



המועצה האזורית חוף הכרמל

אגף הון אנושי

מכרז חיצוני מספר 112/2026

תואר המשרה: מנהל/ת אגף כללי - מנכ"ל/ית עתלית (ניהול היישוב עתלית ברמת מנהל/ת אגף)
דירוג/דרגה: שכר בכירים ברמת מנהל/ת אגף 70%-60% משכר מנכ"ל, מותנה באישור משרד הפנים.

שיעור משרה: 100%

שם האגף: עתלית

כפיפות: ראש המועצה / יו"ר הוועד המקומי

הקדמה:

היישוב עתלית בעל צביון קהילתי ייחודי, הנמצא בשנים האחרונות בתנופת פיתוח משמעותית וצפוי לגדול לכדי עיר. כיום הישוב מונה כ- 12,500 תושבים.

מנכ"ל/ית היישוב נושא/ת בתפקיד הבכיר והמוביל בעתלית מטעם הוועד המקומי והמועצה האזורית חוף הכרמל.

למנכ"ל/ית ניתנת הסמכות והאחריות למימוש אסטרטגיה יישובית, פיתוח קהילתי- חברתי, פיתוח כלכלי וניהול התפעול השוטף בישוב. מדובר באתגר ייחודי, בניית עיר בעלת צביון כפרי.

עבודת המנכ"ל/ית מתקיימת מול שני ממשקים עיקריים:

1. יו"ר הוועד המקומי של עתלית וחבריה/ות הוועד.
2. הנהלת המועצה: ראש המועצה וסגניו, מנהל/ות האגפים במועצה ונושאי/ות תפקידים אחרים.

תיאור התפקיד:

- הכנת תכניות ארוכות טווח בנושאים שונים לפיתוח היישוב עתלית.
- ניהול המעבר לעצמאות ניהולית וכלכלית של היישוב עתלית.
- בניה ויישום תוכנית שנתית ליישוב.
- אחריות על בנייה, ניהול ומעקב אחרי התקציב השוטף של עתלית.
- הוצאה לפועל של החלטות ומדיניות הוועד המקומי.
- קביעת סדרי עדיפויות, ריכוז ופיקוח על פרויקטי הפיתוח בתוך השכונות הקיימות, בהתאם לצורכי היישוב.
- תמיכה וטיפול של הקהילה ביישוב.
- ניהול צוות עובדים/ות.
- הכנת ישיבות הוועד המקומי, הכנה ופרסום של סדר יום, רישום פרוטוקולים והפעלת ועדות המשנה.
- תפעול שוטף של היישוב ומתן מענה לפניית תושבים.

בית אורן
 בית חנניה
 בת שלמה
 גבע כרמל
 דור
 הבונים
 החותרים
 ימין אורד
 כרם מהר"ל



כפר גלים
 כפר סיטרין
 מגדים
 מעגן מיכאל
 מעין צבי
 נוה ים
 נחשולים
 ניר עציון
 עופר



עין אילה
 עין הוד
 עין חוד
 עין כרמל
 עתלית
 צרופה
 קיסריה
 שדות ים
 שפיה



המועצה האזורית חוף הכרמל

אגף הון אנושי

דרישות סף:

- תואר ראשון **וגם** 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
או
השכלה תורנית **וגם** 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
או
הנדסאית/רשום/ה **וגם** 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
או
טכנאית/רשום/ה **וגם** 7 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- תואר שני – יתרון.
- 3 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.
- ניסיון ניהולי בתפקיד ציבורי בתחום המוניציפאלי או הכלכלי – יתרון.
- ניסיון בניהול קהילות או שכונות – יתרון.
- כל המועמדים/ות שיעמדו בדרישות הסף, יזומנו למבחן מיון ממוחשב.
רק מועמדים/ות אשר יעברו את רף הדרישות שנקבע מראש למבחן, יזומנו לוועדת המכרזים.

כישורים אישיים:

- כושר ארגון וניהול.
- יחסי אנוש מעולים.
- יוזמה.

הגשת מועמדות במייל: Drushim@hcarmel.org.il

ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: 14.03.2026

רק מועמדים/ות העומדים/ות בדרישות הסף ייענו.

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה.

מובהר כי מועמדות/ת עם מוגבלויות זכאית להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

מועמדות/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם בקרב עובדי/ות הרשויות המקומיות מתבקש/ת לציין בקורות החיים את פרטי הזכאות.

תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמדות/ת המפרטת את דבר מוגבלות/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה