



המועצה האזורית חוף הכרמל

אגף הון אנושי

מכרז חיצוני מס': 109/2026

תואר המשרה: מזכיר.ה לשכת ראש המועצה וסגניו
דירוג: מנהלי/מח"ר **דרגה:** 37-39/7-9
שיעור משרה: 100%
אגף: לשכת ראש המועצה וסגניו
כפיפות: מנהל/ת לשכת ראש המועצה

תיאור ומאפייני התפקיד:

- ביצוע עבודות מזכירות ומטלות פקידותיות הנוגעות לעבודת הרשות, על פי הנחיות ראש המועצה, סגניו ומנהלת הלשכה.
- ארגון מידע, סדר ותודעת שירות גבוהה.
- יכולת התבטאות בכתב ובעל פה.
- יכולת עבודה תחת עומס משימות.
- עבודה מול ערוצים וגורמים רבים.
- אסרטיביות ודבקות במשימה.
- זמינות וגמישות בהתאם לצורך.
- עבודה כחלק מצוות הלשכה של הנהגת המועצה.

תחומי אחריות:

- ניהול, ארגון והקלדה של מסמכים וסיכומי פגישות.
- מענה לפנייות ציבור.
- ניהול לוח זמנים ופגישות של ראש המועצה וסגניו.
- מעקב אחרי ביצוע משימות והנעה לפעולה מול גורמים שונים.
- עזרה בארגון ישיבות גדולות וכנסים מול מנהלת הלשכה.

הגדרת התפקיד:

- ניהול יומן outlook, תיוק, הקלדת מסמכים וטיפול בדואר.
- הכנת מצגות, הכנת חומרים לפגישות.
- הדפסת פרוטוקולים ובקרה על ביצוע משימות.
- מענה ראשוני לפנייות תושבים, ות, סינון וניתוב שיחות.
- תיאום טלפוני של פגישות ושליחת תזכורות (אירועים, פגישות וכו') לראש המועצה וסגניו.

תנאי סף:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
- תואר ראשון – יתרון.
- שנתיים ניסיון בתחום עיסוק עם זיקה למטלות הכרוכות במשרה זו.
- ניסיון בעבודה עם תוכנות ה-office ותיאום פגישות ב-outlook.
- עברית ברמה גבוהה בכתב ובעל פה.
- אנגלית – קריאה, כתיבה וניסוח – יתרון.

כישורים אישיים:

- אמינות
- דיסקרטיות
- ייצוגיות
- יכולת התבטאות גבוהה בעל פה ובכתב

בית אורן
 בית חנניה
 בת שלמה
 גבע כרמל
 דור
 הבונים
 החותרים
 ימין אורד
 כרם מהר"ל



כפר גלים
 כפר סטירין
 מגדים
 מעגן מיכאל
 מעין צבי
 נוה ים
 נחשולים
 ניר עציון
 עופר



עין אילה
 עין הוד
 עין חוד
 עין כרמל
 עתלית
 צרופה
 קיסריה
 שדות ים
 שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

אגף הון אנושי

להגשת מועמדות במייל: Drushim@hcarmel.org.il

ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: 4.3.26

רק מועמדים/ות העומדים/ות בדרישות הסף ייענו.
הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה.
מובהר כי מועמדות עם מוגבלויות זכאית להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
מועמדות המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם בקרב עובדי/ות הרשויות המקומיות מתבקש/ת לציין בקורות החיים את פרטי הזכאות.
תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמדות המפרטת את דבר מוגבלות/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבוים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה