מסמך נגיש

האגודה לקידום רווחת תושבי חוף הכרמל

מכרז חיצוני מס' 179/2026

תואר המשרה: רכז.ת קהילת הלהט"ב בחוף הכרמל

דירוג: מנהלי / מח"ר / חברה ונוער **דרגה:** 7-9 / 37-39 / על פי השכלה

שיעור המשרה: 100%

מחלקה/אגף: מרכז מיר"ב

כפיפות: מנהלת מרכז צעירים.ות

תיאור התפקיד:

- מיפוי של חברי.ות קהילת הלהט"ב ומשפחותיהם במועצה.
- כתיבה וביצוע של תוכניות עבודה וניהול תקציב.
- תכנון, הפקה והובלת פעילות קהילתית בטווח גילאים רחב.
- ריכוז תחום הלהט"ב במועצה – הנעת תהליכים ועבודה שוטפת עם מחלקות המועצה.
- שיתופי פעולה עם גופי חינוך וטיפול ברשות, קשר עם ארגוני הלהט"ב הפועלים במועצה ומחוץ לה.
- חלק מצוות מרכז הצעירים.ות במועצה.

דרישות התפקיד:

- ניסיון של שנתיים לפחות בתכלול תהליכים בתחום הקהילה והחברה.
- ניסיון בהפקה והוצאה לפועל של פרויקטים, תכנים ואירועים קהילתיים.
- גמישות בשעות העבודה, עבודה בשעות אחה"צ והערב ע"פ צורך.
- היכרות עם קהילת הלהט"ב בחוף הכרמל– יתרון.

כישורים אישיים:

- שייכות / חיבור לקהילת הלהט"ב – יתרון.
- יכולות סדר וארגון, ניהול תקציב, שליטה ביישומי מחשב – אקסל ועוד.
- ראש ולב פתוח, גמישות מחשבתית, יצירתיות, יחסי אנוש מעולים, ויוזמה.

הגשת מועמדות במייל: Drushim@hcarmel.org.il

ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: 18.11.2026

רק מועמדים/ות העומדים/ות בדרישות הסף ייענו.

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה.

מובהר כי מועמד/ת עם מוגבלויות זכאי/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

מועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם בקרב עובדי/ות הרשויות המקומיות מתבקש/ת לציין בקורות החיים את פרטי הזכאות.

תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

משאבי אנוש
טל': 04-8136349 | ד.נ חוף כרמל 30860 | moran@hcarmel.org.il