המועצה האזורית חוף הכרמל
אגף הון אנושי

מכרז חיצוני מס': 160/2026

תואר המשרה: יועץ/ת משפטי/ת

דירוג/דרגה: שכר בכירים 85%-95% משכר מנכ"ל, מותנה באישור משרד הפנים

שיעור משרה: 100%

שם המחלקה/אגף: הלשכה המשפטית

כפיפות: ראש המועצה

תיאור התפקיד:

- מתן יעוץ משפטי לראש הרשות, מועצת הרשות וועדותיה, ועובדי/ות הרשות בכל תחומי העשייה של הרשות , בהתאם להוראות הדין וכללי מנהל תקין.
- ייצוג הרשות בהליכים/נושאים משפטיים.
- ראש התביעה העירונית - תובע כנציג/ת היועץ המשפטי לממשלה בהליכי האכיפה השונים.
- ניהול השירות המשפטי ברשות המקומית לרבות פיקוח על עו"ד חיצוניים המועסקים בשירותה של המועצה.
- השתתפות כחבר בוועדות, מכח הוראות הדין השונות.
- אחראי/ת על קביעת הסדרי ניגוד עניינים לאורגנים של הרשות המקומית וועדה לתכנון ובניה.
- מתן חוות דעת בכתב לבית המשפט ומועצת הרשות המקומית, בהתאם להוראות הדין.
- כתיבה וניסוח מסמכים/חוזים/מכרזים/נהלים/מסמכי מדיניות/חוקי עזר/צווי ארנונה.
- ניהול הליכים בערכאות שיפוטיות או מעין שיפוטיות.
- כל האמור גם ביחס לוועדה המקומית לתכנון ולבניה.

דרישות סף:

- תואר ראשון במשפטים.
- רישיון ישראלי לעריכת דין וחברות בלשכת עורכי הדין.
- עברית ברמה גבוהה, והיכרות עם תוכנות ה-OFFICE ותוכנות מאגרי מידע משפטי.
- התחייבות לעבור השתלמות לתובעים ע"י המחלקה להסמכת תובעים, כתנאי להסמכה כתובע/ת עירוני/ת.
- התחייבות להשתתף בהשתלמויות ימי עיון עיתיים שיערכו ע"י המחלקה להסמכת תובעים.
- התחייבות לסיים בהצלחה קורס ליועצים משפטיים, לא יאוחר משנתיים מיום תחילת המינוי. העלאת שכר היועץ/ת המשפטי/ת המועסק/ת בחוזה אישי, תותנה בסיום הכשרה זו.
- ניסיון מקצועי של 7 שנים, בשניים או יותר מהתחומים הבאים: המשפט האזרחי / הפלילי / המנהלי / המוניציפאלי / דיני עבודה. עדיפות תינתן לבעלי/ות ניסיון במשפט המוניציפאלי.
- ניסיון בהופעות בבתי משפט – יתרון.
- 3 שנות ניסיון בניהול והנחיית צוות עובדים מקצועי - יתרון.
- העדר הרשעה בעבירה שבשל אופייה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש בתפקיד .
- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- כל המועמדים/ות שיעמדו בדרישות הסף, יזומנו למבחן מיון ממוחשב.
רק מועמדים/ות אשר יעברו את רף הדרישות שנקבע מראש למבחן, יזומנו לוועדת המכרזים.

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל
כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר
עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

דאר נע חוף הכרמל 3086000, טלפון: 04-8136299/221/297
מייל: moran@hcarmel.org.il

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל

כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים
מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים
נחשולים
ניר עציון
עופר

עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה

<u>כישורים אישיים:</u>

- כושר ארגון ושימת לב לפרטים הקטנים.
- יחסי אנוש מעולים.
- דיסקרטיות.

הגשת מועמדות במייל: Drushim@hcarmel.org.il
ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: 11.11.2026
רק מועמדים/ות העומדים/ות בדרישות הסף ייענו.
הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה.
מובהר כי מועמד/ת עם מוגבלויות זכאי/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
מועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם בקרב עובדי/ות הרשויות המקומיות מתבקש/ת לציין בקורות החיים את פרטי הזכאות.
תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

דאר נע חוף הכרמל 3086000, טלפון: 04-8136299/221/297
מייל: moran@hcarmel.org.il