-2009.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

33

149. הביקורת מצאה, כי:

- א. בניגוד למוגדר בתקנות, לא קיימות בידי הוטריון הרשותי דוחות של הבדיקות הוטריוניות שבוצעו בפינות החי.
- ב. לא מתבצעת בקרה של המחלקה הוטריונית של המועצה על פינות החי וזאת למרות שרוב מי שמבקר או לומד בפינות החי ילדים.
150. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי המחלקה הוטריונית תבנה תוכנית עבודה לביצוע ביקור שנתי בפינות החי הנמצאות במוסדות החינוך.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

34

פרק ד' – פיקוח על מוצרים מן החי

151. פיקוח על מוצרים מן החי מבוצע במטרה למנוע אספקת מזון שאינו עומד בתקני משרד הבריאות, ואשר עלול לפגוע בבריאות הציבור.
152. חוק רישוי עסקים, תשכ"ח 1968, הטיל חובת רישוי ובעקבותיה חובת פיקוח על עסקים מסוגים שונים לצורך השגת המטרות המנויות בחוק. בין המטרות שנמנו בחוק "מניעת סכנות של מחלות בעלי חיים"⁵¹.
153. פקודת בריאות הציבור מזון תשמ"ג 1983, הרחיבה את חובת הפיקוח על העסקים המוכרים מזון מן החי, כמו מסעדות, צרכניות וכו'. סעיף 9 לפקודה קובע: "רשות מקומית תורה לפקידה ליטול דוגמאות מפעם לפעם, לפי הצורך, כדי להבטיח מכירת מזון טהור ואמיתי"⁵².
154. בשנת 2015 נכתב ותוקף חוק הגנה על בריאות הציבור (מזון) (רפורמת הקורנפלקס), אשר תחליף את פקודת בריאות הציבור (משנת 1983). חוק זה עוסק בכל הליך השרשרת מייצור וייבוא המזון, הובלתו, קליטתו בשווקים ומכירתו⁵³. תחילת תקיפתו, בשלבים, של חוק זה מספטמבר 2016.

רישוי עסקים

155. בעת פתיחת עסק חדש או בעת חידוש רישיון שתוקפו עומד לפוג, נדרש בעל העסק לעבור שורה של בדיקות על ידי גורמי רישוי שונים, לצורך קבלת רישיון עסק.
156. עסק אשר נדרש לאישור של המחלקה הווטרנרית המועצתית, מופנה על ידי המחלקה לרישוי עסקים במועצה אל השירות הווטרנרי, וזה מבצע את הבדיקות הקשורות אליו (עסקים כגון: מספרה לבעלי חיים, ייצור מזון לבעלי חיים, אטליו, בית קירור לבשר, גידול עופות, בית קפה מסעדה ועוד).
157. קבלת אישור מהמחלקה הווטרנרית הרשותית אינה מבטיחה קבלת רישיון, והדבר תלוי בקבלת אישור מכל גורמי הרישוי הרלוונטיים. לכן, עשויים להיות מיקרים בהם המחלקה הווטרנרית הרשותית ביצעה את הבדיקות הנדרשות ונתנה הסכמתה למתן רישוי לעסק, אולם לעסק עדיין אין רישיון בשל גורמים אחרים.

⁵¹ חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968, 1 (א) (4), עמוד 5.

⁵² פקודת בריאות הציבור מזון (נוסח חדש) 1983, עמוד 5.

⁵³ חוק הגנה על בריאות הציבור (מזון), תשע"ו-2015.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

35

158. במועצה האזורית חוף הכרמל (מעודכן למאי 2017) ישנם כ – 48 עסקים אשר נדרשים לאישור המחלקה הווטרינרית לקבלת רישיון לעסק. בפועל המחלקה הווטרינרית ביצעה בדיקות בכל העסקים ואישרה אותם. אולם, מתוך מספר זה ישנם כ – 3 עסקים אשר בשל גורמים אחרים לא קיבלו את אישור רישיון העסק (אולם לא קיימים בהם כשלים תברואתיים).

159. הביקורת מציינת, כי:

א. קיים תאום בין מחלקה רישוי עסקים במועצה לבין המחלקה הווטרינרית.

ב. העסקים הנדרשים להיתר מהמחלקה הווטרינרית לשם קבלת רישיון העסק נבדקו על ידי המחלקה וקיבלו על כך אישור.

פיקוח בשווקים

160. המחלקה הווטרינרית במועצה היא הגוף ברשות המקומית אשר מופקד על בדיקת תקינות מוצרי המזון מן החי הנמכרים בבתי העסק שבתחום שיפוטו.

161. בפקודת בריאות הציבור מוגדר כי המפקח רשאי "להיכנס לחצרים שמוכרים בהם מזון כדי להשיג דוגמאות לאנליזה או כדי לברר אם מפירים שם פקודה זו או תקנות שלפיה"⁵⁴.

162. בדיקת הווטרינר בשווקים, על מנת להגן על בריאות הציבור, אמורה לבחון מספר פרמטרים (אשר מפורטים גם בחוק הגנת הציבור שיכנס לתוקף בעתיד⁵⁵) ועיקרם הם:

- א. תנאי התברואה;
- ב. בטיחות של מוצרי הבשר;
- ג. שלמות האריזה וקיום תהליכי סימון המזון;
- ד. אחסון מוצרי הבשר;
- ה. תהליכי העבודה;
- ו. אורך חיי המדף.
- ז. ועוד.

⁵⁴ פקודת בריאות הציבור מזון (נוסח חדש) 1983, עמוד 4 (סעיף 4 (2)).
⁵⁵ חוק הגנה על בריאות הציבור (מזון), תשע"ו-2015

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

36

163. בנוסף מופיע בחוק כי "רשות מקומית תורה לפקידה ליטול דוגמאות מפעם לפעם, לפי הצורך, כדי להבטיח מכירת מזון טהור ואמיתי"⁵⁶.

164. ראוי לציין כי, תכיפות הבדיקות הנדרשות אינה מעוגנת בהנחיות ארציות (לא בחוקים ולא בהנחיות מקצועיות) וההחלטה על תדירות הבדיקות נתונה בידי הרשות ובהתאם למדיניותה.

165. על מנת שהמחלקה הווטרינרית תבצע את הבדיקה של מוצרי המזון מן החי בשווקים נדרש שיעמדו לרשותה מספר דברים:

א. רשימת העסקים אשר נדרש לבדוק.

ב. ביצוע ניתוח סיכונים של אתרי המכירה לקביעת סדרי עדיפויות.

ג. תוצאות הבדיקות שבוצעו בשנה קודמת (היסטוריה עסקית).

166. לאור פרמטרים אלו אמורה המחלקה הווטרינרית לקבוע תוכנית לביצוע ביקורת באתרי המכירה.

167. הביקורת מצאה, כי:

א. לא הייתה קיימת תוכנית לביצוע ביקורת באתרי מכירה של מזון מן החי במחלקה הווטרינרית של המועצה בשנים 2015 ו- 2016.

ב. לא קיים במחלקה הווטרינרית של המועצה תיעוד על הביקורות שהיא ביצעה בשנים 2015 ו- 2016.

168. הביקורת מצאה, כי:

לא קיים במחלקה הווטרינרית תיעוד על בדיקה של דוגמיות מזון שבוצעו באתרי מכירה מזון מן החי.

169. הביקורת מצאה לציין, כי:

מתחילת שנת 2017 בונה המחלקה הווטרינרית מסד נתונים של כלל אתרי המכירה של מזון מן החי לצורך קביעת תוכנית עבודה ומימושה בעתיד.

170. במסגרת הביקורת, נערכה בחינה האם בשנת העבודה 2016 בוצעו בדיקות באתרי מכירה מזון אשר כללו גם בחינה של מזון שאינו כשיר לאכילה ושהוחרם על ידי המחלקה הווטרינרית או הושמד.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁵⁶ פקודת בריאות הציבור מזון (נוסח חדש) 1983, עמוד 5 (סעיף 9).



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

37

171. הביקורת מצאה, כי:

המחלקה הווטרינרית במועצה החרימה והשמידה מזון מן החי ממספר אתרי מכירה של מזון מן החי במהלך שנת העבודה 2016.

בית אורן
בית חגניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

38

פרק ה' – הסברה והדרכה

172. כפי שנכתב באתר המועצה אחד היעדים של המחלקה הווטרינרית הינו "הסברה בנושא מניעת מחלות שמקורם בבעלי חיים"⁵⁷.

173. למחלקה הווטרינרית במועצה ישנם מספר דרכים לבצע הסברה והדרכה:

- א. הדרכה במוסדות חינוך.
- ב. הסברה באמצעות אתר המועצה.
- ג. הסברה באמצעות הפייסבוק של המועצה.
- ד. הסברה באמצעות הוועדים המקומיים.
- ה. הסברה באמצעות העיתונות המקומית.
- ו. הסברה באמצעות פליירים בתאים של בתי התושבים.

174. מוסדות החינוך מגני הילדים, דרך בתי הספר היסודיים עד בתי הספר התיכוניים מהווים פלטפורמה משמעותית ורצינית ביכולת להדריך הילדים והנוער הן לכל נושא בריאות בהתנהגות עם חיות והן בנושא צער בעלי חיים.

175. כור היתוך זה של מוסדות חינוך, במידה ויתרחש, עשוי לשמש מדריך לחיים לאוכלוסיית העתיד בכל מה שקשור להרגלים ולדרך התנהגות עם בעלי חיים.

176. על מנת שניתן יהיה לממש זאת נדרש שיהיה שיתוף פעולה, ורצון הדדי, של המחלקה הווטרינרית במועצה ומחלקת החינוך. ווטרינר המועצה טען בפני הביקורת כי לפני מספר שנים פנה למחלקת החינוך בבקשה לבחון סוגיה זו ונענה בשלילה (בקשה זו לא נערכה מול ראש אגף החינוך הנוכחי דהיינו לא ב – 6 השנים האחרונות). פרט לכך לא נעשו ניסיונות נוספים ובנוסף הנושא לא עלה למנהל המחלקה המוניציפאלית, על ידי המחלקה הווטרינרית, על מנת שינסה להפעיל את כובד משקלו בעניין.

177. הביקורת מצאה, כי:

לא מתקיימת הדרכה והסברה בכל שכבות של מוסדות החינוך ולא מתנהל שיתוף פעולה בין המחלקה הווטרינרית למחלקת החינוך.

178. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי המחלקה הווטרינרית תפנה שוב למנהל מחלקת חינוך ותציעה פעילויות שונות אותן ניתן לשלב במוסדות החינוך בתחום התנהגות נכונה עם מזון ובעלי חיים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ביר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁵⁷ אתר מועצה האזורית חוף הכרמל, אגף מומיציפאלי, מחלקה ווטרינרית.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

39

179. אתר המועצה והפייסבוק של המועצה מהווים כלי תקשורת והעברת מסרים לציבור. אתר המועצה לא משמש לשיח ציבורי אלא רק להעברת מידע לציבור.

180. באתר זה קיימת לשונית של המחלקה הווטרינרית אשר בו מופיעים מספר נתונים שאותם בחרה המחלקה הווטרינרית להעביר לציבור. הביקורת בחנה מהם התכנים והאם קיימים באתר גם נושאים של הסברה לציבור.

181. אתר המועצה בנושא המחלקה הווטרינרית עוסק בפרמטרים הבאים:

א. פעולות למניעת כלבת (מועדי קבלת חיסון נגד מחלת הכלבת במועצה).

ב. טיפול בנשיכות (מה נדרש לעשות כאשר כלבך נשך).

ג. טיפול בכלבים משוטטים (מהו הליך הלכידה, הליך שחרור הכלב ממאורת הכלבים).

ד. פיקוח על מוצרי מזון מן החי (תפקיד המועצה ומה היא בוחנת).

ה. פיקוח על אחזקת בעלי חיים (אחריות המחלקה הווטרינרית)⁵⁸.

182. מבדיקת הנושא אל מול דובר המועצה, המפעיל את אתר המועצה ואת העיתונות הכתובה, עלה כי בשנתיים האחרונות הנושאים היחידים שפורסמו באתר המועצה היו מועדי ביצוע חיסונים ובתחילת שנת 2016 הועברה הודעה בדבר שפעת העופות.

183. הביקורת מצאה, כי:

ככלל, לא מתבצעת הסברה בתקשורת האלקטרונית והכתובה של המועצה לתושבים בנושא.

184. מההתייחסות המבוקר לטיטות דוח הביקורת נכתב כי המחלקה הווטרינרית תעביר לדובר המועצה 3 פרסומים בשנה הנוגעים לנושאים ווטרינריים ופיקוח על המזון.

185. הדרך האחרונה שנותרה הינה פרסום של פליירים בתאי הדואר של התושבים לצורך הסברה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הזד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁵⁸ אתר מועצה האזורית חוף הכרמל, אגף מומיציפאלי, מחלקה ווטרינרית.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

40

186. הביקורת מצאה, כי:

לא בוצעה הסברה לציבור באמצעות פליירים.

187. הביקורת מצאה, כי:

לא מתבצעת על ידי המחלקה הווטרינרית במועצה הדרכה והסברה לציבור

בנושאי מחלות ומניעתם וצער בעלי חיים.

188. מהתייחסות המבוקר לטיוטת דוח הביקורת נכתב כי המחלקה

הווטרינרית תתייעץ עם דובר המועצה באשר לדרכי הפרסום בנאותות

וצורות ההפצה של חומרי הסברה והדרכה בנושאים רלוונטיים שונים.

בית אורן

בית חנניה

בת שלמה

גבע כרמל

דור

הבונים

החותרים

ימין אורד

כרם מהר"ל



כפר גלים

כפר סיטרין

מגדים

מעגן מיכאל

מעין צבי

נוה ים

נחשולים

ניר עציון

עופר



עין אילה

עין הוד

עין חוד

עין כרמל

עתלית

צרופה

קיסריה

שדות ים

שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

41

המלצות

1. לקבוע נהלים וכללים לביצוע ישיבות עיתיות של בעלי התפקידים במחלקה הווטרינרית.
2. לבצע אכיפה באשר לביצוע חיסוני כלבת במרחב המועצה בהתאם לכללים.
3. לבצע בקרה ומעקב אחר חלוקת נוגדני חיסוני הכלבת בהתאם לנהלים שיוגדרו.
4. לפרסם בציבור שבאחריות בעל הכלב לבצע חיסון כנגד מחלת הכלבת ובאחריותו להחזיק ברישיון בתוקף.
5. לבצע בקרה עיתית על עמידת בעלי הכלבים המסוכנים בהגדרות החוק.
6. לקבוע תוכנית עבודה ללכידת כלבים ולפעול לאורה.
7. לפעול בהתאם לחוק באשר להפעלת מאורת כלבים.
8. לגבות קנסות בתחום לכידת הכלבים בהתאם לחוק ומדיניות המועצה.
9. לבצע ביקורות הפינות החי הנמצאות במוסדות החינוך.
10. לקבוע תוכנית עבודה מקפת לביצוע ביקורות מקצועיות במקומות בהם מתקיימת מכירת מזון מין החי, ולפעול לאורה.
11. לבצע הסברה והדרכה בנושאים השונים הקשורים לפעילות המחלקה הווטרינרית במועצה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

42

בית אורן
בית חגניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

נספחים



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

43

נספח א'

תקנות הכלבת (חיסון), תשס"ה-2005*

בתוקף סמכותי לפי סעיף 16 לפקודת הכלבת, 1934, וסעיף 22 לפקודת מחלות בעלי חיים [נוסח חדש], התשמ"ה-1985, באישור ועדת הכלכלה של הכנסת לפי סעיף 21א (א) לחוק-יסוד: הכנסת, ולפי סעיף 2 (ב) לחוק העונשין, התשל"ז-1977, אני מתקין תקנות אלה:

1. בתקנות אלה –

"המנהל" – מנהל השירותים הווטרינריים במשרד החקלאות ופיתוח הכפר, או מי שהוא הסמיכו לעניין תקנות אלה, כולן או מקצתן;

"רופא וטרינר המחווי" – רופא וטרינר ממשלתי שמנהל לשכה וטרינרית במשרד החקלאות ופיתוח הכפר;

"חוק ההסדרה" – חוק להסדרת הפיקוח על כלבים, התשס"ג-2002;

"חיסון" – חיסון בתרכיב כנגד מחלת הכלבת שאישר המנהל;

"כלב" – כלב שגילו עולה על שלושה חודשים;

"כלב נחיה" – כהגדרתו בחוק איסור הפליית עוורים המלווים בכלבי נחיה, התשנ"ג-1993;

"מחסן" – רופא וטרינר ממשלתי, עובד המדינה שהוא מפקח לפי פקודת מחלות

בעלי חיים [נוסח חדש], התשמ"ה-1985, רופא וטרינר עירוני או

מחסן מורשה;

"מחסן מורשה" – רופא וטרינר שהורשה לבצע חיסון לפי תקנה 3;

"מיתקן מוגן" – כהגדרתו בחוק צער בעלי חיים (הגנה על בעלי-חיים), התשנ"ד-

"מרכז רישום" – מרכז רישום ארצי כהגדרתו בחוק ההסדרה;

"סימון" – כמשמעותו בחוק ההסדרה;

"פרטי רישום" – הפרטים המחויבים ברישום במרכז הרישום לפי חוק ההסדרה;

"קורא שבבים" – כהגדרתו בתקנות ההסדרה;

"רישיון" – רישיון שהנפיקה רשות מקומית בהתאם לחוק ההסדרה;

"תקנות ההסדרה" – תקנות להסדרת הפיקוח על כלבים, התשס"ה-2005.

2. לא יבצע אדם, זולת מחסן, חיסון נגד מחלת הכלבת.

3. (א) לא יחזיק אדם כלב אלא אם כן הכלב חוסן לפי תקנות אלה, ובלבד שלא

חלפה שנה מיום חיסונו האחרון.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

* פורסמו ק"ת תשס"ה מס' 6365 מיום 27.1.2005 עמ' 377.

תוקנו ק"ת תשס"ט מס' 6779 מיום 21.5.2009 עמ' 929 – תק' תשס"ט-2009; תחילתן 30 ימים מיום פרסומן.

ק"ת תשע"א מס' 7031 מיום 8.9.2011 עמ' 1362 – תק' תשע"א-2011.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

44

נספח ב'

חוק להסדרת הפיקוח על הכלבים – 2002 (עמודים 6 – 7)

18. (א) בעליו של כלב שאינו מדווח בהתאם להוראות סעיף 8(ה), דינו – קנס כאמור בסעיף 61(א)(1) לחוק העונשין.

(ב) העושה אחד מאלה, דינו – מאסר שישה חודשים:

- (1) מחזיק בכלב בלי שברשותו רישיון בר תוקף, בניגוד להוראות סעיף 2, או בניגוד לתנאי הרישיון;
- (2) מאפשר יציאתו של כלב מחצרים, בניגוד להוראות לפי סעיף 11(א) או (ב).

(ג) העושה אחד מאלה, דינו – מאסר שנה:

- (1) מחזיק בכלב מסוכן בניגוד להוראות לפי סעיף 11(ג), אלא אם כן קבע השר עונש קל מהאמור ברישה;
- (2) מוסר מידע כוזב בפרט מהותי, כדי שיירשם במרכז הרישום.

19. קנס שהטיל עובד של רשות מקומית או שהוטל בבית משפט עקב הפעלת סמכותו של עובד רשות מקומית, ישולם לקופת הרשות המקומית.

20. (א) השר רשאי לקבוע **אגרות** שיש לשלמן בעד ביצוע פעולות לפי חוק זה, לרבות בעד פעולות סימון, רישוי ומסירת מידע וכן את הדרכים והמועדים לתשלום; ובלבד שאגרות המשולמות לרשות המקומית בעד פעולות שהיא מבצעת לפי חוק זה, ייקבעו גם בהתייעצות עם שר הפנים.

(ב) השר רשאי לקבוע תוספת **לאגרה** כאמור בסעיף קטן (א) המשולמת לרשות המקומית, או סכום מסוים מאגרה כאמור, שהרשות המקומית תעביר למשרד החקלאות ופיתוח הכפר למימון פעילות מרכז הרישום.

(ג) על סכום **האגרה** המשולמת בעד רישיון להחזקת כלב מסורס או מעוקר ייווסף סכום של 300 שקלים חדשים בעד רישיון להחזקת כלב שאינו כלב כאמור (בסעיף זה – הסכום הנוסף); הסכום הנוסף יעודכן ב-1 בינואר של כל שנה בהתאם להוראות לעדכון האגרה שנקבעו לפי סעיף קטן (א).

(ד) על אף האמור בסעיף קטן (ג), המנהל רשאי –

(1) להורות בנוהל כי מתן רישיון להחזקת כלב שאינו מסורס או מעוקר יהיה פטור מתשלום הסכום הנוסף בשל גיל או בשל מצב בריאותי של הכלב;

(2) לפי בקשה בכתב של מחזיק הכלב ומנימוקים שיירשמו – לפטור אותו מתשלום הסכום הנוסף, ורשאי הוא לדרוש מסמכים להוכחת קיומם של התנאים לפטור, אם מצא שמתקיים אחד מאלה:

(א) עקב מצבו הבריאותי של הכלב, סירוס או עיקור יסכן בסבירות גבוהה את חייו;

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

45

(ב) הכלב רשום ככלב טהור גזע בתאגיד שאינו למטרות רווח שמטרתו, לפי מסמכי היסוד שלו, היא בין השאר לאסוף ולנהל נתונים של כלבים טהורי גזע, והוכר על ידי ארגון בין-לאומי שהנחיותיו מיושמות בפעילות ובמסחר בין-לאומיים בכלבים טהורי גזע.

21. (א) בעליו של כלב, שכלבו הועבר למאורת הרשות, יישא בהוצאות הובלתו, החזקתו במאורת הרשות, הזנתו והטיפול בו, בהתאם לכללים שיפרסם המנהל; כללים כאמור יהיו פתוחים לעיון הציבור באתר האינטרנט של משרד החקלאות ופיתוח הכפר, וכן יוצגו לעיון הציבור, בכל מאורת רשות, הכללים החלים לגביה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

46

נספח ג'

תקנות העבירות המינהליות (קנס מינהלי – כלבת ופיקוח על כלבים),

תשס"ז-2007

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 1 ו-2 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985 (להלן – החוק), בהסכמת שר החקלאות ופיתוח הכפר, ובאישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

- עבירה על הוראה מהוראות החיקוקים כמפורט בטור א' שבתוספת, היא עבירה מינהלית.
- לעבירה מינהלית כאמור בתקנה 1 יהיה קנס מינהלי קצוב, כקבוע לצדה בטור ב' בתוספת.
- הקנס המינהלי הקצוב לעבירה מינהלית חוזרת כמשמעותה בסעיף 2(ג) לחוק יהיה כפל הקנס האמור בתקנה 2, לפי העניין.
- הקנס המינהלי הקצוב לעבירה מינהלית נמשכת לעניין סעיף 4(1) לפקודת הכלבת, 1934, תקנה 3(א) לתקנות הכלבת (חיסון), התשס"ה-2005, ותקנה 2(א) לתקנות הכלבת (החזקת כלבים, חתולים וקופים במאורות-בירוד), התשי"ט-1959, יהיה בשיעור החלק העשירי של הקנס הקבוע בתקנה 2, לפי העניין, לכל יום שבו נמשכת העבירה לאחר המועד שנקבע בהתראה כאמור בסעיף 8(ב1) לחוק.

תוספת

טור ב'		טור א'
		קנס מינהלי קצוב
		העבירות המינהליות בשקלים חדשים
(1)	חוק להסדרת הפיקוח על כלבים, התשס"ג-2002 – סעיף 2(א)	500
	סעיף 8(ה) – בתוך שבוע מיום קרות האירוע שלגביו חלה חובת הדיווח	250
	סעיף 11(א)	500
	סעיף 18(ג2)	1,500
(2)	תקנות להסדרת הפיקוח על כלבים (יבוא והחזקה של כלבים מסוכנים), התשס"ה-2004 – תקנה 2	10,000
	תקנה 3	5,000
	תקנות 4(1), 5	1,500
	תקנה 4(3)	1,000
	תקנה 4(2)	500
(3)	תקנות להסדרת הפיקוח על כלבים, התשס"ה-2005 – תקנה 19	250

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

47

	(4) פקודת הכלבת, 1934 –
2,000	סעיפים 4(1), 9(א)(1), 9(ב)(1)
	(5) תקנות הכלבת (חיסון), התשס"ה-2005 –
4,000	תקנות 2, 6(ה)
1,500	תקנות 3, 6(א)(1), 6(ב)
1,000	תקנות 6(א)(2), (3) ו-4(4)
500	תקנה 8
250	תקנות 6(ג) ו-6(ד)
	(6) תקנות הכלבת (החזקת כלבים, חתולים וקופים במאורות- בידוד), התשי"ט-1959 –
2,000	תקנה 2(א) – ובלבד שחלפו 24 שעות מהמועד שבו נודע לבעל החיה על הנשיכה

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

48

נספח ד'

חוק עזר לחוף הכרמל (פיקוח על כלבים), התשנ"ו - 1996

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 22 ו-23 לפקודת המועצות המקומיות, מתקינה המועצה האזורית חוף הכרמל חוק עזר זה:

הגדרות

1. בחוק עזר זה -
"בעל כלב" - אדם שכלב נמצא ברשותו או בפיקוחו;
"המועצה" - המועצה האזורית חוף הכרמל;
"מאורת כלבים" - מלונה, כלוב או מקום אחר שקבע ראש המועצה להחזקת כלבים בידי המועצה;
"סימון זיהוי" - לוחית מספר ממתכת שניתנה לבעל הכלב מאת המועצה או משדר אלקטרוני מיניאטורי שהוזרק מתחת לעור הצוואר של הכלב;
"ראש המועצה" - לרבות אדם שראש המועצה הסמיכו לענין חוק עזר זה;
"רשיון" - רשיון להחזקת כלב בתחום המועצה.

חובת רשיון וסימון זיהוי

2. (א) לא יחזיק אדם בתחום המועצה כלב שגילו מעל שלושה חודשים, אלא אם כן ניתן לגביו רשיון מאת ראש המועצה ועל צווארו סימן זיהוי.
 (ב) האמור בסעיף קטן (א) לא יחול לגבי אדם השווה זמנית בתחום המועצה ומחזיק כלב ברשותו, וכן לגבי תושב המועצה המחזיק כלב בפיקוח זמני, ובלבד שתקופת האחזקה לא תעלה על חמישה עשר יום ושביעס רשיון בר תוקף לגבי הכלב, שהוצא ברשות מקומית אחרת.

בקשת רשיון ותוקפו

3. (א) הרוצה ברשיון יגיש למועצה בקשה לכך; אישר ראש המועצה את בקשתו, יתן לו רשיון, לאחר תשלום האגרה שנקבעה בסעיף 4, והכלב יסומן בסימן זיהוי.
 (ב) ראש המועצה ינהל פנקס שיירשמו בו פרטים מלאים על כל כלב שניתן לגביו רשיון וכל בעל כלב ימציא לראש המועצה את הפרטים האמורים, לפי דרישתו.
 (ג) רשיון שניתן לפי חוק עזר זה יפקע בתום 12 חודשים ממועד מתן הרשיון.
 (ד) ראש המועצה רשאי לקבוע תנאים ברשיון, וכן רשאי הוא להורות לבעל הכלב על אופן החזקת הכלב, מקום החזקתו, בידי מי יוחזק, מועד חיסון הכלב נגד כלבת, בדיקת הכלב בידי וטרינר ובדבר טיפול בכלב בתנאים ובמועדים שיקבע.
 (ה) חזל אדם להיות בעל הכלב, יודיע על כך בכתב לראש המועצה תוך 30 יום מיום שאירע הדבר.

אגרת רשיון

4. (א) ראש המועצה יגבה אגרה בסך ארבעים שקלים חדשים בעד רישוי וחיסון הכלב, וכן אגרה בסך עשרה שקלים חדשים בעד סימן זיהוי. סומן הכלב במשדר מיניאטורי, תשלום אגרת סימון חד פעמית בשעת הסימון והכלב לא יסומן שוב כל עוד המשדר פעיל.
 (ב) המועצה רשאית לוותר על אגרת רשיון לרועה צאן או בקר בעד שני כלבים. עיוור פטור מתשלום אגרת רשיון בעד כלב המשמש לו מורה דרך.
 (ג) ראש המועצה רשאי לוותר על 50% מאגרת רישוי וחיסון של כלב שעבר עיקור. על בעל הכלב להציג אישור מהוטרינר שביצע את העיקור.

סירוב ליתן רשיון וביטולו

5. (א) ראש המועצה רשאי לסרב לתת רשיון או לבטל רשיון שניתן אם נתקיימו אלה:
 (1) הכלב הוא בעל מזג פראי;
 (2) הכלב מהווה סכנה לבטחון הציבור;
 (3) הכלב מקים רעש המהווה מפגע לשכנים;
 (4) בעל הכלב הורשע יותר מפעם אחת על עבירה לפי סעיף 495 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, או על החזקת כלב בתנאים המסכנים או העלולים לסכן את בריאות הציבור;
 (5) הכלב לא קיבל זריקת חיסון נגד כלבת לפי תקנות הכלבת (חיסון), התשל"ד-1974;
 (6) הכלב נשך אדם ולא הוסגר למאורת כלבים תוך 24 שעות מזמן הנשיכה;
 (7) הכלב משוטט באורח חופשי ברשות הרבים ללא השגחת בעלו או מוחזק בניגוד להוראות סעיף 7.

דאר נע חוף הכרמל 30860, טלפון : 04-8136267, פקס : 04-8136303

E - mail: coshlo mo @ hcarmel.org.il

www.hof-hacarmel.co.il

בית אורן

בית חנניה

בת שלמה

גבע כרמל

דור

הבונים

החותרים

ימין אורד

כרם מהר"ל



כפר גלים

כפר סטירין

מגדים

מעגן מיכאל

מעין צבי

נוה ים

נחשולים

נר עציון

עופר



עין אילה

עין הוד

עין חוד

עין כרמל

עתלית

צרופה

קיסריה

שדות ים

שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

49

(ב) ביטל ראש המועצה רשיון לפי סעיף זה, לא יחזיר את האגרה ששולמה לפי סעיף 4.

כלב שסירבו ליתן לגביו רשיון או שהרשיון בוטל

6. (א) בעל כלב שסירבו ליתן לו רשיון או שהרשיון שניתן לו בוטל, ימסור, תוך ארבעה ימים מיום קבלת ההודעה על כך, את הכלב למאורות כפי שתורה המועצה.
(ב) היו נימוקי הסירוב למתן הרשיון או לביטולו מבוססים על הוראות סעיף 5(א)(3) עד (7) ובעל הכלב הודיע לראש המועצה, תוך 24 שעות מזמן מסירת הכלב למאורות הכלבים, על כוונתו לבקש צו מבית המשפט שיאסור השמדת הכלב, לא יחולו הוראות סעיף 8 לגבי השמדתו, זולת אם ציווה שופט להשמידו. הודיע בעל הכלב על כוונתו לבקש צו כאמור, יישלם לראש המועצה בעד כל יום של החזקת הכלב במאורות הכלבים, סכום שנקבע בסעיף 8(ג).

החזקת כלב

7. לא יחזיק אדם כלב במקום ציבורי ולא ירשה בעל כלב שכלבו יוחזק במקום ציבורי אלא אם כן הכלב קשור היטב ומחסום על פיו.

תפיסת כלב שאין לגביו רשיון

8. (א) כלב שאין להחזיקו כאמור בסעיף 7 או שאין על צווארו סימן זיהוי או המוחזק שלא בהתאם לסעיף 7, יתפסהו שוטר או פקיד המועצה וימסרהו למאורות כפי שתורה המועצה; אם אי אפשר לתופסו, רשאי שוטר או פקיד המועצה להשמידו.

(ב) כלב שנמסר למאורות כפי שהורתה המועצה לפי סעיף קטן (א), לא יושמד בהתאם להוראות פקודת הכלבת 1943, אלא אם כן לא נמצאו לו תובעים תוך 48 שעות. ראש המועצה רשאי להאריך את הזמן כאמור אם, לדעתו, הכלב הוא בעל ערך.

(ג) בעלו של כלב שנתפס לפי סעיף קטן (א) לא יהא זכאי לקבלו, אלא לאחר שהמציא רשיון להחזקתו, תוך תקופת החזקתו במאורות, ושילם למועצה בעד תפיסת הכלב והובלתו למאורה סך 200 שקלים חדשים, סך 78 שקלים חדשים בעד 5 ימי החזקת הכלב במאורה, וכן תוספת 18 שקלים חדשים לכל יום נוסף מעל 5 ימים ראשונים שהכלב הוחזק במאורה.

כניסה למקרקעין

9. ראש המועצה רשאי להיכנס בכל עת סבירה לכל מקרקעין בתחום המועצה, כדי לבדוק אם קוימו הוראות חוק עזר זה, וכן לעשות כל מעשה, שלדעתו, דרוש לביצוע הוראותיו.

פטור מתשלום פיצויים

10. המועצה או מי שפועל בשמה ומטעמה פטורים מתשלום פיצויים בשל פעולה או מחדל שעשו או נמנעו מעשותם, לפי הענין, בהתאם להוראות חוק עזר זה.

ביטול

11. חוק עזר לחוף הכרמל (פיקוח על כלבים), התשמ"ח 1988 - בטל.

י"ח בכסלו התשנ"ו (11 בדצמבר 1995)

אריה שמחוני
ראש המועצה האזורית
חוף הכרמל

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

50

דוח בנושא וועד מקומי מושב מגדים

2017

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

51

תוכן עניינים

מבוא	52 – 53
ממצאים	54 – 68
פרק א' – רקע על מושב מגדים	54 – 55
פרק ב' – הבסיס החוקי לפעילות הוועד המקומי	56 – 66
פרק ג' – ניהול החשבונות בוועד המקומי במגדים	67 – 68
המלצות	69
נספחים	70 – 78

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

52

דוח ביקורת - וועד מקומי מושב מגדים

מבוא

1. בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח (להל"ן צו המועצות האזוריות), מוגדר שכל ישוב ינוהל על ידי וועד מקומי⁵⁹.
2. בתיקון לצו המועצות האזוריות, שנכנס לתוקף בינואר 2005, הוגדר שלוועד המקומי הפועל בתחום שיפוטה של מועצה אזורית יהיו סמכויות שהמועצה האצילה עליו על פי החלטה מפורשת⁶⁰.
3. הוועד המקומי, הינו וועד נבחר, כישות שלטונית במרחב הכפרי, המקבל את תפקידיו וסמכויותיו על ידי האצלת סמכויות מהמועצה.

כללי

4. בשנת 1999 מינה מנכ"ל משרד הפנים ועדה (וועדת אמרני) לקביעת מעמדם וסמכויותיהם של הוועדים המקומיים⁶¹. המסקנות המרכזיות של וועדת אמרני היו:
 - א. לחזק את מעמדה של המועצה האזורית כרשות שלטונית כלפי המדינה.
 - ב. להגדיר מחדש בצו המועצות האזוריות את מעמדו, סמכויותיו ותפקידיו של הוועד המקומי (צמצום סמכויות).
 - ג. לבצע תיקונים בשורה של נושאים הנוגעים לקשרי גומלין בין המועצה האזורית לוועד המקומי⁶².
5. במהלך יולי 2004 בוצע תיקון לצו המועצות האזוריות שנכנס לתוקפו בינואר 2005. בצו הוגדר כי, סמכויותיו של הוועד המקומי יהיו הסמכויות שהחליטה המועצה לאצול לו, הוועד רשאי להטיל ארנונה כללית על התושבים בישוב לצורך מילוי חובותיו כפי שהאצילה לו המועצה (באישור המועצה) ועוד⁶³.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין חוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁵⁹ צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח – 1958, סעיף 3(א).
⁶⁰ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 132.
⁶¹ וועדת אמרני - ועדה שהוקמה כדי לדון במעמדו ובסמכויותיו של הוועד המקומי וביחסי הגומלין בינו לבין המועצה האזורית.
⁶² דוח הוועדה לקביעת מעמדו וסמכויותיו של הוועד המקומי במועצה אזורית, משרד הפנים, אוגוסט 2000.
⁶³ ק"ת 6329, התשס"ד (יולי 2004), עמוד 805.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

53

מטרת הביקורת

6. בחינת התנהלות ותפקוד הוועד המקומי, במושב מגדים, על פי כללי המנהל התקין והחיסכון כמתחייב מדיני המועצות האזוריות.

נושאי הביקורת

7. הביקורת תתמקד בנושאים הבאים:

- א. הבסיס החוקי לפעילות הוועד המקומי,
- ב. ניהול החשבונות בוועד המקומי במושב מגדים.

שיטת הביקורת

- א. לימוד החומר.
- ב. מפגש עם בעלי התפקידים במועצה ובהם: מנהל האגף המוניציפאלי, יועצת משפטית וחברי וועד מקומי מושב מגדים.
- ג. מפגש/ שיחה עם בעלי תפקידים מחוץ למועצה: מועצת אזורית גליל עליון ומועצה אזורית מגידו.
- ד. כתיבת דוח טיוטה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

54

ממצאי הדוח

כללי

9. בצו המועצות האזוריות מוגדר בפרק הסמכויות סעיף 63 (12) כי המועצה "תהא רשאית לאצול מתפקידה וסמכויותיה לוועד המקומי, דרך כלל, לעניין מסוים או לסוג של עניינים"⁶⁴.
10. הגדרה זו מאפשרת לוועד המקומי את התנאים לנהל את העניינים המוניציפאליים של המושב אותו הם מנהלים על הרבדים השונים (למעט אלה האסורים על פי חוק).
11. מטרת הביקורת: בחינת התנהלות ותפקוד הוועד המקומי, במושב מגדים, על פי כללי המנהל התקין והחיסכון כמתחייב מדיני המועצות האזוריות.

פרק א' – רקע על מושב מגדים

12. מושב "מגדים" הינו מושב המשתייך לתנועת המושבים. המושב שוכן בחלקו הצפוני של חוף הכרמל, סמוך לצומת בית אורן, ומשתייך מוניציפאלית למועצה אזורית חוף הכרמל.
13. המושב עלה לקרקע באוגוסט 1949 ובשנותיו הראשונות נקרא "צפון עתלית". לימים הוחלט לבחור בשם "מגדים". שם זה נלקח מתוך שיר השירים פרק ז' פסוק י"ד "הדודאים נתנו ריח ועל פתחנו כל מגדים".
14. המושב הוקם על ידי גרעין של כ- 90 משפחות, עולים חדשים ילידי מרוקו, רובם המכריע מהעיר מקנס וחלק נוסף מהמשפחות הגיעו מאלג'יריה. במגדים קיימות 95 נחלות חקלאיות. בתחילת הדרך החברה במושב הייתה הומוגנית, אולם עם השנים קלט המושב אוכלוסייה מגוונת וכיום יש בו פסיפס אנושי, קיבוץ גלויות החי בהרמוניה, סובלנות וכיבוד הזולת. במהלך השנים נוספו משפחות של בנים ממשיכים למושב אשר בנו ביתם במשק ההורים. התפתחות נוספת של המושב החלה בשנת 1995 כאשר נקלטו במושב קבוצה חדשה של בנים/בנות ילדי המושב ותושבים חיצוניים נוספים, בהרחבה שבוצעה ביישוב. בשל השינויים הדמוגרפים וגידול האוכלוסייה החל לפעול בשנת 2007 ועד מוניציפלי שמנה 5 חברים בנוסף לוועד האגודה

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁶⁴ צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח – 1958, סעיף 63(ה).



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

55

החקלאית שמנה 7 חברים. רוב התושבים במגדים כיום מתפרנסים ממקצועות חופשיים ויוצאים מהמושב בשעות הבוקר לעבודתם וחוזרים בשעות הערב. יחד עם זאת קיימת גם המשכיות של האופי החקלאי ובעלי הנחלות מגדלים בננות, עופות, כבשים ועוד.

15. כיום במושב **מגדים** ישנם כ- 280 בתים (כולל נחלות והרחבות). השטח החקלאי במושב מתפרס על כ- 3000 דונם. אורך הכבישים המושב כ- 6,600 מטר, שטח הגינון הציבורי 24 דונם וכ- 15 דונם מדשאות. השטח החקלאי העיקרי של הנחלות נמצא בסמוך לבתים ולכן פריסת הישוב רחבה מאד.

16. במושב מגדים ישנם כ- 1130 תושבים כאשר התפלגות התושבים לשכבות גיל הינה:

ילדים 0 - 18 : 366

תושבים 18 - 40 : 288

תושבים 40 - 60 : 283

תושבים 60+ : 193

17. בישוב מגדים קיימות מספר וועדות שפועלות בשיתוף פעולה עם הוועד המקומי ומתוקצבות בהתאם לצרכים. הוועדות הן: וועדת תרבות, וועדת נוער, וועדת ביטחון (שועלי החוף), וועדת ותיקים וועדת חיילים.

18. בישוב קיימים מספר מבני ציבור המשמשים את האוכלוסייה, והם: בית עם, בית יד לבנים, 2 מועדוני נוער, מועדון וותיקים, מבנה ועדת ביטחון, מקווה, 2 בתי כנסת, מגרש כדורגל, מגרש כדורסל, חדר חוגי תנועה ומועדון המחלבה.

19. הפעילות החברתית הקהילתית במושב מגדים מגוונת ופונה לכל שכבות הגיל וכוללת: פעילות חוגים המתקיימים במושב, פעילות נוער, הרצאות, קפה תרבות, סרטים ועוד. פעילות החגים מאורגנת על ידי הוועד המקומי לכל באי המושב. בנוסף מתבצעות פעילויות חברתיות כגון: מסיבות, ימי כיף, טיולים ופעילות מיוחדת למועדון 60+. כמו כן, במושב מתקיימת פעילות של מועדון ותיקים 3 פעמים בשבוע הממומן ע"י המועצה האזורית לוותיקי הישוב ולוותיקי האזור. בנוסף, במושב פועלת ספריה אשר פתוחה פעמיים בשבוע.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרחה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

56

פרק ב' – הבסיס החוקי לפעילות הוועד המקומי

האצלת סמכות לוועד המקומי

20. בצו המועצות האזוריות נקבע כי המועצה האזורית רשאית להאציל לוועד המקומי את סמכויותיה ותפקידיה פרט למספר סמכויות המוגדרות בצו⁶⁵.

21. הצו גם קבע, בנוסף לכך, כי לוועד המקומי יהיו תחת אחריותו את כל סמכויות המועצה שבתחומה, ככל שאצלה לו המועצה, על פי החלטתה, הוועד רשאי לפעול על פי הסמכויות שהואצלו לו בעצמו או באמצעות המועצה⁶⁶.

22. את הליך האצלת הסמכויות המועצה נדרשת לבצע לכל הפחות אחת לתקופת בחירות (אחת ל - 4/5 שנים).

23. המועצה האצילה את הסמכויות לוועדים המקומיים, ולמושב מגדים, לאחר מועד הבחירות האחרון בשנת 2014⁶⁷.

24. הנושאים שאותם הסמיכה המועצה את הוועדים המקומיים נותנים מענה למגוון רבדים שאותם מצאה המועצה לנכון שהוועד המקומי יטפל בהם. הנושאים הינם :

- א. לגבות מיסי ועד מקומי עפ"י התעריפים שאושרו ע"י המליאה.
- ב. אחזקת תאורה ציבורית.
- ג. אחזקת תשתיות כללית.
- ד. אחזקת גינות.
- ה. אחזקת מבני ציבור.
- ו. מתן שירותי תרבות, נוער, ספורט וותיקים.
- ז. שירותי דת בית עלמין, עירוב תחום שבת, בתי כנסת מקוואות.
- ח. שירותי שמירה.
- ט. גביית תשלום מים מוניציפאליים.
- י. אחזקת מתקני ספורט וגני משחקים - בטיחות.
- יא. גביית אגרות חינוך.

⁶⁵ שם, סעיף 132א.

⁶⁶ שם.

⁶⁷ פרוטוקול מישיבת מליאה 11-2014, מועצה אזורית חוף הכרמל לשכת המנכ"ל.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

57

25. הביקורת מציינת, כי:

האצלת סמכויות מהמועצה לוועד המקומי מתבצעת כנדרש בחוק.

26. הביקורת מצאה, כי:

א. ידוע לוועד המקומי במושב מגדים שהמועצה האצילה מסמכותה לוועד המקומי במהלך שנת העבודה 2014, אולם לא ידוע לוועד המקומי מה התכנים אותם האצילה המועצה לוועד.

ב. הוועד המקומי פועל בהסתמך על תורה שבע"פ שעוברת מדור לדור.

27. הביקורת מצאה, כי:

בשל אי הכרת הוועד המקומי את תכני האצלת הסמכויות של המועצה לא ידוע להם האם ישנם נושאים אשר חסרים להם בהאצלת הסמכויות לצורך מילוי תפקידם.

ועדת ביקורת לוועד המקומי

28. בצו המועצות האזוריות מוגדר כי כל מועצה אזורית תבחר לכל ישוב שבתחום שיפוט וועדת ביקורת מבין תושבי הישוב אשר אינם חברי וועד מקומי⁶⁸.

29. תפקידי וועדת הביקורת הם לבדוק האם החלטות הוועד המקומי הוצאו לפועל כדין, בדיקת חשבונות הוועד המקומי ותוודא כי פעולותיו נעשו במסגרת התקציב המאושר והאם תוקנו הליקויים שעלו בביקורות קודמות⁶⁹.

30. בחירות לוועד המקומי התקיימו בדצמבר 2013 והוועד הנבחר החדש (במושב מגדים) נכנס לתפקידו בתחילת שנת העבודה 2014.

31. בתחילת שנת העבודה 2014 (ינואר) פורסם במושב מגדים דף מידע לציבור בבקשה להתנדבות תושבים לתפקיד חברי וועדת ביקורת במושב. דף זה נשלח לכל בתי האב בישוב ואף נתלה בלוח המודעות שבכניסה למשרדי הוועד.

32. הפנייה הייתה בזו הלשון: אנו פונים אליכם בבקשה להתנדב ולהקים ועדת ביקורת.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁶⁸ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 130א.
⁶⁹ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 130א.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

58

33. הביקורת מצאה, כי:

לא צורפה פנייתו של ראש המועצה לבקשה להתנדבות חברים לוועדת ביקורת בשוב.

34. הביקורת מצאה, כי:

לא הייתה היענות של תושבים לקריאת המועצה והוועד המקומי להתנדב לוועדת ביקורת במושב מגדים.

35. הביקורת מצאה לציין, כי פער זה בוועדות לענייני ביקורת עלה במועצה כבר בעבר. אור לכך פנו מבקר המועצה ומנהל האגף המוניציפאלי לשר הפנים במהלך שנת העבודה 2010/2011 על מנת לנסות ולתת מענה לפער.

36. הפער המרכזי שעלה הינו שמחד המועצה מחויבת למנות חברים לוועדת ביקורת בשובים ומנגד וועדת הביקורת הינה וועדה מתנדבת.

37. נכון לכתיבת מועד הביקורת עדיין לא התקבלה תשובה ממושרד הפנים למרות שחלפו כשבע שנים מהפניה.

ישיבות הוועד המקומי

38. בצו המועצות האזוריות הוגדר, כי "ועד מקומי נבחר יתכנס לישיבתו הראשונה, על פי הזמנת ראש המועצה, 14 ימים מתחילת כהונתו. ראש המועצה ישב בראש הישיבה וינהלה עד אשר ייבחר יושב ראש הוועד המקומי".⁷⁰

39. במועצה האזורית חוף הכרמל התקיים סבב שני של בחירה לראשות המועצה. הסבב השני של הבחירות בוצע בתאריך השביעי לינואר 2014.

40. בתאריך ה 21 לינואר 2014 התקיימה ישיבה של הוועד המקומי הנבחר במושב מגדים. הישיבה התנהלה בנוכחות ראש המועצה, סגן ראש המועצה האחראי על הוועדים המקומיים במועצה האזורית חוף הכרמל, ממלא מקום ראש המועצה ומנהל האגף המוניציפאלי.⁷¹

41. הביקורת מציינת, כי:

הליך תחילת הפעילות של הוועד המקומי במושב מגדים בוצע כנדרש.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין חוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁷⁰ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 104.
⁷¹ פרוטוקול ישיבה וועד מקומי, ועד מקומי מושב מגדים, 21 בינואר 2014.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

59

42. צו המועצות מגדיר, כי וועד מקומי יבחר בשיבתו הראשונה את אחד מחבריו לראש הוועד. הבחירה תעשה בהצבעה גלויה והמועמד שיקבל למעלה ממחצית הקולות של כל חברי הוועד הוא הנבחר.⁷²

43. הביקורת מצאה, כי:

יו"ר הוועד המקומי נבחר בהצבעת חברי הוועד הנבחרים בשיבה הראשונה שבוצעה.⁷³

44. צו המועצות האזוריות מגדיר, כי על הוועד המקומי לקיים לפחות ישיבה רגילה אחת בכל שישה שבועות.⁷⁴

45. הביקורת מציינת, כי:

הוועד המקומי במושב מגדים מקיים את הישיבות בתדירות הנדרשת, כמוגדר בחוק.

46. מבדיקת תוכן הישיבות של הוועד המקומי של מושב מגדים עולה, כי:

א. הישיבות מתנהלות בהשתתפות כלל חברי הוועד כנדרש.

ב. מבוצע מעקב אחר ביצוע המשימות כפי שהוגדרו בפרוטוקולים (חלק מהמעקב מועבר לחברי הוועד על ידי המזכיר בהתנהלותם השוטפת).

47. בספר דיני המועצות האזוריות מוגדר כי בכל ישיבה של המועצה יש להקליט את מהלך הישיבה ולרשום פרוטוקול שיכיל את שמות חברי המועצה או הוועדה הנוכחים בישיבה, את מהלך הדיונים, את ההצעות ואת תוצאות ההצבעה.⁷⁵

48. הביקורת מצאה, כי:

א. לכל ישיבה של הוועד המקומי יוצא סיכום ישיבה, אולם תוכנו משקף אך ורק את נושא הדיון וסיכומו ואינו כולל את מהלך הדיון עצמו.

ב. ישיבות הוועד המקומי אינן מוקלטות, בניגוד לנדרש.

ג. לא מצוין בסיכום כל פרק בדיון מה מספר החברים שהיו בעד כל הצעה, כמה התנגדו וכמה נמנעו, באשר לכל החלטה בנפרד.

⁷² דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 105.

⁷³ פרוטוקול ישיבה וועד מקומי, ועד מקומי מושב מגדים, 21 בינואר 2014.

⁷⁴ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 48 (לצו שהוחל על הוועד המקומי).

⁷⁵ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 54.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

60

49. זימון לשיבת וועד המקומי ופרסום תוכן הישיבה צריך להישלח לחברי הוועד לא יאוחר מ – 24 שעות טרם קיום הישיבה⁷⁶. בנוסף לכך קיום הישיבה הינו פומבי וכל המעוניין יכול לקחת חלק (כצופה) בישיבה⁷⁷.

50. הביקורת מציינת, כי:

זימון לשיבות הוועד המקומי ותוכן הישיבה נשלח לחברי הוועד בזמן, כנדרש.

51. הביקורת מצאה, כי:

לא מתבצע פרסום לכלל חברי המושב על מועד הישיבה, למרות שהישיבה פתוחה לכל מען דבעי.

כהונת קרובי משפחת בוועד המקומי

52. בצו המועצות האזוריות מוגדר שלא יכהנו בוועד מקומי שני קרובי משפחה או יותר. במקרה שלוועד מקומי נבחרו קרובי משפחה, על ראש המועצה לשלוח להם הודעה על כך, ועל כל אחד מהם להודיע לראש המועצה בתוך 14 יום על נכונותו או סירובו להתפטר מתפקידו בוועד⁷⁸.

53. הביקורת מציינת, כי:

לא קיימים קרובי משפחה של בעלי תפקידים בוועד המקומי במושב מגדים.

העסקת עובדים בוועד המקומי

54. בצו המועצות האזוריות מוגדר, כי הוועד המקומי רשאי להעסיק עובדים לשם ביצוע סמכויות שהמועצה אצלה לו ובלבד שיש למשרות אלה הקצבה בתקציבו המאושר⁷⁹.

55. לאור ביקורת מבקר המדינה על הוועדים המקומיים בשנת 2010 מינה משרד הפנים וועדה לבחינת הנושא (ועדת רייף). הוועדה המליצה, כי העסקת עובדים ע"י הוועד תהא טעונה אישור המועצה. באישור יפורטו תנאי השכר, תיאור התפקיד ועלות ההעסקה השנתית⁸⁰.

⁷⁶ שם, סעיף 50.

⁷⁷ שם, סעיף 52.

⁷⁸ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 106.

⁷⁹ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 132ב.

⁸⁰ נייר עמדה של משרד הפנים לוועדה לבחינת המלצות מבקר המדינה בנושא הוועדים המקומיים, משרד הפנים, מארס 2011.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

61

56. בדיני המועצות האזוריות נכתב, כי לא יתמנה אדם לעובד של הוועד המקומי אלא באישור המועצה.⁸¹

57. בחוברת הנחיות ונהלים לוועד המקומי שהפיצה המועצה לוועדים המקומיים הוגדר כי, וועד מקומי רשאי באישור המועצה למנות ולהעסיק עובדים לצורך ביצוע תפקידיו.⁸²

58. הוועד המקומי במושב מגדים מעסיק עובדת אחת - מזכירת היישוב.

59. הביקורת מצאה, כי:

לא קיים אישור העסקה בכתב של המועצה לעובדת בוועד המקומי במושב מגדים.

60. בדיני המועצות האזוריות הוגדר כי שכרם ותנאי העסקתם של עובדי ועד מקומי יהיו כשל עובדי המועצה אזורית.⁸³

61. הביקורת מצאה, כי:

חוזה העסקתה של העובדת בוועד המקומי אינם תואמים את הכללים החלים על עובד המועצה, כנדרש (אחוזי משרה, מספר ימי חופשה מוגדרים ועוד).

62. באוגדן תנאי השירות של השלטון המקומי, אשר קובע לרשויות המקומיות את דרכי התנהלותן, סעיף 5.6.2 מוגדר כי, עובד רשות מקומית חייב אישית להטביע את כרטיס הנוכחות שלו בשעון רישום הנוכחות בתחילת העבודה ובסיומה; במקומות בהם אין שעון רישום נוכחות חייב העובד לחתום אישית בגיליון הנוכחות בתחילת העבודה ובסיומה.⁸⁴

63. במידע משפטי לעובד הוגדר כי, הרישום צריך להתבצע בפנקס שעות העבודה באופן שוטף באמצעים מכניים, דיגיטאליים או אלקטרוניים. החוק גם קובע כי אם הרישום לא ייעשה באמצעים הללו, ייחתם הרישום מדי יום בידי העובד ויאושר על ידי אדם האחראי לכך.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁸¹ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 132ב.

⁸² הנחיות ונהלים לוועדים המקומיים, כללים והנחיות לוועדים המקומיים במועצה האזורית חוף הכרמל, ינואר 2014.

⁸³ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 132ב (ד).

⁸⁴ אוגדן תנאי שירות בשלטון המקומי, פרק חמישי, סעיף 5.6.2.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

62

64. זאת ועוד, בבית דין לעבודה, מדינת ישראל משרד התמ"ת נגד גיל בין משה גיא, קבע השופט כי למעסיק לא היה שעון נוכחות במקום עבודתו ובנוסף לא ניהל פנקס עבודה וחייבו לשלם לעובד את מלוא התביעה⁸⁵.

65. הביקורת מצאה, כי:

מעקב ביצוע שעות פעילות של העובדת על ידי הוועד המקומי, לא מבוצע בהתאם לכללים.

66. הביקורת סבורה, כי:

פערי ידע ואי הכרת חלק מהנהלים המחייבים באשר להעסקת עובד בוועד המקומי במושב מגדים יוצרים מצב בו נהלי העסקת עובדים בוועד המקומי לוקים בחסר ואף פוגעים בתנאי העסקת העובד.

חוגים בישוב

67. כפי שצוין מעלה המועצה מאצילה את סמכותה לוועד המקומי. אחד הנושאים בהם המועצה מאצילה סמכות זו הוא למתן שרותי תרבות, נוער ספורט וותיקים.

68. במושב מגדים, נכון למועד הביקורת, מתקיימים שני חוגים המנוהלים ע"י הוועד המקומי הם: טבע והפעלות וחוג ספריה הכולל שעת סיפור.

69. הביקורת מציינת, כי:

לא מתקיימת גביה מהמשתתפים לחוגים אלו והתשלום למפעילים מבוצע מתקציב הוועד המקומי.

70. בנוסף מתקיימים בישוב עוד מספר חוגים אשר מופעלים בשתי דרכים:

א. הפעלות פרטיות המתקיימות במבני ציבור שבאחריות הוועד המקומי.

ב. הפעלות פרטיות המתבצעות במרחבים פרטיים כגון בתים, חצרות וכו'.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁸⁵ תיק פלילי 1120/09, מדינת ישראל משרד התמ"ת נגד גיל בן משה גיא, בית דין אזורי לעבודה בבאר שבע, מאי 2013.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

63

71. פעילות החוגים אשר מתבצעת במועדון המושב(מבני ציבור) כוללת את החוגים הבאים :

א. חוג היפ הופ – פעמיים בשבוע.

ב. חוג יוגה – פעם בשבוע.

ג. חוג בלט – פעמיים בשבוע.

בעבור הפעלת החוגים במועדון המושב משלמים המפעילים הפרטיים 70 ₪ לשעה (על פי תעריף המושב).

72. לדברי חברי הוועד המקומי במושב מגדים הם מקבלים בברכה פעילות זו (הפעלת חוגים פרטיים) היות והיא מייצר פעילויות שונות ומגוונות לילדים ולנוער ביישוב.

מכרזים

אבטחה ביישוב

73. בתחילת שנות ה - 2000 בשל התגברות פריצות לבתים וגנבות רכוש במושב מגדים עלה הצורך בשינוי, ובמתן מענה לבעיה שהתגברה. לאחר מספר ניסיונות התנדב אחד מחברי המושב ונטל את עצמו את האחריות לתכנן את המענה הנדרש לאבטחת המושב אשר נשען על מענה תשתיתי ובסיוע מתנדבים (כ - 100 מתנדבים). האגודה נרתמה למאמץ וסייעה במתן סיוע כלכלי לחלק מהפעולות הנדרשות (רכישת רכב ביטחון וציוד נוסף). לאחר מספר שנים הוחלט לשנות את התפיסה ולעבור לניהול אבטחה בשכר (המסתייעת גם היא במתנדבים).

74. נכון למועד הביקורת מושב מגדים חתום על הסכמים עם שני נותני שירותים אשר מספקים את מענה האבטחה ביישוב.

75. מבדיקת הביקורת את חשבוניות התשלום שקיבל הוועד המקומי מנותני שירותי האבטחה ביישוב, התשלומים משולמים לכל נותן שירותים אחת לחודשיים (חודש לנותן שירותים א' וחודש לנותן שירותים ב').

76. לדברי חברי הוועד המקומי שני החוזים חתומים עם שני נותני שירותים שונים והסיכום הינו שכל אחד מהם מקבל את שכרו אחת לחודשיים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

64

77. בהסכם שחתום בין הוועד המקומי של מושב מגדים לבין שני נותני שרותי האבטחה מוסכם כי: " מחיר מערך חודשי נכון להסכם זה יעמוד על 8,700 ₪ לחודש⁸⁶."

78. הביקורת מצאה, כי:

בניגוד למבוצע בפועל ההסכמים החתומים משקפים מצב בו הוועד המקומי נדרש לשלם לכל אחד מנותני שירותי האבטחה תשלום של 8700 ₪ מידי חודש.

79. הביקורת סבורה, כי:

הסתירה בין החתום בחוזה לבין המשולם בפועל חושפת את הוועד המקומי לתביעה מצד נותני שירותי האבטחה.

80. בדיני המועצות האזוריות מוגדר כי" לא תתקשר המועצה להעברת מקרקעין או טובין, להזמנת טובין או לביצוע עבודה אלא בהתאם להוראות שבתוספת השניה⁸⁷.

81. הוועד המקומי נדרש לעמוד בכל אמות המידה וההגדרות של הצעות מחיר, מכרז זוטא ומכרז פומבי כפי שעולה מהתוספת השנייה⁸⁸ ובהתאם לעדכון המחירים כפי שמפרסם משרד הפנים בעדכון סכומים למכרזים⁸⁹.

82. הביקורת מצאה, כי:

בניגוד למוגדר, לא בוצע הליך של הצעות מחיר או מכרז טרם החתימה על ההסכמים עם נותני השירותים בנושא האבטחה במושב מגדים, והחתימה על ההסכמים עם נותני השירותים בוצע בהליך שאינו תקין.

83. כפי שצוין מעלה, הוועד המקומי משלם עבור שרותי השמירה 8700 ₪ בחודש.

84. הביקורת מצאה, כי:

חשבוניות התשלום שנמסרו לוועד המקומי בתמורה לתשלום עבור שרותי אבטחה ניתנו על ידי גופים שאינם עוסקים כלל ועיקר בנושא אבטחה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁸⁶ הסכם מערך האבטחה, וועד מקומי מגדים, ינואר 2016.

⁸⁷ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, עמוד 26, סעיף 89.

⁸⁸ שם, עמודים 32-33.

⁸⁹ עדכון סכומים לענייני מכרזים (מתעדכן מידי חודש), משרד הפנים.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

65

85. הביקורת סבורה, כי:

למרות שלא נמצא מקור חקקתי האוסר על מסירת עבודות אבטחה לגוף שעיקר עיסוקו אינו בנושא אבטחה, הרי שמדובר בהתנהלות שאיננה סבירה מצד מזמין השרות ויהיה ראוי לדרוש רקע רלוונטי (של החברה/ עוסק מורשה) בהליך ההתקשרות של עיסוק בתחום (בתנאי הצעות המחיר או המכרז).

גינן

86. חוזה גינן בין מושב מגדים לבין "ערן הגנן" נערך בראשון ליוני 2016⁹⁰. הגנן

התחייב לבצע מטלותיו בהתאם למוגדר בהסכם. ההסכם כולל בין היתר:

- א. תחזוקה וטיפול שוטף בגינות הציבוריות,
- ב. טיפול שוטף בשדרות העצים שבצדי הכבישים,
- ג. טיפול שוטף הכולל: ניקיון, דישון, גיזום, עיצוב, גירוף, השקיה ועוד,
- ד. הפעלת קבלני משנה לפינוי אשפה, גזם, פינוי נלווים, אבזרי השקיה ועוד,
- ה. גיזומים וריסוסים שוטפים,
- ו. עבודות ניקיון הכוללות טאטוא כבישים וחניות, ביצוע סריקה ואיסוף פסולת ועוד
- ז. עבודות כלליות הכוללות עזרה באירועים, התקנת דגלי ישראל ועוד.

87. הביקורת מצאה, כי:

בניגוד לכך שרשום בראש ההסכם כי הוא נערך ביוני 2016, בגוף ההסכם הצדדים חתמו כבר בפברואר 2016 (4 חודשים לפני כניסת ההסכם לתוקף).

88. הביקורת מצאה, כי:

לא מוגדר בגוף ההסכם מה התמורה שיקבל ערן הגנן בתמורה לעבודתו מתוקף ההסכם.

89. הביקורת מצאה, כי:

בהסכם ישנם טעויות כתיב רבות, מלל שניתן לפרשו במספר משמעויות ועוד.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁹⁰ ההסכם לביצוע עבודות ניקיון, אחזקה וגינן במושב מגדים, 1 ליוני 2016.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

66

90. במסגרת בדיקת החשבונות שערכה הביקורת עלה, כי הועד המקומי ביקש מערן הגנן מידי חודש בחודשו לתגבר את העבודה בעובדים נוספים על מנת לעמוד במטלות המוגדרות בחוזה.

91. הביקורת מצאה, כי:

- א. לא מוגדר במסגרת ההסכם מה מספר העובדים אותו נדרש ערן הגנן להעמיד לצורך מילוי משימותיו.
- ב. הוועד המקומי שילם תשלום גבוה על כך שערן הגנן העמיד עובדים הנוספים לצורך ביצוע המטלות.

92. הביקורת מעירה כי:

הוועד המקומי לא הציג לביקורת את תהליך ביצוע המכרז הכולל פרסום מכרז לגננים, את ההצעות שהציגו בעלי העניין ואת סיכום וועדת המכרזים.

93. לסיכום הפרק, הביקורת רואה לנכון להדגיש, כי:

הוועד המקומי במושב מגדים מנהל את ענייני המושב בהתאם לידע הקיים ברשותו. פעילות הוועד מתבצעת בעיקרה על פי החוקים והנהלים הקיימים בצו המועצות, למעט חריגים שמורטו מעלה, אשר קיימים בשל חוסר והעדר ידע מקצועי בנושאים הנדונים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור

הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטריין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

67

פרק ג' – ניהול החשבונות בוועד המקומי במושב מגדים

94. בדיני המועצות האזוריות מוגדר כי, וועד מקומי שקיבל סמכותו מהמועצה:
- א. חשבונותיו יתנהלו בהתאם להוראות החלות על חשבונות המועצה,
 - ב. יגיש למועצה מידי שנה דוח שנתי מבוקר בידי רואה חשבון, לגבי שנת הכספים שחלפה⁹¹.

95. במסגרת הביקורת החשבונאית בוועד המקומי נבדקו:

- א. הגשת דוחות (בקשת תקציב שנתי ודוח שנתי מסכם),
- ב. דיווח לציבור על הניהול הכספי,
- ג. ביטוח,

96. הגשת הדוחות למועצה מעוגנת בדיני המועצות האזוריות כמוגדר מעלה. בנוסף לכך המועצה הנחתה את הוועדים המקומיים את אופן הגשת הדוח, מועד הגשתו והפורמט הנדרש⁹².

97. במושב מגדים את החשבונות מנהלות מזכירת הוועד המקומי ומנהלת חשבונות מקצועית.

98. הביקורת מציינת, כי:

- א. הגשת הצעת התקציב לשנת העבודה 2016 בוצעה על ידי הוועד המקומי במושב מגדים, כנדרש.
- ב. הגשת הדוח השנתי המסכם מוגש על פי הנחיות המועצה והגדרות משרד הפנים, כנדרש.
- ג. הנהלת החשבונות במושב מתנהלת בהתאם לתקנות הנדרשות על ידי משרד הפנים ורשויות המס.

99. בדיני המועצות האזוריות מוגדר כי הוועד המקומי יגיש למועצה, דוח כספי שנתי מבוקר על ידי רואה חשבון, לגבי שנת הכספים שחלפה. תמצית הדוח הכספי תופץ לכל תושבי היישוב בתוך 14 ימים מהגשת הדוח למועצה⁹⁴.

⁹¹ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2014, סעיף 134 ד.

⁹² הנחיות לנוהל עדכון תקציב בוועד המקומי לאור ממצאי ביקורת דוח 2012, המועצה האזורית חוף הכרמל, גזברות ונהלת חשבונות, 23 ליוני 2013

⁹³ דוחות כספיים – רענון נהלים, המועצה האזורית חוף הכרמל, גזברות ונהלת חשבונות, 18 לאוגוסט 2014.

⁹⁴ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 134 ד.

בית אורן
 בית חנניה
 בת שלמה
 גבע כרמל
 דור
 הבונים
 החותרים
 ימין אורד
 כרם מהר"ל



כפר גלים
 כפר סיטרין
 מגדים
 מעגן מיכאל
 מעין צבי
 נוה ים
 נחשולים
 ניר עציון
 עופר



עין אילה
 עין הוד
 עין חוד
 עין כרמל
 עתלית
 צרופה
 קיסריה
 שדות ים
 שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

68

100. הביקורת מצאה, כי:

הדוח הכספי מוצג לתושבי המושב, כנדרש.

101. בינואר 2014 הפיצה המועצה תוברת הנחיות ונהלים לוועדים המקומיים⁹⁵.

במסגרת ההנחיות הוגדרו ארבעה סוגי ביטוחים אותם נדרש הוועד המקומי לבצע:

א. ביטוח דירקטורים: ביטוח לבעלי התפקידים הציבוריים (רשות).

ב. ביטוח רכוש – ביטוח למבנים, מתקנים, גני שעשועים ועוד.

ג. ביטוח צד שלישי – ביטוח המכסה נזקים שיגרמו לצד שלישי על ידי היישוב או מי מבאי כוחו.

ד. חוות מעבידים – ביטוח בגין אחריות כמעסיקים של עובדים (בין עובדים ובין מתנדבים)⁹⁶.

102. הביקורת מצאה, כי:

א. לוועד המקומי קיימים הביטוחים מסוג ביטוח רכוש וביטוח צד שלישי.

ב. הוועד המקומי במושב מגדים לא ביצע ביטוח חוות המעבידים (לא משלם שכר ישיר לעובדים).

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

⁹⁵ הנחיות ונהלים לוועדים המקומיים, כללים והנחיות לוועדים המקומיים במועצה האזורית חוף הכרמל, לשכת ראש המועצה וסגנו, ינואר 2014.

⁹⁶ שם, עמוד 20.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

69

המלצות

1. המועצה האזורית חוף הכרמל נדרשת לאשר את העסקת העובדים של הוועדים המקומיים.
2. הוועד המקומי בקיבוץ מעין צבי נדרש לקבל אישור העסקה, עם המועצה, לעובדים אותם הוא מעסיק.
3. הוועד המקומי בקיבוץ מעין צבי נדרש להסדיר את תחום חוזי העסקת העובדים (חוזה מעודכן, תלושי שכר, בקרת שעות עבודה, תנאים ועוד).
4. הוועד המקומי בקיבוץ מעין צבי נדרש להכיר את הסמכויות שקיבל מהמועצה ולפעול לאורם.
5. הוועד המקומי בקיבוץ מעין צבי נדרש לפעול פעם נוספת בנסיון ליצור וועדת ביקורת בקיבוץ.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ביר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל
מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

70
נספח א'

צו המועצות

המקומיות

(מועצות אזוריות)

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

71

צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958

1. הגדרות

"אזור" — כל אחד מאלה:
(1) ישוב;
(2) תחום עודף;

39. ועדת בקורת

- (א) המועצה תבחר מבין חבריה ועדת בקורת.
(ב) ראש המועצה וסגניו לא יהיו חברים בוועדת הבקורת.
(ג) מספר חברי ועדת הבקורת לא יפחת משלושה ולא יעלה על חמישה, ובלבד שבמועצה שלידה פועלת ועדת הנהלה ולא כל הסיעות במועצה מיוצגות בה או במועצה שראש המועצה שלה לא נבחר בקולותיהם של נציגי כל הסיעות בה, יהיה לפחות חבר אחד של ועדת הבקורת נציג של סיעה שאיננה מיוצגת בוועדת ההנהלה או שלא הצביעה בעד בחירתו של ראש המועצה.

54. פרוטוקול

בכל ישיבה של המועצה או של ועדה יש לרשום פרוטוקול שיכיל את שמות חברי המועצה או הוועדה הנוכחים בישיבה, את מהלך הדיונים, את ההצעות ואת תוצאות ההצבעה. הפרוטוקול ייחתם באותה ישיבה או בישיבה הבאה על ידי יושב ראש הישיבה. הפרוטוקול יישלח לחברי המועצה או הוועדה לפחות 7 ימים לפני הישיבה הבאה. היה ערעור על פרט מפרטי הפרוטוקול, יועמד הערעור לדיון בראשית הישיבה.

63. סמכויות המועצה

- (א) המועצה מוסמכת, בשים לב להוראות השר ובמידה שאין בכך משום סתירה לכל דין, לטפל ולפעול בכל ענין הנוגע לציבור בתחום המועצה, ובכלל זה יהיו לה הסמכויות הבאות:
- (1) לקיים סדר, שלטון תקין ובטחון;
 - (2) להקים ולקיים ולנהל שירותים, מפעלים ומוסדות שהם, לדעת המועצה לתועלת הציבור;
 - (3) לדאוג לפיתוח תחום המועצה ושיפורו ולקידום העניינים הכלכליים, החברתיים, התרבותיים והחינוכיים, של תושביו או של כל חלק מהם; ובלבד שהמועצה לא תטפל בענייני תרבות וחינוך הנוגעים לישוב אחד או לישובים אחדים אלא אם היתה דעתם של הוועדים המקומיים, שלהנהלתם נתונים הישובים הנוגעים בדבר, נוחה מטיפול כזה;
 - (4) לשמש נאמן או אפוטרופוס לכל ענין ציבורי;
 - (5) להקים ולקיים בנינים ולעשות עבודות ציבוריות;
 - (6) להסדיר, להגביל או לאסור את הקמתם ואת הנהלת עניניהם של כל שירות, מפעל ומוסד ציבורי, או של כל סוג שבהם, וכן לקבוע מחירים, אגרות ושאר תנאים לשימוש בהם ולהנאה מהם, וימים ושעות לפתיחתם ולסגירתם;
 - (7) להסדיר או להגביל את הקמתם של עסקים, מלאכות ותעשיות או של כל סוג שבהם, לרבות קביעת ימים ושעות לפתיחתם ולסגירתם;

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צחפה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

72

(8) לקבוע סדרים, להטיל איסורים והגבלות, לאחוז באמצעים ולחייב תושבים, בעלים ומחזיקים שהם יאחזו באמצעים — כדי להבטיח את בריאות הציבור, את הסדר ואת הבטחון; למנוע הופעתם והתפשטותם של מחלות ונגעים, לרבות מחלות ונגעים של בעלי חיים וצמחים, ולבערם; להשמיד מזיקים או בעלי חיים שאין להם בעלים, למנוע דליקות ולכבותן, לסלק מפגעים ולמנוע תקלות, לרבות הריסת בנינים מסוכנים או מזיקים לבריאות;

(9) להסדיר, להגביל או לאסור רוכלות, תגרנות רחוב, צילומי רחוב, פרסומת רחוב, איסוף כספים ברחוב וכיוצא באלה;

(10) להסדיר ענייני השקאה, מרעה ומניעת סחף וכן ענין אחר בעל ערך חקלאי שהסדרתו היא לטובת כלל החקלאים בתחום המועצה;
(10א) ביחס למפעלי המים שהוקמו על ידי המועצה או גוף ציבורי אחר או על ידי יחיד, לשם אספקת מים בתחומה של המועצה —

(א) למנוע בזבז מים, שימוש בלתי נאות, תצרוכת יתירה או זיהום של מים שמספקים אותם לציבור או ליחיד;

(ב) להורות על שימוש בצינורות, שסתומים, ברזים, בורות, סירי שופכין, אסלות מים ושאר כלים וכלי קיבול, כולם או מקצתם, שישמשו להובלת מים, חלוקתם, הפיקוח עליהם ואצירתם, וכן לקבוע את גדלם, מהותם, עוצמתם וחמריהם, אופן סידורם, מצבם, שינויים, הסרתם, חידושם ותיקונם;

(ג) להסדיר אספקת מים ציבוריים על ידי ברזי מים והשימוש בהם;

(ד) להסדיר אספקת מים על ידי מדידה ולקבוע את החמרים, מדי המים, האביזרים והמתאמות המשמשים למטרה זו או בקשר אתה;

(ה) לקבוע את התנאים שבהם יש לספק מים לצרכי בית ולצרכים אחרים ואת המחיר שישולם בעד המים שסופקו כאמור ואגרות בעד התקנתם;

(11)

(א) לא תייסד המועצה חברה, חברת-בת, אגודה שיתופית או כל אגודה אחרת (להלן — תאגיד), לכל מטרה שהיא בגדר סמכויות המועצה ותפקידיה, ולא תרכוש מניות או ניירות ערך או זכות הנאה אחרת של כל תאגיד שמטרותיו מסייעות, לדעת המועצה, להשגת כל מטרה כאמור ולא תנהג בהם דרך בעלים, ולא תהיה חברה בעמותה אלא באישור שר הפנים ובתנאים שהוא קבע;

(ב) מניות שרכשה המועצה בתאגיד יוחזקו על שמה או על שם ראש המועצה, סגניו או עובדי המועצה תוך נקיבת תפקידם בלבד, והוא הדין לגבי חברות המועצה בתאגיד ללא הון מניות;

(ג) מועצה לא תייסד תאגיד, אלא לאחר שנתקבלה ההחלטה על כך ברוב של חברי המועצה;

(ד) על מינוי נציגי המועצה בתאגיד יחולו תקנות העיריות (נציגי העיריה בתאגיד עירוני), התשס"ו-2006, בשינויים המחויבים;

(ה) ראש המועצה יגיש למועצה לפחות פעם אחת בשנה דין וחשבון על מצב התאגיד, והמועצה תקיים דיון על הדין וחשבון; העתק הדין וחשבון ופרוטוקול משיבת המועצה שבה נידון יועבר לשר הפנים;

(ו) לא יינתן אישור לפי פסקת משנה (א), אלא אם נכללו בתזכיר או בתקנון התאגיד הוראות אשר לפיהן החלטה בנושאים שלהלן טעונה אישור מאת שר הפנים:

(1) הקמת חברת בת או סניף לתאגיד;

(2) ייסוד, לקיחת חלק בייסוד, או התמזגות עם כל תאגיד אחר;

(3) הגדלת הון המניות הרשום של חברה, או שינוי בתזכיר או בתקנון התאגיד;

בית אורן

בית חנניה

בת שלמה

גבע כרמל

דור

הבונים

החותרים

ימין אורד

כרם מהר"ל



כפר גלים

כפר סיטירין

מגדים

מעגן מיכאל

מעין צבי

נוה ים

נחשולים

ניר עציון

עופר



עין אילה

עין הוד

עין חוד

עין כרמל

עתלית

צרופה

קיסריה

שדות ים

שפיה

דאר נע חוף הכרמל 30860, טלפון : 04-8136267, פקס : 04-8136303

E - mail: coshlomo@hcarmel.org.il

www.hof-hacarmel.co.il



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

73

(4) תשלום שכר או כל תמורה אחרת לחברי המועצה או לעובדיה אשר יכהנו בתאגיד כנציגי המועצה;

(5) הספקת שירותים שהם בסמכות המועצה, על-ידי התאגיד;

(12) לעשות את כל הדרוש להכנתו של המשק לשעת חירום ולהפעלתו בשעת חירום, לרבות ארגון והסדרתם של אספקת מצרכים ושירותים חיוניים.

(ב) המועצה רשאית לתת אישורים ולהוציא רשיונות בנוגע לעניינים שהיא נדרשת או מוסמכת להם.

(ג) המועצה רשאית להיכנס בכל זמן סביר למקומות ציבוריים ופרטיים, על ידי עובדיה המורשים לכך ופועלים הנלווים אליהם, כדי לערוך בהם חקירות, בדיקות ומדידות לשם מניעתם או גילויים וסילוקם של מפגעים ותקלות, ולשם מניעתן או גילויין של עבירות על צו זה או על חוקי העזר של המועצה או על החלטותיה, או לשם עשיית כל מעשה שהמועצה רשאית לעשותו.

(ד) המועצה היא הנציגות המוכרת של הציבור בתחום המועצה בכל ענין שהוא בגדר סמכויותיה.

(ה) המועצה תהא רשאית לאצול מתפקדיה וסמכויותיה לועד מקומי, דרך כלל, לענין מסוים או לסוג של עניינים, למעט סמכויותיה על פי סעיפים 63(א)(11), 68 ו-134 לצו זה וסעיף 22 לפקודה, וסמכות להפקיע מקרקעין, על פי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965.

הנהלה מקומית

90. ועד מקומי

כל ישוב יתנהל על ידי ועד מקומי.

91. הועד המקומי בישוב שיתופי

(א) כפוף לאמור בסעיפים 91א ו-91ב, מי שמכהנים בישוב שיתופי, במועד פלוני, כחברי ועד ההנהלה של האגודה השיתופית להתיישבות חקלאית של הישוב (להלן - האגודה השיתופית), יכהנו גם כחברי הועד המקומי של הישוב.

(ב) חדל ישוב להיות שיתופי, תמנה המועצה ועד מקומי בדרך האמורה בסעיף 92 ורואים ועד זה כועד ראשון שמונה על פי הסעיף האמור.

91א. צירוף נציגות לוועד מקומי

(א) מי שרשום בפנקס הבוחרים (להלן - בוחר) של ישוב שיתופי והוא אינו חבר האגודה השיתופית, רשאי לבקש מהשר, לא יאוחר מהיום ה- 64 שלפני יום הבחירות, להורות כי לוועד המקומי של הישוב ייבחרו נוסף על חברי ועד ההנהלה האגודה, גם נציגים של בעלי זכות בחירה בישוב שאינם חברים באגודה השיתופית.

(ב) (בוטל).

(ג) (בוטל).

(ד) כפוף לאמור בסעיף 91ב, מצא השר כי בישוב שיתופי שלגביו הוגשה בקשה כאמור בסעיף קטן (א), מספר הבוחרים שאינם חברי האגודה השיתופית הוא 10% לפחות ממספר הבוחרים בישוב, יורה כי בנוסף לחברי ועד ההנהלה של האגודה השיתופית האמור בסעיף 91, ייבחרו גם נציגים של הבוחרים באותו ישוב שאינם חברי האגודה השיתופית (להלן - נציגות).

(1ד) ביישוב שהוא קיבוץ או קבוצה יורה השר כאמור אם הוגשה הבקשה על ידי 10% מבין הבוחרים הרשומים ביישוב ומספר הבוחרים שאינם חברי האגודה השיתופית הוא 30% לפחות ממספר הבוחרים ביישוב.

בית אורן

בית חנניה

בת שלמה

גבע כרמל

דור

הבונים

החותרים

ימין אורד

כרם מהר"ל



כפר גלים

כפר סיטרין

מגדים

מעגן מיכאל

מעין צבי

נוה ים

נחשולים

ניר עציון

עופר



עין אילה

עין הוד

עין חוד

עין כרמל

עתלית

צרופה

קיסריה

שדות ים

שפיה

דאר נע חוף הכרמל 30860, טלפון : 04-8136267, פקס : 04-8136303

E - mail: coshlomo@hcarmel.org.il

www.hof-hacarmel.co.il



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

74

(ה) מספר הנציגים שיעמדו לבחירה בשוב שיתופי כאמור, יהיה המספר השלם המתקבל מהכפלת מספר חברי ועד ההנהלה של האגודה השיתופית באותה שעה, במנה המתקבלת מחלוקת מספר הבוחרים שאינם חברים באגודה השיתופית, במספר הבוחרים החברים באגודה השיתופית, ובלבד שיהיה נציג אחד לפחות.

(1ה) (בוטל).

(ו) (בוטל).

91. בחירת ועד מקומי בשוב שיתופי

על אף האמור בסעיפים 91(א) ו-91(ד), יורה השר לקיים בחירות לוועד מקומי של ישוב שיתופי, בדרך האמורה בפרק זה לגבי ישוב שאינו שיתופי, בכל אחד ממקרים אלה:

(1) מספר הבוחרים בשוב שאינם חברים האגודה השיתופית עלה על מספר הבוחרים חברים האגודה;

(2) על פי בקשה של 20% מבין הבוחרים של הישוב שהוגשה לשר לא יאוחר מהיום ה- 64 שלפני יום הבחירות;

(3) ביישוב שהוא קיבוץ או קבוצה – על פי בקשה של 50% מהבוחרים של היישוב שהוגשה לשר כאמור בפסקה (2).

94. כהונת ועד

הוועד המקומי הראשון יכהן עד שייבחר ועד מקומי, לפי הוראות צו זה.

103. תקופת כהונה

ועד מקומי בשוב לא שיתופי, ועד מקומי שנבחר לפי סעיף 91 או לפי סעיף 91 וכן נציגות, יכהנו חמש שנים.

106. פסולים לכהונה

(א) פסול לכהונה –

1. מי שלא היה זכאי לכתחילה להיכלל ברשימת מועמדים ולהיבחר לחבר ועד מקומי או לחבר נציגות בהתאם לאמור בסעיף 99, או שלאחר שנבחר השתנו לגביו הנסיבות כך ששוב אין מתקיימות בו כל דרישות הזכאות להיות מועמד;
2. מי שהורשע בפסק דין שנהיה סופי לאחר שהחל לכהן כחבר הוועד המקומי, בין אם העבירה נעברה או הורשעה היתה בזמן שכהן כחבר הוועד המקומי ובין אם לפני שהחל לכהן כחבר הוועד המקומי, וקבע בית המשפט כי יש עם העבירה שבה הורשע משום קלון;
3. מי שנידון למאסר כאמור בסעיף 19 ולא הצהיר אמת, או לא הגיש הודעה או בקשה לפי הוראות סעיף 19.

127. ועד נחשל

נראה למועצה כי ועד מקומי אינו ממלא את התפקידים שהוטלו עליו לפי הפקודה, צו זה או כל דין אחר, או שאינו מנהל כשורה את תחום שיפוטו, רשאית היא, באישור הממונה, להורות על בחירת ועד ולקבוע את תאריך הבחירות או למנות, לאחר התייעצות עם הגופים הציבוריים הנוגעים בדבר, ועד מתוך אנשים שכשרים להיות חברי ועד או למנות, לאחר התייעצות כאמור, ועדה למילוי תפקידי הוועד המקומי, ובלבד שמימון פעילותו של הוועד הממונה ייעשה מתקציב הוועד המקומי.

127א. ועד המסרב למלא חובה

(א) ראה ראש המועצה שועד מקומי נמנע ממילוי חובה או מביצוע עבודה שהוטלו עליו בצו זה או בכל דין אחר, רשאי הוא לדרוש ממנו בצו למלא את החובה או לבצע את העבודה בתוך הזמן הנקוב בצו.

(ב) לא מילא הוועד המקומי אחר הצו בתוך הזמן האמור בו, רשאי ראש המועצה, באישור הממונה, למנות אדם למילוי החובה או לביצוע העבודה כאמור, לקבוע את השכר שישולם לאדם כאמור ולהורות שהשכר והוצאות העבודה ייפרעו מתקציב הוועד המקומי.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

75

127. סמכות הממונה

- (א) ראה הממונה שעל אף שהתקיימו התנאים הנקובים בסעיפים 127 או 127א נמנע ראש המועצה מלהפעיל את סמכויותיו על פי אותם סעיפים, רשאי הוא, לאחר שנתן לראש המועצה הזדמנות להשמיע את טענותיו, להורות לו בצו להפעיל את הסמכויות האמורות.
- (ב) לא קיים ראש המועצה את הוראות הצו האמור בסעיף קטן (א) בתוך הזמן הנקוב בו, רשאי הממונה להפעיל בעצמו את הסמכויות או למנות אדם לביצוע הצו, ורשאי הוא להחליט על גובה השכר שישולם לאדם כאמור ולהורות שהשכר והוצאות העבודה ישולמו מקופת המועצה או מקופת הוועד המקומי, כפי שיחליט הממונה; בהחלטה כאמור ייתן הממונה את דעתו לטעם המנעותו של ראש המועצה מקיום הצו.

128. החלטת הוראות על חברי ועד מקומי

הוראות סעיפים 137ד, 137ה, 137ח, 89א ו-89ב יחולו על חברי ועד מקומי בשינויים אלה:

- (1) כל מקום שנאמר בו "מועצה" יראו כאילו נאמר בו "ועד מקומי";
- (2) כל מקום שנאמר בו "השר" יראו כאילו נאמר בו "ראש מועצה";
- (3) כל מקום שנאמר בו "חבר מועצה" יראו כאילו נאמר בו "חבר הוועד המקומי".

130. מילוי מקומות פנויים

- (א) חבר ועד מקומי ממונה שחדל לכהן, ימונה במקומו חבר אחר באותה הדרך בה נתמנה החבר שחדל לכהן.
- (ב) חבר ועד מקומי נבחר, לרבות חבר נציגות שחדל לכהן או שפקעה כהונתו, יבוא במקומו המועמד ששמו בא ברשימה שממנה נבחר אותו חבר מיד אחרי שמות המועמדים שנבחרו מתוכה; ואם אותו מועמד כבר נכנס בדרך זו קודם לכן או שהוא פסול או שאיננו יכול להיות חבר הוועד מכל סיבה אחרת, או שהודיע בכתב ליושב ראש הוועד שאין ברצונו להיות חבר הוועד — יבוא במקומו מי ששמו בא מיד אחריו ברשימה האמורה, וכן הלאה.
- (ג) אם אין מי שימלא את המקום הפנוי לפי סעיף קטן (ב), יבחר הוועד ללא דיחוי, על פי החלטה של מחצית חבריו לפחות, אדם שהוא כשר לפי צו זה להיבחר כחבר הוועד. בקבלת החלטה בענין זה יתחשב הוועד בהצעת מגישי הרשימה שמתוכה נבחר החבר שחדל לכהן, ולא יפסול מועמד שהוצע כאמור אלא באישור המועצה. הוראות סעיף קטן זה יחולו גם על מילוי מקום פנוי של חבר נציגות, אולם בחירת החבר החדש תיעשה בהחלטה של חברי הנציגות הנוותרים.
- (ד) חבר ועד מקומי בישוב שיתופי שחדל לכהן, ינהגו בהתאם לתקנות אותו ישוב שיתופי.
- (ה) לא בחרו חברי הוועד המקומי או חברי הנציגות חבר כאמור בסעיף קטן (ג) תוך חודש ימים — ימנה הממונה על המחוץ אדם כשר לפי צו זה לכהן כחבר הוועד תוך התחשבות בהצעת מגישי הרשימה שמתוכה נבחר החבר שחדל לכהן.

130א. ועדת ביקורת בועד מקומי

- (א) המועצה תבחר ועדת ביקורת מבין תושבי היישוב, אשר אינם חברי ועד מקומי, מתוך רשימת תושבים שציעו את מועמדותם.
- (ב) מספר חברי ועדת הביקורת לא יפחת משלושה ולא יעלה על חמישה.
- (ג) ועדת הביקורת תבדוק אם החלטות הוועד המקומי הוצאו לפועל כדין, תבדוק את חשבוניות הוועד המקומי ותוודא כי פעולותיו נעשו במסגרת תקציבו המאושר וכן תבדוק אם תוקנו ליקויים בפעולות הוועד המקומי אשר נמצאו בביקורות קודמות.
- (ד) לצורך ביצוע תפקידיה, רשאית ועדת הביקורת לקבל מכל חבר ועד מקומי או עובד ועד מקומי, ידיעות, מסמכים והסברים הדרושים לה.
- (ה) בתוך שלושה חודשים מתום כל שנה תמציא ועדת הביקורת לועד המקומי טיוטת דוח ביקורת מפורט שיתייחס לפעילות הוועד המקומי ותאפשר לו להעיר הערות לטיוטה בתוך

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

76

שלושים ימים; ועדת הביקורת תקיים דיון בהערות הועד המקומי ותערוך את דוח הביקורת הסופי.

(ו) בתוך חמישה חודשים מתום כל שנה, תמציא ועדת הביקורת לידי הועד המקומי, ראש המועצה ולידי ועדת הביקורת של המועצה את דוח הביקורת הסופי; דוח הביקורת יהא פתוח לעיון כל תושב ביישוב וסיכום תמציתי ממנו יופץ לכל תושבי היישוב בתוך 14 ימים ממועד הגשתו למועצה.

132. סמכויות ועד מקומי

(א) לועד מקומי יהיו בתחום הנהלתו, כל סמכויות המועצה שבתחומה, לפי סעיף 63, ככל שאצלה לו המועצה על פי החלטתה ובהתאם לתנאים שנקבעו בה, לרבות התנאים והמגבלות בסמכויות אלה ובכפוף לסעיף 63(ה); הועד המקומי יהיה רשאי לעשות שימוש בסמכויותיו, ככל שלא יהיה בכך סתירה להחלטות המועצה שהודיעה עליהן לועד ולחוקי העזר שלה.

132א. פעולות הועד המקומי

- (א) הועד המקומי רשאי לפעול לביצוע הסמכויות שהואצלו לו בעצמו או באמצעות המועצה.
- (ב) החליט הועד המקומי לפעול באמצעות המועצה רשאי הוא לפנות אליה בבקשה לבצע פעולות בתחומו, במסגרת תקציבו המאושר.
- (ג) קיבלה המועצה פניה כאמור בסעיף קטן (ב), תעשה את כל הדרוש לביצוע הפעולה המבוקשת, לרבות התקשרות לרכישת טובין או שירותים, לפי הענין; פעולות כאמור ימומנו מתקציב המאושר של הועד המקומי.

132ב. מינוי עובדים בועד מקומי

- (א) ועד מקומי רשאי להעסיק עובדים לשם ביצוע סמכויות שהמועצה אצלה לו ובלבד שיש למשרות אלה הקצבה בתקציבו המאושר.
- (ב) לא יתמנה אדם לעובד של ועד מקומי אלא באישור המועצה.
- (ג) מינוי עובדים לועד מקומי ייעשה על פי הוראות צו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשל"ז-1977, בשינויים המחויבים.
- (ד) שכרם ותנאי עבודתם של עובדי ועד מקומי יהיו כשל עובדי מועצה אזורית ובלבד שזכויותיו לגמלאות של עובד שנתקבל לעבודה לאחר יום ט"ז בכסלו התשס"ב (1 בדצמבר 2001) יבוטחו בקרן פנסיה צוברת.
- (ה) הממונה רשאי, באישור השר, לקבוע את המספר המרבי של העובדים שיעסיקו ועדים מקומיים ויעול שיקבע כאמור לכלל הועדים המקומיים או לסוגי ועדים; קבע הממונה כאמור לא יעסיק הועד המקומי עובדים במספר העולה על המספר שנקבע.

133. מסי ועד מקומי

- (א) ועד מקומי רשאי, באישור המועצה, להטיל בתחום הנהלתו כל מס שהמועצה רשאית להטיל לפי סעיף 68(א) ורשאי הוא, באישור המועצה ובכפוף להוראות חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג-1992 (להלן – חוק ההסדרים), והתקנות שהותקנו לפיו להטיל ארנונה כללית, והכל לצורך ביצוע הסמכויות שהמועצה אצלה לו (להלן – מסי ועד מקומי); לא החליט ועד מקומי על הטלת מסי ועד מקומי בתחומו, רשאית המועצה, לאחר שניתנה לועד המקומי הזדמנות להשמיע את טענותיו, להחליט על הטלת מסי ועד מקומי כאמור אם נוכחה שהם דרושים לביצוע הסמכויות שאצלה לועד המקומי.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבוים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

77

(ב) ועד מקומי ישתמש לצורכי הטלת מסים וארנונה כללית בשומות המועצה שנקבעו לנכסים בתחום הנהלתו; אם אין למועצה שומות מתאימות רשאי הועד המקומי לערוך שומות.

(ג) הוטלו מסי ועד מקומי, כאמור בסעיף קטן (א), ייגבו מסי הועד המקומי בידי המועצה יחד עם הארנונה שהוטלה על ידה, ויועברו לועד המקומי בניכוי הוצאות הגביה החלות עליו, אלא אם כן החליטה המועצה להסמיך את הועד המקומי לגבות את המסים האמורים, כולם או חלקם.

(ד) דיני גבייתם של מסי המועצה יחולו, בשינויים המחויבים לפי הענין, על גבייתם של מסי ועד מקומי; נגבו המסים בידי הועד המקומי, יהיו ליושב ראש ועד מקומי אותן הסמכויות הנתונות לראש המועצה בקשר לגביית המסים.

(ה) הוסמך הועד המקומי לגבות ארנונה כללית, יחולו עליו תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג-1993, בשינויים המחויבים לפי הענין, כאילו במקום "המועצה" כתוב בהם "הועד המקומי"; הועד המקומי לא יפחית תשלומי ארנונה כללית אלא על פי התקנות האמורות ועל פי תקנות שיותקנו לענין זה לפי חוק ההסדרים.

(ו) לא החליט ועד מקומי על הטלת מסי ועד מקומי לשנת כספים מסוימת או לא אישרה המועצה מסי הועד, כאמור בסעיף קטן (א), ישולמו בתחום הועד המקומי מסי ועד מקומי, בסכומים ובמועדים שנקבעו בשנה הקודמת כשהם מעודכנים ומחושבים על פי הדינים החלים על ארנונה כללית, אלה אם אושרו כדין ביטולם או הפחתתם של מסי הועד המקומי, כולם או חלקם.

(ז) נוכחה המועצה שועד מקומי שהוסמך לגבות את מסי הועד אינו גובה אותם או מתרשל בגבייתם, רשאית המועצה, לאחר שהתרתה בועד המקומי, לגבות את מסי הועד המקומי במקום הועד המקומי ולהשתמש בהם בהתאם לתקציבו, לצורכי היישוב.

(ח) המועצה רשאית, לבקשת הועד ובנסיבות מיוחדות, להטיל בתוך שנת הכספים תוספת למסי ועד, בעת התקופה שמיום האישור עד סוף שנת הכספים, ולקבוע מועדים לתשלום התוספת; הוראה זו אינה גורעת מהוראות סעיף 11 לחוק ההסדרים.

134. הכנת תקציב ועד מקומי

(א) לשם מילוי תפקידו לפי צו זה יכין ועד מקומי, בהתאם להוראות השר, תקציב של הכנסה והוצאה לשנת הכספים ויגישו למועצה לאישור.

(ב) התקציב יוגש למועצה לאישור לא יאוחר מיום 1 באוקטובר בכל שנה לשנת הכספים הבאה.

(ג) לא הגיש הועד תקציב במועד האמור ולמרות דרישתה של המועצה לא הגישו עד 30 בנובמבר, תכין המועצה תקציב בשביל הועד, כדי להבטיח את קיום השירותים ההכרחיים ביותר לתושבי הישוב.

(ד) המועצה תמסור בכתב לועד את החלטותיה בדבר התקציב עד ליום 31 בדצמבר.

(ה) על אף האמור בסעיף קטן (א), ישוב שיתופי רשאי, באישור המועצה, לערוך תקציב לשנה המתחילה ב-1 באוקטובר והמסתיימת ב-30 בספטמבר שלאחריו; נערך תקציבו כאמור, יהיה היטל המסים ערוך לאותה תקופה.

(ו) ערך הועד של ישוב שיתופי את תקציבו בהתאם לסעיף קטן (ה), יגישו לאישור המועצה לא יאוחר מיום 1 באוגוסט שלפני תקופת התקציב; המועצה תמסור לועד החלטותיה בדבר התקציב בכתב, עד ליום 30 בספטמבר.

134.ג. ביקורת חשבונות

(א) חשבונות ועד מקומי שלא החליט לפעול באמצעות המועצה כאמור בסעיף 132א יבוקרו בידי רואה חשבון שמינתה לכך המועצה והוא יגיש למועצה דוח על פעולותיו של הועד המקומי; העתק הדוח יועבר בידי רואה החשבון לממונה.

(ב) הועד המקומי יישא בעלות שכרו של רואה החשבון.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

78

135. החזקת רכוש וקבלת מילות

(א) ועד מקומי רשאי לרכוש, לקבל ולהחזיק מקרקעים ומטלטלים וכל זכות או טובת הנאה בהם ולנהוג בכל אלה דרך בעלים, ובלבד שלא ימכור מקרקעים הרשומים על שמו, לא יחליפם, לא ימשכנם ולא יחכירם לתקופה שלמעלה משלוש שנים — אלא באישור המועצה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

79

דוח בנושא וועד מקומי קיבוץ מעייין צבי

2017

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

80

תוכן עניינים

מבוא	3 - 4
ממצאים	5 - 13
פרק אי - רקע על קיבוץ מעיין צבי	5 - 6
פרק בי - הבסיס החוקי לפעילות הוועד המקומי	7 - 13
המלצות	14
נספחים	15 - 23
לוח תפוצה	24

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

81

דוח ביקורת - וועד מקומי קיבוץ מעיין צבי

מבוא

8. בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח (להל"ן צו המועצות האזוריות), מוגדר שכל ישוב ינוהל על ידי וועד מקומי⁹⁷.
9. בתיקון לצו המועצות האזוריות, שנכנס לתוקף בינואר 2005, הוגדר שלוועד המקומי הפועל בתחום שיפוטה של מועצה אזורית יהיו סמכויות שהמועצה האצילה עליו על פי החלטה מפורשת⁹⁸.
10. הוועד המקומי, הינו וועד נבחר, כישות שלטונית במרחב הכפרי, המקבל את תפקידיו וסמכויותיו על ידי האצלת סמכויות מהמועצה.

כללי

11. בשנת 1999 מינה מנכ"ל משרד הפנים ועדה (וועדת אמרני) לקביעת מעמדם וסמכויותיהם של הוועדים המקומיים⁹⁹. המסקנות המרכזיות של וועדת אמרני היו:

א. לחזק את מעמדה של המועצה האזורית כרשות שלטונית כלפי המדינה.

ב. להגדיר מחדש בצו המועצות האזוריות את מעמדו, סמכויותיו ותפקידיו של הוועד המקומי (צמצום סמכויות).

ג. לבצע תיקונים בשורה של נושאים הנוגעים לקשרי גומלין בין המועצה האזורית לוועד המקומי¹⁰⁰.

12. במהלך יולי 2004 בוצע תיקון לצו המועצות האזוריות שנכנס לתוקפו בינואר 2005. בצו הוגדר כי, סמכויותיו של הוועד המקומי יהיו הסמכויות שהחליטה המועצה לאצול לו, הוועד רשאי להטיל ארנונה כללית על התושבים בישוב לצורך מילוי חובותיו כפי שהאצילה לו המועצה (באישור המועצה) ועוד¹⁰¹.

⁹⁷ צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח – 1958, סעיף 3(א).

⁹⁸ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 132.

⁹⁹ וועדת אמרני - ועדה שהוקמה כדי לדון במעמדו ובסמכויותיו של הוועד המקומי וביחסי הגומלין בינו לבין המועצה האזורית.

¹⁰⁰ דוח הוועדה לקביעת מעמדו וסמכויותיו של הוועד המקומי במועצה אזורית, משרד הפנים, אוגוסט 2000.

¹⁰¹ ק"ת 6329, התשס"ד (יולי 2004), עמוד 805.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

82

מטרת הביקורת

13. בחינת התנהלות ותפקוד הוועד המקומי, בקיבוץ מעיין צבי, על פי כללי המנהל התקין והחיסכון כמתחייב מדיני המועצות האזוריות.

נושאי הביקורת

14. הביקורת תתמקד בנושאים הבאים:

- ג. הבסיס החוקי לפעילות הוועד המקומי,
- ד. העסקת עובדים בוועד המקומי בקיבוץ מעיין צבי.

15. שיטת הביקורת

- ד. לימוד החומר.
- ה. מפגש עם בעלי התפקידים במועצה ובהם: מנהל האגף המוניציפאלי יו"ר וועד מקומי קיבוץ מעיין צבי, חבר וועד מקומי ומנהל החשבונות של הוועד המקומי.
- ו. מפגש/ שיחה עם בעלי תפקידים מחוץ למועצה: מועצת אזורית גליל עליון ומועצה אזורית מגידו.
- ז. כתיבת דוח טיוטה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

83

ממצאי הדוח

כללי

2. בצו המועצות האזוריות מוגדר בפרק הסמכויות סעיף 63 (12) כי המועצה "יתהא רשאית לאצול מתפקידיה וסמכויותיה לוועד המקומי, דרך כלל, לעניין מסוים או לסוג של עניינים"¹⁰².
3. הגדרה זו מאפשרת לוועד המקומי את התנאים לנהל את העניינים המוניציפאליים של הקיבוץ אותו הם מנהלים על הרבדים השונים (למעט אלה האסורים על פי חוק).
4. מטרת הביקורת: בחינת התנהלות ותפקוד הוועד המקומי, בקיבוץ מעיין צבי, על פי כללי המנהל התקין והחיסכון כמתחייב מדיני המועצות האזוריות.

פרק א' – רקע על קיבוץ מעיין צבי

5. מעיין צבי הינו ישוב חומה ומגדל אשר הוקם ב-1938 ע"י חלוצים מתנועת המכבי הצעיר. בהקמתו היה הישוב העברי היחיד על קו החוף, בין חדרה לחיפה, והתמקם על ביצות למרגלות הכרמל הדרומי.
6. לאחר שמספר חברים נפטרו כתוצאה ממלריה עלה הישוב להר אך המשיך לעבד את האדמות על קו החוף. לימים הביצות הפכו לברכות דגים אך חלק מהשטח עדיין מוגדר שמורת טבע. לקיבוץ אזור מסחר ומפעל.
7. ב-2014 פוצלו ועדי הקיבוץ והוקם ועד מקומי נפרד מהאגודה השיתופית. תרם הקמת הוועד המקומי חששו המועמדים כי הקמתו תדרוש זמן רב. לכן הקיבוץ ביקש להרחיב את הוועד לשבעה חברים. בקשת הקיבוץ נעתרה ע"י שר הפנים. מאז ועד היום הוועד מונה 7 חברים הנפגשים אחת לשבועיים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁰² צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח – 1958, סעיף 63(ה).



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

84

8. תחת אחריותו של הוועד המקומי הנושאים הבאים :

- א. ספרייה,
- ב. מרכזון נוער,
- ג. נוי,
- ד. בטחון,
- ה. צח"י,
- ו. תרבות,
- ז. הדברה,

ח. שיתוף ציבור בנושאים כללים.

9. בין הוועד המקומי לאגודה השיתופית חוזה ללא תמורה לשימוש במתקנים הבאים :

- א. משרד הוועד,
- ב. מרכזון הנוער,
- ג. סיפרייה,
- ד. מחסן חירום (צח"י ואבטחה).

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

85

פרק ב' – הבסיס החוקי לפעילות הוועד המקומי

האצלת סמכות לוועד המקומי

10. בצו המועצות האזוריות נקבע כי המועצה האזורית רשאית להאציל לוועד המקומי את סמכויותיה ותפקידיה פרט למספר סמכויות המוגדרות בצו¹⁰³.

11. הצו גם קבע, בנוסף לכך, כי לוועד המקומי יהיו תחת אחריותו את כל סמכויות המועצה שבתחומה, ככל שאצלה לו המועצה, על פי החלטתה, הוועד רשאי לפעול על פי הסמכויות שהואצלו לו בעצמו או באמצעות המועצה¹⁰⁴.

12. את הליך האצלת הסמכויות המועצה נדרשת לבצע לכל הפחות אחת לתקופת בחירות (אחת ל - 4/5 שנים).

13. המועצה האצילה את הסמכויות לוועדים המקומיים, ולקיבוץ מעיין צבי, לאחר מועד הבחירות האחרון בשנת 2014.

14. הנושאים שאותם הסמיכה המועצה את הוועדים המקומיים בשנת 2014 נותנים מענה למגוון רבדים שאותם מצאה המועצה לנכון שהוועד המקומי יטפל בהם. הנושאים הינם:

- א. לגבות מיסי ועד מקומי עפ"י התעריפים שאושרו ע"י המליאה.
- ב. אחזקת תאורה ציבורית.
- ג. אחזקת תשתיות כללית.
- ד. אחזקת גינון.
- ה. אחזקת מבני ציבור.
- ו. מתן שירותי תרבות, נוער, ספורט וותיקים.
- ז. שירותי דת בית עלמין, עירוב תחום שבת, בתי כנסת מקוואות.
- ח. שירותי שמירה.
- ט. גביית תשלום מים מוניציפאליים.
- י. אחזקת מתקני ספורט וגני משחקים - בטיחות.
- יא. גביית אגרות חינוך.

¹⁰³ שם, סעיף 132א.

¹⁰⁴ שם.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיתרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

86

15. הביקורת מצאה, כי:

האצלת סמכויות מהמועצה לוועד המקומי מתבצעת כנדרש בחוק.

16. הביקורת מצאה, כי:

לא ידוע לוועד המקומי בקיבוץ מעיין צבי שניתנה האצלת סמכויות חדשה לוועדים המקומיים מהמועצה האזורית במהלך שנת העבודה 2014.

וועדת ביקורת לוועד המקומי

17. בצו המועצות האזוריות מוגדר כי כל מועצה אזורית תבחר לכל ישוב שבתחום שיפוטתה וועדת ביקורת מבין תושבי הישוב אשר אינם חברי וועד מקומי¹⁰⁵.

18. תפקידי וועדת הביקורת הם לבדוק האם החלטות הוועד המקומי הוצאו לפועל כדן, בדיקת חשבונות הוועד המקומי ותוודא כי פעולותיו נעשו במסגרת התקציב המאושר והאם תוקנו הליקויים שעלו בביקורות קודמות¹⁰⁶.

19. בחירות לוועד המקומי התקיימו בדצמבר 2013 והוועד הנבחר החדש (בקיבוץ מעיין צבי) נכנס לתפקידו במהלך חודש ינואר 2014.

20. במהלך חודש אפריל פורסם בקיבוץ מעיין צבי כל קורא בבקשה להתנדבות תושבים לתפקיד חברי וועדת ביקורת במושב.

21. הפנייה הייתה בזו הלשון: ע"פ חוק הוועד המקומי מחויב לוועדת ביקורת בלתי תלויה. המעוניינים להתנדב מתבקשים לפנות אלי או לשוש מהמועצה ע"פ הכתוב מטה. הקובץ שצורף כלל את פניית המועצה למינוי וועדת ביקורת בוועדים המקומיים. בנוסף, מכתב המועצה נתלה גם לוח המודעות של הקיבוץ.

22. הביקורת מצאה, כי:

היו מספר מועמדים מהקיבוץ אשר הציעו מועמדותם לוועדת הביקורת ואושרו על ידי המליאה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁰⁵ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 130א.

¹⁰⁶ שם, סעיף 130א.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

87

23. הביקורת מצאה, כי:

בפועל, נכון למועד הביקורת, וועדת הביקורת של הוועד המקומי, אינה מתכנסת ואינה מתפקדת (מזה למעלה משנה), מאז עזב יו"ר הוועדה את תפקידו.

24. הביקורת מצאה לציין, כי פער זה בוועדות לענייני ביקורת עלה במועצה כבר בעבר. אור לכך פנו מבקר המועצה ומנהל האגף המוניציפאלי לשר הפנים במהלך שנת העבודה 2010/2011 על מנת לנסות ולתת מענה לפער.

25. הפער המרכזי שעלה הינו שמחד המועצה מחויבת למנות חברים לוועדת ביקורת בישובים ובקיבוצים ומנגד וועדת הביקורת הינה וועדה מתנדבת.

26. נכון לכתיבת מועד הביקורת עדיין לא התקבלה תשובה ממשד הפנים למרות שחלפו כשש שנים מהפניה.

ישיבות הוועד המקומי

27. בצו המועצות האזוריות הוגדר, כי "ועד מקומי נבחר יתכנס לישיבתו הראשונה, על פי הזמנת ראש המועצה, 14 ימים מתחילת כהונתו. ראש המועצה ישב בראש הישיבה וינהלנה עד אשר ייבחר יושב ראש הוועד המקומי"¹⁰⁷.

28. במועצה האזורית חוף הכרמל התקיים סבב שני של בחירה לראשות המועצה. הסבב השני של הבחירות בוצע בתאריך השביעי לינואר 2014.

29. בתחילת שנה"ע 2014 התקיימה ישיבה של הוועד המקומי הנבחר בקיבוץ מעיין צבי. הישיבה התנהלה בנוכחות ראש המועצה, סגן ראש המועצה ומנהל האגף המוניציפאלי שהיה אחראי על הוועדים המקומיים במועצה האזורית חוף הכרמל¹⁰⁸.

30. הביקורת מציינת, כי:

הליך תחילת הפעילות של הוועד המקומי בקיבוץ מעיין צבי, בוצע כנדרש.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁰⁷ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 104.

¹⁰⁸ פרוטוקול ועד מקומי מעיין צבי, 22 ינואר 2014.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

88

31. צו המועצות מגדיר, כי וועד מקומי יבחר **בישיבתו הראשונה** את אחד מחבריו לראש הוועד. הבחירה **תעשה בהצבעה גלויה** והמועמד שיקבל למעלה ממחצית הקולות של כל חברי הוועד הוא הנבחר¹⁰⁹.

32. **הביקורת מצאה, כי:**

יו"ר הוועד המקומי בקיבוץ מעיין צבי נבחר **בישיבה בינואר 2014 על ידי חברי הוועד בישיבה הראשונה שבוצעה, כנדרש¹¹⁰.**

33. צו המועצות האזוריות מגדיר, כי על הוועד המקומי לקיים לפחות ישיבה רגילה אחת בכל שישה שבועות¹¹¹.

34. **הביקורת מציינת, כי:**

הוועד המקומי בקיבוץ מעיין צבי מקיים את הישיבות, כנדרש.

35. **מבדיקת תוכן הישיבות של הוועד המקומי של קיבוץ מעיין צבי עולה, כי:**

א. **הישיבות מתנהלות בהשתתפות כלל חברי הוועד כנדרש.**

ב. **מבוצע מעקב אחר ביצוע המשימות כפי שהוגדרו בפרוטוקולים (חלק מהמעקב מועבר לחברי הוועד על ידי המזכיר בהתנהלותם השוטפת).**

36. **זימון לישיבת וועד המקומי ופרסום תוכן הישיבה צריך להישלח לחברי הוועד לא יאוחר מ – 24 שעות טרם קיום הישיבה¹¹². בנוסף לכך קיום הישיבה הינו פומבי וכל המעוניין יכול לקחת חלק (כצופה) בישיבה¹¹³.**

37. **הביקורת מציינת, כי:**

זימון לישיבות הוועד המקומי ותוכן הישיבה נשלח על ידי יו"ר הוועד לכלל חברי הוועד, לנציג המליאה וכמו כן הוא מועלה לאתר הקיבוץ 24 שעות טרם מועד ביצוע הישיבה, כנדרש.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁰⁹ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 105.

¹¹⁰ פרוטוקול מישיבת ועד מקומי מספר 1/2014 שהתקיימה בתאריך 22.01.14.

¹¹¹ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 48 (לצו שהוחל על הוועד המקומי).

¹¹² שם, סעיף 50.

¹¹³ שם, סעיף 52.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

89

כהונת קרובי משפחת בוועד המקומי

38. בצו המועצות האזוריות מוגדר שלא יכהנו בוועד מקומי שני קרובי משפחה או יותר. במקרה שלוועד מקומי נבחרו קרובי משפחה, על ראש המועצה לשלוח להם הודעה על כך, ועל כל אחד מהם להודיע לראש המועצה בתוך 14 יום על נכונותו או סירובו להתפטר מתפקידו בוועד¹¹⁴.

39. הביקורת מציינת, כי:

לא קיימים קרובי משפחה של בעלי תפקידים בוועד המקומי בקיבוץ מעיין צבי.

40. הביקורת מציינת, כי:

בחירת בעלי התפקידים בוועד וניהול הישיבות על מרכיביהם מתנהל, כנדרש.

העסקת עובדים בוועד המקומי

41. בצו המועצות האזוריות מוגדר, כי הוועד המקומי רשאי להעסיק עובדים לשם ביצוע סמכויות שהמועצה אצלה לו ובלבד שיש למשרות אלה הקצבה בתקציבו המאושר¹¹⁵.

42. לאור ביקורת מבקר המדינה על הוועדים המקומיים בשנת 2010 מינה משרד הפנים וועדה לבחינת הנושא (וועדת רייף). הוועדה המליצה, כי העסקת עובדים ע"י הוועד תהא טעונה אישור המועצה. באישור יפורטו תנאי השכר, תיאור התפקיד ועלות ההעסקה השנתית¹¹⁶.

43. הוועד המקומי בקיבוץ מעיין צבי מעסיק שני עובדים: מנהל חשבונות ומנקה (העובדים מועסקים בחלקיות משרה).

44. הביקורת מצאה, כי:

א. לא קיים חוזה העסקה בין הוועד המקומי מעיין צבי למנקה.

ב. קיים חוזה העסקה בין הוועד המקומי מעיין צבי למנהל החשבונות.

¹¹⁴ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 106.

¹¹⁵ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 132ב.

¹¹⁶ נייר עמדה של משרד הפנים לוועדה לבחינת המלצות מבקר המדינה בנושא הוועדים המקומיים, משרד הפנים, מארס 2011.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

90

45. הסכם העבודה וההתקשרות בין קיבוץ מעיין צבי למנהל החשבונות החל ממאי 2016. ההסכם כולל את אחוזי המשרה, מספר ימי העבודה בשבוע ושעות העבודה בכל יום עבודה. כמו כן מוגדר בהסכם את תשלומי המיסוי, הפרשות לקרן פנסיה ולקרן פיצויים.

46. באוגדן תנאי השירות מוגדר כי, "עובד לאחר 12 חודשי עבודה הזכאי לקביעות בהתאם לחוקת העבודה ולהסכמים קיבוציים תהא זכאותו להצטרף לקרן השתלמות בתום התקופה"¹¹⁷.

47. הביקורת מצאה, כי:

בניגוד למתחייב, לא קיים בהסכם התקשרות הפרשות עובד ומעביד לקרן השתלמות כפי שמתחייב מאוגדן תנאי השרות.

48. הביקורת מצאה, כי:

בניגוד למוגדר בהסכם ההתקשרות ובניגוד למוגדר באוגדן לא מופרשים לעובד כספים לא לקרן פנסיה ולא לקרן פיצויים.

49. בצו המועצות האזוריות נכתב, כי לא יתמנה אדם לעובד של הוועד המקומי אלא באישור המועצה¹¹⁸.

50. בחוברת הנחיות ונהלים לוועד המקומי שהפיצה המועצה לוועדים המקומיים הוגדר כי, וועד מקומי רשאי באישור המועצה למנות ולהעסיק עובדים לצורך ביצוע תפקידיו¹¹⁹.

51. הוועד המקומי של קיבוץ מעיין צבי נדרש כל שנה לאשר את תקציבו במועצה. במסגרת הדוח, הוועד המקומי מציין את מספר המשרות המועסקות על ידי הוועד המקומי.

52. הביקורת מצאה, כי

לא בוצע הליך אישור העסקת עובדים על ידי המועצה לוועד המקומי של קיבוץ מעיין צבי, ולא נופקו אישורים על ידי המועצה לוועד המקומי.

בית אורן
בית חניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹¹⁷ אוגדן תנאי שירות, קרן השתלמות סעיף 6.3.2, ד(1).

¹¹⁸ דיני מועצות אזוריות, הוצאת כתובים ירושלים, מעודכן לינואר 2017, סעיף 132ב.

¹¹⁹ הנחיות ונהלים לוועדים המקומיים, כללים והנחיות לוועדים המקומיים במועצה האזורית חוף הכרמל, ינואר 2014.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

91

53. הביקורת מצאה להדגיש, כי:

ניהול השכר בקיבוץ מעין צבי לוקה בחסר ויש להתאימו לנורמות הנדרשות.

54. במהלך הביקורת סיים מנהל החשבונות של הוועד המקומי בקיבוץ מעין צבי את תפקידו. לכן לא בוצעה ביקורת בתחום זה. במהלך שנת העבודה 2018, לאחר כניסת מנהל החשבונות החדש לתפקידו, יושלם חלק זה של הביקורת.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

92

המלצות

1. המועצה האזורית חוף הכרמל נדרשת לאשר את העסקת העובדים של הוועדים המקומיים.
2. הוועד המקומי בקיבוץ מעין צבי נדרש לקבל אישור העסקה, מהמועצה, לעובדים אותם הוא מעסיק.
3. הוועד המקומי בקיבוץ מעין צבי נדרש להסדיר את תחום חוזי העסקת העובדים (חוזה מעודכן, תלושי שכר, בקרת שעות עבודה, תנאים הפרשות ועוד).
4. הוועד המקומי בקיבוץ מעין צבי נדרש להכיר את הסמכויות שקיבל מהמועצה ולפעול לאורם.
5. הוועד המקומי בקיבוץ מעין צבי נדרש לפעול פעם נוספת בנסיון ליצור וועדת ביקורת בקיבוץ.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
נופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

93

נספח א'

צו המועצות

המקומיות

(מועצות אזוריות)

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

94

צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958

2. הגדרות

"אזור" — כל אחד מאלה:

(1) ישוב;

(2) תחום עודף;

39. ועדת בקורת

(ד) המועצה תבחר מבין חבריה ועדת בקורת.

(ה) ראש המועצה וסגניו לא יהיו חברים בוועדת הבקורת.

(ו) מספר חברי ועדת הבקורת לא יפחת משלושה ולא יעלה על חמישה, ובלבד שבמועצה שלידה פועלת ועדת הנהלה ולא כל הסיעות במועצה מיוצגות בה או במועצה שראש המועצה שלה לא נבחר בקולותיהם של נציגי כל הסיעות בה, יהיה לפחות חבר אחד של ועדת הבקורת נציג של סיעה שאיננה מיוצגת בוועדת ההנהלה או שלא הצביעה בעד בחירתו של ראש המועצה.

54. פרוטוקול

בכל ישיבה של המועצה או של ועדה יש לרשום פרוטוקול שיכיל את שמות חברי המועצה או הוועדה הנוכחים בישיבה, את מהלך הדיונים, את ההצעות ואת תוצאות ההצבעה. הפרוטוקול ייחתם באותה ישיבה או בישיבה הבאה על ידי יושב ראש הישיבה. הפרוטוקול יישלח לחברי המועצה או הוועדה לפחות 7 ימים לפני הישיבה הבאה. היה ערעור על פרט מפרטי הפרוטוקול, יועמד הערעור לדיון בראשית הישיבה.

63. סמכויות המועצה

(ו) המועצה מוסמכת, בשים לב להוראות השר ובמידה שאין בכך משום סתירה לכל דין, לטפל ולפעול בכל ענין הנוגע לציבור בתחום המועצה, ובכלל זה יהיו לה הסמכויות הבאות:

(1) לקיים סדר, שלטון תקין ובטחון;

(2) להקים ולקיים ולנהל שירותים, מפעלים ומוסדות שהם, לדעת המועצה לתועלת הציבור;

(3) לדאוג לפיתוח תחום המועצה ושיפורו ולקידום העניינים הכלכליים, החברתיים, התרבותיים והחינוכיים, של תושביו או של כל חלק מהם; ובלבד שהמועצה לא תטפל בענייני תרבות וחינוך הנוגעים לישוב אחד או לישובים אחדים אלא אם היתה דעתם של הוועדים המקומיים, שלהנהלתם נתונים הישובים הנוגעים בדבר, נוחה מטיפול כזה;

(4) לשמש נאמן או אפוטרופוס לכל ענין ציבורי;

(5) להקים ולקיים בניינים ולעשות עבודות ציבוריות;

(6) להסדיר, להגביל או לאסור את הקמתם ואת הנהלת ענייניהם של כל שירות, מפעל ומוסד ציבורי, או של כל סוג שבהם, וכן לקבוע מחירים, אגרות ושאר תנאים לשימוש בהם ולהנאה מהם, וימים ושעות לפתיחתם ולסגירתם;

(7) להסדיר או להגביל את הקמתם של עסקים, מלאכות ותעשיות או של כל סוג שבהם, לרבות קביעת ימים ושעות לפתיחתם ולסגירתם;

(8) לקבוע סדרים, להטיל איסורים והגבלות, לאחוז באמצעים ולחייב תושבים, בעלים

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

95

ומחזיקים שהם יאחזו באמצעים — כדי להבטיח את בריאות הציבור, את הסדר ואת הבטחון; למנוע הופעתם והתפשטותם של מחלות ונגעים, לרבות מחלות ונגעים של בעלי חיים וצמחים, ולבערם; להשמיד מזיקים או בעלי חיים שאין להם בעלים, למנוע דליקות ולכבותן, לסלק מפגעים ולמנוע תקלות, לרבות הריסת בנינים מסוכנים או מזיקים לבריאות;

(9) להסדיר, להגביל או לאסור רוכלות, תגרנות רחוב, צילומי רחוב, פרסומת רחוב, איסוף כספים ברחוב וכיוצא באלה;

(10) להסדיר ענייני השקאה, מרעה ומניעת סחף וכן ענין אחר בעל ערך חקלאי שהסדרתו היא לטובת כלל החקלאים בתחום המועצה;

(10א) ביחס למפעלי המים שהוקמו על ידי המועצה או גוף ציבורי אחר או על ידי יחיד, לשם אספקת מים בתחומה של המועצה —

(ו) למנוע בזבוז מים, שימוש בלתי נאות, תצרוכת יתירה או זיהום של מים שמספקים אותם לציבור או ליחיד;

(ז) להורות על שימוש בצינורות, שסתומים, ברזים, בורות, סירי שופכין, אסלות מים ושאר כלים וכלי קיבול, כולם או מקצתם, שישמשו להובלת מים, חלוקתם, הפיקוח עליהם ואצירתם, וכן לקבוע את גדלם, מהותם, עוצמתם וחמריהם, אופן סידורם, מצבם, שינויים, הסרתם, חידושם ותיקונם;

(ח) להסדיר אספקת מים ציבוריים על ידי ברזי מים והשימוש בהם;

(ט) להסדיר אספקת מים על ידי מדידה ולקבוע את החמרים, מדי המים, האביזרים והמתאמות המשמשים למטרה זו או בקשר אתה;

(י) לקבוע את התנאים שבהם יש לספק מים לצרכי בית ולצרכים אחרים ואת המחיר שישולם בעד המים שסופקו כאמור ואגרות בעד התקנתם;

(11)

(ז) לא תייסד המועצה חברה, חברת-בת, אגודה — שיתופית או כל אגודה אחרת (להלן — תאגיד), לכל מטרה שהיא בגדר סמכויות המועצה ותפקידיה, ולא תרכוש מניות או ניירות ערך או זכות הנאה אחרת של כל תאגיד שמטרותיו מסייעות, לדעת המועצה, להשגת כל מטרה כאמור ולא תנהג בהם דרך בעלים, ולא תהיה חברה בעמותה אלא באישור שר הפנים ובתנאים שהוא קבע;

(ח) מניות שרכשה המועצה בתאגיד יוחזקו על שמה או על שם ראש המועצה, סגניו או עובדי המועצה תוך נקיבת תפקידם בלבד, והוא הדין לגבי חברות המועצה בתאגיד ללא הון מניות;

(ט) מועצה לא תייסד תאגיד, אלא לאחר שנתקבלה ההחלטה על כך ברוב של חברי המועצה;

(י) על מינוי נציגי המועצה בתאגיד יחולו תקנות העיריות (נציגי העיריה בתאגיד עירוני), התשס"ו-2006, בשינויים המחויבים;

(יא) ראש המועצה יגיש למועצה לפחות פעם אחת בשנה דין וחשבון על מצב התאגיד, והמועצה תקיים דיון על הדין וחשבון; העתק הדין וחשבון ופרוטוקול משיבת המועצה שבה נידון יועבר לשר הפנים;

(יב) לא יינתן אישור לפי פסקת משנה (א), אלא אם נכללו בתזכיר או בתקנון התאגיד הוראות אשר לפיהן החלטה בנושאים שלהלן טעונה אישור מאת שר הפנים:

(1) הקמת חברת בת או סניף לתאגיד;

(2) ייסוד, לקיחת חלק בייסוד, או התמזגות עם כל תאגיד אחר;

(3) הגדלת הון המניות הרשום של חברה, או שינוי בתזכיר או בתקנון התאגיד;

(4) תשלום שכר או כל תמורה אחרת לחברי המועצה או לעובדיה אשר

בית אורן

בית חנניה

בת שלמה

גבע כרמל

דור

הבונים

החותרים

ימין אורד

כרם מהר"ל



כפר גלים

כפר סיטרין

מגדים

מעגן מיכאל

מעין צבי

נוה ים

נחשולים

נר עציון

עופר



עין אילה

עין הוד

עין חוד

עין כרמל

עתלית

צרופה

קיסריה

שדות ים

שפיה

דאר נע חוף הכרמל 30860, טלפון : 04-8136267, פקס : 04-8136303

E - mail: coshlo mo @ hcarmel.org.il

www.hof-hacarmel.co.il



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

96

יכהנו בתאגיד כנציגי המועצה ;

(5) הספקת שירותים שהם בסמכות המועצה, על-ידי התאגיד ;

(12) לעשות את כל הדרוש להכנתו של המשק לשעת חירום ולהפעלתו בשעת חירום, לרבות ארגון והסדרתם של אספקת מצרכים ושירותים חיוניים.

(ז) המועצה רשאית לתת אישורים ולהוציא רשיונות בנוגע לעניינים שהיא נדרשת או מוסמכת להם.

(ח) המועצה רשאית להיכנס בכל זמן סביר למקומות ציבוריים ופרטיים, על ידי עובדיה המורשים לכך ופועלים הנלווים אליהם, כדי לערוך בהם חקירות, בדיקות ומדידות לשם מניעתם או גילויים וסילוקם של מפגעים ותקלות, ולשם מניעתן או גילויין של עבירות על צו זה או על חוקי העזר של המועצה או על החלטותיה, או לשם עשיית כל מעשה שהמועצה רשאית לעשותו.

(ט) המועצה היא הנציגות המוכרת של הציבור בתחום המועצה בכל ענין שהוא בגדר סמכויותיה.

(י) המועצה תהא רשאית לאצול מתפקדיה וסמכויותיה לוועד מקומי, דרך כלל, לענין מסוים או לסוג של עניינים, למעט סמכויותיה על פי סעיפים 63(א)(11), 68 ו-134 לצו זה וסעיף 22 לפקודה, וסמכות להפקיע מקרקעין, על פי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965.

הנהלה מקומית

90. ועד מקומי

כל ישוב יתנהל על ידי ועד מקומי.

91. הועד המקומי בישוב שיתופי

(ג) כפוף לאמור בסעיפים 91א ו-91ב, מי שמכהנים בישוב שיתופי, במועד פלוני, כחברי ועד ההנהלה של האגודה השיתופית להתיישבות חקלאית של הישוב (להלן - האגודה השיתופית), יכהנו גם כחברי הועד המקומי של הישוב.

(ד) חדל ישוב להיות שיתופי, תמנה המועצה ועד מקומי בדרך האמורה בסעיף 92 ורואים ועד זה כועד ראשון שמונה על פי הסעיף האמור.

91א. צירוף נציגות לוועד מקומי

(ז) מי שרשום בפנקס הבוחרים (להלן - בוחר) של ישוב שיתופי והוא אינו חבר האגודה השיתופית, רשאי לבקש מהשר, לא יאוחר מהיום ה-64 שלפני יום הבחירות, להורות כי לוועד המקומי של הישוב ייבחרו נוסף על חברי ועד הנהלת האגודה, גם נציגים של בעלי זכות בחירה בישוב שאינם חברים באגודה השיתופית.

(ח) (בוטל).

(ט) (בוטל).

(י) כפוף לאמור בסעיף 91ב, מצא השר כי בישוב שיתופי שלגביו הוגשה בקשה כאמור בסעיף קטן (א), מספר הבוחרים שאינם חברי האגודה השיתופית הוא 10% לפחות ממספר הבוחרים בישוב, יורה כי בנוסף לחברי ועד ההנהלה של האגודה השיתופית האמור בסעיף 91, ייבחרו גם נציגים של הבוחרים באותו ישוב שאינם חברי האגודה השיתופית (להלן - נציגות).

(1ד) ביישוב שהוא קיבוץ או קבוצה יורה השר כאמור אם הוגשה הבקשה על ידי 10% מבין הבוחרים הרשומים ביישוב ומספר הבוחרים שאינם חברי האגודה השיתופית הוא 30% לפחות ממספר הבוחרים ביישוב.

(יא) מספר הנציגים שיעמדו לבחירה בישוב שיתופי כאמור, יהיה המספר השלם המתקבל מהכפלת מספר חברי ועד ההנהלה של האגודה השיתופית באותה שעה, במנה המתקבלת

בית אורן

בית חנניה

בת שלמה

גבע כרמל

דור

הבונים

החותרים

ימין אורד

כרם מהר"ל



כפר גלים

כפר סיטרין

מגדים

מעגן מיכאל

מעין צבי

נוה ים

נחשולים

ניר עציון

עופר



עין אילה

עין הוד

עין חוד

עין כרמל

עתלית

צרופה

קיסריה

שדות ים

שפיה

דאר נע חוף הכרמל 30860, טלפון : 04-8136267, פקס : 04-8136303

E - mail: coshlomo@hcarmel.org.il

www.hof-hacarmel.co.il



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

97

מחלוקת מספר הבוחרים שאינם חברים באגודה השיתופית, במספר הבוחרים החברים באגודה השיתופית, ובלבד שיהיה נציג אחד לפחות.

(ה1) (בוטל).

(יב) (בוטל).

91. בחירת ועד מקומי בישוב שיתופי

על אף האמור בסעיפים 91(א) ו-91א(ד), יורה השר לקיים בחירות לוועד מקומי של ישוב שיתופי, בדרך האמורה בפרק זה לגבי ישוב שאינו שיתופי, בכל אחד ממקרים אלה :

(1) מספר הבוחרים בישוב שאינם חברי האגודה השיתופית עלה על מספר הבוחרים חברי האגודה ;

(2) על פי בקשה של 20% מבין הבוחרים של הישוב שהוגשה לשר לא יאוחר מהיום ה- 64 שלפני יום הבחירות ;

(3) ביישוב שהוא קיבוץ או קבוצה – על פי בקשה של 50% מהבוחרים של היישוב שהוגשה לשר כאמור בפסקה (2).

94. כהונת ועד

הועד המקומי הראשון יכהן עד שייבחר ועד מקומי, לפי הוראות צו זה.

103. תקופת כהונה

ועד מקומי בישוב לא שיתופי, ועד מקומי שנבחר לפי סעיף 91 או לפי סעיף 91 וכן נציגות, יכהנו חמש שנים.

106. פסולים לכהונה

(א) פסול לכהונה —

4. מי שלא היה זכאי לכתחילה להיכלל ברשימת מועמדים ולהיבחר לחבר ועד מקומי או לחבר נציגות בהתאם לאמור בסעיף 99, או שלאחר שנבחר השתנו לגביו הנסיבות כך ששוב אין מתקיימות בו כל דרישות הזכאות להיות מועמד ;

5. מי שהורשע בפסק דין שנהיה סופי לאחר שהחל לכהן כחבר הועד המקומי, בין אם העבירה נעברה או הורשעה היתה בזמן שכהן כחבר הועד המקומי ובין אם לפני שהחל לכהן כחבר הועד המקומי, וקבע בית המשפט כי יש עם העבירה שבה הורשע משום קלון ;

6. מי שנידון למאסר כאמור בסעיף 19 ולא הצהיר אמת, או לא הגיש הודעה או בקשה לפי הוראות סעיף 19א.

127. ועד נחשל

נראה למועצה כי ועד מקומי אינו ממלא את התפקידים שהוטלו עליו לפי הפקודה, צו זה או כל דין אחר, או שאינו מנהל כשורה את תחום שיפוטו, רשאית היא, באישור הממונה, להורות על בחירת ועד ולקבוע את תאריך הבחירות או למנות, לאחר התייעצות עם הגופים הציבוריים הנוגעים בדבר, ועד מתוך אנשים שכשרים להיות חברי ועד או למנות, לאחר התייעצות כאמור, ועדה למילוי תפקידי הועד המקומי, ובלבד שמימון פעילותו של הועד הממונה ייעשה מתקציב הועד המקומי.

127א. ועד המסרב למלא חובה

(ג) ראה ראש המועצה שועד מקומי נמנע ממילוי חובה או מביצוע עבודה שהוטלו עליו בצו זה או בכל דין אחר, רשאי הוא לדרוש ממנו בצו למלא את החובה או לבצע את העבודה בתוך הזמן הנקוב בצו.

(ד) לא מילא הועד המקומי אחר הצו בתוך הזמן האמור בו, רשאי ראש המועצה, באישור

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

98

הממונה, למנות אדם למילוי החובה או לביצוע העבודה כאמור, לקבוע את השכר שישולם לאדם כאמור ולהורות שהשכר והוצאות העבודה ייפרעו מתקציב הועד המקומי.

127. סמכות הממונה

- (ג) ראה הממונה שעל אף שהתקיימו התנאים הנקובים בסעיפים 127 או 127א נמנע ראש המועצה מלהפעיל את סמכויותיו על פי אותם סעיפים, רשאי הוא, לאחר שנתן לראש המועצה הזדמנות להשמיע את טענותיו, להורות לו בצו להפעיל את הסמכויות האמורות.
- (ד) לא קיים ראש המועצה את הוראות הצו האמור בסעיף קטן (א) בתוך הזמן הנקוב בו, רשאי הממונה להפעיל בעצמו את הסמכויות או למנות אדם לביצוע הצו, ורשאי הוא להחליט על גובה השכר שישולם לאדם כאמור ולהורות שהשכר והוצאות העבודה ישולמו מקופת המועצה או מקופת הועד המקומי, כפי שיחליט הממונה; בהחלטה כאמור ייתן הממונה את דעתו לטעם המנעותו של ראש המועצה מקיום הצו.

128. החלת הוראות על חברי ועד מקומי

הוראות סעיפים 137, 137א, 137ב, 137ג, 137ד ו-137ה יחולו על חברי ועד מקומי בשינויים אלה:

- (1) כל מקום שנאמר בו "מועצה" יראו כאילו נאמר בו "ועד מקומי";
- (2) כל מקום שנאמר בו "השר" יראו כאילו נאמר בו "ראש מועצה";
- (3) כל מקום שנאמר בו "חבר מועצה" יראו כאילו נאמר בו "חבר הועד המקומי".

130. מילוי מקומות פנויים

- (ו) חבר ועד מקומי ממנה שחדל לכהן, ימונה במקומו חבר אחר באותה הדרך בה נתמנה החבר שחדל לכהן.
- (ז) חבר ועד מקומי נבחר, לרבות חבר נציגות שחדל לכהן או שפקעה כהונתו, יבוא במקומו המועמד ששמו בא ברשימה שממנה נבחר אותו חבר מיד אחרי שמות המועמדים שנבחרו מתוכה; ואם אותו מועמד כבר נכנס בדרך זו קודם לכן או שהוא פסול או שאיננו יכול להיות חבר הועד מכל סיבה אחרת, או שהודיע בכתב ליושב ראש הועד שאין ברצונו להיות חבר הועד — יבוא במקומו מי ששמו בא מיד אחרי ברשימה האמורה, וכן הלאה.
- (ח) אם אין מי שימלא את המקום הפנוי לפי סעיף קטן (ב), יבחר הועד ללא דיחוי, על פי החלטה של מחצית חבריו לפחות, אדם שהוא כשר לפי צו זה להיבחר כחבר הועד. בקבלת החלטה בענין זה יתחשב הועד בהצעת מגישי הרשימה שמתוכה נבחר החבר שחדל לכהן, ולא יפסול מועמד שהוצע כאמור אלא באישור המועצה. הוראות סעיף קטן זה יחולו גם על מילוי מקום פנוי של חבר נציגות, אולם בחירת החבר החדש תיעשה בהחלטה של חברי הנציגות הנוותרים.
- (ט) חבר ועד מקומי בישוב שיתופי שחדל לכהן, ינהגו בהתאם לתקנות אותו ישוב שיתופי.
- (י) לא בחרו חברי הועד המקומי או חברי הנציגות חבר כאמור בסעיף קטן (ג) תוך חודש ימים — ימנה הממונה על המחוז אדם כשר לפי צו זה לכהן כחבר הועד תוך התחשבות בהצעת מגישי הרשימה שמתוכה נבחר החבר שחדל לכהן.

130א. ועדת ביקורת בועד מקומי

- (ז) המועצה תבחר ועדת ביקורת מבין תושבי היישוב, אשר אינם חברי ועד מקומי, מתוך רשימת תושבים שיציעו את מועמדותם.
- (ח) מספר חברי ועדת הביקורת לא יפחת משלושה ולא יעלה על חמישה.
- (ט) ועדת הביקורת תבדוק אם החלטות הועד המקומי הוצאו לפועל כדין, תבדוק את חשבונות הועד המקומי ותוודא כי פעולותיו נעשו במסגרת תקציבו המאושר וכן תבדוק אם תוקנו ליקויים בפעולות הועד המקומי אשר נמצאו בביקורות קודמות.
- (י) לצורך ביצוע תפקידיה, רשאית ועדת הביקורת לקבל מכל חבר ועד מקומי או עובד ועד מקומי, ידיעות, מסמכים והסברים הדרושים לה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

99

(יא) בתוך שלושה חודשים מתום כל שנה תמציא ועדת הביקורת לועד המקומי טיוטת דוח ביקורת מפורט שיתייחס לפעילות הועד המקומי ותאפשר לו להעיר הערות לטיוטה בתוך שלושים ימים; ועדת הביקורת תקיים דיון בהערות הועד המקומי ותערוך את דוח הביקורת הסופי.

(יב) בתוך חמישה חודשים מתום כל שנה, תמציא ועדת הביקורת לידי הועד המקומי, ראש המועצה ולידי ועדת הביקורת של המועצה את דוח הביקורת הסופי; דוח הביקורת יהא פתוח לעיון כל תושב ביישוב וסיכום תמציתי ממנו יופץ לכל תושבי היישוב בתוך 14 ימים ממועד הגשתו למועצה.

132. סמכויות ועד מקומי

(ב) לועד מקומי יהיו בתחום הנהלתו, כל סמכויות המועצה שבתחומה, לפי סעיף 63, ככל שאצלה לו המועצה על פי החלטתה ובהתאם לתנאים שנקבעו בה, לרבות התנאים והמגבלות בסמכויות אלה ובכפוף לסעיף 63(ה); הועד המקומי יהיה רשאי לעשות שימוש בסמכויותיו, ככל שלא יהיה בכך סתירה להחלטות המועצה שהודיעה עליהן לועד ולחוקי העזר שלה.

132א. פעולות הועד המקומי

- (ד) הועד המקומי רשאי לפעול לביצוע הסמכויות שהואצלו לו בעצמו או באמצעות המועצה.
- (ה) החליט הועד המקומי לפעול באמצעות המועצה רשאי הוא לפנות אליה בבקשה לבצע פעולות בתחומו, במסגרת תקציבו המאושרת.
- (ו) קיבלה המועצה פניה כאמור בסעיף קטן (ב), תעשה את כל הדרוש לביצוע הפעולה המבוקשת, לרבות התקשרות לרכישת טובין או שירותים, לפי הענין; פעולות כאמור ימומנו מתקציב המאושר של הועד המקומי.

132ב. מינוי עובדים בועד מקומי

- (ו) ועד מקומי רשאי להעסיק עובדים לשם ביצוע סמכויות שהמועצה אצלה לו ובלבד שיש למשרות אלה הקצבה בתקציבו המאושר.
- (ז) לא יתמנה אדם לעובד של ועד מקומי אלא באישור המועצה.
- (ח) מינוי עובדים לועד מקומי ייעשה על פי הוראות צו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשל"ז-1977, בשינויים המחויבים.
- (ט) שכרם ותנאי עבודתם של עובדי ועד מקומי יהיו כשל עובדי מועצה אזוריים ובלבד שזכויותיו לגמלאות של עובד שנתקבל לעבודה לאחר יום ט"ז בכסלו התשס"ב (1 בדצמבר 2001) יבוטחו בקרן פנסיה צוברת.
- (י) הממונה רשאי, באישור השר, לקבוע את המספר המרבי של העובדים שיעסיקו ועדים מקומים ויעול שיקבע כאמור לכלל הועדים המקומיים או לסוגי ועדים; קבע הממונה כאמור לא יעסיק הועד המקומי עובדים במספר העולה על המספר שנקבע.

133. מסי ועד מקומי

- (ט) ועד מקומי רשאי, באישור המועצה, להטיל בתחום הנהלתו כל מס שהמועצה רשאית להטיל לפי סעיף 68(א) ורשאי הוא, באישור המועצה ובכפוף להוראות חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג-1992 (להלן – חוק ההסדרים), והתקנות שהותקנו לפיו להטיל ארנונה כללית, והכל לצורך ביצוע הסמכויות שהמועצה אצלה לו (להלן – מסי ועד מקומי); לא החליט ועד מקומי על הטלת מסי ועד מקומי בתחומו, רשאית המועצה, לאחר שניתנה לועד המקומי הזדמנות להשמיע את טענותיו, להחליט על הטלת מסי ועד מקומי כאמור אם נוכחה שהם דרושים לביצוע הסמכויות שאצלה לועד המקומי.
- (י) ועד מקומי ישתמש לצורכי הטלת מסים וארנונה כללית בשומות המועצה שנקבעו

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

100

לנכסים בתחום הנהלתו; אם אין למועצה שומות מתאימות רשאי הועד המקומי לערוך שומות.

(יא) הוטלו מסי ועד מקומי, כאמור בסעיף קטן (א), ייגבו מסי הועד המקומי בידי המועצה יחד עם הארנונה שהוטלה על ידה, ויועברו לוועד המקומי בניכוי הוצאות הגביה החלות עליו, אלא אם כן החליטה המועצה להסמיך את הועד המקומי לגבות את המסים האמורים, כולם או חלקם.

(יב) דיני גבייתם של מסי המועצה יחולו, בשינויים המחויבים לפי הענין, על גבייתם של מסי ועד מקומי; נגבו המסים בידי הועד המקומי, יהיו ליושב ראש ועד מקומי אותן הסמכויות הנתונות לראש המועצה בקשר לגביית המסים.

(יג) הוסמך הועד המקומי לגבות ארנונה כללית, יחולו עליו תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג-1993, בשינויים המחויבים לפי הענין, כאילו במקום "המועצה" כתוב בהם "הועד המקומי"; הועד המקומי לא יפחית תשלומי ארנונה כללית אלא על פי התקנות האמורות ועל פי תקנות שיותקנו לענין זה לפי חוק ההסדרים.

(יד) לא החליט ועד מקומי על הטלת מסי ועד מקומי לשנת כספים מסוימת או לא אישרה המועצה מסי הועד, כאמור בסעיף קטן (א), ישולמו בתחום הועד המקומי מסי ועד מקומי, בסכומים ובמועדים שנקבעו בשנה הקודמת כשהם מעודכנים ומחושבים על פי הדינים החלים על ארנונה כללית, אלה אם אושרו כדין ביטולם או הפחתתם של מסי הועד המקומי, כולם או חלקם.

(טו) נוכחה המועצה שועד מקומי שהוסמך לגבות את מסי הועד אינו גובה אותם או מתרשל בגבייתם, רשאית המועצה, לאחר שהתרתה בועד המקומי, לגבות את מסי הועד המקומי במקום הועד המקומי ולהשתמש בהם בהתאם לתקציבו, לצורכי היישוב.

(טז) המועצה רשאית, לבקשת הועד ובנסיבות מיוחדות, להטיל בתוך שנת הכספים תוספת למסי ועד, בעת התקופה שמיום האישור עד סוף שנת הכספים, ולקבוע מועדים לתשלום התוספת; הוראה זו אינה גורעת מהוראות סעיף 11 לחוק ההסדרים.

134. הכנת תקציב ועד מקומי

(ז) לשם מילוי תפקידו לפי צו זה יכין ועד מקומי, בהתאם להוראות השר, תקציב של הכנסה והוצאה לשנת הכספים ויגישו למועצה לאישור.

(ח) התקציב יוגש למועצה לאישור לא יאוחר מיום 1 באוקטובר בכל שנה לשנת הכספים הבאה.

(ט) לא הגיש הועד תקציב במועד האמור ולמרות דרישתה של המועצה לא הגישו עד 30 בנובמבר, תכין המועצה תקציב בשביל הועד, כדי להבטיח את קיום השירותים ההכרחיים ביותר לתושבי הישוב.

(י) המועצה תמסור בכתב לוועד את החלטותיה בדבר התקציב עד ליום 31 בדצמבר.

(יא) על אף האמור בסעיף קטן (א), ישוב שיתופי ראשי, באישור המועצה, לערוך תקציב לשנה המתחילה ב-1 באוקטובר והמסתיימת ב-30 בספטמבר שלאחריו; נערך תקציבו כאמור, יהיה היטל המסים ערוך לאותה תקופה.

(יב) ערך הועד של ישוב שיתופי את תקציבו בהתאם לסעיף קטן (ה), יגישו לאישור המועצה לא יאוחר מיום 1 באוגוסט שלפני תקופת התקציב; המועצה תמסור לוועד החלטותיה בדבר התקציב בכתב, עד ליום 30 בספטמבר.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

134ג. ביקורת חשבונות



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

101

(ג) חשבונות ועד מקומי שלא החליט לפעול באמצעות המועצה כאמור בסעיף 132א יבוקרו בידי רואה חשבון שמינתה לכך המועצה והוא יגיש למועצה דוח על פעולותיו של הועד המקומי; העתק הדוח יועבר בידי רואה החשבון לממונה.

(ד) הועד המקומי יישא בעלות שכרו של רואה החשבון.

135. החזקת רכוש וקבלת מילווה

(ב) ועד מקומי רשאי לרכוש, לקבל ולהחזיק מקרקעים ומטלטלים וכל זכות או טובת הנאה בהם ולנהוג בכל אלה דרך בעלים, ובלבד שלא ימכור מקרקעים הרשומים על שמו, לא יחליפם, לא ימשכנם ולא יחכירם לתקופה שלמעלה משלוש שנים — אלא באישור המועצה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

102

ביקורת מעקב בנושא יכולת המועצה לתת מענה בעת משבר מים

2017

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

103

תוכן עניינים

מבוא	104 – 105
ממצאים	106 – 120
פרק א' - ארגון המענה למשבר מים במועצה	106 - 108
פרק ב' - תהליכים לבניית מענה למשבר מים	109 – 120
המלצות	121

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

104

דוח ביקורת מעקב - הספקת מים בחירום

מבוא

1. הרשות הממשלתית למים וביוב הינה הגוף האחראי על תספוקת מים לכל המשקים השונים (בית, חקלאות, תעשייה וכו') במדינת ישראל.
2. רשות המים מבצעת את תפקידה על ידי האצלת סמכויות לספקי המים.
3. חוק תאגידי מים וביוב תשס"א – 2001 (להל"ן "חוק תאגידי המים") העניק סמכויות לתאגידי המים לגביית תשלומים עבור הכנת האזור עליהם הם אמונים לשעת חירום.

כללי

4. חוק תאגידי המים שנחקק בשנת 2001, והוחלט על תחילת אכיפתו לקראת שנת 2008, חל אך ורק על עיריות, מועצות מקומיות ואיגודי ערים ולא חל על מועצות אזוריות¹²⁰.
5. רשות המים, הגוף שמנפיק את הרישיונות לספקי המים, אישר את האגודות השיתופיות והקיבוצים במועצה כספקי מים, ובכך אוצל להם את סמכויותיו להספקת מים.
6. המועצה האזורית אינה משמשת ואין לה את ההיתרים הנדרשים להוות ספק מים לישובים שבתחום שיפוטה (פרט לעתלית).
7. למועצה קיימת האחריות המוניציפלית והשלטונית לוודא הספקת מים, כמצרך חיוני, על פי צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח 1958¹²¹.

מטרת הביקורת

8. ביצוע ביקורת מעקב לבחינת מוכנות המועצה האזורית חוף הכרמל למתן מענה לתושבים בעת משבר מים במרחב המועצה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
גוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹²⁰ הגדרת "רשות מקומית" בחוק תאגידי מים וביוב, תשס"א – וכן סעיפים 3 ו-4 לחוק 2001, (תיקון אחרון מארס 2014).

¹²¹ דיני המועצות האזוריות, הוצאת כתובים, ירושלים, מעודכן ל – 2014, עמוד 14.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

105

נושאי הביקורת

9. הביקורת תתמקד בנושאים הבאים :

- א. ארגון המענה למשבר מים במועצה,
- ב. תהליכים לבניית מענה למשבר מים.

10. שיטת הביקורת

- א. לימוד החומר.
- ב. מפגש עם בעלי התפקידים במועצה ובהם : רמ"ט חירום במועצה, קב"ט המועצה, מנכ"ל ועובד החברה לטיפול במי חוף הכרמל.
- ג. מפגש עם בעלי תפקידים מחוץ למועצה : רשות המים.
- ד. כתיבת דוח טיוטה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

106

ממצאי הדוח

כללי

11. בצו המועצות האזוריות מוגדר בפרק הסמכויות סעיף 63 (12) כי המועצה נדרשת "לעשות את כל הדרוש להכנתו של המשק לשעת חירום ולהפעלתו בשעת חירום, לרבות ארגוןם והסדרתם של אספקת מצרכים ושירותים חיוניים"¹²².

12. הגדרה זו מחייבת את המועצה האזורית חוף הכרמל להכין את התשתית הארגונית הנדרשת להספקת מים לתושבים בעת משבר מים במרחב המועצה.

13. מטרת הביקורת: ביצוע ביקורת מעקב לבחינת מוכנות המועצה האזורית חוף הכרמל למתן מענה לתושבים בעת משבר מים במרחב המועצה.

פרק א' – ארגון המענה למשבר מים במועצה

14. בשנת 1986 החליטה הממשלה (החלטה 1716) כי כל גוף ממשלתי יהיה אחראי על ארגון ותפעול המשק שעליו הוא אחראי בשגרה, גם בחירום. אור לכך רשות המים הוגדרה כגוף האחראי על משק המים לשעת חירום. בשנת 2009 הועברו מנהל המים והממונה על תאגידי מים וביוב ברשויות המקומיות, ממשד הפנים לרשות המים¹²³.

15. חוק תאגידי המים והביוב 2001 (2006) מגדיר את החובה להקים תאגידי מים לכל העיריות והמועצות המקומיות. החוק מסדיר את תפקידי תאגידי המים, אחריותו, יכולת של מספר רשויות יחדיו לעבוד מול תאגיד מים וכו'. כמו כן מגדיר החוק, את כפיפות תאגידי המים לרשות או למספר רשויות¹²⁴.

16. החוק קובע את החוקים והכללים אך ורק לעיריות, מועצות מקומיות ואיגודי ערים ולא נותן מענה דומה/זהה או אחר למועצות האזוריות.

¹²² דיני המועצות האזוריות, הוצאת כתובים, ירושלים, מעודכן ל – 2014, עמוד 14.

¹²³ דוח מבקר המדינה, משק מים לשעת חירום 2013.

¹²⁴ חוק תאגידי המים והביוב תשס"א – 2001 (תיקון אחרון 12/03/14).

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבוים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

107

17. במרחב הכפרי ובמועצות האזוריות, מקבלים האגודות השיתופיות והקיבוצים את הרישיון לשמש כספק מים. את הרישיון מקבלים הספקים מרשות המים.

18. ספקי המים אשר מקבלים את הרישיונות מרשות המים, כפי שצוין מעלה, הם האגודות השיתופיות והקיבוצים אשר מבחינה סטטוטורית אינם כפופים למועצות האזוריות ולמועצות אין סמכות חוקית עליהם.

19. מנגד, כפי שהוזכר מעלה, למועצה האזורית ישנה החובה, כמוגדר בצו המועצות האזוריות "לעשות את כל הדרוש להכנתו של המשק לשעת חירום ולהפעלתו בשעת חירום, לרבות ארגוןם והסדרתם של אספקת מצרכים ושירותים חיוניים"¹²⁵. אחד מהצרכים החיוניים הינו מים.

20. הביקורת מצאה, כי:

פער זה בין המוגדר למועצה האזורית בצו המועצות, המגדיר את המועצה כאחראית מבחינת ארגון והסדרה למתן מענה בעת משבר מים בחירום, לבין העדר צווים וחוקים אשר מאפשרים לה את המשימות על ספקי המים (אגודות) עומד כמכשול מובנה.

21. ביקורת המעקב מצאה, כי:

רשות המים עדיין לא ביצעה את השינוי הנדרש ועדיין קיימים פערים בין האחריות המוטלת על המועצה לסמכות המוקנת לה על פי חוק.

22. ספקי המים במרחב המועצה (אגודות שיתופיות, קיבוצים והחברת לטיפול במי חוף הכרמל – למוסדות ציבור ועתלית בלבד) מבצעים את תפקידם בשגרה מזה שנים. הרישיון נשלח להם, על ידי רשות המים, מידי שנה בשנה - בדואר, והם (ספקי המים) ממלאים את חובתם (שליחת תצורות מים לסוגים השונים ולפי מספר נפשות). הרישיון כולל את מכסות המים שמוקצות לספק לשימושים השונים.

23. בעת שגרה כאשר קיים צורך במתן מענה לתושבים בשל תקלה (תיקון יזום או תקלה בלתי מתוכננת), הישוב פונה למועצה לקבלת מענה. תמיד המועצה נרתמת ולכן מתחזקת ההבנה וההכרה כי המועצה הינה הגוף אשר נותן מענה לתושבים בעת משבר מים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹²⁵ דיני המועצות האזוריות, הוצאת כתובים, ירושלים, מעודכן ל – 2014, עמוד 14.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

108

24. ביקורת המעקב מצאה, כי:

רשות המים עדיין לא ביצעה את השינוי הנדרש ולא מתנה או מנחה בעת/חידוש קבלת הרישיון כספק מים לאגודות השיתופיות/ קיבוצים את החובה לשמש כספק מים גם בעת משבר מים (כמעין מובן מאליו).

25. היות והפערים המצוינים מעלה היו ידועים במועצה בוצעו במהלך השנים פגישות משותפות של המועצה עם רשות המים בניסיון לתת מענה לפערים הקיימים באשר לתוכנית מים מועצתית, כמתן מענה למשבר מים.

26. פרט למפגשים משותפים שבוצעו (בין השנים 2012-2015) בשיתוף המועצה עם רשות המים אשר לא הובילו להתקדמות בנושא, גם בשנת 2016 התקיים כנס של רשות המים בהשתתפות המועצה וספקי המים (הספקים שהגיעו) וגם כנס זה לא הוביל לשיפור במצב.

27. רשות המים הנחתה לא אחת את המועצה לכתוב תיק לעת משבר מים הכולל את הפרמטרים הנדרשים כגון: נהלי עבודה, דרכי פעולה בישובים, בעלי תפקידים ואחריותם, ציוד נדרש ועוד.

28. ביקורת המעקב מצאה, כי:

נכון למועד הביקורת המעקב לא נמצאת בידי המועצה תוכנית פעולה סדורה למתן מענה בעת משבר מים במרחב המועצה.

29. הביקורת מעירה, כי:

א. העדר התקדמות והפצת כללי המים על ידי רשות המים ואי התאמת הכללים למועצות האזוריות.

ב. העדר תוכנית מועצתית לניהול משבר מים במרחב המוניציפאלי של המועצה

יקשה על המועצה לתת מענה לתושבים בעת משבר מים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

109

פרק ב' – תהליכים לבניית מענה למשבר מים

30. על מנת לסייע למבוקרים, הביקורת החליטה להבהיר את כיווני הפתרונות החזויים של הרשויות הרגולטוריות, על מנת שניתן יהיה להמשיך את התהליכים שיוחלט עליהם למתן פתרונות ולא להפסיקם ולפתוח בתהליכים חדשים או בלתי רלבנטיים.

31. רשות המים הינה הגוף הרגולטורי המנהל את משק המים בישראל. ככזו, רשות המים הגדירה מהן הדרישות להן מחויבים הגופים השונים במוכנות למשבר מים.

32. רשות המים הפיצה מספר מסמכים אשר מפרטים את החובות הנדרשות מהגופים השונים כדי לעמוד במוכנות זו.

33. המסמכים העיקריים הינם :

א. קונטרס מים וביוב¹²⁶,

ב. נוהל 152 (הנחיות מקצועיות להצטיידות)¹²⁷,

ג. הערכות הרשות המקומית לטיפול במשברי מים¹²⁸.

34. רשות המים הגדירה 5 מצבי יסוד לאירועי מים ברגיעה ובחירום :

א. **מצב יסוד 1** – אין הפרעות או פגיעות במערכת אספקת המים. במצב זה אספקת המים מתנהלת כשגרה.

ב. **מצב יסוד 2** – קיימות התראות מודיעיניות לפגיעה אפשרית במערכות אספקת המים. במצב זה אספקת המים מתנהלת כשגרה.

ג. **מצב יסוד 3** – פגיעות חמורות במערכת היצור/ או ההולכה של החשמל כתוצאה מהפגזות וחבלות, אירועי פח"ע או תקלות טכניות, המונעות הפעלת מערכת הפקת המים והולכתם. במצב זה תהיה ירידה כללית ביכולת אספקת המים, לחצים נמוכים, האטה בזרימה במערכת הביוב שתגרום שכיחות בסתימות וקשיים בסילוק הביוב. צמצום בכמויות המים המסופקים לצרכנים (יסופקו כ 70 ליטר מים לנפש ומים לבע"ח מוקצב על פי מפתח).

¹²⁶ קונטרס מים וביוב, אספקת מים במשברי מים ברגיעה ובחירום, ברשויות המקומיות, תכנון ארגון ותפעול, ספטמבר 2009.

¹²⁷ נוהל 152, הנחיות מקצועיות להצטיידות ספקי המים, רשות המים, היחידה לבטחון מים, יולי 2014.

¹²⁸ הערכות הרשות המקומית לטיפול במשבר מים ברגיעה ובחירום, נהלי ארגון והפעלה, נציבות המים, יולי 2006.

בית אורן
בית חגניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

110

ד. **מצב יסוד 4** – פגיעות חלקיות פיזיות או באיכות המים במקורות המים וברשת אספקת המים המקומיות / אזוריות כתוצאה מהפגזות, חבלות, אירועי פח"ע או תקלות טכניות ויתכן בשילוב הפסקות חשמל. אספקת המים תלויה בהפרעות ושיבושים לרבות פגיעה באיכות המים והגבלת השימושים במי השתייה (יסופקו כ 15 – 20 ליטר לנפש ליממה ולא יסופק מים למשק חי וכו').

ה. **מצב יסוד 5** – פגיעה רבת היקף מכוונת או תקלה טכנית חמורה או אסון טבע במערכות אזוריות/ארציות בשתי אפשרויות: האחת הפסקה כוללת באספקת מים אזורית/ ארצית והשנייה זיהום מים המונע אפשרות שימוש במים לשתייה מזון ורחצה. לא תהיה אספקת מים בדרך הנורמטיבית (יסופקו 4 ליטר לנפש ליממה ולא יסופק מים למשק חי וכו')¹²⁹.

35. על מנת לאפשר את אספקת המים במצבים 3, 4 ו- 5 נדרשת הכנה של הגופים השונים בתכנון ובמשאבים. לשם כך קבעה רשות המים מה נדרש מספק המים ומהרשויות.

36. רשות המים אשר השכילה להבין שאין ביכולתה בעת משבר מים בהיקף משמעותי, לתת את המענה לכל אחד מספקי המים במועצות האזוריות, קבעה כי המועצות האזוריות יכינו תוכנית כיצד הן מנהלות את משבר המים בשטח המוניציפאלי, בהתבססות על משאבי רשות המים ובהפעלת ספקי המים.

37. היות וגם ברשות המים היו מודעים לפער שקיים בין הרצון שהרשויות ינהלו אירוע של משבר מים במרחב המועצה לבין החוק, החל הליך ברשות המים לכתובת כללי המים (אירוע פגיעה במים), התשע"ד-2014 שאמורים לעבור הליך רגולטורי ולהתאשר במהלך שנת 2015, ועדיין לא אושר, (הכללים יחולו גם על נוהל 152 וגם על קונטרס המים). לאחר אישור הכללים יוחלו ההנחיות גם על ספקי המים במסגרת קבלת הרישיון כספק.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹²⁹ קונטרס מים וביוב, אספקת מים במשברי מים ברגיעה ובחירום, ברשויות המקומיות, תכנון ארגון ותפעול, ספטמבר 2009.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

111

38. בטיטוט מסמך כללי המים החדש שהפיצה רשות המים להתייחסות (אירוע פגיעה במים), התשע"ז-2017, שנמצא בתהליך אישור מתקדם, ישנם מספר כללים מאוד משמעותיים (שחשובים לנושא הביקורת) והם :

א. **ספק מים** יכין תכנית מיגון ואבטחה של מתקני מים המצויים בתחומו, לרבות איגומי מים, בריכות, מגדלי מים, בארות להפקת מים, מכונני שאיבה ומתקני טיהור וטיפול; מיגון המתקנים יעשה על ידי התקנת גדרות, מנעולים, מצלמות וכיוצא באלה אמצעים, ואבטחת המתקנים תעשה על ידי הצבת סיורים, שמירה, תצפיות וכיוצא באלה אמצעים אנושיים¹³⁰,

ב. **ספק מים** יכין ויגיש לאישור מנהל היחידה, בתוך 90 ימים ממועד תחילת פעילותו, תכנית היערכות שתיתן מענה לתרחיש הייחוס¹³¹.

ג. תכנית היערכות של **ספק המים** תכלול את הפרטים הבאים :

(1) פעולות להיערכות מקדימה, לרבות כל אלה:

1. הכנת אמצעים לטיפול באירוע פגיעה במים ובתוצאותיו ובהם ציוד, אביזרים וחומרים תקינים;
2. הבטחת קיומו של כוח אדם מתאים לטיפול באירוע פגיעה במים;
3. הכנת אמצעי תקשורת מתאימים;
4. התקשרות עם קבלנים וספקים ככל הנדרש לטיפול באירוע פגיעה במים ובתוצאותיו, לרבות לצורך העמדת מכליות שימשו לחלוקת מים בעת אירוע פגיעה במים;

(2) היערכות לתיקון מערכת מים ומערכת ביוב שנפגעה.

(3) פעילויות הדרכה, הכשרה ותרגול למקרה של אירוע פגיעה במים;

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹³⁰ כללי המים (אירוע פגיעה במים), התשע"ז-2017, טיוטה, ספטמבר 2017 עמוד 4.
¹³¹ שם, עמוד 5.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

112

4) מתווה פעולה מפורט המתאר את מכלול הפעולות הנדרשות לביצוע בעת אירוע פגיעה במים, לרבות כל אלה:

1. הפעלת תחנות חלוקה;
 2. שיטות פעולה
 3. שלבים וסדרי עדיפויות לתיקון מערכת המים ולהספקת מים באמצעים חלופיים
 4. תחומי האחריות והתפקידים של הגורמים שייקחו חלק בפעולה;
 5. סדרי תיאום עם הרשויות המקומיות שבתחומן הוא פועל
 6. סדרי תיאום עם שירותי החירום
 7. סדרי תיאום וסיוע עם ספקי מים שכנים
 8. הוראות תיעוד ודיווח
 9. כלל הטיפול באירוע פגיעה מים הסתייעות במתנדבים – דרכי גיוס והפעלה של המתנדבים;
- בנוסף קובעת רשות המים כללים נוספים כאמצעי חלוקה לעת הצורך, אחריות ספק המים לתחנת החלוקה ואמצעים נוספים, כ"א לתחנות החלוקה ועוד¹³².

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹³² שם, עמודים 5-8.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

113

ד. **ספק מים** ימסור לרשויות המקומיות שבתחומן הוא פועל את כל אלה:

(1) העתק מתכנית ההיערכות ומכל שינוי בה – בתוך 7 ימים ממועד אישורה

(2) השם, התפקיד ופרטי ההתקשרות של כל אחד מבעלי התפקידים שמינה לטיפול באירוע פגיעה במים, לרבות פרטים כאמור של המנהל הכללי, המהנדס והאחראי על ביטחון מים בספק המים, וכל שינוי בפרטים אלה – בתוך 7 ימים ממועד השינוי¹³³.

39. בטיטות הכללים נקבע עוד, כי **ספק-מים** ירכוש ויחזיק, בכל עת, במצב תקין וכשיר לשימוש את הצידוד הדרוש לטיפול באירוע פגיעה במים לפי תכנית ההיערכות, לרבות אמצעים חלופיים לאספקת מי-שתייה והצידוד והאמצעים הדרושים להקמה ולהפעלה של תחנות החלוקה. בנוסף, **ספק המים** יחזיק את הצידוד במקום ובאופן שיאפשר שימוש מיידי בו בעת אירוע פגיעה במים. כמו כן, **ספק המים** יערך מראש לשימוש באמצעי תקשורת חלופיים בעת אירוע פגיעה במים¹³⁴.

40. **המועצה** כגוף מוניציפאלי שאחראי לתת לתושבים מענה לצרכים הבסיסיים, באמצעות ספקי המים, ותידרש – על פי טיטות הכללים - להכין יחד עם ספקי המים הפועלים בתחומה את תכנית ההיערכות. חלקה של רשות מקומית בחירום בתכנית ההיערכות יפרט את אופן היערכותה ודרכי טיפולה באירוע פגיעה במים ובתוצאותיו ויכלול את כל אלה:

- א. רשימה של עובדי הרשות המקומית המשמשים כבעלי תפקידים בעת אירוע פגיעה במים, ותחומי הסמכות של כל אחד מהם
- ב. רשימה של עובדי הרשות המקומית שיהיו הממונים על תחנות החלוקה שנקבעו בתכנית ההיערכות והמפעילים של כל תחנת חלוקה;

¹³³ שם, עמודים 8 – 9.
¹³⁴ שם, עמוד 9.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

114

- ג. סיוע בשמירה על הסדר והכוונת הציבור בתחנות החלוקה
- ד. ארגון והפעלה של מערך מתנדבים שיסייעו לרשות המקומית בעת אירוע פגיעה במים;
- ה. הוראות בדבר חלוקת מים לאוכלוסיית תל"מ;
- ו. הדרכה, הכשרה ותרגול של עובדי הרשות המקומית ושל המתנדבים לקראת פעילותם בעת אירוע פגיעה במים¹³⁵.
41. על מנת לבצע זאת על המועצה לכתוב תוכנית, לידע את ספקי המים מה נדרש מהם בעת חירום, לפנות אל ספקי המים ולבקשם להגיע להצגת תוכניתם במתן מענה בעת משבר מים, ולא ניאותו לבוא להציג תוכניתם לפנות לרשות המים אשר הינה הגוף אשר מאשר את ספקי המים, לטפל בסוגיה.
42. במסגרת תיקון הליקויים שביצעה המועצה על מנת לייצב תוכנית בשיתוף ספקי המים בוצעו שלושה מהלכים מרכזיים להנעת התהליך:
- א. ביצוע כנס ספקי מים שתכניו היו ביצוע הדרכה, הסבר על תוכנית מים בחירום, חלוקת חוברת "מסטר לכל ישוב", תצוגה של ערכות מים בחירום והשימוש בהם.
- ב. ביצוע מפגשים עם ספקי מים, הצגת המשמעויות הנדרשות לצורך ייצוב תוכנית (תכנון, כ"א, משאבים וכו'), שיח משותף וקביעת מפגשי המשך.
- ג. פניה לרשות המים להצפת הקושי העומד הן בשיתוף פעולה של חלק ספקי המים בבניית תוכנית למתן מענה מים בשעת חירום והן בבניית תוכנית מועצתית.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין חוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹³⁵ שם, עמודים 10 – 11.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

115

43. ביקורת המעקב מצאה, כי:

א. חלה התקדמות אצל חלק מספקי המים בנושא תוכנית למענה מים בחירום.

ב. עדיין לא נכתבה תוכנית מועצתית למענה בעת משבר מים, תוכנית מהן זו לא אושרה על ידי רמ"ט המועצה ולא ניתנה לספקי המים.

44. ביקורת המעקב מצאה לציין, כי:

המועצה עשתה ועושה מאמצים כבירים בניסיון לקיים שיח עם ספקי המים, להגיע איתם להבנות וסיכומים, אך נכון למועד ביצוע ביקורת המעקב, ללא תוצאות משמעותיות.

45. ביקורת המעקב מעירה, כי:

אי ביצוע הליך סדור של כתיבת תוכנית למענה בעת משבר מים, אי הצלחה מספקת בניסיונות לתאם תוכניות אל מול ספקי המים, יקשו על המועצה להכין תוכנית סדורה לניהול אירוע של משבר מים במרחב המועצה.

46. במהלך ספטמבר 2017 בוצעה פגישת עבודה של רשות המים עם נציגי המועצה (רמ"ט המועצה, מנהל החברה למים וקב"ט המועצה). הפגישה עסקה בקושי של המועצה ליצור תוכנית מועצתית למתן מענה בעת משבר מים בשל הקושי של אי שיתוף פעולה מצד ספקי המים אשר כפיפים למרותה של רשות המים.

47. מנהל מרחב צפון של רשות המים הודיע כי הוא יעמיד למועצה יועץ אשר יסייע בידה בהכנת תוכנית רשותית למתן מענה בעת משבר מים. כמו כן, במידה ויתברר שכתוצאה מכך על המועצה תדרש למשאבי מכלי מים נוספים רשות המים תעשה כל שביכולת על מנת לקדם הנושא אל מול משרד הפנים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

116

48. ביקורת המעקב מצאה לציין, כי:
המועצה עושה מאמצים לגשר על הפער הקיים בנושא בניית תוכנית מועצתית למתן מענה בעת משבר מים, ועושה כל העולה לאל ידה על מנת לגייס את הכוחות שיכולים לסייע.

49. על פי תקן משרד הפנים (שנסמך על הנחיות רשות המים) לכל ישוב נדרש שיהיה מיכל של 1 קוב לצורך מתן מענה בעת משבר מים. לכל אשכול של 5 ישובים נדרש שיהיה מיכל אחד של 5 קוב (המכלים סופקו על ידי משרד הפנים) אשר אתו מבצעים סבב למילוי מכלי האחד הקוב שנמצאים בישובים (חשוב לציין כי, לא קיים מפתח מכלים לישוב על פי מספר תושבים והמפתח הוא 1 קוב לישוב).

50. במועד ביקורת המעקב ברשות המועצה היו: 25 מכלי 1 קוב ו - חמישה מכלי 5 קוב שהיא קיבלה ממשרד הפנים.

51. ביקורת המעקב מצאה כי:
מספר המכלים הקיים במועצה אינו עומד בתקן שנקבע (חסרים שני מכלי קוב ומיכל אחד של 5 קוב).

52. המועצה לאור דוח הביקורת החלה לבצע עבודת מטה ותכנון מתוך הבנה שמפתח משרד הפנים מעמיד כל ישוב על מיכל של 1 קוב אולם זה לא מאפשר מענה אמיתי לצרכים. לכן החלה עבודת מחשב מה יהיה מספר המכלים לה נדרשת המועצה על מנת לתת מענה אמיתי בעת בה יתרחש משבר מים.

53. בהתאם לכך בהובלת רמ"ט המועצה ומנכ"ל החברה למים, הוחלט על ביצוע רכש בפריסה רב שנתית של מכלי מים 1.9 קובי (גמישים). נכון למועד ביצוע ביקורת המעקב המועצה כבר רכשה 10 מכלים נוספים עוד בשנת 2017.

54. במסגרת קול קורא של משרד הפנים לקבלת מכלי 1 קובי (במימון מלא של משרד הפנים), המועצה קיבלה אישור לביצוע הזמנה של 2 מיכלים (ניידים) נוספים (יבוצע במהלך נובמבר 2017), ובכך תעמוד המועצה על 27 מיכלי 1 קובי (אחד לכל ישוב).

בית אורן
 בית חנניה
 בת שלמה
 גבע כרמל
 דור
 הבונים
 החותרים
 ימין אורד
 כרם מהר"ל



כפר גלים
 כפר סיטרין
 מגדים
 מעגן מיכאל
 מעין צבי
 נוה ים
 נחשולים
 ניר עציון
 עופר



עין אילה
 עין חוד
 עין חוד
 עין כרמל
 עתלית
 צרופה
 קיסריה
 שדות ים
 שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

117

55. זאת ועוד, לאור עבודה מאומצת של קב"ט המועצה אל מול משרד הפנים, תקבל המועצה עד סוף 2017 חמישה (5) מיכלים (גמישים) של 2 קובי ו- 2 מיכלים (נגררים) של 2 קובי.

56. בנוסף, המועצה החליטה לרכוש מיכל 7 קובי, אשר יונח על עגלה של משאית, אשר יתגבר את סבבי מילוי מיכלי ה- 1, 2 קובי המוקצים לשובים בעת משבר מים.

57. במידה וכל המשאבים, הרשומים מעלה יגיעו ויעמדו לרשות המועצה תעמוד המועצה על:

א. 29 מיכלי 1 קובי (24 נייחים ו- 5 נייחים).

ב. 5 מכלי 2 קובי גמישים (משרד הפנים).

ג. 20 מכלי 1.9 גמישים (שהמועצה רכשה).

ד. 5 מיכלי 5 קובי (לסבב מילוי מכלי ה- 1, 2 קוב הנמצאים בשובים).

ה. 1 מיכל 7 קובי נייך (על גבי משאית) לתגבור סבבי מילוי המיכלים שבישובים.

58. ביקורת המעקב מצאה כי:

למרות שלא קיימת עדיין תוכנית מועצתית למתן מענה בעת משבר המים, המועצה ביצעה צעד משמעותי בהגדלת סך המשאבים העומדים לרשותה לצורך מתן מענה.

59. רשות המים הגדירה כי בעת משבר מים הרשות פועלת אל מול המועצה האזורית אשר תנהל את האירוע אל מול ספקי המים. ישנן דרכי פעולה שונות בהן יכולה רשות המים לספק המים לתושבי המועצה ובהם: העברת המים לספקי המים בקו חליפי, חלוקת מים בבקבוקי מים או חלוקה במכליות מים¹³⁶.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹³⁶ קונטרס מים וביו, אספקת מים במשברי מים ברגיעה ובחירום, ברשויות המקומיות, תכנון ארגון ותפעול, ספטמבר 2009.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

118

60. לצורך ההבהרה האזרח יקבל את המים או דרך הצנרת הרגילה במידה והמים יוזרמו דרך קו מים חליפי, או בבקבוקי מים או במכלי מים שימוקמו בישוב.

61. במהלך פעילות של נציג החברה לטיפול במים וביוב (של המועצה) אל מול ספקי המים (אגודות), הוצגו מספר נקודות אשר יש על הספקים לממש ובהן, כמות המים הנדרשת לשם מתן מים לשתייה של 4 ליטר ליום לכל תושב בישוב וכן את הצורך בקיומן של שקיות חלוקה בתכולה של 4 ליטר לנפש. נכון למועד ביצוע ביקורת המעקב מפגשים מהן אלה בוצעו עם כ - 60% מספקי המים.

62. ביקורת המעקב מצאה, כי:

א. בוצע במועצה ניתוח מה מספר מכלי המים הנדרשים על מנת לספק לתושבים 4 ליטר לאדם ליום לכל ישוב וישוב (במינימום, במצב חירום 5).

ב. הוצג לספקי המים, שאיתם נפגשה המועצה, מה כמות מכלי המים הנוספים (בנוסף למיכל ה 1 קוב שקיים) שראוי ורצוי שיהיה אצלם לצורך מתן מענה מים בחירום לאור הניתוח שבוצע.

63. ביקורת המעקב מצאה, כי:

עדיין לא קיים במועצה או אצל ספקי המים (שאיתם נפגשה הביקורת) מכלי 4 ליטר (לחירום) כך שניתן יהיה לספק לאזרח מכלים אישים ניידים למילוי המים מהמכלים המרכזיים שיוצבו בישוב.

64. בקונטרס מים וביוב של רשות המים מוגדרות כמויות המים אשר מתחייבת רשות המים להעביר לתושבים במדרגות החירום השונות. בתוך כך במצב משבר מים רמה 5 מתחייבת רשות המים לספק 4 ליטר לאדם ליום¹³⁷.

65. יחד עם זאת אומרת רשות המים, כי היא לא תספק מים לשום גורם אחר פרט לתושבים (בני אדם), בשל סדרי העדיפויות ומגבלות (במצב משבר מים רמה 5).

¹³⁷ קונטרס מים וביוב, אספקת מים במשברי מים ברגיעה ובחירום, ברשויות המקומיות, תכנון ארגון ותפעול, ספטמבר 2009.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

119

66. לכן רשות המים הגדירה כי, היא ממליצה לכל אדם להחזיק בביתו 4 ליטר מים ל – 72 שעות (12 ליטר לאדם) ובנוסף חייבה כל מפעל חיוני ומשק חי לאגם מים ל – 72 שעות.

67. במהלך השנים 2014 - 2017 התקיימו מספר מפגשים בהובלתו של הממונה על המשק החקלאי בחירות עם הרפתנים, מגדלי בקר ובעלי הלולים. מפגשים אלו עסקו גם בנושאי המוכנות לחירום. במסגרת המפגשים הוגדר כי באחריות החקלאים (רפתנים, מגדלי בקר ובעלי הלולים) להכין מערכת אלטרנטיבית לקליטה של מים משניים ושלישונים. לטענת המועצה בבדיקות שבוצעו מול משרד הבריאות, הוא נתן הסכמתו, לשימוש במים אלו הבריאות, אולם רק בשעת חירום.

68. בנוסף, עלתה דרישה לאגודת המים של חוף הכרמל לגנרטור לצורך שימוש בעת הפסקת חשמל להפעלת המשאבות לניוד המים לצרכים, כפי שצוין מעלה.

69. ביקורת המעקב מצאה, כי:

א. בשונה ממועצות אחרות, עדיין המועצה לא פרסמה את הנחיות רשות המים כי מומלץ לכל אדם להחזיק בביתו 4 ליטר מים לאדם ליממה (ל – 72 שעות), לעת משבר מים.

ב. למרות המפגשים שקיימה המועצה עם החקלאים עדיין המועצה לא פרסמה באופן סדור למפעלים, למשקי החי וכו' על כך שהם מחויבים לאגם מים ל – 72 שעות, על פי הכמות הנדרשת.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

120

70. לסיכום פרק ב' עולה כי:

א. לא קיימת במועצה תוכנית שלמה למוכנות למתן מענה בעת משבר מים.

ב. למרות ניסיונות ומאמצים רבים המועצה עדיין לא הצליחה לרתום חלק מספקי המים לביצוע תוכנית מלאה.

ג. המועצה לא פרסמה בציבור את הנחיות של רשות המים:

1) להמליץ לכל אזרח שיחזיק בביתו 4 ליטר מים ליממה למשך 72 שעות (12 ליטר מים לאדם).

2) חובת המפעלים החיוניים, משקי החי וכו' לאגס מים ל – 72 שעות, על פי הכמות הנדרשת.

בית אורן

בית חגניה

בת שלמה

גבע כרמל

דור

הבונים

החותרים

ימין אורד

כרם מהר"ל



כפר גלים

כפר סיטרין

מגדים

מעגן מיכאל

מעין צבי

נוה ים

נחשולים

ניר עציון

עופר



עין אילה

עין הוד

עין חוד

עין כרמל

עתלית

צרופה

קיסריה

שדות ים

שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

121

המלצות

1. להכין תוכנית למתן מענה בעת משבר מים בחירום במרחב המועצה (בהתאם לכללי רשות המים ובסיוע יועץ).
2. לבצע כנס ספקי מים לכלל ספקי המים במרחב המועצה, בהובלת רשות המים, שיכלול:
 - א. מהי אחריות ספקי המים בחירום.
 - ב. מה נדרש מספקי המים להכין כמוכנות לחירום.
 - ג. התוכנית המועצתית בעת משבר מים.
3. לדרוש מספקי המים ביצוע תוכנית בהתאם וברוח תוכנית המועצה. במידה וספקי המים אינם נכונים לשתף פעולה יש להפנות הטיפול לרשות המים.
4. להכין תוכנית מלאה ומפורטת (מספר מכלי המים הנדרשים בחירום, שקיות שתיה, מרחבי חלוקת מים, סדרנים ועוד) למתן מענה בעת משבר מים ביישוב עתלית, שבו המועצה משמשת כספק מים, ולממשה בהתאם ללוחות הזמנים שיוגדרו.
5. לפרסם לכל תושבי המועצה (באמצעי המדיה השונים, עיתונות, תלוש ביוב, תלוש הארנונה, באמצעות הוועדים המקומיים, הפניה לאתר רשות המים ועוד) את המלצת רשות המים לשמר 4 ליטר מים ליממה למשך שלושה ימים לאדם.
6. לתזכר ולפרסם לבעלי מפעלים חיוניים, בעלי משק חי וכו' את כללי רשות המים באשר לאחריותם לאגור מים לעת חירום.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

122

ביקורת מעקב

בנושא

משאבי אנוש

במועצה

האזורית

חוף הכרמל

2017

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

123

תוכן עניינים

מבוא	124 – 125
ממצאים	126 – 140
פרק א' - מבנה משאבי האנוש במועצה	126 - 129
פרק ב' - תפקידי משאבי האנוש במועצה ומימושם	130 – 140
המלצות	141
נספחים	142 – 170
לוח תפוצה	171

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הזוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

124

דוח ביקורת - משאבי אנוש במועצה

מבוא

1. משרד הפנים המנהל לשלטון מקומי קבע את חובת מינוי המזכיר במועצות האזוריות/ מקומיות (כמו כן, זה נקבע בצו המועצות האזוריות¹³⁸). הסמכויות והתפקידים שהוגדרו בחוק מפרטים ומציגים פונקציה סטטוטורית (תפקידים על פי חוק)¹³⁹. אחד מתפקידיו של המזכיר הינו, ניהול על תחום משאבי האנוש של הרשות¹⁴⁰.
2. אחראי תחום משאבי האנוש ברשויות המקומיות עוסק ברבדים השונים של הטיפול בהון האנושי של העובדים ברשות בשל הקשר הישיר הקיים בין עובדים אלו לבין המענה הניתן בכלל התחומים לתושבים בתחום המועצה¹⁴¹.

כללי

3. בישראל קיימות 256 רשויות מקומיות (עיריות, מועצות מקומיות ומועצות אזוריות). החוק, כפי שנאמר, אינו מחייב למנות בעל תפקיד ייעודי כממונה על משאבי האנוש. האחריות הפורמאלית, על נושא משאבי האנוש, ברשות המקומית היא של המנכ"ל (בעריות ובמועצות המקומיות) או המזכיר (במועצות האזוריות). בפועל ברשויות הגדולות, הבינוניות ובחלק מהקטנות יש מנהל משאבי אנוש ולרוב יש לו גם צוות עובדים¹⁴².
4. תחומי האחריות המרכזיים לנושא משאבי אנוש הינם רבים ועוסקים בקליטה, הכשרה, קידום וניוד עובדים, שכר, יחסי עבודה, חוות דעת, משוב ועוד¹⁴³.

מטרת הביקורת

5. בחינת תיקון הליקויים שעלו בניהול משאבי האנוש במועצה האזורית חוף הכרמל.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹³⁸ צו המועצות האזוריות, בעריכת צבי.ה. פרייזלר, עו"ד, עמוד 19, סעיף 57.
¹³⁹ המדריך לנבחרי ברשות המקומית 2008, מהדורה רביעית, הוצאת משרד הפנים המנהל לשלטון מקומי, עמוד 151.
¹⁴⁰ ניהול כללי ברשות, משרד הפנים, מינהל לשלטון מקומי, האגף לכוח אדם ושכר ברשויות המקומיות.
¹⁴¹ ניהול משאבי אנוש, האוניברסיטה הפתוחה, מהדורה שנייה, יחידה 5, 2005.
¹⁴² מנהלי משאבי אנוש, תיאור תפקיד להדרכה, משרד הפנים המנהל לשלטון מקומי, יולי 2013.
¹⁴³ ש.ס.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

125

נושאי הביקורת

6. הביקורת תתמקד בנושאים הבאים:

- א. מבנה גוף משאבי האנוש במועצה,
- ב. תפקיד משאבי האנוש במועצה ומימושם,

שיטת הביקורת

- א. לימוד החומר.
- ב. מפגש עם בעלי התפקידים במועצה ובהם: מנכ"ל המועצה, מנהלת משאבי אנוש במועצה, חשבת השכר במועצה, ע. חשבת השכר במועצה.
- ג. כתיבת דוח טיוטה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

126

ממצאי הדוח

כללי

8. מנהלים בתחום משאבי האנוש נדרשים להבנה מעמיקה בהיבטים משפטיים, התנהגותיים ופיננסיים. בהיבט המשפטי על המנהל להיות בעל ידע והבנה בחוקי ודיני עבודה, במנגנונים ליישוב ומניעת סכסוכי עבודה (חלקם עובר הכשרה בתחום הגישור), ניהול משא ומתן ושיתוף עובדים בתהליכי קבלת החלטות ומשמעת העובדים. בהיבט ההתנהגותי נדרש מנהל משאבי האנוש לידע וניסיון בניהול ופיתוח התרבות הארגונית, עיצוב חזון ארגוני וערכים, הנעת עובדים בארגון המתבטאת בפיתוח מנהיגות וסגנונות ניהול, הדרכה אפקטיבית ופיתוח מנהלים, שימור ההון האנושי, ניהול כישרונות ועוד¹⁴⁴.

9. ניהול משאבי אנוש הוא אוסף של פעולות המתחלק לשלוש קטגוריות:

- א. הכנת משאבי האנוש לעבודה (גיוס, מיון, הכשרה ופיתוח).
- ב. תפעול המשאב האנושי (הצבה, יחסי עבודה והערכת ביצוע).
- ג. תחזוקת המשאב האנושי (רווחה תעסוקתית, פיתוח ואיכות חיי התעסוקה)¹⁴⁵.

10. מטרת הביקורת: **בחינת תיקון הליקויים שעלו בניהול משאבי האנוש במועצה האזורית חוף הכרמל.**

פרק א' – מבנה משאבי האנוש במועצה

11. משרד הפנים מנהל השלטון המקומי הגדיר כי אחד מתפקיד מזכיר המועצה האזורית הינו **ניהול משאבי האנוש** של הרשות¹⁴⁶.

12. תפקידי המזכיר בתחום ניהול משאבי האנוש, כפי שהוגדרו, הינם:

- א. גיבוש מדיניות כוח אדם ברשות ועדכונה לשם אישורה, יחד עם אישור המסגרת התקציבית של כוח האדם, במועצת הרשות לקראת שנת תקציב חדשה.

¹⁴⁴ ניהול משאבי אנוש, האוניברסיטה הפתוחה, מהדורה שנייה.

¹⁴⁵ ניהול משאבי אנוש, האוניברסיטה הפתוחה, מהדורה שנייה.

¹⁴⁶ ניהול כללי ברשות, משרד הפנים, מינהל לשלטון מקומי, האגף לכוח אדם ושכר ברשויות המקומיות.

בית אורן
 בית חנניה
 בת שלמה
 גבע כרמל
 דור
 הבונים
 החותרים
 ימין אורד
 כרם מהר"ל



כפר גלים
 כפר סטירין
 מגדים
 מעגן מיכאל
 מעין צבי
 נוה ים
 נחשולים
 ניר עציון
 עופר



עין אילה
 עין חוד
 עין חוד
 עין כרמל
 עתלית
 צרופה
 קיסריה
 שדות ים
 שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

127

ב. בקרה על הפעילות התקינה של תחום משאבי האנוש, על פי המדיניות (במידה ולרשות אין מנהל משאבי אנוש, יחולו על המזכיר כל תפקידיו).

ג. ביצוע המטלות הנגזרות מן ההנחיות של אגף כוח אדם ושכר ברשויות המקומיות במשרד הפנים¹⁴⁷.

13. במועצה האזורית חוף הכרמל משמש מנכ"ל המועצה (תואר השם שונה, ע"י ידי משרד הפנים, באשר למועצות האזוריות בתקופה האחרונה ממזכיר למנכ"ל) אף כמנהל כוח אדם של המועצה.

14. כפי שצוין מעלה, מחלקת כוח האדם במועצה מורכבת ממנכ"ל המועצה ומסייעת לו בתפקידו מזכירת המנכ"ל.

15. בנוסף לכך, כעוזר בנושא השכר מנהלת מחלקת חשבות השכר ועוזרת חשבת השכר, עובדות ופועלות בנושא שכר, לאור הנחיותיו של מנכ"ל המועצה (למרות שבמבנה הארגוני כפופות למחלקת הגזברות).

16. **הביקורת מצאה, כי:**

לא בוצע במהלך השנים האחרונות ישיבות מרכזות בתחום משאבי האנוש עם בעלי התפקידים העוסקים בנושא (כפי שמצוין בסעיפים מעלה).

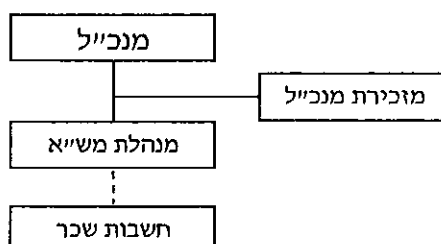
17. **הביקורת מצאה, כי:**

לא קיימות הגדרות ברורות לבעלי התפקידים העוסקים בנושא משאבי האנוש, לחלוקת האחריות ולראיית השלם בתחום משאבי האנוש במועצה.

18. **ביקורת המעקב מצאה, כי:**

א. **במהלך שנת העבודה 2016 (כחלק מהפקת הלקחים מדוח הביקורת) נכנסה לתפקידה מנהלת משאבי אנוש חדשה במועצה.**

ב. **מבנה מחלקת משאבי האנוש החדשה הינו:**



¹⁴⁷ ניהול כללי ברשות, משרד הפנים, מינהל לשלטון מקומי, האגף לכוח אדם ושכר ברשויות המקומיות.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

128

ג. קיימות הגדרות לכל אחד מבעלי התפקידים במחלקת משאבי האנוש של המועצה (לבעלי התפקידים ישנם משימות נוספות במסגרת תפקידם הכולל).

19. תחום העיסוק של מנהל מחלקת משאבי האנוש במועצה אמור לכלול את המרכיבים הביאים: מיון גיוס וקליטה, הדרכה ופיתוח ארגוני, רווחה, שכר, יחסי עבודה ותקשורת פנים ארגונית ועוד¹⁴⁸.

20. מה שניתן להסיק מכך שמרכיבי העיסוק בתחום משאבי האנוש ברשות מכיל תכנים רבים אשר יש לטפל בהם משלב איתור העובד ועד שלב סיום עבודתו ברשות (בין פרישה ובין סיום העסקתו).

21. אחד מתפקידיו של מנכ"ל (מזכיר) המועצה האזורית, כפי שהוגדר על ידי משרד הפנים, הינו ניהול משאבי האנוש של הרשות. אולם, אין הדבר אומר שהוא נדרש לבצע את כל רובד התפקידים במו ידיו, אלא עליו לנהל את התחום.

22. הביקורת מצאה, כי:

בהעדר בעלי תפקידים העוסקים בנושא משאבי אנוש במועצה מנכ"ל המועצה משקיע כ 40% מזמנו בעיסוק בצרכי משאבי האנוש במועצה.

23. הביקורת מצאה, כי:

למרות הזמן הרב שמשקיע מנכ"ל המועצה בתחום משאבי האנוש אין הוא מצליח להגיע ולטפל בחלק מהנושאים בתחום זה (כפי שיפורט בהמשך הדוח).

24. ביקורת המעקב מצאה, כי:

א. מנהלת משאבי האנוש, מאז כניסתה לתפקיד, מבצעת חלק ניכר מהעבודה המעשית בתחום משאבי האנוש במועצה.

ב. ישנה התקדמות וטיפול בנושאים שלא היו מטופלים לפני כניסתה לתפקיד כקליטת עובד, שיחת פתיחה, העברת משוברים לעובדים רווחת העובד ועוד.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיתרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁴⁸ תפקיד המנהל החברתי בניהול משאבי אנוש, פורום מנכ"לים, מחזור ג'.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

129

25. במטרה לבחון ולהשוות בין מבנה תחום משאבי האנוש במועצה האזורית חוף הכרמל למועצות דומות, נפגשה הביקורת עם מנהלי משאבי אנוש של מספר מועצות ובהן מועצה אזורית משגב, מועצה אזורית גליל עליון ועוד.

26. תמונת המצב כפי שעולה, מהמועצות איתן נפגשה הביקורת היא, שבמועצות אלו קיימת מחלקת משאבי אנוש אשר כפופה למנכ"ל המועצה ומטפלת בכל הנושאים אשר קשורים לתכנים בתחום משאבי האנוש.

27. מבנה מחלקות משאבי האנוש איתן נפגשה הביקורת שונה בין מועצה לרעותה, אולם הגדרות תפקידיהן דומות/זהות. בנוסף, כל אחת ממחלקות משאבי האנוש מונה בין שלושה לחמישה בעלי תפקידים.

28. במחלקות משאבי האנוש במועצות דומות איתן נפגשה הביקורת, קיימים תיקי מחלקה, קיימת חלוקת אחריות לכל אחד מבעלי התפקידים במחלקות, חלוקת הנושאים לטיפול בין בעלי התפקידים כך שיכיל את כל התכנים בהם אמורה המחלקה לעסוק ועוד.

29. הביקורת מצאה, כי:

בשונה מהמועצות איתן נפגשה הביקורת, במועצה האזורית חוף הכרמל לא קיימת מחלקת משאבי אנוש.

30. ביקורת המעקב מצאה, כי:

תחילת עבודתה של מנהלת משאבי אנוש במועצה והעבודה השוטפת המתקיימת מקדמת את נושא הטיפול בכ"א אדם במועצה.

31. ביקורת המעקב מציינת, כי:

א. כניסת מנהלת משאבי האנוש למועצה הובילה לכך ש:

(1) קיים טיפול יסודי יותר במשאב האנושי במועצה.

(2) החל טיפול בנושאים שטרם הכניסה של מנהלת משאבי האנוש לא טופלו.

ב. עדיין ישנם נושאים נוספים, בתחום משאבי האנוש, שנדרש להתחיל לטפל בהם או לקדם והמועצה טרם הגיעה לשם.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיסרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

130

פרק ב' – תפקידי משאבי האנוש במועצה ומימושם

כללי

32. החוק מקנה למשרד הפנים סמכות להתערב בניהולן ובביצוען של פעולות הרשויות המקומיות ולשמש כגוף מאסדר (רגולטור) בעניינים הנוגעים לפעולות מסוימות שלהן. המנהל לשלטון מקומי הוא הגורם המקצועי במשרד הפנים המופקד על פעולתו של השלטון המקומי בארץ. באמצע שנות השמונים של המאה ה-20 (לפני כ-30 שנה) החליט המשרד לבזר את מערך ההדרכה והקיס מערכת מפעמים בשיתוף הרשויות המקומיות¹⁴⁹.

33. משרד הפנים הסמיך את המפעם לבצע הכשרה של מנהלי משאבי אנוש ברשויות המקומיות¹⁵⁰.

34. הביקורת נסמכה בפרק זה על חוברות ההדרכה (העוסקת בהכשרת מנהלי משאבי האנוש), על הגדרות משרד הפנים לתפקיד מנכ"ל (מזכיר) מועצה מקומית/ אזורית¹⁵¹, על הגדרות מקצועיות ותהליכי ניהול בתחום משאבי האנוש ועל הניסיון הקיים במועצות אחרות בבואה לבחון, האם במועצה האזורית חוף הכרמל הטיפול במשאבי האנוש מתנהל ומתבצע בצורה אפקטיבית ואיכותית.

35. למנכ"ל הרשות תפקיד מרכזי בניהול הרשות ומשאבי האנוש, כפי שניתן ללמוד מהאוגדן למנכ"ל של משרד הפנים: "המנכ"ל, כראש המטה אחראי לגיוסם, להכשרתם, לפיתוחם ולפיתוריהם של עובדי מטה הרשות המקומית. ברמת כלל עובדי הרשות המקומית, המנכ"ל, בשיתוף מנהל יחידת משאבי אנוש, אחראי לביצוע של נוהלי הקבלה של עובדים חדשים (הגדרת תפקידים, הגדרת דרישות, הכנת מכרזים ועוד), להערכתם ולקידומם של עובדי הרשות המקומית, לשיפור הכשרתם המקצועית של העובדים בכל התחומים הנחוצים לתפקודה התקין של הרשות המקומית¹⁵².

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁴⁹ דוח מבקר המדינה, דוחות על הביקורת בשלטון המקומי, "יחסי גומלין בין הרשויות המקומיות ובין משרד הפנים, עמודים 37-83.

¹⁵⁰ מנהלי משאבי אנוש, תיאור תפקיד ההדרכה, משרד הפנים המנהל לשלטון מקומי, יולי 2013.

¹⁵¹ ניהול כללי ברשות, משרד הפנים, מינהל לשלטון מקומי, האגף לכות אדם ושכר ברשויות המקומיות.

¹⁵² אוגדן למנכ"ל ברשות המקומית, פרק 4, כלי ניהול ובקרה, ניהול המשאב האנושי, קובץ הגדרות תפקידים בשלטון המקומי.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

131

36. חשוב להדגיש ולהבהיר כי תפיסת העולם המלווה את תוכן תחום משאבי האנוש הינה כי - ככל שהעובד יהיה מקצועי יותר, בעל אופק שרות ושבע רצון ממקום עבודתו השרות שיינתן לציבור טוב יותר איכותי יותר ויעיל יותר¹⁵³.

37. מנהל משאבי האנוש ברשות אמון על הגדרת מבנים ארגוניים של הגופים במועצה, תקינת כוח האדם, הגדרות תפקידים של עובדי השרות, מסלולי קידום, בקרת כוח אדם וקביעת מדיניות גיוס¹⁵⁴.

38. המועצה האזורית חוף הכרמל הוקמה בשנת 1951. בשנת 2004 במסגרת איחוד הרשויות קלטה המועצה לתוכה את הישובים עתלית, כפר גלים ועין חוד. על מנת לתת מענה לכלל צרכי המועצה נדרשה המועצה לתת את הדעת ולייצב מבנה ארגוני אשר ייתן מענה לכלל התחומים עליה היא אמונה, לאור השינויים ותוספת לא מבוטלת של אזרחים לשטחה המוניציפאלי.

39. הביקורת מצאה, כי:

לא היה גידול במטה או במספר העובדים במחלקות המועצה השונות, פרט ולמעט בעובדי מזכירות עתלית וייעודיים למחלקות הרווחה והחינוך.

40. בידי מנכ"ל המועצה המשמש גם כמנהל משאבי האנוש קיים ספר משרות בו מרוכזים רשימת המשרות במועצה האזורית בחלוקה מחלקתית והתנאים הנדרשים למכרז בעת פרסומו¹⁵⁵. כתיבתו של אוגדן זה בוצע על ידי מנכ"ל המועצה המכהן ויצא לאור בשנת 2004.

41. הביקורת מצאה, כי

א. האוגדן אינו מעודכן וישנם מספר תפקידים אשר קיים שוני בין תנאי המכרז הנדרשים בשנת 2014 (במועד ביצוע הביקורת) לאלו שקיימים באוגדן (משנת 2004) הקיים במועצה.

ב. לא קיימת השענות על האוגדן, בעת יציאת המועצה למכרזים בנושא כוח אדם וכל תנאי מכרז נבדקים לגופו של עניין ובמועד הוצאתו.

¹⁵³ ניהול משאבי אנוש, האוניברסיטה הפתוחה, מהדורה שניה.

¹⁵⁴ מנהלי משאבי אנוש, תיאור תפקיד להדרכה, משרד הפנים המנהל לשלטון מקומי, יולי 2013.

¹⁵⁵ ספר משרות, מועצה אזורית חוף הכרמל, יוני 2004.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

132

42. ביקורת המעקב מצאה, כי:

נושא זה טרם טופל. לדברי מנהלת משאבי האנוש הטיפול בבניית אוגדן מעודכן לבעלי התפקידים יחל במהלך שנת העבודה 2018.

קליטת וסיום תפקידי עובדים

43. תהליכי קליטת עובדים ועזיבת עובדים (מכל סיבה שהיא) הינם הליכים משמעותיים בתוכן תפקידו של מנהל משאבי האנוש. מבדיקה מדגמית עם לוי' מנכ"ל המועצה, הוא מקדיש כ 40% מזמנו לצורך מימוש הליכים אלו.

44. הליך סיום עבודתו של עובד (בין בשל פיטורין, בין בשל עזיבה ובין בשל יציאה לפנסיה) דורש הליך סדור הן לסיום עבודתו של העובד והן לפתיחה בהליך של קבלת עובד חדש.

45. למען הסר ספק, הליך זה מכיל בתוכו (לעוזב את מקום עבודתו) ביצוע שימוע לעובד, ביצוע ראיון עם מנהל משאבי אנוש, דיון בבקשת העובד, סיכום באשר לתנאי העזיבה, ועוד. כמו כן, בעת פיטורי העובד חלים אף כללים נוספים כגון, הוצאת מכתב לעובד, קיום וועדה, לעיתים אף דיונים נוספים עם ההסתדרות או/גם עם מרכז המועצות האזוריות וכו'.¹⁵⁶ זאת ועוד, הליך זה דורש אף פגישות מכינות ותאום אל מול מנהל האגף, שיתוף פעולה אל מול היועצת המשפטית ועוד.

46. לשם בחינה מדגמית של תהליכים אלו בחנה הביקורת את מימושם במערכת החינוך. מערכת החינוך במועצה הינה גדולה ומעסיקה מספר רב של עובדים. במהלך חודשים מארס אפריל מתקיים הליך מורכב וארוך לתכנון מערך המורים לשנה הבאה. מורכבות זאת הינה הליך מובנה, בשל מספר מרכיבים כגון יציאה לשנת שבתון של מורים, חל"ת של מורים, מורות הנמצאות בחופשת לידה, צמצום משרות, יציאת מורים לפנסיה, החלפת מורים שאינם מתאימים, פיטורי מורים ועוד. ראוי לציין כי הליך דומה מבוצע גם בתחום הסייעות ובתחומים נוספים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁵⁶ אוגדן תנאי שירות חובות וזכויות של העובדים בשלטון המקומי, מרכז השלטון המקומי, פרק 7.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

133

47. סקירה זו נועדה על מנת להמחיש את היקף וכמות כוח האדם אשר נקלט לעבודה במועצה, עוזב את העבודה, יוצא לחופשות וכו'.

48. **הביקורת מצאה, כי:**

לא קיים למנכ"ל המועצה, המשמש גם כמנהל משאבי האנוש, סיוע לניהול וביצוע הליכים מעין אלו, אשר דורשים ממנו השקעת זמן מרובה.

49. **ביקורת המעקב מצאה, כי:**

מנהלת משאבי האנוש מטפלת בתכנים רבים בפעולות אלו בהכנת החומר הנדרש, סיכום תנאי קליטה ועזיבה, קיום ועדות וכו'.

50. תהליך קליטת העובדים במועצה מחייב מכרז שמפורסם בעיתונות. לעיתים מספר רב של מועמדים (אשר עומדים בתנאי המכרז) מציעים מועמדותם לתפקיד¹⁵⁷. מתפקידי מנהל כוח האדם להוציא את המכרז לפרסום, לקלוט ולמייין את קורות החיים שהגיעו ולבחון את עמידת המועמדים בסף הנדרש, לזמן את כלל המועמדים לראיון, לבחור מי מבין המועמדים הינו המועמד/ים המתאים, (בחלק מהמכרזים למיין את המועמדים לוועדת בחינה), לזמן את וועדת הבחינה ואת המשתתפים בה, לתאם ולהוציא לפועל, לעיתים, ביצוע מבחני הערכה למועמדים, קליטת העובד, לסכם עימו את החוזה, לבצע תאומים מול משרד הפנים (בחלק מהמשרות) ועוד.

51. **הביקורת מצאה, כי:**

א. הליכי העבודה המבוצעים במועצה מתבצעים כנדרש.

ב. יחד עם זאת, מנכ"ל המועצה משקיע שעות עבודה רבות על מנת לממש תהליכים אלו כסדרם.

52. **ביקורת המעקב מצאה, כי:**

העבודה המבוצעת על ידי מנהלת משאבי האנוש בנושאי מיון, גיוס וסיום העסקת עובדים שהתקבלו במכרז, מפנה זמן למנכ"ל המועצה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁵⁷ אוגדן תנאי שירות חובות וזכויות של העובדים בשלטון המקומי, מרכז השלטון המקומי, פרק 2.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

134

53. ביקורת המעקב סבורה, כי:

העסקתה של מנהלת משאבי האנוש בתחומים המפורטים מעלה משפרת
הן את הטיפול במשאבי האנוש במועצה והן מפנה את מנכ"ל המועצה
מעיסוק זה ומאפשרת לו לטפל ביתר שאת בנושאים נוספים עליהם הוא
אמון.

54. לאחר קבלת העובד החדש למועצה ראוי שיתבצע הליך קליטה סדור לצורך
קליטתו הרכה, החמה, המלמדת והנכונה של העובד ברשות.

55. לצורך בחינת הנושא כיצד נכון וראוי לקלוט עובד נפגשה הביקורת גם
בתחום זה ברשויות נוספות ללימוד הנושא.

56. ככלל, ברשויות שהביקורת נפגשה, העובד עובר את ההליך הבא:

א. ראיון קליטה אצל מנהל משאבי האנוש, נמסרת לו חוברת סדורה של
זכויותיו וחובותיו של העובד ברשות, חוזה, נהלי עבודה כלליים, כל
הנדרש בתחומי המס והשכר (כתובת, חשבון בנק, צ"ק, כתובת בנק,
תאומי מס) וכו'.

ב. שיחה עם מנהל המחלקה, ציפיות והגדרות תפקיד, יחסי עבודה, סיור
במחלקה, מינוי עובד מלווה (שמלמד ומלווה את העובד במשך מספר
שבועות).

ג. פגישה עם חשבת השכר להכרת תהליכי העבודה בענייני שכר, כרטיס
עובד וכו'.

ד. פגישה שנייה עם מנהל המחלקה (לאחר תקופה מוגדרת) לבחינת אופן
קליטת העובד, פתרון בעיות ובחינת כניסתו לתפקיד.

57. הביקורת מצאה, כי:

א. לא קיים במועצה האזורית חוף הכרמל נוהל סדור לקליטת עובד
הקובע מהם הצעדים אותם מחויב העובד לעבוד טרם ובמהלך
כניסתו לתפקיד.

ב. לא קיים ולא מבוצע במועצה נוהל עובד מלווה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

135

ג. לא קיים במועצה הליך מחייב לקיום שיחה לבחינת טיב החפיפה וקליטת העובד ומהם הפערים שעדיין נדרש לגשר עליהם במעלה הדרך.

58. ביקורת המעקב מצאה, כי:

א. במועצה קיים נוהל קליטת עובד (לעובדים המתקבלים במכרז) הכולל ראיון קליטה של מנהלת משאבי האנוש עם העובד, מתן הסבר על זכויות וחובות העובד, הסבר על תנאי העסקה, תדריך על תיאור התפקיד של העובד החדש ועוד.

ב. מבוצע הליך קליטה הנמשך על פני השנה הכולל הסבר על התפקיד, שיחות חתך עיתיות ושיחה נוספת לאחר שנה למתן משוב, הערכת העובד ויעדי פיתוח מקצועיים ואישיים להמשך.

59. תיאור העיסוק של העובד מהווה גם כלי חשוב ואולי אף הכרחי לכך שהעובד בעת כניסתו לתפקיד ידע, יבין וישכיל ללמוד את התכנים הביצועיים להם הוא נדרש, מה הדרישות העומדות בפניו, להכיר בתחילת דרכו מהן דרישות התפקיד בהן הוא "שוחה" (מכיר ויודע את העבודה בצורה טובה) ומהם התכנים שנדרש לימוד והעמקה¹⁵⁸.

60. כמו כן, תיאור העיסוק מהווה כלי ניהולי בידי מנהל המחלקה להגדרות ברורות ולתחומי העיסוק של כל עובד פרטני במחלקה וכמובן כלל תיאורי העיסוק של סך העובדים במחלקה נדרש להכיל את כל תחומי האחריות של המחלקה.

61. הביקורת מצאה, כי:

א. לא קיים במחלקות המועצה האזורית, שאיתן נפגשה הביקורת, תיאור עיסוק לבעלי התפקידים וגם לא אצל מנכ"ל המועצה.
ב. מתשאול מספר עובדים במועצה עולה, כי העדרו של תיאור העיסוק היה חסר להם בעת קליטתם במועצה ובנוסף גם מקשה על מיקוד העיסוק כיום.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁵⁸ ניהול משאבי אנוש, האוניברסיטה הפתוחה, מהדורה שנייה, יחידה 5, 2005, עמוד 13.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

136

ג. לא ניתן לבצע תהליך הערכת עובד כאשר לא קיימת הגדרת תפקיד

אותה הוא נדרש לבצע.

62. **ביקורת המעקב מצאה, כי:**

נושא זה טרם טופל. לדברי מנהלת משאבי האנוש של המועצה טיפול

בנושא זה יחל במהלך שנת העבודה 2018.

מקצועיות העובד ומתן השרות לציבור

63. את תחום משאבי האנוש ניתן להגדיר לא רק לפי מה שהעובדים עושים אלא

גם לפי מה שהם מספקים – תוצאות המעלות את ערך הארגון עבור

לקוחותיו ועובדיו¹⁵⁹.

64. משאבי האנוש יכולים לסייע בהשגת מצוינות ארגונית ב-4 דרכים:

א. מנהל משאבי האנוש חייב להיות שותף למנהלים הבכירים ולמנהלי

המשנה במימוש האסטרטגיה של הארגון, בכך שיסייעו בהעברת

התכנון מחדר הדיונים לעובדים (דרך מנהלים ומנהלי המשנה).

ב. הם חייבים להיות בקיאים בארגון ובביצוע העבודה, כך שתושג

יעילות ניהולית אשר תבטיח צמצום עלויות ושמידה על איכות.

ג. הם צריכים לתפקד כדוברי העובדים; לייצגם בנחיצות בפני ההנהלה

ובמקביל לפעול למען הגברת תרומתם (כלומר הגברת מחויבותם

לארגון) ולהעלאת כושרם לספק תוצאות.

ד. עליהם להוות גורם המעודד תמורה, עיצוב תהליכים ותרבות – כל

הרכיבים פועלים במשולב לשיפור יכולתו של הארגון להתמודד עם

שינויים.

65. פונקציית משאבי האנוש לעיתים נדרשת להתנתקות מוחלטת מהמצב

הקיים-וכל פעולותיה יסייעו בדרך ממשית להעניק שירות טוב יותר

ללקוחות הארגון ולהעלות את ערכו.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁵⁹ מנדט חדש למשאבי אנוש, דייב אולריך, הרוארד, עמודים 123-124.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

137

66. האחריות הבסיסית לתפקיד משאבי האנוש מוטלת על המנכ"ל ועל כל מנהל משנה, המופקדים על השגת היעדים. עליהם להבין כי הצלחתם תלויה במצוינות הארגון; וחשוב מכך: עליהם להטיל על העובדים בהובלה הדרכתית ורגשית של משאבי האנוש את הטמעת השינוי התפיסתי. עליהם להחליף את תפיסת העולם, בסיוע משאבי האנוש, מפונקציה המתמסרת לפעילויות לפונקציה המחויבת לתוצאות¹⁶⁰.

67. הביקורת מצאה, כי:

א. לא קיימת במועצה פונקציה אשר משמשת כאוזן קשבת למצוקות העובדים ולייצגם נאמנה אל מול ההנהלה, פרט לוועד העובדים (שנכנס לתוך וואקום).

ב. לא קיים במועצה גוף אשר מבצע הליך לשינוי תרבותי ארגוני בכל הנושאים הרוחביים המוגדרים ונוגעים לתחום משאבי האנוש.

68. ביקורת המעקב מצאה, כי:

א. פורום מנהלי מחלקות הוקם לצורך מתן מענה הדרכתי למנהלי דרג הבניים למימוש תפקידם בניהול המשאב האנוש. דרג מנהלי ביניים זה מתחיל לייצר את השינויים בתרבות הארגונים שנבחרו על ידי ההנהלה.

ב. למנהלת משאבי האנוש יש "דלת פתוחה" לעובדים בכל עת להקשיב לעובדים ולבחון את המענה הנדרש למצוקותיהם.

69. תפקיד מנהל משאבי האנוש תומך בחובו גם תכנון והליך של מסלולי קידום העובד.

70. במערכות יחסי עבודה הקיימות במגזר הציבורי לא קיימת היכולת לקדם את העובדים הטובים כפי שניתן לבצע זאת במגזר הפרטי דהיינו בתגמולים כספיים. אולם ישנם דרכים נוספות לרתימת העובד במגזר הציבורי לארגון ואחד מכלים אלו הוא אופק קידום ותכנון עתידי.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין חוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

¹⁶⁰ מנדט חדש למשאבי אנוש, דייב אולריך, הרווארד, עמודים 123-124.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

138

71. הביקורת מצאה, כי:

לא מתקיים במועצה הליך עיתי סדור לתכנון קידום עובדים, לא קיימת קבוצת חשיבה בנדון ולא בוצע בשנים האחרונות הליך תכנון קידום עובדים בהלימה לרציונל זה.

72. ביקורת המעקב מצאה, כי:

מתקיים הליך לקידום עובדים. מנכ"ל המועצה ומנהלת משאבי האנוש מקיימים שיח עם עובדים נבחרים על מנת להציע להם תפקידי קידום עתידיים והמשמעויות הנגזרות מכך (הכשרות, לימודים וכו').

73. הערכת עובדים הינה מנגנון פיקוח התורם במספר מישורים לקידום העובד, לחיזוק העובד, להעצמת העובד במועצה ובסיס לתוכנית הדרכה.

74. במסגרת הליך הערכת העובדים, כפי שמתקיים במועצות אחרות, מנהל משאבי האנוש של הרשות שולח אחת לשנה למנהלי המחלקות טפסים סדורים למילוי (בהם תכנים ברורים למילוי ולשיח בין המנהל לעובד) ותאריך יעד להחזרתן.

75. כאשר המנהל מקבל את הטפסים עליו למלא אותם, לשבת עם העובד להעביר לו את חוות דעתו על העובד בפרמטרים השונים שמהותם המרכזית הינה במה העובד מבצע את עבודתו לשביעות רצון המנהל ומה דורש שיפור. בנוסף על מנת לתת מענה לנושאים הדורשים טיפול לעיתים נדרש מענה על ידי הדרכה או הכשרה שאינה במסגרת המועצה.

76. מימוש מנגנון זה של ביצוע חוות דעת מאפשר קרקע פורייה ברשות ל:

- א. תימוכין בבחירת עובד מצטיין.
- ב. קידום העובד בעזרת כלי הדרכה.
- ג. הגינות מול העובד על ידי נתינת תמונת מצב על העובד, על איכות התפקוד של העובד בארגון, ומתאפשרת בקרה תקופתית לזיהוי בעיות אישיות אצל עובדים.
- ד. מעקב של מנהל כוח האדם אחר תפקוד העובדים ובכך לבחון אילו עובדים עומדים בקריטריונים (כמובן שהרשות נדרשת להגדירם) לקידום ומנגד אילו עובדים אינם מתאימים לארגון.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סטירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

139

ה. לאתר את אותם עובדים הזקוקים לעידוד על פעולותיהם בארגון. העידוד ניתן באמצעות הערכה מילולית, הערכה בכתב, או בכל דרך אחרת הנראית לארגון.

77. הביקורת מצאה, כי:

לא מתקיים במועצה האזורית חוף הכרמל הליך חוות דעת תקופתי, דבר הפוגע בקידום העובדים ובשיפורם המקצועי.

78. ביקורת המעקב מצאה, כי:

א. מתקיימת הערכת עובד לעובדים אשר נקלטו לעבודה במועצה מאמצע שנת העבודה 2016.

ב. מתחילת שנת העבודה 2018 יחל הליך בחינה (פיילוט) של ביצוע הערכת עובד בחלק מהמחלקות.

79. במועצה ישנם עובדים אשר יוצאים להשתלמויות מקצועיות. היציאה מאושרת על ידי מנכ"ל המועצה.

80. כמו כן, ישנן הגדרות ברורות מהן הכללים המאפשרים לעובד ברשות לצאת ללימודים אקדמיים.

81. כפי שצוין מעלה תוכנית הדרכה הינה כלי חשוב מאין כמותו על מנת לקדם את העובדים בארגון. קידום המקצועי של העובדים מתיישב בהלימה מלאה לשיפור באיכות השירות הניתנת לתושב.

82. הביקורת מצאה, כי:

א. לא מוגדר במועצה צוות עבודה, עיתי, המרכז את כלל צרכי ההדרכה של העובדים.

ב. לא מתבצעת במועצה סינרגיה של תוכנית הדרכה אינטראקטיבית המשלבת בין כלל הצרכים וסדרי עדיפויות וכמובן, תלוית תקציב.

ג. לא קיימת במועצה האזורית חוף הכרמל תוכנית הדרכה לעובדים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
גוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

140

83. ביקורת המעקב מצאה, כי:

- א. החל מאמצע שנת העבודה 2016 מנהלת משאבי האנוש מבצעת איתור צרכי הדרכה של העובדים במועצה וכתוצאה ישירה מכך נבנית תוכנית לביצוע הדרכה והכשרה של העובדים בהתאם לצורך ובמגבלות התקציב.
- ב. מנהלת משאבי האנוש מעודדת את העובדים לצאת להשתלמויות וקורסים לצורך העשרתם וקידומם המקצועי, ככל הניתן.
- ג. וועדת ההדרכה במועצה, הכוללת את מנכ"ל המועצה ומנהלת משאבי האנוש, מחליטה על סדרי העדיפויות ביציאה להכשרות.
- ד. מזה כשנה, ביוזמת מנהלת משאבי האנוש, נשלחים העובדים המועמדים לפרישה לארבעה ימי הכנה.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

141

המלצות

1. להכין תיקי תכולת תפקיד לכל אחד מעובדי המועצה אשר יציג מחד את הנושאים שעליהם הוא אמון ומאידך את התכנים המקצועיים בהם יוערך העובד.
2. לאחר בניית תיקי תכולת התפקידים נדרש לבחון האם תקינת בעלי התפקידים מספקת, לצורך מתן השרות לציבור, לאור גדילת מספר התושבים בתחום המוניציפלי.
3. לקבוע נהלים לקידום העובדים הנשען על הערכות עובדים, התאמת עובדים לתפקידם, אופק תעסוקתי לעובדים וכו'.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

142

נספח א'

תיאור תפקיד

להדרכה

מנהלי משאבי אנוש

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

תיאור תפקיד להדרכה

מנהלי משאבי אנוש

מעודכן לתאריך 11.7.13

1



משרד החינוך והשכלה
הרשמי לשלשון מקומית
המנהל לניהול מנהל מנהל



משרד החינוך והשכלה
הרשמי לשלשון מקומית
המנהל לניהול מנהל מנהל

מנהל משאבי אנוש ברשות המקומית

תאור תפקיד להדרכה

תעודת זהות

שם התפקיד: מנהל משאבי אנוש

כפיפות ארגונית: ראש הרשות/מנכ"ל

מטרת התפקיד: תמיכה ביעדי הרשות ואתגריה באמצעות:

א. העמדת כח האדם המתאים בכמות, בכישורים, בזמן ובאיכות הנדרשים, להשגת

מטרות ויעדי הרשות, ובדרך היעילה ביותר.

ב. התאמת כח האדם למציאות ולצרכים המשתנים של הרשות.

ג. ייצום והובלה של תהליכים ושינויים בארגון, עיצוב תרבות ארגונית תומכת.

עיקר תפקידו של מנהל משאבי אנוש הוא לתמוך בשיפור ביצועי הרשות ואיכות תפקודה באמצעות תהליכי משאבי אנוש. תהליכי משאבי אנוש הם אמצעי, כלי עזר להשגת המטרה. המטרה היא עיצוב תהליכים ופתרונות משאבי אנוש המשפיעים על איכות ועל רמת התפקוד של הרשות.

היכולת לנהל ולהשפיע באופן מקצועי על תהליכים ארגוניים תוך התבססות על ידע וכלים מתחום משאבי אנוש והבנה של הסביבה בה פועלת הרשות – זהו לב התפקיד של מנהל משאבי אנוש.

מחזור פעולה של התפקיד: שנתי

מבוא

בישראל קיימות כ- 256 רשויות מקומיות (עיריות, מועצות מקומיות ומועצות אזוריות). החוק אינו מחייב למנות בעל תפקיד ייעודי כממונה על משאבי אנוש. האחריות הפורמאלית, על נושא משאבי אנוש, ברשות המקומית היא של המנכ"ל (בעיריות ומועצות מקומיות) או המזכיר (במועצות אזוריות). בפועל ברשויות הגדולות, הבינוניות ובחלק מהקטנות יש מנהל משאבי אנוש ולרוב יש לו גם צוות עובדים, המסייע בניהול תהליכי משאבי אנוש: גיוס וקליטה, הדרכה ופיתוח ארגוני, ועוד... בחלק מהרשויות הקטנות מחזיק המזכיר גם בתפקיד ניהול משאבי אנוש כשאחד מעובדי הרשות המקומית מסייע לו, לרוב בחלקיות משרה, בריכוז בפועל של התחום.

ברשויות המקומיות יש כ- 150 מנהלי משאבי אנוש. השונות בין המנהלים בתחום, גבוהה הן מבחינת מיקומם במבנה הארגוני של הרשות והן מבחינת תחומי אחריותם בתפקיד. השונות נובעת במידה רבה מגודל הרשות ומתפיסתה את תחום משאבי אנוש. בנוסף, ישנה שונות גדולה בין מנהלי משאבי אנוש בהשכלה ובניסיון המקצועי. ניתוח התפקיד ומסמך רציונאל ההכשרה מציגים לא רק תמונת מצב של התפקיד בהווה אלא גם תפיסה נדרשת ורצויה של התפקיד וביצוע מיטבי במסגרתו.

ניתוח התפקיד

ניתוח התפקיד יתאר שלושה אלמנטים מרכזיים המגדירים את התפקיד: מרכיבי התפקיד, תחומי האחריות ותפיסת התפקיד.

מרכיבי התפקיד:

תפקיד מנהל משאבי אנוש ברשות כולל 5 מרכיבי תפקיד מרכזיים הכוללים בתוכם את כל תחומי העיסוק של משאבי אנוש. כל אחד, או כמעט כל אחד, מעולמות העשייה של משאבי אנוש בא לידי ביטוי בכל אחד ממצבי התפקיד.

3 א. **שומר הסף של הרשות** – מנהל משאבי אנוש הוא אחד משומרי הסף המרכזיים של הרשות המקומית. ההוצאה לשכר מגיעה ברשויות לעיתים ל-50% מהתקציב ולמנהלי משאבי אנוש יש תפקיד מרכזי בשמירה על מינהל תקין בתהליכי גיוס ואיוש משרות, שכר ותגמול, קידום עובדים וכיו"ב. בתחום משאבי אנוש יש רגולציה גבוהה הבאה לידי ביטוי בחקיקה רחבה, בהסכמי עבודה מגוונים, בחוזרי מנכ"ל והנחיות של משרד הפנים. הן הדרגים הממשלתיים והן מנהלי משאבי אנוש עצמם מתייחסים לבעל התפקיד כגורם המכתיב עניינים ומקצועיות בתהליכי קבלת החלטות.

ב. **יועץ ומנחה בענייני משאבי אנוש** – מנהל משאבי אנוש, בהיותו מומחה מקצועי, מייעץ ומנחה את הנהלת הרשות ומנהליה בסוגיות הקשורות בניהול המשאב האנושי - מקסום תועלות בהעסקת עובדים, כדאיות צורות העסקה שונות, תהליכי צמצום והתייעלות פיטורים, קליטה, בעיות משמעת וכיו"ב.

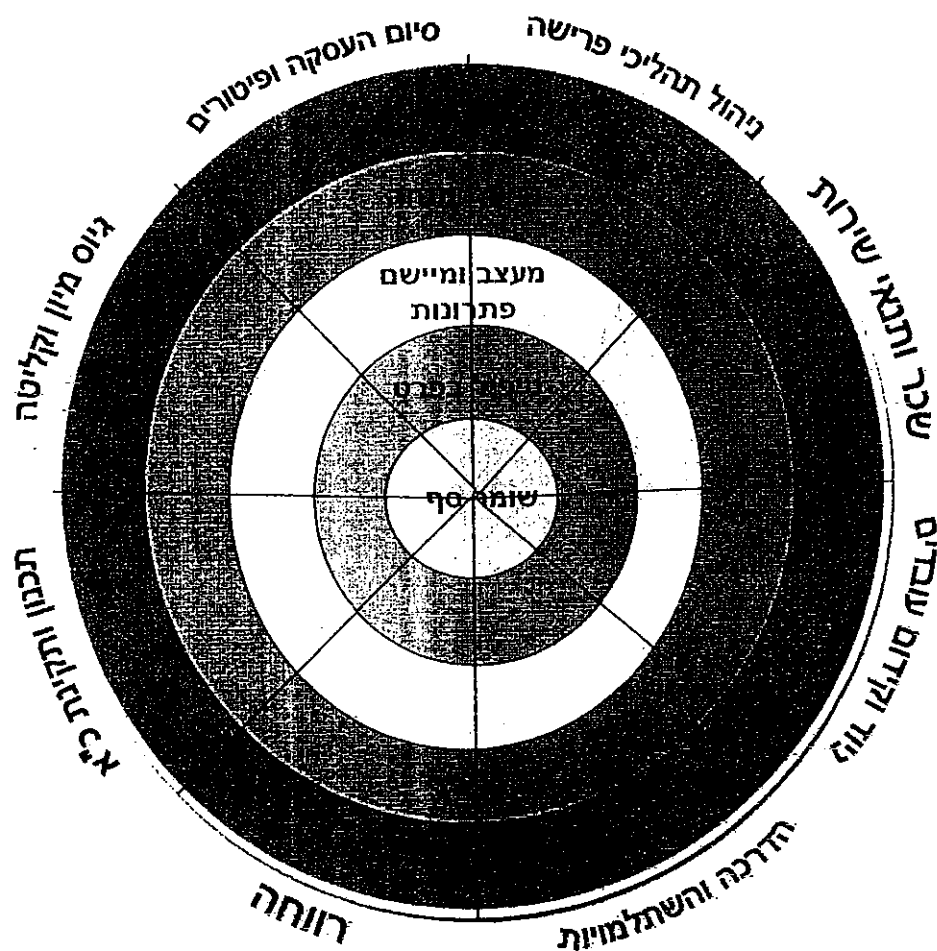
ג. **מעצב ומיישם פתרונות בתחומי משאבי אנוש** – מנהל משאבי אנוש מעצב, מפתח ומיישם פתרונות הנותנים מענה לצרכים שונים בתחום ניהול המשאב האנושי ושיפור הביצועים ברשות: תהליכי הערכה ומשוב, פיתוח קריירות, יצירת המענה ושייכות, ניהול רוחב, פיתוח הניהול, שימור עובדים איכותיים ועוד.

ד. מטפל בפרט – מנהל משאבי אנוש אחראי לביצוע כל התהליכים הקשורים בניהול חיי העובד, ברשות, מקליטתו ועד פרישתו. גיוס וקליטה לתפקיד, חובות וזכויות עובדים, רווחת הפרט, קידום, פיתוח מקצועי, פרישה.

ה. מלווה ותומך בתהליכים ארגוניים – מנהל משאבי אנוש מלווה ותומך בתהליכי שינוי ופיתוח ארגוני: מסייע בזיהוי צרכים ובעיצוב פתרונות, מלווה יועצים, מטפל בהתנגדויות, מסייע בתהליכי הטמעה, מלווה ומנחה מנהלים ועוד.

תאור גרפי של התפקיד

ממחיש את הקשר בין מרכיבי התפקיד לתחומי האחריות בתפקיד.



תחומי אחריות מרכזיים:

- **תכנון ותקינת כ"א** - הגדרת מבנים ארגוניים, תקני כח אדם, הגדרות תפקיד, מסלולי קידום, בקרת כח אדם, קביעת מדיניות גיוס.
- **גיוס, מיון וקליטת כ"א** - הגדרת פרופיל גיוס, הכנת מרכז ופרסומו, קיום המרכז, תפעול ועדות איתור ובחינה, ממשק עם חברות כח אדם, הגדרת תנאי העסקה, קליטה ארגונית, מעקב אחר קליטה.
- **ניהול תהליכי פרישה** - תכנון צפי פרישה, הודעות לעובדים ומנהלים, בדיקת הזכויות המגיעות לעובדים, הכנה לפרישה, ועדת שירות, הכנת מסמכי שירות, מסיבות פרידה, פנייה לאישור משרד הפנים עפ"י צורך.
- **ניהול תהליכי סיום העסקה ופיטורים** - ניהול ועדות שימוע, העמדה לדין משמעת, הופעה בבתי משפט, סיום עבודה על פי חוזים.
- **ניוד וקידום עובדים** - הכרות והבנת צרכי הרשות וצרכי העובדים בתחום ניהול הקריירה, ניהול מכרזים פנימיים, מתן פתרונות לצרכי ניוד רוחבי, קידום עובדים בהתאם לצרכי הרשות ובהתאמה לכישורים וליכולות העובד.
- **הדרכה והשתלמויות** - ביצוע תהליכי איתור צרכים, גיבוש תוכנית הדרכה, קביעת מדיניות ונהלי השתלמות, יישום והוצאה לפועל של התוכנית, הערכת אפקטיביות והפקת לקחים מפעילויות הדרכה.
- **ייזום או ליווי תהליכים ארגוניים** - שותף בייזום וליווי תהליכי פיתוח ארגוני ברשות: שינויים במבנה ארגוני, תהליכי שיפור שירות, תהליכי הערכה ומשוב, ניוד רוחבי, פיתוח הניהול, הטמעת שינויים נדרשים ועוד.
- **ניהול נוכחות** - בניית הסכמי נוכחות, בניית מערכת נוכחות והשקתה למערכת השכר, ניהול היעדרויות, הגדרת כללים ונהלים לבקשת חופשה ודיווח מחלה, בקרה על נוכחות.
- **שכר ותנאי שירות** - יישום הסכמי השכר של כל הדירוגים ומעקב אחר ביצועם ויישומם, מעקב אחר פז"מ ודרגות, החזר הוצאות, המלצות מנהל, מעקב אחר שינויים, עדכון על פי הוראות חדשות, גמולים.
- **יחסי עבודה** - הסכמי שכר, עבודה מול הוועדים וההסתדרות, הסכמים מקומיים בתיאום עם ההסתדרות, טיפול בנושאים משמעתיים, ועדות פריטטיות, תוכניות

התיעלות, דיונים עם הועד על שינויים ארגוניים, עבודה מול משרדי ממשלה ייעודיים.

- **רווחה** – טיפול ברווחת הפרט, רווחה ארגונית.
- **מערכות מידע בתחום כ"א** – אפיון צרכים, איסוף וניתוח נתונים, בדיקת תשלומי שכר, אפיון דוחות, מחשוב הנוכחות.

ביצוע מיטבי של התפקיד דורש ממנהל משאבי אנוש יכולת לחבר בין תחומי האחריות למרכיבי התפקיד. במצב כזה יוכל מנהל משאבי אנוש לממש ולהביא לידי ביטוי בכל אחד מתחומי האחריות כמה שיותר מרכיבי תפקיד. החיבור בין מרכיבי התפקיד לתחומי האחריות יאפשר למנהל משאבי אנוש לפעול באופן גמיש, מגוון, רלוונטי ומותאם לצרכי הרשות. לדוגמא: בעת פעילותו בתחום הניוד וקידום עובדים הוא יהיה מסוגל בהתאם לצורך להציע פתרונות פרטניים, כשמדובר בבעיה עם עובד ספציפי, ליעץ להנהלת הרשות כשמדובר בתחום פעילות שהרשות החליטה להוציא למיקור חוץ וצריך למצוא פתרון לעובדי אותו תחום או להציע לרשות פתרון ארגוני מערכתי לניוד רוחבי בקרב דרגי הביניים במטרה לשמור על עניין וגיוון כשלא ניתן לקדם.

6 פעילות אינטגרטיבית, המביאה לידי ביטוי מגוון מרכיבי תפקיד בכל אחד מתחומי האחריות, זהו האתגר הגדול של מנהלי משאבי אנוש ברשויות המקומיות.

תחומי האחריות של מנהל משאבי אנוש, משיקים וקשורים זה לזה ולכל אחד מהם יש היבטים רבים. למשל: כל אחד מהתחומים יכול להתבצע כחלק מהטיפול בפרט ויכול להתבצע כחלק מהעבודה הארגונית מערכתית, של מנהל משאבי אנוש. צורך בתחום הגיוס יכול להסתיים בפתרון בתחום הניוד או ההדרכה או הפיתוח הארגוני. האתגר הגדול של מנהלי משאבי אנוש, כפי שצינו קודם לכן, הוא ביכולת לפעילות אינטגרטיבית ומשולבת ובהתאם לכך כל חלוקה משנית של תחומי האחריות תפגע במסר זה ותייצר הבחנות שאינן תומכות בתפיסת התפקיד.

ממשקי עבודה מרכזיים:

מה מקבל ממנהל משא"ב	מה נותן למנהל משא"ב	המשק
ממשקי פנים		
ייעוץ והנחיה לגבי ניהול משאבי אנוש, מתן מענה לשאלות ובעיות ספציפיות, פתרונות לצרכים ברמה הארגונית.	מידע לגבי אתגרי הרשות וצרכיה, הגדרת יעדים ותפוקות מצופים ממשאבי אנוש	ראש הרשות
ייעוץ והנחיה לגבי ניהול משאבי אנוש, מתן מענה לשאלות ובעיות ספציפיות, פתרונות לצרכים ברמה הארגונית. ליווי תהליכים ארגוניים	מידע והכוונה לגבי צרכי הרשות, שינויים צפויים וכיו"ב	מנכ"ל הרשות
פתרונות ברמה הפרטנית, פתרונות ניהוליים בתחומי משא"ב, מענה לשאלות, הנחייה, ייעוץ והכוונה בניהול המשאב האנושי, הכוונה והנחייה ביישום פתרונות.	מידע לגבי צרכים, שינויים צפויים, הצפת בעיות.	מנהלי אגפים ומחלקות
מתן מידע, מענה לשאלות, פתרון בעיות, תיווך וסיוע בפתרון בעיות מול מנהל ישיר, ייעוץ.	בקשה למידע, שאלות, הצפת בעיות	עובדי הרשות
ייצוג הנהלת הרשות, ניהול מו"מ, מתן מענה לשאלות, בקשות ודרישות.	הצפת צרכים, בעיות. העלאת דרישות	ועד עובדים
ממשקי חוץ		
מידע לגבי הנעשה ברשות והעברת דוחות נדרשים, יישום והוצאה לפועל של ההנחיות וההוראות, שמירה על החוק והתקנות	מדיניות, הנחיות מקצועיות, הוראות, פיקוח ובקרה, מענה לשאלות ובעיות, פתרונות לסוגיות פרטניות ומערכתיות, הקצאת תקציב לכח אדם ייעודי	משרד הפנים משרד האוצר משרדי ממשלה ייעודיים
מידע לגבי הנעשה ברשות, שמירה על חוקים ותקנות, גיוס וניהול כח אדם ייעודי בתחומים הרלוונטיים.	הסכמי שכר, ייעוץ, הכוונה והנחייה, ייצוג מול משרדי הממשלה וההסתדרות	מרכז שלטון מקומי
מידע, פתרון בעיות, ייצוג הרשות בסוגיות של העסקת ופיטורי עובדים	מידע, הנחיות	ביטוח לאומי
מידע, מענה לשאלות, ייצוג הרשות בסוגיות של העסקת ופיטורי עובדים	ייצוג ועד העובדים והעובדים בסוגיות של העסקה ופיטורים.	הסתדרות וארגוני עובדים

תפיסת התפקיד

ניהול משאבי אנוש, ברשות המקומית, אינו תפקיד סטטוטורי והאחריות הפורמאלית לניהול המשאב האנושי, על פי חוק, נמצאת בידי המנכ"ל או המזכיר. בנוסף, ניהול משאבי אנוש ברשות מקומית שונה מניהול משאבי אנוש בכל ארגון אחר: מערכת החוקים, ההסכמים והתקנות המהווה את הבסיס לעבודת הרשות (במיוחד בתחום משאבי אנוש) מייצרת סביבת עבודה שונה ובהתאם לכך, עבודת משאבי אנוש בעלת אפיונים ואתגרים ייחודיים. כתוצאה מכך - מנהל משאבי אנוש ברשות המקומית צריך ללמוד כיצד לייצר השפעה וערך מוסף מקצועי בסביבה בה יכולת ההחלטה וההשפעה הפורמאליות שלו הן מועטות. בתפקיד זה מקורות העוצמה באים במידה רבה ממקצוענות וזוהי הדרך להגיע ליכולת השפעה, רלוונטיות ומשמעותיות.

קיימת שונות גבוהה הן בין מנהלי משאבי אנוש והן בין הרשויות בתפיסת התפקיד ובהגדרה של תחומי האחריות המרכזיים. בנוסף, יש שונות גבוהה בין המנהלים בהשכלה ובניסיון המקצועי.

ניתן לסמן מספר צירים בעבודת משאבי אנוש המביאים לידי ביטוי את השונות בתפיסת התפקיד. מיקומו של מנהל משאבי אנוש על הציר והרצף מבטאת את תפיסת את תפקידו:

8

א. **מיקוד בפרט - מיקוד בארגון:** מנהל משאבי אנוש המתמקד רק באחריות על ניהול חיי העובד בארגון מקליטתו ועד פרישתו מול תפיסה מערכתית ארגונית במסגרתה מנהל משאבי אנוש תומך ביעדים ובאתגרים המרכזיים של הרשות, שותף לתהליכי פיתוח ושינוי ארגוני, מפתח פתרונות ברמת ניהול המשאב האנושי בהתאם לצרכי הרשות.

ב. **עבודה אדמיניסטרטיבית תפעולית - ניהול מקצועי של תהליכי משאבי אנוש:** המגבלות החוקיות עלולות להשאיר את מנהל משאבי אנוש במקום הטכני-המנהלי כמי שאחראי לביצוע הפרוצדורות הנדרשות בכל תהליך. הניהול המקצועי ינסה להגדיר ולבנות תהליכים מקצועיים ואפקטיביים, המייצרים ערך מוסף לרשות, תוך התמודדות עם המגבלות ובמסגרת הפרוצדורות החוקיות.

התפיסה המקצועית של המנהל, מעצבת את דרך ההתמודדות שלו: האם השמירה על החוקים, התקנות והנהלים נשארת ברמה הפרוצדוראלית בלבד, או שמנהל משאבי אנוש משתמש בידע המשפטי והמקצועי, העומד לרשותו, בכדי לייצץ לרשות כיצד למקסם תועלות בניהול המשאב האנושי, כיצד לנהל

מנהלי משאבי אנוש ברשות המקומית - תאור תפקיד להדרכה גרסה 1.0 - 11.7.13

במקצועיות ואפקטיביות תהליכים ארגוניים, כיצד להתייעל וכיו"ב תוך סימון הגבולות ובמסגרת הפרוצדורות החוקיות.

ג. ראקטיביות – פראקטיביות בניהול תהליכי משאבי אנוש: ממתן פתרונות, בדרך כלל נקודתיים ופרטניים לשאלות, בעיות וצרכים המגיעים לשולחנו ועד זיהוי פראקטיבי של צרכים, מתוך הכרות מעמיקה עם יעדי הרשות ואתגריה ובניית פתרונות משאבי אנוש תומכים.

ד. מיקוד בתשומות – מיקוד בתפוקות – הגדרת ותפיסת התפקיד על פי מה שמנהלי משאבי אנוש עושים: גיוס, רווחה, השתלמויות מול הגדרתם על פי מה שהם מספקים לרשות – מיקוד בתוצאות ובתפוקות שתהליכי משאבי אנוש מייצרים לרשות. למשל, עובדים עם תחושת שייכות ומחויבות, רמת שירות גבוהה, רמת ניהול גבוהה וכיו"ב.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

152

נספח ב'

אוגדן למנכ"ל ברשות המקומית

סוגיות ניהוליות

על סדר היום המוניציפאלי

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

סוף סוף אנחנו
מסלולים סוקואיות

אוגדן למנכ"ל

ברשות המקומית

סוליות ניהוליות
אל סדר היום האוניברסלי



משרד הפנים
האגף למנהל מוניציפלי



מרכז השלטון
המקומי בישראל



מערכת מרכז הדרכה
ופיתוח בשלטון המקומי

גירסה לאינטרנט

כתבה עריכה ועיצוב גרפי:
אמן - ארגון ומדעי תהול יועצים בע"מ

כלל'

תפקיד המנכ"ל בניהול המשאב האנושי

ג'יוס עובדים

מרכיבי תהליך הגיוס והבחירה

קליטת עובד חדש

פיתוח עובדים

הנעת עובדים

טיפול ברווחת העובדים

[illegible]

כללי

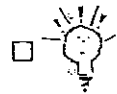
בתוך זירת הרשות המקומית מתקיים לרוב מתח מתמיד בין העולם הפוליטי (על ערכיו ומושגיו) מצד אחד, לבין הדרג המקצועי (על שיקוליו ותפיסותיו) מהצד האחר. קיים פער בין התפיסה המקצועית והעסקית של אנשי הדרג המקצועי לבין התפיסה הציבורית של נבחרי הציבור בכל הקשור לניהול הרשות המקומית בכלל, ולניהול המשאב האנושי, בפרט. פערים אלו מחייבים שינוי בתפיסת הניהול של המשאב האנושי ברשות המקומית. השינוי צריך לבוא לידי ביטוי ע"י הגברת ההתמקצעות של עובדי הרשות המקומית וע"י העמקת התפיסה המערכתית שלהם (המתאימה למורכבות החברתית-פוליטית של המציאות המוניציפלית בה הם פועלים).



תפקיד המנכ"ל בניהול המשאב האנושי

המנכ"ל, כראש המטה אחראי לגיוסם, להכשרתם, לפיתוחם ולפיטוריהם של עובדי מטה הרשות המקומית.

ברמת כלל עובדי הרשות המקומית, המנכ"ל, בשיתוף מנהל יחידת משאבי אנוש, אחראי לביצוע של נוהלי הקבלה של עובדים חדשים (הגדרת תפקידים, הגדרת דרישות, הכנת מכרזים ועוד), להערכתם ולקידומם של עובדי הרשות המקומית, לשיפור הכשרתם המקצועית של העובדים בכל התחומים הנחוצים לתפקודה התקין של הרשות המקומית.



עדין את כלל עובדי הרשות המקומית בהחלטותיך (ע"י שימוש בכנסים, הוצאת מזכרים וביצוע שיחות אישיות) על מנת לצמצם את רמת חוסר הוודאות וליצור תחושת שייכות בקרב כלל עובדי הרשות המקומית.

הקשב לעובדי הרשות המקומית, בד"כ לעובדים יש רעיונות רבים וטובים והם ירצו לתרום לאפקטיביות, אם יחושו שמעריכים את תרומתם.

הסבר צעדיך ופעולותיך גם אם לדעתך הם מובנים מאליהם. זכור: "דברים שרואים מכאן לא רואים משם..."

מנהלי יחידות ברשות המקומית יודעים (לעיתים לאחר הכוונה) מהו הפרופיל של עובד מועדף עבור יחידתם. אפשר להם להחליט. אל תתערב, אלא אם התבקשת לכך.

בהיותך אחראי לתיאום הפעילות של המטה המקצועי של הרשות המקומית, עליך להיות שותף בתהליכי המיון והבחירה של אנשי המטה ברשות המקומית.

גיוס עובדים

חשיבותו של גיוס נכון



תהליך הגיוס לעיתים ארוך, מייגע ויקר. התפשרות עלולה להיות יקרה יותר.



המנהל יודע לאיזה עובד הוא זקוק, אך לעיתים הוא לא מגדיר זאת נכון. בנקודה זו ליחידת כוח-אדם / משאבי אנוש יתרון.



פיתוח נוהלי גיוס עובדים המגדירים את תהליך הגיוס והגורמים האחראיים לביצועו, יסייעו במניעת משגים בגיוס עובדים.



החלטות העסקה גרועות עלולות לעלות לארגון אלפי שקלים של פרסום, ראיונות, נסיעות, הכשרה והוצאות מינהליות. השלכות נוספות להעסקה כזו הינן אובדן הזמן שהוקדש לתהליך הבחירה, השיבושים ביחידת העבודה בגלל המשרה שיש צורך לאישה וההשפעות השליליות על הפריזון והמורל כאשר עובד חדש מבצע עבודה בצורה בלתי-מוצלחת. מחובתו של מנהל היחידה אליה מיועד להיקלט העובד (גם בארגונים בהם קיימת יחידת כוח-אדם/משאבי אנוש) להיות מעורב בתהליך הגיוס של העובדים החדשים; מנהל היחידה יודע טוב יותר מכל גורם אחר בארגון (כולל יחידת כוח אדם/משאבי אנוש) מהן דרישות התפקיד המוצע, מהי מהות היחידה בה מוצעת המשרה, ואילו כישורים ותכונות נדרשים מהאדם כך שיוכל לתפקד בצורה הטובה ביותר בתפקיד.

גיוס עובדים הוא מיומנות – חיוני כי כל המנהלים ברשות המקומית יהיו בעלי מיומנות זאת.

מרכיבי תהליך הגיוס והבחירה

1 הכנת תיאור התפקיד



אסור לשכוח כי דרישות התפקיד צריכות להיות קשורות באופן ישיר לביצועי התפקיד.



- דרישות התפקיד והמטלות הכרוכות בו.
- כישורים הכרחיים ומאפייני אישיות חשובים.
- תחומי האחריות של התפקיד.
- יחסי כפיפות.
- דרגת השכר.
- זמני עבודה.

2 איתור מקורות לגיוס ופניה אליהם

- מודעות בעיתונים.
- איוש מתוך הרשות המקומית/מכרז פנימי.
- המלצות של עובדי הרשות המקומית.
- חברות לגיוס כח-אדם.
- שירות התעסוקה הממשלתי/מח' הפרישה של צה"ל.
- אגודות מקצועיות/ עסקיות.
- משרדי הכוון תעסוקתי של מוסדות להשכלה גבוהה.
- אתר אינטרנט עירוני ו/או אתרי אינטרנט ייעודיים לגיוס עובדים.
- מקורות אחרים.

3 בדיקת הבקשות וקורות חיים

- בחינת נקודות החוזקה והתורפה של המועמד.
- האם כדאי להזמין את המועמד לראיון.

4 ראיון המועמדים

- יש להתכונן לראיון, להכין מספר שאלות שגרתיות וספציפיות, וכן שאלות שירחיבו נקודות מפתח התשובות למילוי התפקיד ושאלות בהתייחס למידע שלא צוין בקורות החיים.
- חשוב להימנע מגישה שיפוטית ומשאלות מנחות.
- מטרת הראיון להשיג מידע לגבי ניסיון בעבודה, השכלה, כישורים רלוונטיים ומאפייני אישיות, מעבר למידע שפורט בקורות החיים.

 הערכה קפדנית של החומר מונעת ראיונות מיותרים ומצמצמת את כמות ההחלטות השגויות בנוגע להעסקה.

 הכנת דרישות תפקיד מבעוד מועד תאפשר לנצל ביעילות את זמן הראיון ולשפר את ההחלטות לגבי העסקת עובדים חדשים.

פרק 4 - כלי ניהול ובקרה

ניהול המשאב האנושי

הראיון הוא הדדי. אם אתה מעוניין במועמד, תשכנע אותו.

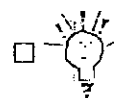


חוסר הכנה לקראת ראיון עלול להסתיים בהעדר מידע הכרחי להמשך תהליך המיון - "ראיינת אבל לא החכמת".



- על המראיין לספק למועמד מידע יסודי אודות התפקיד.
- על המראיין לעודד שאלות של המועמד.
- הראיון חייב להסתיים בהצגת שלבי המיון הבאים.
- אל למראיין להסתמך על זכרונו. בתום הראיון עליו לסכם לעצמו מידע רלוונטי.

בראיון המועמד צריך לדבר יותר מהמראיין. על המראיין להקשיב ולבחון את המועמד.



הרגשת שהראיון פוספס? לא נורא, אפשר לזמן לראיון נוסף.

שימוש במבחני מיון ובמרכזי הערכה

5

מבחנים עשויים לשמש מקור להשגת מידע אובייקטיבי שלא תוכל להשיג באמצעים אחרים. יחד עם זאת, למבחנים יש חולשות מסוימות, לכן אסור שהם יהפכו לכלי יחיד לקבלת החלטה.



- חוות דעת של מכוני מיון ושל מרכזי הערכה יוכלו לסייע בגיבוש חוות דעת אודות המועמדים המועדפים בהתייחס לפרמטרים של אינטליגנציה, כישורים, אישיות והתאמה לתפקיד המוצע.
- ניתן להשתמש במבחנים כדי לבחון מועמדים מועדפים שנבחרו על סמך הראיון עימם. המבחן נועד להבחין ביניהם.

המטרה אינה לבחור ב"כוכב" מבין המועמדים, אלא ב"שידוך" הטוב ביותר בין תפקיד ובין מועמד.



הימנע מלשפוט בחפזן, מלהסתמך על משוא פנים אישי או מלקבל החלטה מבלי לשקול את כל ההיבטים.



הערכה והחלטה

6

- בשלב זה יש להשלים את כל המידע הדרוש להערכת מועמדים, כולל המלצות, חוות דעת ומידע רלוונטי נוסף.
- הערכת המועמדים תעשה אל מול דרישות התפקיד והכישורים הנדרשים לביצוע התפקיד, כפי שהוגדרו מראש.
- הערכה וגיבוש המלצה לגבי המועמד הינם באחריות המראיין/המראיינים.
- סיכום ההערכה וההמלצה על המועמד המועדף יועברו לבחינה ולהחלטה למקבלי ההחלטות ברשות המקומית (בכל רשות מקומית עפ"י נוהלי גיוס עובדים של הרשות המקומית).

קליטת עובד חדש

□ החשיבות בביצוע תהליך של קליטת עובד חדש

תוכנית קליטה אפקטיבית של הארגון מקלה על כניסת העובד לארגון, מספקת מידע חיוני לתפקודו ומסייעת לפיתוח הזדהות עם הארגון ומטרותיו. אי-הכוונתו של עובד חדש עלולה לבטל את תשומת הלב הקפדנית שליוותה את תהליך גיוסו. עובדים חדשים צריכים לקבל הכוונה ב-2 רמות: ברמת הארגון, וברמת יחידת העבודה והתפקיד. כל רמה משלימה את השניה ותורמת לתוכנית הכוונה מקיפה לעובד החדש.

 התחלה גרועה שמקורה בקליטה גרועה עלולה לחלחל ולהשפיע בטווח הארוך על השקפת העובד בנוגע לתפקוד והחברה.

□ שלבים בקליטת עובד חדש

1 הכוונה בארגון - הכרות עם הרשות המקומית: מבנה, משימות ויעדים, מדיניות ארגונית ונהלים, סיור במתקני הרשות המקומית והכרת אנשי המפתח.

2 הכרות עם היחידה ועם התפקיד - הסבר על משימות היחידה ויעדיה, מבנה היחידה, תאור התפקיד ותקני ביצוע, שעות עבודה, מדיניות היחידה, הכרות עם עובדי היחידה והמשיקים לה וכיוצ"ב.

 נושאים הברורים לך, כעובד ותיק, אינם ברורים מאליהם לעובד החדש - אפשר לעובד החדש לשאול שאלות; אחרי הכל, המידע אמור לשרת גם אותו.

□ לא כל המידע חיוני לעובד-בימיו הראשונים בעבודה. זכור: "מרב עצים לא רואים את היער".

3 המשך במעקב אחרי ההכוונה - ביצוע בקרה ובחינה האם העובד התאקלם ומבצע את עבודתו כמתוכנן.

 תחושת אי-הוודאות הינה תחושה אופיינית בקרב עובדים חדשים. תחושת אי-הוודאות עשויה לפגוע בתפקוד העובד. עליך להיות ער לצרכי העובד ולמנוע זרימת מידע שגוי אליו. הדבר יתרום לסיפוק ולהגברת תחושת השייכות של העובד.

□ היעזר בעובדים חדשים כדי לקבל משוב על תקופת הקליטה בארגון. הדבר יסייע בקליטת עובדים חדשים בעתיד.

 קליטה טובה תסייע בצמצום התחלופה של העובדים ותתרום להנעה רבה יותר, לפריון עבודה גבוה יותר ולעובדים נאמנים יותר.

פיתוח עובדים

המשאב האנושי הינו המשאב החשוב ביותר המצוי בידי הרשות המקומית. השבחתו האישית והמקצועית הינה תנאי להשגת מטרות הארגון ולביצוע משימותיו. ההשקעה הנכונה בעובד עולה אמנם כסף אבל "שווה זהב".

האחריות להגדרת צרכי ההדרכה וההכשרה של עובד מתחלקת בין שלושה גורמים:

- הממונה הישיר.
- יחידת ההדרכה ברשות המקומית.
- העובד עצמו.

ביצוע בפועל של פעולות הדרכה והכשרה יהיה כפוף למדיניות ההנהלה ולתפיסתו של המנהל המכיר את צרכי היחידה ואת יכולת העובד. ישנן דרכים רבות לתרום להכשרתו ולפיתוחו של העובד, ביניהן:

- קביעת תקני ביצוע לעבודות השונות וניתוח המרכיבים הנדרשים והדרישות לעמידה בתקני הביצוע שנקבעו.
- דיון והסכמה עם העובדים בנוגע לתקנים ולדרכי הפעולה הנדרשים.
- תהליך הערכת עובדים תקופתית - בחינת ביצועי העובדים ביחד איתם, הסכמה על הפערים שיש לתקן, תוך איתור צרכי הכשרה והדרכה.
- כל הנחייה היא הזדמנות להכשרה, להדרכת העובדים, ולבחינת יכולתם להתמודד עם המשימה.
- ההכשרה חייבת להיות מתוכננת מראש ומותאמת לצרכי העובד והתפקיד.
- הכשרה טובה היא הכשרה מגוונת המשלבת לימודים תיאורטיים ותרגול מעשי.

הרשות המקומית אינה יכולה לקחת אחריות על התפתחותו של העובד. המנהל יכול רק לעודד ולהנחות, ולדאוג לקיום התנאים להתפתחות.



באחריות הרשות המקומית לספק את התנאים החיוניים לצמיחה ולהתפתחות.



הנעת עובדים

משמעותה של הנעת עובדים הינה לעודד התנהגויות המעודדות פריון ארגוני.

ישנם ארבעה סוגים של גורמים מניעים:

סיפוק – אם ישנם צרכים מסוימים החשובים לעובד, אזי הוא יפעל כדי לספקם לעצמו, כלומר - צרכים מניעים התנהגות. אם נבין מה הצרכים החשובים והבלתי ממומשים של העובד, נוכל להניעו. ישנם צרכים רבים שהעיקריים הם:

- הצורך בכוח.
- הצורך בהשתייכות.
- הצורך באוטונומיה.
- הצורך בהערכה.
- הצורך בביטחון.
- הצורך בשיוויון.
- הצורך במימוש עצמי וכד'.

רצוי לנסות להבין מהם הצרכים הדחופים והבלתי ממומשים של אדם בכדי שנוכל להניעו.



תגמול והנעה - הכוונה לתגמול מוחשי המבוסס על ביצועים כגון:

- העלאת שכר.
- בונסים.
- סמלי מעמד.
- הטבות.
- פרסים ותמריצים.

תגמול חיצוני (בונסים, הטבות וכו') חשוב להגדלת המאמץ, לצמצום חוסר הסיפוק. לתגמול הפנימי (הקשור לאחריות ולהישג), השפעה ארוכה ועמוקה יותר מזו של התגמול החיצוני.



עובדים צריכים לראות את התגמול כבעל ערך, אחרת הוא חסר משמעות.

התגמול צריך להיות קשור בבירור לביצועים, ולא להינתן על בסיס החלטות שרירותיות ו/או גחמות.

צריכות להיות אמות מידה ברורות ואובייקטיביות להערכת ביצועים.

רצוי לפרסם בגלוי מידע על מענק / תגמול.

□ **עיצוב התפקיד ומודעות** - לארגונים ברור כי קל יותר לעצב תפקידים מאשר לשנות ו/או להחליף אנשים. כיוון שישנם מאפייני תפקיד מסוימים, המספקים מעצם מהותם, עיצוב מחודש של התפקיד עשוי להניע עובדים.

ישנן מספר דרכים לעיצוב מחדש של התפקיד:

- **סבב תפקידים** - מעבר עובדים דרך מגוון עבודות, מחלקות או פונקציות בכדי למנוע שעמום ולעודד התמודדות עם אתגרים חדשים.
- **הרחבת התפקיד** - לאחר שעובד מפגין יכולת לטפל בעומס העבודה הנוכחי, יש להוסיף לו תפקידים חדשים ומשימות חדשות.
- **העשרת התפקיד** - לאפשר לעובד יתר עצמאות, השתתפות בקבלת החלטות, פרויקטים מעניינים יותר וכד'.

□ **שיתוף והנעה** - אנשים אינם נוטים לתמוך בהחלטות שאחרים כופים עליהם. ניתן להפיח רוח הנעה בעובדים ע"י בקשה לחוות דעתם, וע"י כך ליצור זהות בין יעדיהם ליעדי הארגון. בד"כ יש לעובדים רעיונות רבים וטובים, והם ירצו לתרום לאפקטיביות התפקוד של הרשות המקומית, אם יחושו שמעריכים את תרומתם. על כן, חשוב כי הפניה לעובדים לקבלת חוות דעתם, לא תהיה מהשפה ולחוץ; יש להתחשב בתשובות ולהתאים, במידת הצורך, את ההחלטות ל"רוח" התשובות.

□ רוב האנשים שואפים להזדהות ולהיות שייכים לצוות, למחלקה ולארגון מצטיינים. גאוות יחידה ושייכות לקבוצה מצטיינת מהווים גורם מוטיבציוני מרכזי.



□ רוב האנשים הינם יצורים חברתיים בסביבה בה הם עובדים וחיים, במנעים מ"לחוד" ושואפים ל"ביחד". לאיכות היחסים בקבוצת העבודה השפעה רבה על איכות העבודה עצמה.

□ רוב האנשים זקוקים למידה מסוימת של עצמאות ושליטה בתפקידם בעבודה. עצמאות ושליטה מגבירים את תחושת הביטחון העצמי והאמונה ביכולת לתפקד, ונותנים מימד של משמעות בעבודה.

□ רוב האנשים נוטים להגיב על הציפיות שהסביבה (ממונה, קבוצת עבודה) מפתחת בהם - ציפיות חיוביות מעודדות ביצוע טוב ולהיפך.

טיפול ברווחת העובדים

 כדי ליצור מעין "מסורת של רווחה" ברשות המקומית, דאג כי תוכנית הרווחה תהיה מחזורית, בעלת מבנה דומה לתקופות הקודמות אך שתיתן "משהו נוסף" שלא ניתן בתקופה שעברה.

 זכור כי מימן נכון הוא אחד העקרונות שצריך להנחות איש רווחה בארגון. עומס יתר של פעילויות רווחה, ללא קיום מנחים, עלול לגרום לירידה במידת ההתייחסות של העובדים לפעילויות אלה, מתוך תחושת עומס או עייפות מרביה הפעילויות.

 בדוק לעומק כל הצעה של ספק חיצוני המציע "מבצעים" ו"הזדמנויות בלתי חוזרות" לעובדיך. אם תתערער אמינותם של מבצעים אלו תאבד מרכיב חיוני בתוכנית הרווחה שבנית.

 עובדה – עובדים מעדיפים איכות של פעילויות רווחה על פני כמות.

 היה קשוב לצורכי ולרצונות העובדים. הם אלו שיוכלו לכוון אותך בצורה הטובה ביותר לכיוון תוכנית הרווחה המתאימה ביותר.

כראש המטה המקצועי של הרשות המקומית, אחראי המנכ"ל לרווחתם של העובדים ברשות. טיפול ברווחת העובדים אינו יכול להיות מורכב מ"שליפות מהמותן" ועל כן על המנכ"ל, בסיוע יחידת הרווחה ברשות המקומית (אם קיימת), או כל גורם אחר עליו יוטל הטיפול בנושא, לבנות תוכנית רווחה תקופתית לעובדי הרשות המקומית. על התוכנית להיות משולבת בתקציב הרשות המקומית.

תוכנית הרווחה צריכה להיות מקיפה ומוכוונת יעדים, ולהינתן במימן נכון. זאת על מנת שתהיה אפקטיבית לרשות המקומית ותנצל בצורה אופטימלית על-ידי העובדים. על תוכנית הרווחה להיות מגוונת, מקורית וייחודית ככל הניתן, תוך התאמתה לעובדי הרשות המקומית, לצרכיהם ולציפיותיהם.

מבין מרכיבי תוכנית הרווחה העיקריים ניתן למנות:

- אירועים חברתיים כגון טיולים, מסיבות, נופשים וכד'.
- מבצעים מיוחדים והנחות לעובדי הרשות המקומית.
- ציוד מיוחד, סביבת עבודה ותנאי עבודה לעובדים.

בתחום החברתי, תוכנית הרווחה תבנה כרצף של אירועים, רצוי "מן הקל אל הכבד". כלומר, להתחיל באירועים קטנים/צנועים ולהגיע בסוף תקופת התכנון ל"אירוע העיקרי" (נופש או מסיבה לכלל עובדי הרשות המקומית וכד').

שילוב מבצעים והנחות צריך להעשות באופן שוטף, תוך שימת דגש לתקופות שלפני החגים והחופשות.

הטיפול בשיפור תנאי העבודה צריך להביא בחשבון את הצרכים המשתנים לאור התפתחויות ושינויים החלים ברשות המקומית.

יש לזכור כי פעילות הרווחה עולה לרשות המקומית כסף, ונדרש לתקצבה מראש. תקציב נכון יבוא רק על בסיס תכנון נכון של פעילות הרווחה.



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

165

נספח ג'

הגדרות תפקידים ברשות המקומית (מנכ"ל)

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבוים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
נר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

מזכיר מועצה מקומית/אזורית

תווי המשרה (סעיף תקציבי 1.613000.110)
סוג תפקיד:
תפקיד חובה - סטטוטורי¹ המועצה רשאית, ולפי דרישת הממונה על המחוז חייבת, למנות למועצה מזכיר (סעיף 139 לצו המועצות המקומיות א).²
תיאור התפקיד
ייעוד: ניהול המשאבים המינהליים של הרשות המקומית, תוך שמירה על החוקים, הצווים והתקנות התקפים במדינה, בשירות הציבורי, במשרד הפנים וברשות עצמה.
תחומי אחריות:
1. בקרה אחר הפעילות הסדירה של המועצה ושל ועדות הרשות. 2. תכנון, מעקב ופיקוח על פעילויות היחידות הכפופות למדיניות ראש הרשות. 3. ניהול תחומים מינהליים ברשות המקומית. 4. ניהול משאבי האנוש של הרשות.
פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:
1. בקרה אחר הפעילות הסדירה של המועצה ושל ועדות הרשות א. זימון ישיבות מועצת הרשות המקומית, קביעת סדר היום ואישור שינוי סדר היום. ב. רישום פרוטוקול ישיבות המועצה והפצתו לחברי המועצה. ג. זימון ועדות חובה של מועצת הרשות המקומית. ד. מעקב אחר ביצוע החלטות המועצה והוועדות.
2. תכנון, מעקב ופיקוח על פעילויות היחידות הכפופות למדיניות ראש הרשות א. הכנת תכניות עבודה שנתיות ורב-שנתיות, בהתאם לתכניות הפעולה של ראש הרשות ושל המועצה. ב. מעקב אחר ביצוע החלטות הנהלת הרשות. ג. מעקב אחר ביצוע החלטות ראש הרשות, המועצה והוועדות. ד. בקרה על דו"חות ומסמכים, המוגשים לראש הרשות המקומית ולמועצת הרשות.

¹ הכסיס החוקי: פקודת העיריות (נוסח חדש) (להלן: "פקודת העיריות"); צו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 (להלן: "צו המועצות המקומיות א"); חוק הרשויות המקומיות (בחירות), תשכ"ה-1965 (להלן: "חוק הרשויות המקומיות (בחירות)"); חוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), תשל"ה-1975 (להלן: "חוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם)"); תקנות הרשויות המקומיות (בחירות), (סדרי הגשת בקשות להיכלל ברשימות משלימות), תשכ"ה-1965 (להלן: "תקנות הרשויות המקומיות (בחירות)", (סדרי הגשת בקשות להיכלל ברשימות משלימות)).

² ידגש, כי נדרש אישור מועצת הרשות למינוי.

משרד הפנים
מינהל השלטון המקומי
האגף לכוח אדם ושכר ברשויות המקומיות

ה. אישור תכניות רבעוניות של היחידות הכפופות לו ובקרה על ביצוען.	
ו. פיקוח אחר התנהלותן השוטפת של יחידות המינהל הכללי הנמצאות באחריותו.	
3. ניהול תחומים מינהליים ברשות המקומית	
א. גיבוש נהלים ודפוסי עבודה ברשות המקומית, בהתאם לחוקים ולכללי האתיקה והמינהל התקין.	
ב. ארגון הבחירות המוניציפליות בתחומי הרשות המקומית.	
ג. תיאום חוזים והתקשרויות אל מול גזבר הרשות.	
ד. ארגון אירועים, טקסים ופעילויות מיוחדות.	
ה. ניהול הארכיב והארכיון ההיסטורי של הרשות המקומית.	
ו. פיקוח אחר היערכות לשירותי חירום והצלה באירועי ביטחון ובאסונות אורחיים המוניים.	
ז. פיקוח על תחום רישוי עסקים במועצה.	
ח. פיקוח על תחום המחשוב ברשות, כולל שקיפות, חופש המידע ופניות הציבור.	
4. ניהול משאבי האנוש של הרשות	
א. גיבוש מדיניות כוח אדם ברשות ועדכונה לשם אישורה, יחד עם אישור המסגרת התקציבית של כוח האדם, במועצת הרשות לקראת שנת תקציב חדשה.	
ב. בקרה על הפעילות התקינה של תחום משאבי האנוש, על פי המדיניות שנקבעה ע"י המנכ"ל. אם לרשות אין מנהל משאבי אנוש, יחולו על המזכיר כל תפקידיו (כפי שמוגדרים בהגדרת תפקיד זה).	
ג. ביצוע המטלות הנגזרות מן ההנחיות של אגף כוח אדם ושכר ברשויות המקומיות במשרד הפנים, בדבר קליטת עובדים במועצות המקומיות והאזוריות:	
• מתן אישור בכתב, לפיו המשרה הינה משרה פנויה וכי היקף המשרה ותנאי הכשירות תואמים את הוראות הדין הקיים והנהלים הרלוונטיים. • וידוא קיום פרוטוקול דיון של ועדות הבחינה. • חתימה במשותף עם ראש הרשות והגזבר על פרוטוקול ועדת הבחינה והודעה על קבלת עובד.	
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד	
א. עבודה בשעות לא שגרתיות.	
ב. ייצוגיות אל מול גורמים שונים ברשות ומחוצה לה.	
ג. יצירת סדר וארגון תוך התחשבות ואיזון בין גורמים רבים ומשתנים.	
כפיפות:	
לראש הרשות.	
תנאים מקדימים למינוי	
ידע והשכלה:	השכלה:
בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי	

מישרד הפנים
מינהל השלטון המקומי
האגף לכווה אדם ושכר, ברשויות המקומיות

המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.		
המזכיר יחויב לסיים בהצלחה קורס להכשרת מנכ"לים ברשויות המקומיות, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור.	קורסים והכשרות מקצועיות:	
עברית ואנגלית ברמה גבוהה.	שפות:	
היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.	יישומי מחשב:	
לא נדרש.		רישום מקצועי:
☒ במועצה מקומית/אזורית שבה מעל ל-20,000 תושבים - ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות בתחומים הבאים: ניהול כללי, ניהול פרויקטים בהיקפים גדולים, ניהול כוח אדם ומשאבי אנוש, רכש וקניינות, נושאים מוניציפליים ובניית תכניות אסטרטגיות. ☒ במועצה מקומית/אזורית שבה מתחת ל-20,000 תושבים - ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בתחומים הבאים: ניהול כללי, ניהול פרויקטים בהיקפים גדולים, ניהול כוח אדם ומשאבי אנוש, רכש וקניינות, נושאים מוניציפליים ובניית תכניות אסטרטגיות.		ניסיון מקצועי:
☒ במועצה מקומית/אזורית שבה מעל ל-20,000 תושבים - לפחות 5 שנות ניסיון בניהול 6 עובדים ויותר; או לפחות 3 שנות כהונה בתפקיד במגזר הציבורי שמתח דרגותיו 40-42 ומעלה. ☒ במועצה מקומית/אזורית שבה מתחת ל-20,000 תושבים - לפחות 3 שנות ניסיון בניהול 3 עובדים ויותר; או לפחות 3 שנות כהונה בתפקיד במגזר הציבורי שמתח דרגותיו 39-41 ומעלה.		ניסיון ניהולי:
היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.		רישום פלילי:

נספח א' - מכרז פנימי/פומבי לתפקיד מזכיר מועצה מקומית/אזורית

היחידה:	מינהל כללי.
תואר המשרה:	מזכיר במועצה מקומית/אזורית.
דרגת המשרה ודירוגה:	
היקף העסקה:	
סוג המכרז:	פנימי/פומבי.
תיאור תפקיד:	ניהול של המשאבים המנהליים של הרשות המקומית, תוך שמירה על החוקים, הצווים והתקנות התקפים במדינה, בשירות הציבורי, במשרד הפנים וברשות עצמה. עיקרי התפקיד: א. בקרה אחר הפעילות הסדירה של המועצה ושל ועדות הרשות. ב. מעקב ופיקוח על פעילויות היחידות הכפופות למדיניות ראש הרשות. ג. ניהול תחומים מינהליים ברשות המקומית. ד. ניהול משאבי האנוש של הרשות.
תנאי סף:	<u>השכלה ודרישות מקצועיות</u> א. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. ב. המזכיר יחויב לסיים בהצלחה קורס להכשרת מנכ"לים ברשויות המקומיות, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור. <u>דרישות ניסיון</u> א. ניסיון מקצועי – - במועצה מקומית/אזורית שבה מעל ל-20,000 תושבים - ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות בתחומים הבאים: ניהול כללי, ניהול פרויקטים בהיקפים גדולים, ניהול כוח אדם ומשאבי אנוש, רכש וקניינות, נושאים מוניציפליים ובניית תכניות אסטרטגיות. - במועצה מקומית/אזורית שבה מתחת ל-20,000 תושבים - ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בתחומים הבאים: ניהול כללי, ניהול פרויקטים בהיקפים גדולים, ניהול כוח אדם ומשאבי אנוש, רכש וקניינות, נושאים מוניציפליים ובניית תכניות אסטרטגיות.

משרד הפנים
מינהל השלטון המקומי
האגף לכוח אדם ושכר ברשויות המקומיות

ב. ניסיון ניהולי – • במועצה מקומית/אזורית שבה מעל ל-20,000 תושבים - לפחות 5 שנות ניסיון בניהול 6 עובדים ויותר; או לפחות 3 שנות כהונה בתפקיד במגזר הציבורי שמתח דרגותיו 40-42 ומעלה. • במועצה מקומית/אזורית שבה מתחת ל-20,000 תושבים - לפחות 3 שנות ניסיון בניהול 3 עובדים ויותר; או לפחות שלוש שנות כהונה בתפקיד במגזר הציבורי שמתח דרגותיו 39-41 ומעלה.	
<u>דרישות נוספות</u> ☒ שפות - עברית ואנגלית ברמה גבוהה. ☒ יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה-OFFICE. ☒ רישום פלילי - היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.	
• עבודה בשעות לא שגרתיות. • ייצוגיות אל מול גורמים שונים בפנים הרשות ומחוצה לה. • יצירת סדר וארגון תוך התחשבות ואיוון בין גורמים רבים ומשתנים.	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
לראש הרשות.	כפיפות:
מועד פרסום המכרז: _____ בקשות למכרז יש להגיש עד יום: _____ טפסים להגשת הבקשות אפשר להשיג במשרדי הרשות המקומית בכתובת: _____ איש הקשר ברשות לעניין מכרז זה: _____ טלפון: _____ על החתום - ראש הרשות _____	מינהלה:
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.	הבהרה מגדית:



המועצה האזורית חוף הכרמל

מבקר המועצה, 04-8136267 פקס : 04-8136303

171

לוח תפוצה

ראש המועצה
סגן ראש המועצה
מ"מ ראש המועצה
מנכ"ל המועצה
גזבר המועצה
מנהל האגף המוניציפלי
מנהל אגף חינוך
מנהל אגף ההנדסה
מנהל אגף הביטחון
מנכ"ל מירב
מנהלת אגף הרווחה
יועצת משפטית
מנהל החברה למים
יו"ר ועד עובדים
חבר ועדת ביקורת 5 X
חברי מליאת המועצה
מנהל המחוז
משרד הפנים

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סירין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה